๒



ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๘๙๘๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติรับทราบแผนการติดตามและประเมินผลการถ่ายโอนงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) พ.ศ. ๒๕๔๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเสนอ จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ (๑) การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่ อปท. และ (๒) การถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุขให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

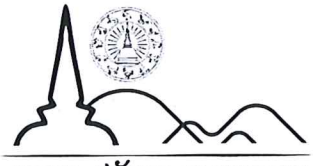
จังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลตามแบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทางระบบออนไลน์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้รับข้อมูลสำหรับการศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมเบื้องต้น เพื่อการจัดทำข้อมูลและประเด็นประกอบการติดตามเชิงประจักษ์ในพื้นที่ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมข้อเสนอแนะต่อ ก.ก.ถ. ในการพิจารณากำหนดมาตรการ/แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาแก่ประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล สแกน QR Code และกรอกข้อมูลแบบติดตามฯ ด้านแหล่งน้ำในรูปแบบ GOOGLE FORM พร้อมแนบไฟล์ที่เกี่ยวข้อง และส่งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอ กำชับ ติดตาม ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการตามข้างต้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธรรม ราชแก้ว)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร.ต่อ ๒๕



นครา ศรัทธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

๘๓.

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 25901
วันที่ 21 ธ.ค. 2566 เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๘๙๘๖

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 12160
วันที่ 22 ธ.ค. 66
เวลา .....

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติรับทราบแผนการติดตามและประเมินผลการถ่ายโอนงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) พ.ศ. ๒๕๔๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเสนอ จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ (๑) การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่ อปท. และ (๒) การถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุขให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลตามแบบติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. ทางระบบออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้รับข้อมูลสำหรับการศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของ อปท. ในภาพรวมเบื้องต้น เพื่อการจัดทำข้อมูลและประเด็นประกอบการติดตามเชิงประจักษ์ในพื้นที่ ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมข้อเสนอแนะต่อ ก.ก.ถ. ในการพิจารณากำหนดมาตรการ/แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาแก่ประชาชนในพื้นที่ ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน มอบหมายสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแจ้งไปยัง**เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัด** สแกน QR CODE และกรอกข้อมูล**แบบติดตามฯ ด้านแหล่งน้ำ**ในรูปแบบ GOOGLE FORM พร้อมแนบไฟล์ที่เกี่ยวข้อง และส่งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. **ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗** ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสาวแสงระวี สวัสดิบุตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๙๗๘๒ ๒๓๗๕ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 4018
วันที่ 22 ธ.ค. 66
เวลา .....

(นายมงคลชัย สมอุดร)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๕ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๑ – ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจ	สำหรับ ทน./ทม./ทต./อบต.
ด้านแหล่งน้ำฯ (สำหรับ ทน. และ ทม.)	ข้อมูลประกอบแบบติดตามฯ ด้านแหล่งน้ำ
ด้านแหล่งน้ำฯ (สำหรับ ทต. และ อบต.)	ข้อมูลประกอบแบบติดตามฯ ด้านแหล่งน้ำ
๑. ขอความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแจ้ง **เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล** กรุณาสแกน QR CODE เพื่อกรอกข้อมูลแบบติดตามฯด้านแหล่งน้ำ ในรูปแบบ GOOGLE FORM พร้อมแนบไฟล์ excel ในข้อคำถามตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ ๒. นำส่งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. **ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗**	หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน : นางสาวแสงระวี สวัสดิบุตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๕ หรือ ๐๘ ๙๗๘๒ ๒๓๗๕ นางสาวปรวดี อัศวะมานะศักดิ์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๙ หรือ ๐๖ ๒๕๙๑ ๗๑๒๒ Email : foe.odloc@gmail.com

จัดทำโดย

ส่วนติดตามและประเมินผล

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความร่วมมือในการกรอกข้อมูล

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลนคร

ส่วนที่ ๒ การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน ๒ ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี ทน./ทม. จัดทำเอง และกรณี ทน./ทม. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน / ๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

- o ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ ๒.๒.๒ ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- o มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ประเภทแหล่งน้ำ	สถานภาพ : ได้รับการถ่ายโอนแล้ว สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : จัดทำเอง สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : ยังไม่ได้รับการถ่ายโอน สภาพการใช้งาน (แหล่ง)			
	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑
๑. แหล่งน้ำขนาดเล็ก												
หนองน้ำธรรมชาติ												
คลอง												
อ่างเก็บน้ำ												
สระน้ำ												
รวม												
๒. สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ												
ระบบชลประทาน												
การเติมน้ำใต้ดิน												
ประตูระบายน้ำ												
ระบบสูบน้ำ												
ถังเก็บน้ำ												
ระบบท่อ												
บ่อน้ำใต้ดิน												
อาคารทดน้ำ												
เขื่อนป้องกันตลิ่ง												
อาคารแบ่งน้ำ												
รวม												

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลนคร

ส่วนที่ ๓ การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา

โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

๓.๑.๑ การจัดระบบประปา

โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน /
๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

การจัดระบบประปา	สภาพการใช้งาน (แห่ง)			
	๔	๓	๒	๑
○ ดำเนินการเอง				
○ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา ดังนี้				
○ ประปาหมู่บ้าน				
○ ประปาภูมิภาค				
○ ประปานครหลวง				
○ อื่น ๆ (ระบุ)				
รวม				

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลเมือง

ส่วนที่ ๒ การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน ๒ ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี ทน./ทม. จัดทำเอง และกรณี ทน./ทม. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน / ๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

- o ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ ๒.๒.๒ ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- o มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ประเภทแหล่งน้ำ	สถานภาพ : ได้รับการถ่ายโอนแล้ว สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : จัดทำเอง สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : ยังไม่ได้รับการถ่ายโอน สภาพการใช้งาน (แหล่ง)			
	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑
๑. แหล่งน้ำขนาดเล็ก												
หนองน้ำธรรมชาติ												
คลอง												
อ่างเก็บน้ำ												
สระน้ำ												
รวม												
๒. สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ												
ระบบชลประทาน												
การเติมน้ำใต้ดิน												
ประตูระบายน้ำ												
ระบบสูบน้ำ												
ถังเก็บน้ำ												
ระบบท่อ												
บ่อน้ำใต้ดิน												
อาคารทดน้ำ												
เขื่อนป้องกันตลิ่ง												
อาคารแบ่งน้ำ												
รวม												

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลเมือง

<u>ส่วนที่ ๓ การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)</u>

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา

โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

๓.๑.๑ การจัดระบบประปา

โปรด<u>ระบุจำนวน</u> ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน /
๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

การจัดระบบประปา	สภาพการใช้งาน (แห่ง)			
	๔	๓	๒	๑
○ ดำเนินการเอง				
○ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา ดังนี้				
○ ประปาหมู่บ้าน				
○ ประปาภูมิภาค				
○ ประปานครหลวง				
○ อื่น ๆ (ระบุ)				
รวม				

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลตำบล

ส่วนที่ ๒ การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน ๒ ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี ทต./อบต. จัดทำเอง และกรณี ทต./อบต. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน / ๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

- o ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ ๒.๒.๒ ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- o มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ประเภทแหล่งน้ำ	สถานภาพ : ได้รับการถ่ายโอนแล้ว สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : จัดทำเอง สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : ยังไม่ได้รับการถ่ายโอน สภาพการใช้งาน (แหล่ง)			
	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑
๑. แหล่งน้ำขนาดเล็ก												
หนองน้ำธรรมชาติ												
คลอง												
อ่างเก็บน้ำ												
สระน้ำ												
รวม												
๒. สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ												
ระบบชลประทาน												
การเติมน้ำใต้ดิน												
ประตูระบายน้ำ												
ระบบสูบน้ำ												
ถังเก็บน้ำ												
ระบบท่อ												
บ่อน้ำใต้ดิน												
อาคารทดน้ำ												
เขื่อนป้องกันตลิ่ง												
อาคารแบ่งน้ำ												
รวม												

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับเทศบาลตำบล

<u>ส่วนที่ ๓ การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)</u>

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา

โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

๓.๑.๑ การจัดระบบประปา

โปรด<u>ระบุจำนวน</u> ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน /
๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

การจัดระบบประปา	สภาพการใช้งาน (แห่ง)			
	๔	๓	๒	๑
○ ดำเนินการเอง				
○ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา ดังนี้				
○ ประปาหมู่บ้าน				
○ ประปาภูมิภาค				
○ ประปานครหลวง				
○ อื่น ๆ (ระบุ)				
รวม				

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล

ส่วนที่ ๒ การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน ๒ ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี ทต./อบต. จัดทำเอง และกรณี ทต./อบต. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน / ๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

- o ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ ๒.๒.๒ ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- o มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ประเภทแหล่งน้ำ	สถานภาพ : ได้รับการถ่ายโอนแล้ว สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : จัดทำเอง สภาพการใช้งาน (แหล่ง)				สถานภาพ : ยังไม่ได้รับการถ่ายโอน สภาพการใช้งาน (แหล่ง)			
	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑
๑. แหล่งน้ำขนาดเล็ก												
หนองน้ำธรรมชาติ												
คลอง												
อ่างเก็บน้ำ												
สระน้ำ												
รวม												
๒. สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ												
ระบบชลประทาน												
การเติมน้ำใต้ดิน												
ประตูระบายน้ำ												
ระบบสูบน้ำ												
ถังเก็บน้ำ												
ระบบท่อ												
บ่อน้ำใต้ดิน												
อาคารทดน้ำ												
เขื่อนป้องกันตลิ่ง												
อาคารแบ่งน้ำ												
รวม												

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล

<u>ส่วนที่ ๓ การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)</u>

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา

โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

๓.๑.๑ การจัดระบบประปา

โปรด<u>ระบุจำนวน</u> ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

ระดับสภาพการใช้งาน ๔ = ใช้งานได้ปกติ / ๓ = ใช้งานได้บางส่วน /
๒ = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / ๑ = ไม่สามารถใช้งานได้

การจัดระบบประปา	สภาพการใช้งาน (แห่ง)			
	๔	๓	๒	๑
○ ดำเนินการเอง				
○ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา ดังนี้				
○ ประปาหมู่บ้าน				
○ ประปาภูมิภาค				
○ ประปานครหลวง				
○ อื่น ๆ (ระบุ)				
รวม				

แบบติดตามผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำหรับเทศบาลนคร (ทน.) และเทศบาลเมือง (ทม.)

foe.odloc@gmail.com สลับบัญชี

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้. อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

คำชี้แจง

1. คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) เสนอ เรื่อง ตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) การบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูน้ำทั้งระบบ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) รับผิดชอบตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำ ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) ประเด็นเรื่อง
การบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูน้ำทั้งระบบ ห่วงโซ่คุณค่าสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาความมั่นคงด้านน้ำอุปโภคบริโภค จึงได้จัดทำแบบติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามผลการดำเนินภารกิจของ อปท. (เทศบาลและ อบต.) ด้านแหล่งน้ำขนาดเล็กและน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา) เพื่อให้เป็นไปตามแนวนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรีและสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เชิงประจักษ์ และจัดทำรายงานเสนอ ก.ก.ถ. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

2. สำนักงาน ก.ก.ถ. ขอความอนุเคราะห์**นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ที่รับผิดชอบงานด้านแหล่งน้ำ หรือ ผอ.กองช่าง** กรอกข้อมูลในแบบติดตามฯ ดังกล่าว **ทางระบบออนไลน์ (GOOGLE FORM)** ส่งมายังสำนักงาน ก.ก.ถ. **ภายในวันที่ 12 มกราคม 2567** โดยแบบติดตามฯ แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ 2 การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก
ส่วนที่ 3 การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)
ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

(โปรด**ทำเครื่องหมาย** และ**ระบุจำนวน**)

1. ชื่อหน่วยงาน *

- ◯ เทศบาลนคร
- ◯ เทศบาลเมือง

ชื่อหน่วยงาน *

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ของหน่วยงาน *

คำตอบของคุณ

2. ชื่อ - นามสกุล ผู้ให้ข้อมูล *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง *

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

E – mail *

คำตอบของคุณ

3. สภาพพื้นที่ *

- ○ ในเขต
- ○ นอกเขตชลประทาน

4. การจดทะเบียนก่อตั้งองค์กรผู้ใช้น้ำตามกฎกระทรวงองค์กรผู้ใช้น้ำ พ.ศ. 2564 *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุจำนวนกลุ่ม *

คำตอบของคุณ

5. จำนวนประชากรในพื้นที่

5.1 ตามทะเบียนราษฎร *

- ○ 5,000 คน แต่ไม่เกิน 10,000 คน
- ○ 10,000 คน แต่ไม่เกิน 15,000 คน
- ○ 15,000 คน แต่ไม่เกิน 50,000 คน
- ○ 50,000 คนขึ้นไป

5.2 ประชากรแฝง *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุจำนวนคน *

ค่าตอบของคุณ

6. การบริหารงบประมาณรายจ่ายของ มพ./ทน./ทม. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6.1 รายจ่ายรวมของ มพ./ทน./ทม. *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

ค่าตอบของคุณ

6.2 รายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำของ มพ./ทน./ทม. (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

ค่าตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ มพ./ทน./ทม. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

6.3 รายจ่ายด้านการจัดหาน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (การจัดทำระบบประปา) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของรายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำ *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

6.4 การให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนจาก อบจ. เพื่อการบริหารจัดการน้ำ (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

- ◯ ไม่ได้รับ
- ◯ ได้รับ

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ได้รับ"**

(1) งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

(2) การสนับสนุนในรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่งบประมาณ (เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ รถ เป็นต้น)

วัสดุอุปกรณ์ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

เครื่องมือ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

รถ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

อื่น ๆ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

7. การบริหารงบประมาณรายจ่ายของ มพ./ทน./ทม. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

7.1 รายจ่ายรวมของ มพ./ทน./ทม. *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

7.2 รายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำของ มพ./ทน./ทม. (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ มพ./ทน./ทม. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

7.3 รายจ่ายด้านการจัดหาน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (การจัดทำระบบประปา) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ มพ./ทน./ทม. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

7.4 การให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนจาก อบจ. เพื่อการบริหารจัดการน้ำ (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

- ◯ ไม่ได้รับ
- ◯ ได้รับ

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ได้รับ"**

(1) งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

(2) การสนับสนุนในรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่งบประมาณ (เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ รถ เป็นต้น)

วัสดุอุปกรณ์ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

เครื่องมือ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

รถ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

อื่น ๆ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

8. อัตรากำลังและบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการแหล่งน้ำ

โปรดระบุ ชื่อตำแหน่ง-จำนวน (อัตรา)-สังกัด **เช่น** นักบริหารงานประปา-2 อัตรา-สังกัดกองช่าง

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

หากท่านตอบ "ได้รับการแต่งตั้ง" **โดย** *

- ◯ นายก อบจ. เข้าร่วมเป็นอนุกรรมการ หรือ
- ◯ มอบหมาย (ระบุ)

9. จำนวนครั้งในการการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ทางเทคนิควิชาการโดยส่วนราชการเจ้าของภารกิจ *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุ *

- ○ 1 - 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ
- ○ 2 - 3 ครั้ง/ปีงบประมาณ
- ○ มากกว่า 3 ครั้ง/ปีงบประมาณ

หัวข้อการสัมมนา (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

ส่วนที่ 2 การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

2.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ *

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน 2 ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้างอุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี มพ./ทน./ทม. จัดทำเอง และกรณี มพ./ทน./ทม. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน **4** = ใช้งานได้ปกติ / **3** = ใช้งานได้บางส่วน /

2 = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / **1** = ไม่สามารถใช้งานได้

- ◯ ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ 2.2.2 ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- ◯ มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

หากท่านตอบมีในข้อ 2.1 *

กรุณากรอกข้อมูลใน**ไฟล์ EXCEL (.xlsx)** " ส่วนที่ 2 การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก ข้อ 2.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนฯ" **ทั้งนี้เพื่อมิให้บันทึกข้อมูลซ้ำกับหน่วยงานอื่น** **ขอให้ตั้งชื่อไฟล์** "Wข้อ 2.1-nuxxx-จังหวัดyyy" เช่น **Wข้อ 2.1-ทน แหล่งน้ำดี-จังหวัดมีประปาดื่มได้** พร้อมแนบไฟล์ดังกล่าวประกอบการตอบคำถามข้อนี้

เพิ่มไฟล์

2.2 การบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

2.2.1 การดำเนินการกรณี มพ./ทน./ทม.ได้รับการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำแล้ว *

โปรดเลือกระดับการดำเนินการ

ระดับการดำเนินการ **3** = ดำเนินการ / **2** = ระหว่างดำเนินการ / **1** = ยังไม่ได้ดำเนินการ

	3	2	1
1. การจัดทำบันทึกการส่งมอบและรับมอบภารกิจ	○	○	○
2. การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่	○	○	○
3. การจัดทำบัญชีข้อมูลแหล่งน้ำ	○	○	○
4. การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการน้ำผ่านระบบ Thai Water Plan	○	○	○
5. การบันทึกข้อมูล (รายการถ่ายโอนด้านแหล่งน้ำ) ผ่านระบบ Thai Water Resource	○	○	○
6. การจัดหาน้ำสะอาดให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	○	○	○
7. บริหารจัดการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแหล่งน้ำ	○	○	○
8. อนุรักษ์ฟื้นฟูรักษาสภาพแวดล้อมด้านแหล่งน้ำ	○	○	○

2.2.2 ปัจจัยและความต้องการของ มพ./ทน./ทม. กรณียังไม่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำ

(1) ปัจจัยสำคัญ **(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)** *

- [ ] สาเหตุจากส่วนราชการ
- [ ] สาเหตุจาก มพ./ทน./ทม. ไม่พร้อมรับโอน
- [ ] ความชำรุดเสียหายของทรัพย์สินที่ต้องมีการถ่ายโอน
- [ ] ปัญหาด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ฯลฯ
- [ ] อื่นๆ:

(2) ความต้องการรับโอนแหล่งน้ำฯ ที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ **(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)** *

- ○ ประสงค์รับการถ่ายโอน
- ○ ไม่ประสงค์รับการถ่ายโอน

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ประสงค์รับการถ่ายโอน"** *

(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

- ◯ แต่ส่วนราชการไม่ถ่ายโอน
- ◯ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ (เช่น ไม่มีงบประมาณ/บุคลากร)
- ◯ หากหน่วยงานซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ก่อนถ่ายโอน
- ◯ อื่นๆ:

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ไม่ประสงค์รับการถ่ายโอน"** *

(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

- ◯ เพราะโดยสภาพแหล่งน้ำ/สิ่งก่อสร้างฯ นั้นไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้
- ◯ เพราะการให้ส่วนราชการดำเนินการจะส่งผลดีต่อประชาชนในพื้นที่มากกว่า
- ◯ อื่นๆ:

ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

3.1 การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

3.1.1 การจัดระบบประปา *

- ◯ ดำเนินการเอง
- ◯ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ "ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา" *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

- ◯ ประปาหมู่บ้าน
- ◯ ประปาภูมิภาค
- ◯ ประปานครหลวง
- ◯ อื่นๆ:

โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้ *

กรุณากรอกข้อมูลใน**ไฟล์ EXCEL (.xlsx)** " ส่วนที่ 3 ข้อ 3.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา" **ทั้งนี้เพื่อมิให้บันทึกข้อมูลซ้ำกับหน่วยงานอื่น** **ขอให้ตั้งชื่อไฟล์** "Wข้อ 2.1-nuxxx-จังหวัดyyy" เช่น **Wข้อ 2.1-nu แหล่งน้ำดี-จังหวัดมีประปาดื่มได้** พร้อมแนบไฟล์ดังกล่าวประกอบการตอบคำถามข้อนี้

เพิ่มไฟล์

3.1.2 การบริหารระบบประปา *

- ○ มพ./ทน./ทม.
- ○ คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน
- ○ คณะกรรมการหมู่บ้าน
- ○ อื่นๆ:

3.1.3 แหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิต *

- ○ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แหล่งน้ำผิวดิน)
- ○ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แหล่งน้ำบาดาล)
- ○ แหล่งน้ำผลิตเอง

3.1.4 ความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา *

- ○ เพียงพอตลอดทั้งปี
- ○ ขาดแคลนเป็นบางช่วง
- ○ ไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับความต้องการของผู้ใช้น้ำประปา

3.1.5 คุณภาพน้ำประปาสำหรับอุปโภค *

- ○ ได้
- ○ ไม่ได้

3.1.6 คุณภาพน้ำประปาสำหรับบริโภค *

- ○ ได้
- ○ ไม่ได้

3.1.7 การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา *

- ○ ทุกรอบระยะ 1 เดือน
- ○ ทุกรอบระยะ 3 เดือน
- ○ ทุกรอบระยะ 6 เดือน
- ○ อื่นๆ:

3.1.9 อัตราการผลิต (ระบุ) ..... (มาตรฐานองค์การอนามัยโลก : 5 ลิตร/คน/วัน) *

- ○ ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ○ น้อยกว่ามาตรฐาน
- ○ สูงกว่ามาตรฐาน

โปรดระบุอัตราการผลิต *

คำตอบของคุณ

3.1.10 การให้บริการน้ำประปา *

- ○ ครอบคลุมทุกครัวเรือน
- ○ ไม่ครบทุกครัวเรือน

3.2 การบริหารจัดการด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา) *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

ระดับการดำเนินการ **3** = ดำเนินการ / **2** = ระหว่างดำเนินการ / **1** = ยังไม่ได้ดำเนินการ

	3	2	1
1. เพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปาเพื่อให้ประชาชนมีน้ำประปาใช้ครบทุกครัวเรือน	○	○	○
2. สรรหาแหล่งน้ำดิบเพิ่มให้เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา	○	○	○
3. การควบคุมมาตรฐานการผลิตน้ำประปาให้ประชาชนสามารถดื่มได้	○	○	○
4. การติดตั้งเครื่องกรองน้ำในชุมชน เพื่อให้บริการน้ำดื่มสะอาดแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล	○	○	○
5. การจัดเตรียมความพร้อมรถน้ำดื่มน้ำใช้เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล	○	○	○
6. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการแหล่งน้ำของ มพ./ทน./ทม. (เช่น การตัดสินใจ การร่วม	○	○	○

การตัดสินใจ การร่วมวางแผน การปรึกษาหารือ การลงมือทำร่วมกัน การตั้งกลุ่ม/องค์กร)			
7. การบริหารจัดการแหล่งน้ำร่วมกับหน่วยงาน	○	○	○
- หน่วยงานของรัฐ	○	○	○
- หน่วยงานของเอกชน	○	○	○
- หน่วยงานของมูลนิธิ	○	○	○

หน่วยงานของรัฐ (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

หน่วยงานของเอกชน (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

หน่วยงานของมูลนิธิ (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง
และ**ระบุข้อเสนอแนะ** (ถ้ามี)

4.1 ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อ ทน./ทม. ในการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำ *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

- ◯ ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจ
- ◯ ดำเนินการแล้ว

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ดำเนินการแล้ว"** *

โปรดระบุระดับที่ดำเนินการ

- ◯ มากที่สุด
- ◯ มาก
- ◯ ปานกลาง
- ◯ น้อย
- ◯ น้อยที่สุด

4.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินภารกิจด้านแหล่งน้ำ *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

ระดับความสำคัญ **3** = สำคัญมาก **2** = สำคัญปานกลาง **1** = สำคัญน้อย

	3	2	1
1. ความล่าช้าของการถ่ายโอนภารกิจ	○	○	○
2. ข้อจำกัดทางกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อสั่งการ	○	○	○
3. แหล่งน้ำ/น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคไม่เพียงพอต่อความต้องการการใช้น้ำ	○	○	○
4. ข้อจำกัดด้านบุคลากรและงบประมาณ	○	○	○
5. ปัญหาด้านเทคนิควิชาการ	○	○	○
6. ปัญหาด้านเทคโนโลยี	○	○	○
7. อื่น ๆ (ระบุ)	○	○	○

หากท่านตอบ "อื่น ๆ" โปรดระบุ *

คำตอบของคุณ

4.3 แนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง **(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)**

- [ ] 1. แก้ไขหลักเกณฑ์การถ่ายโอนโดยลดขนาดและปริมาตรความจุของแหล่งน้ำที่ต้องถ่ายโอนให้ มพ./ทน./ทม.
- [ ] 2. เสนอ สงป. ทบทวนการตั้งงบประมาณซ่อมแซมของหน่วยงานก่อนถ่ายโอน
- [ ] 3. เสนอ สงป. พิจารณาจัดสรรงบประมาณโดยใช้เกณฑ์ขนาดและจำนวนแหล่งน้ำของ มพ./ทน./ทม.
- [ ] 4. เสนอ สงป./ก.ก.ถ. อุดหนุนงบประมาณให้ มพ./ทน./ทม. ในการจ้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ
- [ ] 5. กำหนดรอบระยะเวลาให้หน่วยงานเจ้าของภารกิจจัดอบรมให้ความรู้แก่ จนท. มพ./ทน./ทม.
- [ ] 6. ส่งเสริมให้มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน (เช่น ระหว่าง มพ./ทน./ทม. กับ อปท. อื่น หรือ มพ./ทน./ทม. กับหน่วยงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน)
- [ ] 7. เสนอ ก.ก.ถ. เพื่อเร่งรัดการจัดทำกฎกระทรวงมอบอำนาจให้เอกชนดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ *

คำตอบของคุณ

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความร่วมมือในการกรอกข้อมูล

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงาน ก.ก.ถ.

โทร. 0 2283 4605, 0 2283 4629

E-mail : foe.odloc@gmail.com

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอร์ม



แบบติดตามผล การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำหรับเทศบาลตำบล
(ทต.) และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

foe.odloc@gmail.com สลับบัญชี

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้. อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

คำชี้แจง

1. คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) เสนอ เรื่อง ตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) การบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูน้ำทั้งระบบ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) รับผิดชอบตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำ ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) ประเด็นเรื่องการบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูน้ำทั้งระบบ ห่วงโซ่คุณค่าสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาความมั่นคงด้านน้ำอุปโภคบริโภค จึงได้จัดทำแบบติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามผลการดำเนินภารกิจของ อปท. (เทศบาลและ อบต.) ด้านแหล่งน้ำขนาดเล็กและน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา) เพื่อให้เป็นไปตามแนวนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรีและสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เชิงประจักษ์ และจัดทำรายงานเสนอ ก.ก.ถ. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

2. สำนักงาน ก.ก.ถ. ขอความอนุเคราะห์**นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี หรือ นายก อบต./รองนายก อบต. ที่รับผิดชอบงานด้านแหล่งน้ำ หรือ ผอ.กองช่าง** กรอกข้อมูลในแบบติดตามฯ ดังกล่าว **ทางระบบออนไลน์ (GOOGLE FORM)** ส่งมายังสำนักงาน ก.ก.ถ. **ภายในวันที่ 12 มกราคม 2567** แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ 2 การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก
ส่วนที่ 3 การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)
ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

(โปรด**ทำเครื่องหมาย** และ**ระบุจำนวน**)

1. ชื่อหน่วยงาน *

- ◯ เทศบาลตำบล
- ◯ องค์การบริหารส่วนตำบล

ชื่อหน่วยงาน *

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ของหน่วยงาน *

คำตอบของคุณ

2. ชื่อ - นามสกุล ผู้ให้ข้อมูล *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง *

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

E – mail *

คำตอบของคุณ

3. สภาพพื้นที่ *

- ○ ในเขต
- ○ นอกเขตชลประทาน

4. การจดทะเบียนก่อตั้งองค์กรผู้ใช้น้ำตามกฎกระทรวงองค์กรผู้ใช้น้ำ พ.ศ. 2564 *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุจำนวนกลุ่ม *

คำตอบของคุณ

5. จำนวนประชากรในพื้นที่

5.1 ตามทะเบียนราษฎร *

- ○ ไม่เกิน 5,000 คน
- ○ 5,000 คน แต่ไม่เกิน 10,000 คน
- ○ 10,000 คน แต่ไม่เกิน 15,000 คน

5.2 ประชากรแฝง *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุจำนวนคน *

คำตอบของคุณ

6. การบริหารงบประมาณรายจ่ายของ ทต./อบต. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6.1 รายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

6.2 รายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำของ ทต./อบต. (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

6.3 รายจ่ายด้านการจัดหาน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (การจัดทำระบบประปา) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

6.4 การให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนจาก อบจ. เพื่อการบริหารจัดการน้ำ (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

- ◯ ไม่ได้รับ
- ◯ ได้รับ

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ได้รับ"**

(1) งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

(2) การสนับสนุนในรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่งบประมาณ (เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ รถ เป็นต้น)

วัสดุอุปกรณ์ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

เครื่องมือ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

รถ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

อื่น ๆ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

7. การบริหารงบประมาณรายจ่ายของ ทต./อบต. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

7.1 รายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

7.2 รายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำของ ทต./อบต. (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

7.3 รายจ่ายด้านการจัดหาน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (การจัดทำระบบประปา) *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายจ่ายรวมของ ทต./อบต. *

โปรดระบุจำนวน (ร้อยละ)

คำตอบของคุณ

7.4 การให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนจาก อบจ. เพื่อการบริหารจัดการน้ำ (เช่น การซ่อมแซม บำรุงรักษา การก่อสร้างใหม่) *

- ◯ ไม่ได้รับ
- ◯ ได้รับ

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ได้รับ"**

(1) งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน *

โปรดระบุจำนวน (บาท)

คำตอบของคุณ

(2) การสนับสนุนในรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่งบประมาณ (เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ รถ เป็นต้น)

วัสดุอุปกรณ์ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

เครื่องมือ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

รถ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

อื่น ๆ (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

8. อัตรากำลังและบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการแหล่งน้ำ

โปรดระบุ ชื่อตำแหน่ง-จำนวน (อัตรา)-สังกัด **เช่น** นักบริหารงานประปา-2 อัตรา-สังกัดกองช่าง

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

ค่าตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

ค่าตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

ค่าตอบของคุณ

ตำแหน่ง.....จำนวน....อัตรา สังกัด..... *

ค่าตอบของคุณ

9. จำนวนครั้งในการการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ทางเทคนิควิชาการโดยส่วนราชการเจ้าของภารกิจ *

- ○ ไม่มี
- ○ มี

หากท่านตอบ "มี" โปรดระบุ *

- ◯ 1 - 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ
- ◯ 2 - 3 ครั้ง/ปีงบประมาณ
- ◯ มากกว่า 3 ครั้ง/ปีงบประมาณ

หัวข้อการสัมมนา (ระบุ) *

คำตอบของคุณ

ส่วนที่ 2 การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

2.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวน สภาพและสถานภาพของแหล่งน้ำขนาดเล็ก/สิ่งก่อสร้าง – อุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ *

ขอบเขตการถ่ายโอน

แหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรความจุไม่เกิน 2 ล้าน ลบ.ม.) ครอบคลุมพื้นที่ อปท. แห่งเดียว และสิ่งก่อสร้างอุปกรณ์เก็บกักน้ำและอื่น ๆ ทั้งในกรณีได้รับการถ่ายโอนแล้ว กรณี ทต./อบต. จัดทำเอง และกรณี ทต./อบต. ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ระดับสภาพการใช้งาน **4** = ใช้งานได้ปกติ / **3** = ใช้งานได้บางส่วน /

2 = อยู่ระหว่างซ่อมแซม / **1** = ไม่สามารถใช้งานได้

- ◯ ไม่มี (ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ 2.2.2 ปัจจัยและความต้องการของ ทน./ทม.ฯ)
- ◯ มี โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้

หากท่านตอบมีในข้อ 2.1 *

กรุณากรอกข้อมูลใน**ไฟล์ EXCEL (.xlsx)** " ส่วนที่ 2 การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก ข้อ 2.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนฯ" **ทั้งนี้เพื่อมิให้บันทึกข้อมูลซ้ำกับหน่วยงานอื่น** **ขอให้ตั้งชื่อไฟล์** "Wข้อ 2.1-nตxxx-จังหวัดyyy" เช่น **Wข้อ 2.1-nต แหล่งน้ำดี-จังหวัดมีประปาดื่มได้** พร้อมแนบไฟล์ดังกล่าวประกอบการตอบคำถามข้อนี้

เพิ่มไฟล์

2.2 การบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำขนาดเล็ก

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

2.2.1 การดำเนินการกรณี ทต./อบต. ได้รับการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำแล้ว *

โปรดเลือกระดับการดำเนินการ

ระดับการดำเนินการ **3** = ดำเนินการ / **2** = ระหว่างดำเนินการ / **1** = ยังไม่ได้ดำเนินการ

	3	2	1
1. การจัดทำบันทึกการส่งมอบและรับมอบภารกิจ	○	○	○
2. การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่	○	○	○
3. การจัดทำบัญชีข้อมูลแหล่งน้ำ	○	○	○
4. การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการน้ำผ่านระบบ Thai Water Plan	○	○	○
5. การบันทึกข้อมูล (รายการถ่ายโอนด้านแหล่งน้ำ) ผ่านระบบ Thai Water Resource	○	○	○
6. การจัดหาน้ำสะอาดให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	○	○	○
7. บริหารจัดการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแหล่งน้ำ	○	○	○
8. อนุรักษ์ฟื้นฟูรักษาสภาพแวดล้อมด้านแหล่งน้ำ	○	○	○

2.2.2 ปัจจัยและความต้องการของ ทต./อบต. กรณียังไม่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำ

(1) ปัจจัยสำคัญ **(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)** *

- [ ] สาเหตุจากส่วนราชการ
- [ ] สาเหตุจาก ทต./อบต. ไม่พร้อมรับโอน
- [ ] ความชำรุดเสียหายของทรัพย์สินที่ต้องมีการถ่ายโอน
- [ ] ปัญหาด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ฯลฯ
- [ ] อื่นๆ:

(2) ความต้องการรับโอนแหล่งน้ำฯ ที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ **(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)** *

- ○ ประสงค์รับการถ่ายโอน
- ○ ไม่ประสงค์รับการถ่ายโอน

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ประสงค์รับการถ่ายโอน"** *

(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

- ◯ แต่ส่วนราชการไม่ถ่ายโอน
- ◯ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ (เช่น ไม่มีงบประมาณ/บุคลากร)
- ◯ หากหน่วยงานซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ก่อนถ่ายโอน
- ◯ อื่นๆ:

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ไม่ประสงค์รับการถ่ายโอน"** *

(เลือกคำตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

- ◯ เพราะโดยสภาพแหล่งน้ำ/สิ่งก่อสร้างฯ นั้นไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้
- ◯ เพราะการให้ส่วนราชการดำเนินการจะส่งผลดีต่อประชาชนในพื้นที่มากกว่า
- ◯ อื่นๆ:

ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

3.1 การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา)

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

3.1.1 การจัดระบบประปา *

- ◯ ดำเนินการเอง
- ◯ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ "ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่มีการจัดระบบประปา" *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

- ◯ ประปาหมู่บ้าน
- ◯ ประปาภูมิภาค
- ◯ ประปานครหลวง
- ◯ อื่นๆ:

โปรดระบุจำนวน ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง ดังรายการต่อไปนี้ *

กรุณากรอกข้อมูลใน**ไฟล์ EXCEL (.xlsx)** " ส่วนที่ 3 การดำเนินภารกิจด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา) ข้อ 3.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระบบประปา" **ทั้งนี้เพื่อมิให้บันทึกข้อมูลซ้ำกับหน่วยงานอื่น** **ขอให้ตั้งชื่อไฟล์** "Wข้อ 3.1-ทตxxx-จังหวัดyyy" เช่น **Wข้อ 3.1-ทต แหล่งน้ำดี-จังหวัดมีประปาดื่มได้** พร้อมแนบไฟล์ดังกล่าวประกอบการตอบคำถามข้อนี้

เพิ่มไฟล์

3.1.2 การบริหารระบบประปา *

- ○ ทต./อบต.
- ○ คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน
- ○ คณะกรรมการหมู่บ้าน
- ○ อื่นๆ:

3.1.3 แหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิต *

- ○ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แหล่งน้ำผิวดิน)
- ○ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แหล่งน้ำบาดาล)
- ○ แหล่งน้ำผลิตเอง

3.1.4 ความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา *

- ○ เพียงพอตลอดทั้งปี
- ○ ขาดแคลนเป็นบางช่วง
- ○ ไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับความต้องการของผู้ใช้น้ำประปา

3.1.5 คุณภาพน้ำประปาสำหรับอุปโภค *

- ○ ได้
- ○ ไม่ได้

3.1.6 คุณภาพน้ำประปาสำหรับบริโภค *

- ○ ได้
- ○ ไม่ได้

3.1.7 การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา *

- ○ ทุกรอบระยะ 1 เดือน
- ○ ทุกรอบระยะ 3 เดือน
- ○ ทุกรอบระยะ 6 เดือน
- ○ อื่นๆ:

3.1.9 อัตราการผลิต (ระบุ) ..... (มาตรฐานองค์การอนามัยโลก : 5 ลิตร/คน/วัน) *

- ○ ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ○ น้อยกว่ามาตรฐาน
- ○ สูงกว่ามาตรฐาน

โปรดระบุอัตราการผลิต *

คำตอบของคุณ

3.1.10 การให้บริการน้ำประปา *

- ◯ ครอบคลุมทุกครัวเรือน
- ◯ ไม่ครบทุกครัวเรือน

3.2 การบริหารจัดการด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปา) *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

ระดับการดำเนินการ **3** = ดำเนินการ / **2** = ระหว่างดำเนินการ / **1** = ยังไม่ได้ดำเนินการ

	3	2	1
1. เพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปาเพื่อให้ประชาชนมีน้ำประปาใช้ครบทุกครัวเรือน	○	○	○
2. สรรหาแหล่งน้ำดิบเพิ่มให้เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา	○	○	○
3. การควบคุมมาตรฐานการผลิตน้ำประปาให้ประชาชนสามารถดื่มได้	○	○	○
4. การติดตั้งเครื่องกรองน้ำในชุมชน เพื่อให้บริการน้ำดื่มสะอาดแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล	○	○	○
5. การจัดเตรียมความพร้อมรถน้ำดื่มน้ำใช้เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล	○	○	○
6. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการแหล่งน้ำของ ทต./อบต. (เช่น การตัดสินใจ การร่วม	○	○	○

วางแผน การปรึกษาหารือ การลงมือทำร่วมกัน การตั้งกลุ่ม/องค์กร)			
7. การบริหารจัดการแหล่งน้ำร่วมกับหน่วยงาน	○	○	○
- หน่วยงานของรัฐ	○	○	○
- หน่วยงานของเอกชน	○	○	○
- หน่วยงานของมูลนิธิ	○	○	○

หน่วยงานของรัฐ (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

หน่วยงานของเอกชน (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

หน่วยงานของมูลนิธิ (ระบุ) *

โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน

คำตอบของคุณ

ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนาบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง
และ**ระบุข้อเสนอแนะ** (ถ้ามี)

4.1 ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อ ทต./อบต. ในการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำ *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

- ◯ ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจ
- ◯ ดำเนินการแล้ว

โปรดตอบคำถามข้อนี้หากท่านตอบ **"ดำเนินการแล้ว"** *

โปรดระบุระดับที่ดำเนินการ

- ◯ มากที่สุด
- ◯ มาก
- ◯ ปานกลาง
- ◯ น้อย
- ◯ น้อยที่สุด

4.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินภารกิจด้านแหล่งน้ำ *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

ระดับความสำคัญ **3** = สำคัญมาก **2** = สำคัญปานกลาง **1** = สำคัญน้อย

	3	2	1
1. ความล่าช้าของการถ่ายโอนภารกิจ	○	○	○
2. ข้อจำกัดทางกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อสั่งการ	○	○	○
3. แหล่งน้ำ/น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคไม่เพียงพอต่อความต้องการการใช้น้ำ	○	○	○
4. ข้อจำกัดด้านบุคลากรและงบประมาณ	○	○	○
5. ปัญหาด้านเทคนิควิชาการ	○	○	○
6. ปัญหาด้านเทคโนโลยี	○	○	○
7. อื่น ๆ (ระบุ)	○	○	○

หากท่านตอบ "อื่น ๆ" โปรดระบุ *

คำตอบของคุณ

4.3 แนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง **(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)**

- [ ] 1. แก้ไขหลักเกณฑ์การถ่ายโอนโดยลดขนาดและปริมาตรความจุของแหล่งน้ำที่ต้องถ่ายโอนให้ ทต./อบต.
- [ ] 2. เสนอ สงป. ทบทวนการตั้งงบประมาณซ่อมแซมของหน่วยงานก่อนถ่ายโอน
- [ ] 3. เสนอ สงป. พิจารณาจัดสรรงบประมาณโดยใช้เกณฑ์ขนาดและจำนวนแหล่งน้ำของ อปท.
- [ ] 4. เสนอ สงป./ก.ก.ถ. อุดหนุนงบประมาณให้ อปท. ในการจ้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ
- [ ] 5. กำหนดรอบระยะเวลาให้หน่วยงานเจ้าของภารกิจจัดอบรมให้ความรู้แก่ จนท. ของ ทต./อบต.
- [ ] 6. ส่งเสริมให้มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน (เช่น ระหว่าง ทต./อบต. กับ อปท. อื่น หรือ ทต./อบต. กับหน่วยงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ)
- [ ] 7. เสนอ ก.ก.ถ. เพื่อเร่งรัดการจัดทำกฎกระทรวงมอบอำนาจให้เอกชนดำเนินการ

4.4 รูปแบบการพัฒนาบริหารจัดการแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน *

โปรด**ทำเครื่องหมาย**ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงและ**ระบุข้อความ/ข้อเสนอแนะ** (ถ้ามี)

ระดับความจำเป็น **4** = กำลังดำเนินการอยู่

3 = อยู่ระหว่างการจัดทำแผนเพื่อดำเนินการ

2 = มีความจำเป็น แต่มีข้อจำกัด (เช่น พื้นที่ งบประมาณ บุคลากร ประชาชน ฯลฯ)

1 = ไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ

	4	3	2	1
1. สร้างแหล่งกักเก็บน้ำขนาดเล็ก/ขนาดกลาง กระจายไปในพื้นที่เพื่อเป็นแหล่งกักเก็บน้ำดิบให้เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำแทนการสร้างเขื่อนขนาดใหญ่เพียงแห่งเดียว	○	○	○	○
2. สร้างแหล่งกักเก็บน้ำฝนด้วย “ธนาคารน้ำใต้ดิน” เพื่อสร้างความชุ่มชื้นและอุดมสมบูรณ์ใต้ผิวดินสำหรับใช้ในหน้าแล้ง	○	○	○	○
3. การจัดโซนพื้นที่การใช้น้ำ (Zoning) ได้แก่ พื้นที่ครัวเรือน (ที่อยู่อาศัย) /ภาคการเกษตร /ภาคอุตสาหกรรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	○
4. การจัดเก็บฐานข้อมูลประเภทผู้ใช้	○	○	○	○

นาบระบาตาม แนวทางของการประปาส่วนภูมิภาค ประเภทที่ 1 : ที่อยู่อาศัยและอื่นๆ ประเภทที่ 2 : ราชการและธุรกิจขนาดเล็ก ประเภทที่ 3 : รัฐวิสาหกิจ อุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใหญ่				
5. การเก็บค่าธรรมเนียมการใช้น้ำในอัตราที่แตกต่างกันตามประเภทผู้ใช้น้ำประปา	○	○	○	○
6. อื่น ๆ (ระบุ)	○	○	○	○

หากท่านตอบ "อื่น ๆ" โปรดระบุ *

คำตอบของคุณ

ข้อเสนอแนะ *

คำตอบของคุณ

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความร่วมมือในการกรอกข้อมูล

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงาน ก.ก.ถ.

โทร. 0 2283 4605, 0 2283 4629

E-mail : foe.odloc@gmail.com

ส่ง ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอร์ม

