

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๓๗/๔๕๙
ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งว่า สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเรื่อง การรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่
ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่
๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่
เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ส่งเสริมให้บุคลากร
ได้พัฒนาตนเอง พัฒนางาน ให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือก
รางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
(รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
ในสังกัดทราบ และส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยตรง
ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ อินทรอุปถัมภ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๓๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑,๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวจิรพร แสนแก้ว ๐๘๖-๒๙๒-๔๗๒๒



นศร ๘๙๙๙ อารยธรรม
นศรศรีธรรมราช

บัญชีรายชื่อ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

ด่วนที่สุด ที่ นส ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๘

ที่	อำเภอ	ชื่อ อบท.
๑	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา
๒	เมืองนครราชสีมา	ทน.นครราชสีมา
๓	เมืองนครราชสีมา	ทม.ปากพูน
๔	เมืองนครราชสีมา	ทต.ท่าแพ
๕	ปากพนัง	ทม.ปากพนัง
๖	ทุ่งสง	ทม.ทุ่งสง
๗	เฉลิมพระเกียรติ	ทต.ทางพูน
๘	ร้อนพิบูลย์	ทต.หินตก
๙	พรหมคีรี	ทต.ทอนหงส์
๑๐	ท่าศาลา	อบต.กลาย
๑๑	ทุ่งใหญ่	ทต.ทุ่งสัง

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๗๗/๔๕๘



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๔/๑ หมู่ ๖ ตำบลนาพรุ อำเภอพระพรหม

จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๘

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่ ๘๕๖
วันที่ ๗ มี.ค. ๖๘
เวลา

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน บัญชีแนบท้าย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสมัครเข้ารับคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารแนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเรื่อง การรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง พัฒนางาน ให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดรับสมัคร และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกระดับจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ การรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในสังกัดทราบ ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายอากม สุชาติพงษ์)

ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๕๕๒

ผู้รับผิดชอบ สุวคนธ์ บัวรัตนกาญจน์ ๐๘-๗๘๘๓-๘๘๗๕

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีแนบท้ายหนังสือ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ศธ ๐๒๗๗/ ๔๕๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๒
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๔
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมมัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
๖. ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๙. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมอภาพทักษิ)

ตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และมาตรา ๖๗ กำหนดให้ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียนหรือนักศึกษา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าไปในเคหสถาน สถานที่ หรือยานพาหนะใด ๆ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในระหว่างเวลาทำการ เพื่อทำการตรวจสอบการฝ่าฝืนดังกล่าวได้ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ที่ทุ่มเท เสียสละและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมอภาพทักษิ) ไว้ดังนี้

๑. รางวัลเสมอภาพทักษิ

รางวัลนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยรางวัลที่ได้รับประกอบด้วย เชิดชูเกียรติและเกียรติบัตร โดยแบ่งการคัดเลือกออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑.๑ ระดับจังหวัด ได้รับเกียรติบัตรลงนามโดยศึกษาธิการจังหวัด

๑.๒ ระดับภาค ได้รับเกียรติบัตรลงนามโดยศึกษาธิการภาค

๑.๓ ระดับประเทศ ได้รับเชิดชูเกียรติและเกียรติบัตรลงนามโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๒. คณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือก

๒.๑ คณะกรรมการระดับจังหวัด ให้ศึกษาธิการจังหวัด มีคำสั่งแต่งตั้ง ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

๒.๑.๑ ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประธานกรรมการ

๒.๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือผู้แทน กรรมการ

๒.๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือผู้แทนทุกเขต กรรมการ

๒.๑.๔ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือผู้แทน กรรมการ

๒.๑.๕ ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน กรรมการ

๒.๑.๖ ปลัดจังหวัดหรือผู้แทน กรรมการ

๒.๑.๗ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดหรือผู้แทน กรรมการ

๒.๑.๘ ผู้อำนวยการ ...

๒.๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด กรรมการและเลขานุการ
และกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอรับรางวัล
- (๒) พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครให้เหลือตามจำนวนที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- (๓) เสนอรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อนำเสนอศึกษาธิการภาคต่อไป

๒.๒ คณะกรรมการระดับภาค ให้ศึกษาธิการภาค มีคำสั่งแต่งตั้ง ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------|
| ๒.๒.๑ | ศึกษาธิการภาคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒.๒ | ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัดหรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๒.๒.๓ | ผู้แทนตำรวจภูธรภาค | กรรมการ |
| ๒.๒.๔ | ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการส่งเสริมความประพฤติ | กรรมการ |
| นักเรียนและนักศึกษา จำนวน ๓ คน | | |

๒.๒.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
สำนักงานศึกษาธิการภาค

โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบพิจารณาและกลั่นกรองผลงานของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

จากศึกษาธิการจังหวัด

- (๒) พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะได้รับรางวัล

ให้เหลือตามจำนวนที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

- (๓) เสนอรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาธิการภาคพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อนำเสนอไปยังปลัดกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

- (๔) ผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกตาม (๓) ให้ศึกษาธิการภาคส่งรายชื่อผลงาน

และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดออกเกียรติบัตรในระดับจังหวัด

๒.๓ คณะกรรมการระดับประเทศให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีคำสั่งแต่งตั้ง ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

- ๒.๓.๑ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประธานกรรมการ

- ๒.๓.๒ เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หรือผู้แทน

- ๒.๓.๓ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๔ เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนหรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๕ อธิปไตยกรมส่งเสริมการเรียนรู้หรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๖ ศักยภาพการภาค ๖ หรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๗ ศึกษาธิการภาค ๘ หรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๘ ศึกษาธิการภาค ๑๐ หรือผู้แทน กรรมการ

- ๒.๓.๙ ศึกษาธิการภาค ๑๕ หรือผู้แทน กรรมการ

๒.๓.๑๐ ผู้แทนกรม ...





๔.๒.๓ ส่งรายชื่อพร้อมผลงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาผลงานระดับประเทศต่อไป

๔.๒.๔ จัดส่งรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกระดับภาคไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
เพื่อออกเกียรติบัตรรางวัลเสมอภาคในระดัจังหวัด

๔.๒.๕ จัดทำเกียรติบัตรให้ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกในระดับประเทศ

๔.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบที่กำหนด

๔.๓.๒ จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เหลือตามจำนวนที่
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๔.๓.๓ เสนอรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
พิจารณาเห็นชอบ เพื่อออกประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับรางวัลเสมอภาคระดับประเทศต่อไป

๔.๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักการลูกเสือ
ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน www.srs2.moe.go.th

๔.๓.๕ จัดส่งรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกระดับประเทศไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค
เพื่อออกเกียรติบัตรรางวัลเสมอภาคระดับภาคต่อไป

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

๖. ระยะเวลาในการรับสมัคร จำนวนรางวัลและเอกสารประกอบการสมัครให้เป็นไปตามที่
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก



(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน
และนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือก
รางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
(รางวัลเสมาพิทักษ์) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับรางวัล
คณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือก คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก ขั้นตอน วิธีการพิจารณาคัดเลือก
และเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ให้สำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับทราบ
และถือปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามหลักเกณฑ์
ด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขั้นตอนการรับสมัครคัดเลือก

๑.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่

๑.๑.๑ ดำเนินการรับสมัครโดยให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติ
พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

๑.๑.๒ ตรวจสอบใบสมัครและคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสาร หลักฐาน
และคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกระดับจังหวัดตามองค์ประกอบ
ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดในประกาศหลักเกณฑ์ฯ และดำเนินการพิจารณาคัดเลือกตามจำนวนที่ได้รับ
การจัดสรรรางวัลตามบัญชีแนบท้าย (อัตราร้อยละ ๒ ของจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑.๑.๔ จัดส่งรายชื่อพร้อมผลงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์
จากไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

๑.๒ สำนักงานศึกษาธิการภาค...

๑.๒ สำนักงานศึกษาธิการภาค มีหน้าที่

๑.๒.๑ กลั่นกรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกระดับภาคตามองค์ประกอบที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดในประกาศหลักเกณฑ์ฯ และดำเนินการพิจารณาคัดเลือกตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรรางวัลตามบัญชีแนบท้าย (จำนวนร้อยละ ๖๐ ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่นั้น ๆ)

๑.๒.๓ จัดส่งรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกระดับภาคไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อออกเกียรติบัตรรางวัลเสมอพิทักษ์ในระดับจังหวัดต่อไป

๑.๒.๔ จัดส่งรายชื่อพร้อมผลงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาผลงานระดับประเทศต่อไป โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์จากไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

๑.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่

๑.๓.๑ กลั่นกรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกระดับประเทศ และดำเนินการพิจารณาคัดเลือกให้เหลือตามจำนวน ๒๕๐ รางวัล หรือตามจำนวนที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้พิจารณาความถูกต้อง ปริมาณ และคุณภาพของผลงานประกอบการพิจารณาด้วย

๑.๓.๓ เสนอรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาเห็นชอบ เพื่อออกประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับรางวัลเสมอพิทักษ์ระดับประเทศต่อไป

๑.๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน (www.srs2.moe.go.th)

๑.๓.๕ จัดส่งรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกระดับประเทศไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค เพื่อออกเกียรติบัตรรางวัลเสมอพิทักษ์ระดับภาคต่อไป

๒. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ติดใบสมัคร จำนวน ๑ รูป

๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่มีเลข ๑๐ หลัก จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (ได้รับการแต่งตั้งระหว่างวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน) จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งหรือประกาศเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์เสมอรักษ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

๒.๕ ใบสมัครและเอกสารประกอบเข้ารับการคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมอพิทักษ์) จำนวน ๕ ชุด

๒.๖ หลักฐานการตรวจสอบประวัติที่ออกโดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร จำนวน ๑ ชุด

๓. จำนวนรางวัลเสมาพิทักษ์ จำแนกออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๓.๑ รางวัลระดับจังหวัด	จำนวน ๒๑๗ รางวัล
๓.๒ รางวัลระดับภาค	จำนวน ๒๐๔ รางวัล
๓.๓ รางวัลระดับประเทศ	จำนวน ๒๕๐ รางวัล

๔. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) (ผนวก ก) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

อนึ่ง คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก ขั้นตอน วิธีการ การพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

**ใบสมัครเข้ารับคัดเลือกกรางวัลเชิดชูเกียรติ
พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมอพิทักษ์)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

(รูปถ่าย)

หน้าตรง

ขนาด ๑ นิ้ว

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน/เดือน/ปีเกิดอายุ.....ปี

๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....
สถาบันการศึกษา.....

๕. สถานที่ทำงาน/สถานที่ติดต่อ
.....

๖. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....มือถือ.....
E-mail..... ID Line :

๗. ☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ☐ บุคคลทั่วไป

๗.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ประกอบอาชีพ.....
หน่วยงาน.....อายุราชการหรืออายุงาน.....ปี.....เดือน

๗.๒ ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.)*
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี

๗.๓ หมายเลขบัตรประจำตัว พสน.ได้ขึ้นทะเบียน พสน. ไว้ ณ จังหวัด.....
วันที่ออกบัตร.....

๗.๔ ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์เสมอรักษ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด.....
ตามคำสั่ง/ประกาศ.....ที่...../.....ลงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๗.๕ การได้รับรางวัลเสมอพิทักษ์

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้รับรางวัลเสมอพิทักษ์ ประจำปี พ.ศ.

(ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ลงนามโดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๘. สำเนาเอกสารหลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร

☐ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เลข ๑๐ หลัก

☐ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (ได้รับการแต่งตั้ง
ระหว่างวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน)*

☐ สำเนาคำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์เสมารักษ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

เอกสารอื่น ๆ ตามเงื่อนไขเอกสารแนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมารักษ์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญาในรอบปีที่ผ่านมา ยกเว้นเหตุกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว

☐ มีคุณสมบัติ และเอกสารครบถ้วนตามประกาศ

☐ อื่น ๆ

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวบ่งชี้ ยื่นพร้อมใบสมัครที่หน่วยงานรับสมัคร

๒. กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เป็นผู้รับรอง (กรณีหัวหน้าหน่วยงานระดับจังหวัดสามารถรับรองตนเองได้)

๓. กรณีเป็นบุคคลทั่วไป ให้หัวหน้าศูนย์เสมารักษ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่สังกัด เป็นผู้รับรอง

๔. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเอกสารตามองค์ประกอบตัวบ่งชี้ที่ปรากฏในเล่มผลงานเท่านั้น

๕. ใบสมัครต้องถูกต้องตามแบบที่กำหนด

๖. ต้องมีลายมือชื่อผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/คุณสมบัติ หากไม่มีจะไม่พิจารณาให้คะแนน

แบบฟอร์มแสดงผลงานประกอบการคัดเลือกเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ
พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลสมภาพิทักษ์)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่ผ่านมาย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับจนถึงวันปีได้รับสมัคร พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (๑๐๐ คะแนน) โดยแยกเป็น รายละเอียด ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานการออกตรวจนักเรียนและนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน (๖๐ คะแนน) ตามองค์ประกอบ ดังนี้

๑.๑ การออกเฝ้าระวังตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสมตามแหล่งมั่วสุม และสถานประกอบการ การออกปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ การเข้าร่วมประชุมสัมมนา การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนและนักศึกษา การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบรรยายให้ความรู้การเป็นวิทยากรเกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ดังนี้ (๒๐ คะแนน)

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลา	สถานที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
๑๖					
๑๗					
๑๘					
๑๙					
๒๐					

๑.๒ ผลการดำเนินงาน...

๑.๒ ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนการปฏิบัติงาน มาตรการหรือแนวทาง เทคนิคการปฏิบัติงานและเอกสารทางวิชาการในการคุ้มครองนักเรียนและนักศึกษาในสถานศึกษา นอกสถานศึกษา การเยี่ยมบ้าน การคัดกรองผู้เรียน การเฝ้าระวังดูแลนักเรียนและนักศึกษา ประสานส่งต่อโดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

(๑) คู่มือการปฏิบัติงาน (ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ป้องกันแก้ไขนักเรียนและนักศึกษา ที่เหมาะสมตามกฎหมายกระทรวง ให้อธิบายพอสังเขป และจัดทำ QR Code เล่มคู่มือฉบับจริง)

(๒) แผนการปฏิบัติงาน (สถานศึกษา/หน่วยงานที่เข้าร่วมกัน)

(๓) มาตรการหรือแนวทาง เทคนิคการปฏิบัติงานหรือเอกสารทางวิชาการ (ของหน่วยงาน ที่เข้าร่วมกัน)

๑.๓ การมีส่วนร่วมการบูรณาการกับเครือข่ายในการดูแลความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน)

๑.๔ การมีส่วนร่วมกับศูนย์เสมอภาคจังหวัด หรือศูนย์ประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือหน่วยงานที่ศูนย์เสมอภาคสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย ให้มีหน้าที่ในการบูรณาการการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ (๒๐ คะแนน)

(๑) มีการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการแต่งกายของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑๐ คะแนน)

(๒) มีการให้ความร่วมมือศูนย์เสมอภาคในการออกปฏิบัติงาน เช่น การร่วมปฏิบัติงานในวันสำคัญต่าง ๆ การร่วม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อคุ้มครอง ป้องกันแก้ไข ช่วยเหลือ นักเรียนนักศึกษาที่เหมาะสม (๑๐ คะแนน)

หมายเหตุ ให้ผู้จัดทำผลงานบรรยายการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับศูนย์เสมอภาค โดยแยกเป็นข้อ ๆ และบรรยายการประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

๒. รายงานผลการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ดังนี้

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลา	สถานที่	ผลการปฏิบัติงาน	เอกสารอ้างอิง
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลา	สถานที่	ผลการปฏิบัติงาน	เอกสารอ้างอิง
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				

๓. แนวคิดการพัฒนางาน (๑๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากเอกสารตามภาคผนวก ง แบบแสดงแนวคิดการพัฒนางานในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ซึ่งแสดงถึงการเป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์ด้านต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานพนักงนส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยมีหัวข้อ ดังนี้

พิจารณาจากแนวคิดในการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ที่ทำให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา มีประสิทธิภาพโดยมีรูปแบบแนวทางการพัฒนาความเป็นไปได้ของแนวคิดความสอดคล้องของวิชาการ ประกอบด้วย

๑. หลักการและเหตุผล
๒. แนวคิดในการพัฒนา
๓. กระบวนการพัฒนา
๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(รายละเอียดตามแบบฟอร์มภาคผนวก ง)

๔. ผลงานที่ภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)

โดยสามารถเลือกได้เพียงคนละ ๑ หัวข้อจากประเภทต่อไปนี้

๔.๑ ผลงานเชิงประจักษ์ที่ได้รับการยอมรับ รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค แบบฟอร์มแนบท้ายในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๔.๒ ได้รับรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียน และนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ (ให้แนบเกียรติบัตรประกอบ) (รายละเอียดตามแบบฟอร์มภาคผนวก ค)

หมายเหตุ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถเลือกได้เพียงคนละ ๑ หัวข้อ หากเลือกข้อ ๔.๑ สามารถเขียนได้ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนของผลงานให้ดูตามภาคผนวก ก

ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลฯ จะต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน ที่จัดทำเป็นรูปเล่ม ด้วยกระดาษ A4 โดยพิมพ์ด้วย TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16 pt จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสำเนาจำนวน ๔ เล่ม (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ โดยมีหนังสือนำเสนอส่งจากหน่วยงานต้นสังกัด ถึงศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ

รูปเล่มประกอบด้วย

๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกรางวัลฯ (ตามแบบที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด)

๒. ผลการปฏิบัติงาน

๓. ภาคผนวก

๔. หลักฐานการตรวจสอบประวัติที่ออกโดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร

ผนวก ก

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเข้ารับรางวัลพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่ผ่านมาย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับจนถึงวันปีรับสมัคร รวมจำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยแยกเป็นรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดผลงาน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<p>การปฏิบัติงานการออกตรวจนักเรียนและนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>๑.๑ การออกเฝ้าระวังตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสมตามแหล่งมั่วสุมและสถานประกอบการ การออกปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ การเข้าร่วมประชุมสัมมนา การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนและนักศึกษา การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบรรยายให้ความรู้ การเป็นวิทยากรเกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา</p> <p>๑.๒ ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนการปฏิบัติงาน มาตรการหรือแนวทางเทคนิคการปฏิบัติงาน และเอกสารทางวิชาการในการคุ้มครองนักเรียนและนักศึกษา ในสถานศึกษา นอกสถานศึกษา การเยี่ยมบ้าน การคัดกรองผู้เรียน การเฝ้าระวังดูแลนักเรียนและนักศึกษา ปรึกษา ประสานส่งต่อ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>(๑) คู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>(๒) แผนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) มาตรการหรือแนวทาง เทคนิคการปฏิบัติงานหรือเอกสารทางวิชาการ</p>	<p>๖๐</p> <p>๒๐</p> <p>๑๐</p>	<p>พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงาน คำสั่งมอบหมาย คำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน หนังสือเชิญเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ เป็นวิทยากร พร้อมทั้งรูปภาพประกอบ หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนการปฏิบัติงาน ๑ ครั้งเท่ากับ ๑ คะแนน สูงไม่เกิน ๒๐ ครั้ง <u>และต้องไม่เป็นผลงานที่ซ้ำกับข้อ ๒</u></p> <p><u>หมายเหตุ</u> หากส่งเกิน ๒๐ ครั้ง จะไม่พิจารณาให้คะแนน</p> <p>ต้องเป็นคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมายกระทรวง กำหนดความประพฤตินักเรียนนักศึกษา ๙ ข้อ หรือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบตามที่กำหนด</p> <p>โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีครบ ๓ องค์ประกอบให้คะแนน ๑๐ คะแนน - มีครบ ๒ องค์ประกอบให้คะแนน ๘ คะแนน - มีครบ ๑ องค์ประกอบให้คะแนน ๖ คะแนน

แบบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์)

ลำดับที่	รายละเอียดผลงาน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑.๓	การมีส่วนร่วมการบูรณาการกับเครือข่ายในการดูแลความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงาน หลักฐานการลงชื่อการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่ายประกอบ จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมการปฏิบัติงานในครั้งนั้น ๆ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - จำนวน ๕ หน่วยงานขึ้นไป ๑๐ คะแนน - จำนวน ๔ หน่วยงาน ๘ คะแนน - จำนวน ๓ หน่วยงาน ๖ คะแนน - จำนวน ๒ หน่วยงาน ๔ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบตาม (๑) และ (๒) (๑) พิจารณาจากภาพถ่ายในการออกปฏิบัติงานตามจุดเสี่ยงที่รายงานทั้งหมดในเล่ม หากมีรูปใดแต่ร่างกายไม่ถูกต้องจะถูกตัดคะแนนรูปละ ๑ คะแนน โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - มีการปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานฯ และระเบียบว่าด้วยการแต่งกายฯ (๑๐ คะแนน)
๑.๔	การมีส่วนร่วมกับศูนย์สมรภักดิ์จังหวัด หรือศูนย์ประสานงานส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา หรือหน่วยงานที่ศูนย์สมรภักดิ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย ให้มีหน้าที่ในการบูรณาการการส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ (๑) มีการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการแต่งกายของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ อย่างถูกต้องเหมาะสม	๒๐	

ลำดับที่	รายละเอียดผลงาน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	(๒) มีการให้ความร่วมมือศูนย์ส่งเสริมวิชาชีพในการออกปฏิบัติงาน เช่น การร่วมปฏิบัติงานในวันสำคัญต่าง ๆ การร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคุ้มครอง บัองกันแก้ไข ช่วยเหลือ นักเรียนนักศึกษาที่เหมาะสม		(๒) การให้ความร่วมมือศูนย์ส่งเสริมวิชาชีพในการออกปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน เช่นมีหนังสือจากศูนย์ส่งเสริมวิชาชีพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด คำสั่ง หนังสือเชิญ หนังสือขอขอบคุณ เกียรติบัตร ใบลงลายมือชื่อเข้าร่วม อย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมภาพถ่ายประกอบ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการพิจารณาใช้ดุลยพินิจให้คะแนนจากการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบและปริมาณงาน โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - ให้ความร่วมมือ ๕ ครั้ง ๑๐ คะแนน - ให้ความร่วมมือ ๔ ครั้ง ๘ คะแนน - ให้ความร่วมมือ ๓ ครั้ง ๖ คะแนน - ให้ความร่วมมือ ๒ ครั้ง ๔ คะแนน - ให้ความร่วมมือ ๑ ครั้ง ๒ คะแนน
๒	รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา	๒๐	พิจารณาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานให้นับจำนวนรายงาน ๑ ครั้ง ต่อวัน และผลงานที่รายงานต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสมตามกฎหมายกระทรวงกำหนดความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ๙ ข้อ และต้องไม่เป็นผลงานที่ซ้ำกับข้อ ๑๑ โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑) รูปภาพ ภาพข่าวประชาสัมพันธ์ (ต้องระบุให้ทราบว่าผู้สมัครคือคนไหน) ระบุวันเวลาสถานที่ในการปฏิบัติงาน หรือ ๒) แบบ พสน.๕ พร้อมแบบ พสน.๕.๑ หรือ ๓) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ๑ ครั้งเท่ากับ ๑ คะแนน และไม่เกิน ๒๐ ครั้ง (๒๐ คะแนน) หมายเหตุ หากส่งเกิน ๒๐ ครั้ง จะไม่พิจารณาให้คะแนน

แบบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติและนักศึกษา การทรงวงศศึกษาธิการ (รางวัลสมานาพพทกษ)

ลำดับที่	รายละเอียดผลงาน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๓	แนวความคิดการพัฒนา โดยพิจารณาจากเอกสารตามผนวก ค แบบแสดงแนวความคิดการพัฒนาในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความประพฤติแก่นักเรียนและนักศึกษา ซึ่งแสดงถึงเป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์ด้านต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานส่งเสริมความประพฤติแก่นักเรียนและนักศึกษา	๑๐	พิจารณาจากแนวความคิดการพัฒนาเกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤติแก่นักเรียน นักศึกษา โดยมีรูปแบบแนวการพัฒนา ความเป็นไปได้ของแนวคิด ความสอดคล้องของวิชาการ หัวข้ออย่างน้อยประกอบด้วย ๑. หลักการและเหตุผล ๒. แนวคิดในการพัฒนา ๓. กระบวนการพัฒนา ๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - เขียนได้สอดคล้องกัน ๑๐ คะแนน - เขียนไม่สอดคล้องกัน ๘ คะแนน หมายเหตุ ๑. ต้องมีองค์ประกอบเนื้อหาครบ ๕ หัวข้อ ๒. ต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันแก้ไขความประพฤตินักเรียนและนักเรียน ตามกฎกระทรวง ๙ ข้อ ๓. หากไม่ปฏิบัติตามหมายเหตุ ๑,๒ จะไม่พิจารณาให้คะแนน
๔	ผลงานที่ภาคภูมิใจ โดยสามารถเลือกได้เพียงคนละ ๑ หัวข้อจากประเภทต่อไปนี้ ๔.๑ ผลงานเชิงประจักษ์ที่ได้รับการยอมรับ รายละเอียดตามเอกสารผนวก ค แบบฟอร์มแนบท้ายในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด (แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นเป็นรูปธรรม กรณีเป็นผลงานร่วมให้ระบุสัดส่วนผลงานที่ได้จัดทำ)	๑๐	พิจารณาจากความเป็นไปได้ ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจากหัวข้อตามกรอบแนวคิดในการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ปัจจัยและองค์ประกอบแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดสำคัญในการดำเนินงาน ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะปัญหา อุปสรรค การแก้ไขปัญหา และต้องเกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - เขียนได้สอดคล้องกัน และครบ ๘ หัวข้อ ๑๐ คะแนน - เขียนไม่สอดคล้องกัน แต่ครบ ๘ หัวข้อ ๘ คะแนน - เขียนได้สอดคล้องกัน แต่ไม่ครบ ๘ หัวข้อ ๖ คะแนน - เขียนไม่สอดคล้องกัน และไม่ครบ ๘ หัวข้อ ๔ คะแนน หมายเหตุ หากเขียนเกิน ๒ หน้ากระดาษ จะไม่พิจารณาให้คะแนน

แบบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา การทรงวงศศึกษาธิการ (รางวัลสมมาพิทักษ์)

ลำดับที่	รายละเอียดผลงาน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	<p>๔.๒ ได้รับรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ (เป็นผลงานส่วนบุคคลไม่สามารถนำผลงานที่มีส่วนร่วมมาเป็นของตนเองได้)</p>		<p>พิจารณาจากรางวัลที่ได้รับว่าเป็นรางวัลระดับใด ซึ่งรางวัลที่ได้รับเป็นโล่ เข็มเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร เป็นต้น โดยพิจารณาจากรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว โดยให้แบบเอกสารหลักฐานประกอบจำนวน ๑ ฉบับ และรางวัลที่ได้รับต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ๙ ข้อ</p> <p>โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติหรือระดับกระทรวง (ลงนามโดยรัฐมนตรีหรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารัฐมนตรี (๑๐ คะแนน) - ระดับกรมหรือเทียบเท่า (ลงนามโดยปลัดกระทรวง เลขธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้ตรวจราชการกระทรวง เลขธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ หรือหน่วยงานออกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการไม่ต่ำกว่าระดับอธิบดี (๗ คะแนน) - ระดับจังหวัดหรือระดับพื้นที่ (ลงนามโดยผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา การศึกษาจังหวัด/ผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรืออาชีวศึกษาจังหวัด) (๕ คะแนน) - ระดับอำเภอหรือสถานศึกษา (ลงนามโดยนายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา) (๓ คะแนน)

แบบเสนอผลงานที่ภาคภูมิใจ

ชื่อผลงาน.....

๑. ชื่อ - สกุล..... (ผู้เสนอผลงาน)

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน (Conceptual Framework).....

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน.....

๔. ปัจจัยและองค์ประกอบแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน.....

๕. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดสำคัญในการดำเนินงาน.....

๖. ผลลัพธ์ (Impacts) ที่เกิดจากการดำเนินงาน

๗. ข้อเสนอแนะ/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา.....

๘. ภาพประกอบ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองผลงาน

(.....)

แบบแสดงแนวคิดการพัฒนางาน

๑. หลักการและเหตุผล

๒. แนวคิดในการพัฒนางาน

๓. กระบวนการพัฒนา

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
