

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๘๒๘



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพ
ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ

เรียน (ตามบัญชีรายชื่อ)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๖๐๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๑๒๓

ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานงบประมาณ
ร่วมกับศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง
“โครงการถอดบทเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์
แนวทางในการประเมินความพร้อมเพื่อคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง
ของสำนักงานงบประมาณ” เพื่อพัฒนารอบแนวทางและเครื่องมือในการประเมินความพร้อมขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล สำหรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยได้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการตอบ
แบบสอบถามและแบบทดสอบภายในวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าสำนักงานงบประมาณมีกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อยกระดับศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสู่การเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง
ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการจัดทำคำของบประมาณ ในลักษณะการอบรม
เชิงปฏิบัติการ (Workshop) การใช้งาน Excel template และระบบ BBL รวมทั้งเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
ข้อมูลและการชี้แจงงบประมาณในชั้นกรรมาธิการงบประมาณ เพื่อเตรียมความพร้อมในฐานะหน่วยรับงบประมาณ
ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒ รอบ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และระหว่างวันที่
๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จึงขอให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำงบประมาณขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลตามบัญชีรายชื่อฯ เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยสามารถเลือกเข้ารับการอบรมได้ทั้งแบบ On-Site
ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๗ และ ๕๐๘ ซึ่งสามารถเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พัก จากต้นสังกัดตามระเบียบของทางราชการ
หรือเลือกเข้าร่วมการอบรม แบบ Online ผ่านระบบประชุมทางไกลได้ ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล
แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม ผ่าน QR Code ที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน จิตรเพ็ชร)

ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๒

รายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มเป้าหมาย
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสู่การเป็นหน่วยรับงบประมาณ
แบบทำหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 4123 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2569

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อบต.
62	นครราชสีมา	ขามสะแกแสง	อบต.ชีวิ๊ก
63	นครราชสีมา	คง	อบต.ขามสมบูรณ์
64	นครราชสีมา	คง	อบต.คูขาด
65	นครราชสีมา	คง	อบต.โนนเต็ง
66	นครราชสีมา	คง	อบต.หนองบัว
67	นครราชสีมา	เฉลิมพระเกียรติ	อบต.พระพุทธร
68	นครราชสีมา	ชุมพวง	อบต.ท่าลาด
69	นครราชสีมา	โชคชัย	อบต.กระโทก
70	นครราชสีมา	โชคชัย	อบต.ละลมใหม่พัฒนา
71	นครราชสีมา	เทพารักษ์	อบต.หนองแขวง
72	นครราชสีมา	โนนแดง	อบต.ลำพะเนียง
73	นครราชสีมา	โนนไทย	อบต.สายออ
74	นครราชสีมา	บัวใหญ่	อบต.ดอนตะหนัก
75	นครราชสีมา	ประทาย	อบต.นางรำ
76	นครราชสีมา	ประทาย	อบต.ประทาย
77	นครราชสีมา	ประทาย	อบต.หนองพลวง
78	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบต.จอหอ
79	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบต.หนองระเวียง
80	นครราชสีมา	สีคิ้ว	อบต.วังโรงใหญ่
81	นครราชสีมา	สีดา	อบต.โนนประดู่
82	นครราชสีมา	สีดา	อบต.สีดา
83	นครราชสีมา	หนองบุญมาก	อบต.หนองบุญมาก
84	นครศรีธรรมราช	จุฬาภรณ์	อบต.ทุ่งโพธิ์
85	นครศรีธรรมราช	ชะอวด	อบต.ควนหนองหงษ์
86	นครศรีธรรมราช	เชียรใหญ่	อบต.ท้องลำเจียก
87	นครศรีธรรมราช	เชียรใหญ่	อบต.ท่าขนาน
88	นครศรีธรรมราช	เชียรใหญ่	อบต.ไสหมาก
89	นครศรีธรรมราช	ท่าศาลา	อบต.กลาย
90	นครศรีธรรมราช	ปากพนัง	อบต.บ้านเพิง
91	นครศรีธรรมราช	ปากพนัง	อบต.หูล่อง
92	นครศรีธรรมราช	พระพรหม	อบต.ช้างซ้าย
93	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	อบต.ปากนคร
94	นครศรีธรรมราช	ร่อนพิบูลย์	อบต.เสาธง
95	นครศรีธรรมราช	หัวไทร	อบต.ท่าชอม
96	นครศรีธรรมราช	หัวไทร	อบต.หัวไทร

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๑๒๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับ
ศักยภาพในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๔/๖๔๓๕

ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. รายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มเป้าหมายโครงการฯ

๓. QR Code สำหรับการลงทะเบียนและกำหนดการอบรม

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

เลขรับ ๗๗๘
วันที่ ๐๘ ก.ค. ๒๕๖๙

เวลา
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

เลขที่รับ ๒๔๔๘

วันที่ จำนวน ๑ ชุด ๘ ก.ค. ๖๙

เวลา จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงบประมาณร่วมกับศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง “โครงการถอดบทเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางในการประเมินความพร้อมเพื่อคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของสำนักงบประมาณ” เพื่อพัฒนารอบแนวทางและเครื่องมือในการประเมินความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการตอบแบบสอบถามและแบบทดสอบภายในวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า สำนักงบประมาณมีกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสู่การเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการจัดทำคำขอของงบประมาณ ในลักษณะการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การใช้งาน Excel template และระบบ BBL รวมทั้งเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลและการชี้แจงงบประมาณในชั้นกรรมาธิการงบประมาณ เพื่อเตรียมความพร้อมในฐานะหน่วยรับงบประมาณได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒ รอบ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในการนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลตามบัญชีสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พิจารณามอบหมายผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำงบประมาณเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยสามารถเลือกเข้ารับการอบรมได้ทั้งแบบ On-Site ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๗ และ ๕๐๘ ซึ่งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พัก จากต้นสังกัดตามระเบียบของทางราชการ หรือเลือกเข้าร่วมการอบรมแบบ Online ผ่านระบบประชุมทางไกลได้ ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมผ่าน QR Code ที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรีพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีแนบท้าย

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๑๒๓ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

๑	กระบี่	๓๓	เพชรบูรณ์
๒	กาญจนบุรี	๓๔	แพร่
๓	กาฬสินธุ์	๓๕	ภูเก็ต
๔	กำแพงเพชร	๓๖	มหาสารคาม
๕	ขอนแก่น	๓๗	มุกดาหาร
๖	จันทบุรี	๓๘	ยโสธร
๗	ฉะเชิงเทรา	๓๙	ยะลา
๘	ชลบุรี	๔๐	ร้อยเอ็ด
๙	เชียงราย	๔๑	ราชบุรี
๑๐	เชียงใหม่	๔๒	ลพบุรี
๑๑	ตรัง	๔๓	ลำปาง
๑๒	ตราด	๔๔	ลำพูน
๑๓	ตาก	๔๕	เลย
๑๔	นครนายก	๔๖	ศรีสะเกษ
๑๕	นครปฐม	๔๗	สกลนคร
๑๖	นครพนม	๔๘	สงขลา
๑๗	นครราชสีมา	๔๙	สตูล
๑๘	นครศรีธรรมราช	๕๐	สมุทรปราการ
๑๙	นครสวรรค์	๕๑	สมุทรสาคร
๒๐	นราธิวาส	๕๒	สระแก้ว
๒๑	น่าน	๕๓	สิงห์บุรี
๒๒	บึงกาฬ	๕๔	สุโขทัย
๒๓	บุรีรัมย์	๕๕	สุพรรณบุรี
๒๔	ปทุมธานี	๕๖	สุราษฎร์ธานี
๒๕	ปราจีนบุรี	๕๗	สุรินทร์
๒๖	ปัตตานี	๕๘	หนองคาย
๒๗	พระนครศรีอยุธยา	๕๙	หนองบัวลำภู
๒๘	พะเยา	๖๐	อ่างทอง
๒๙	พังงา	๖๑	อำนาจเจริญ
๓๐	พัทลุง	๖๒	อุดรธานี
๓๑	พิจิตร	๖๓	อุตรดิตถ์
๓๒	พิษณุโลก	๖๔	อุบลราชธานี

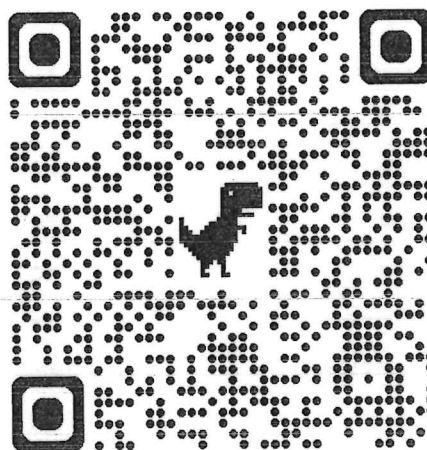
เอกสารแนบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๑๒๓ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย



<https://1drv.ms/f/c/51b1a94e08f6f63e/AgAnBN8VQmEqTle5Y885y1fWAWQUuOBfAowpUfJUCNTterU?e=8g6VLV>

QR Code สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



<https://forms.gle/WknGNMuJFg7WDcf16>

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร ๐๒ ๕๖๑ ๕๐๓๗ ต่อ ๑๑ - ๑๒

ผู้ประสานงาน	นางสาวธนัชพัสตร์ ทองอนุพงศ์	โทร ๐๖๑ ๖๕๒ ๔๙๙๔
	นางสาววรรณนัช สุริยะตุลลานนท์	โทร ๐๙๐ ๙๘๓ ๖๖๗๕
	นางสาวธมลชนก วงศ์เดชงาม	โทร ๐๙๗ ๒๔๑ ๕๙๕๖

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๔/๖๔๓๕



สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ อว ๖๕๐๑.๑๒๐๖/๑๕๔๘
ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานประมาณ ได้ดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง “โครงการถอดบทเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางในการประเมินความพร้อมเพื่อคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของสำนักงานประมาณ” ร่วมกับศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโครงการวิจัยดังกล่าวได้กำหนดให้มีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อยกระดับศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการจัดทำคำขอของบประมาณของสำนักงานประมาณ การใช้งาน Excel template การบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ BBL และการเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลเพื่อชี้แจงงบประมาณต่อฝ่ายนิติบัญญัติ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำคำขอของบประมาณในฐานะหน่วยรับงบประมาณได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สำนักงานประมาณจึงขอความอนุเคราะห์ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓๑๑ แห่ง ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

พุดธิมา ตรีการวนิช

(นางพุดธิมา ตรีการวนิช)

ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณ

และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณ

และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๑๕

เว็บไซต์อิเล็กทรอนิกส์ sarahanabha.go.th

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 31036
วันที่ - 6 ก.ค. 2569
เวลา

กองบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 6000
วันที่ 6 ก.ค. 2569
เวลา 09:29

ก.ง.ก.
เลขรับ 1225
วันที่ 6 ก.ค. 2569
เวลา

หลักการและเหตุผล

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพ ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) สู่การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของสำนักงานงบประมาณ กำหนดหลักการออกแบบหลักสูตรโดยมุ่งเน้น “การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง” (Learning by Doing) ควบคู่กับ “การเรียนรู้จากกรณีศึกษาและประสบการณ์จริง” (Case-based and Experience-based Learning) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการจัดทำคำของบประมาณ

เนื่องจาก อบต. ส่วนใหญ่ยังมีข้อจำกัดด้านประสบการณ์การจัดทำคำของบประมาณตรง หลักสูตรจึงออกแบบให้มีลักษณะเป็น “การอบรมเชิงปฏิบัติการ” มากกว่าการบรรยายเชิงทฤษฎี โดยกำหนดสัดส่วนกิจกรรมประมาณร้อยละ 60-70 ของเวลาอบรมในรูปแบบ Workshop เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทดลองปฏิบัติฝึกวิเคราะห์ข้อผิดพลาด และเรียนรู้จากข้อมูลจำลองที่ใกล้เคียงการปฏิบัติงานจริง เพื่อทำความเข้าใจในขั้นตอนการจัดทำ Excel Template และการบันทึกในระบบ BBL การทดลองฝึกปฏิบัติในการจัดทำ Excel template และการฝึกใช้ระบบ BBL ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการชี้แจงงบประมาณต่อชั้นกรรมาธิการงบประมาณ

หลักสูตรออกแบบให้สามารถดำเนินการในรูปแบบ Hybrid Training เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเข้าถึงการอบรม โดยเน้นกิจกรรมเชิงปฏิบัติที่ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถขอรับคำปรึกษาในการจัดทำคำของบประมาณจากเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ เพื่อให้สามารถฝึกปฏิบัติและสอบถามปัญหาได้แบบ Real-time และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันในมาตรฐานเดียวกัน

สำหรับผลลัพธ์ของการอบรม (Output-oriented Training) นั้น หลักสูตรมุ่งให้ผู้เข้าอบรมได้รับผลลัพธ์เชิงรูปธรรมที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในการรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบงบประมาณตรงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ (1) ความรู้และทักษะในการจัดทำคำของบประมาณตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (2) ความสามารถในการใช้งาน Excel template และระบบ BBL เพื่อการจัดทำคำของบประมาณได้ร้อยละ 70 ของจำนวน อบต. ที่เข้าร่วมอบรมทั้งหมด (3) ความพร้อมในการจัดทำข้อมูลและชี้แจงงบประมาณต่อชั้นกรรมาธิการงบประมาณ และ (4) แผนปฏิบัติการรายองค์กร (Action Sheet) เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินงานจริงภายในระยะ 3-6 เดือนหลังการอบรม

วัตถุประสงค์ของการอบรมเชิงปฏิบัติการ

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และกระบวนการจัดทำคำของบประมาณของสำนักงานงบประมาณให้แก่ อบต.
2. เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติในการจัดทำคำของบประมาณ การเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น และการกำหนดเหตุผลความจำเป็น ตัวชี้วัด และผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
3. เพื่อลดข้อผิดพลาดและความเสี่ยงในการจัดทำคำของบประมาณ ผ่านการเรียนรู้จากกรณีศึกษาข้อผิดพลาดที่พบบ่อย และข้อสังเกตจากการตรวจสอบ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลและชี้แจงคำของบประมาณต่อชั้นกรรมาธิการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพ ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง

แนวทางการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการได้ให้ความสำคัญกับ “การจัดทำคำของบประมาณ และการเตรียมชี้แจงกรณีการงบประมาณ” ภายในกรอบ 2 วัน หรือ 17 ชั่วโมง เพื่อการเตรียมความพร้อม อบต. ผู้การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของสำนักงานงบประมาณ

รูปแบบการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

- 1) การอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นการจัดทำหลักสูตรที่เน้นการถ่ายทอดประสบการณ์ และการปฏิบัติการจริงภายใต้การให้การศึกษาจากสำนักงานงบประมาณและผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) การให้ อบต. ที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกใช้ Excel template และระบบ BBL อ้างอิงจากข้อมูลตัวอย่าง
- 3) การฝึกทำการนำเสนอเพื่อชี้แจงกรณีการงบประมาณในรูปแบบ PowerPoint
- 4) ช่วงท้ายของการอบรม ให้แต่ละ อบต. จัดทำ Action Sheet รายการของของตนเอง เป็นการจัดทำแผนปฏิบัติการหลังอบรม (Quick Win 1-3 เดือน / ระยะกลาง 3-6 เดือน)

ระยะเวลาการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

2 วัน (17 ชั่วโมง)

เป้าหมาย

- 1) อบต. จำนวนอย่างน้อย 300 แห่ง ที่มีความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในระดับกลางขึ้นไปเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติ
- 2) ช่วยให้ อบต. ที่เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ “ได้ร่างคำของบประมาณจริง และสามารถจัดทำ การนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint กรณีการงบประมาณ”

ผลลัพธ์

- 1) อบต. ที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำคำของบประมาณผ่านระบบ BBL ได้
- 2) การจัดเตรียมการนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint ต่อคณะกรรมาธิการงบประมาณ
- 3) แผนปฏิบัติการ (Action Sheet) ของ อบต. ตนเอง ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือติดตามผลหลังการอบรม (Follow-up Monitoring) ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- 4) ผลการทดสอบความรู้ความเข้าใจจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ มีคะแนนดีขึ้นร้อยละ 20 เทียบกับผลการทดสอบก่อนเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

[illegible]

วัน - เวลา :

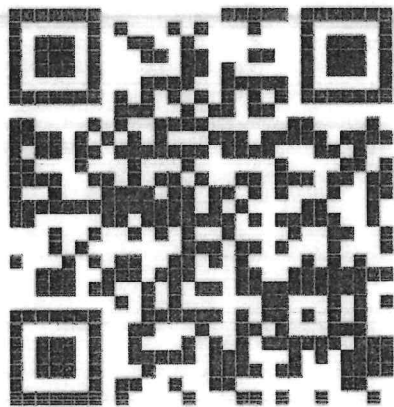
รอบที่ 1 : วันที่ 13 – 14 กรกฎาคม 2569 เวลา 8.30 – 16.30 น. ชั้น 5 ห้อง 507 และ 508

รอบที่ 1 : วันที่ 1 (วันที่ 13 กรกฎาคม 2569)

<https://us06web.zoom.us/j/84091421419?pwd=a6o4mZRbUYc6VNhoa3kbaYxM0Ft4A8.1>

Meeting ID: 840 9142 1419

Passcode: 245179



รอบที่ 1 : วันที่ 2 (วันที่ 14 กรกฎาคม 2569)

<https://us06web.zoom.us/j/86470552392?pwd=da5z5LcgVCr9HS7qQwflbS7YVbSkGd.1>

Meeting ID: 864 7055 2392

Passcode: 879904



รอบที่ 2 : วันที่ 16 – 17 กรกฎาคม 2569 เวลา 8.30 – 16.30 น. ชั้น 5 ห้อง 507 และ 508

รอบที่ 2 : วันที่ 1 (วันที่ 16 กรกฎาคม 2569)

<https://us06web.zoom.us/j/86181375865?pwd=BFaevkNAdZ5ybYCdMKuEbbpHMyawbx.1>

Meeting ID: 861 8137 5865

Passcode: 511511



รอบที่ 2 : วันที่ 2 (วันที่ 17 กรกฎาคม 2569)

<https://us06web.zoom.us/j/89253670899?pwd=8ibcPTvF4AmZc3g2KT2DtULb9pLdGE.1>

Meeting ID: 892 5367 0899

Passcode: 764224



กิจกรรมเสริมตลอดหลักสูตร

- Pre-Test / Post - Test ประเมินความรู้ก่อน-หลังอบรม ด้วยแบบทดสอบ
- Peer Learning แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่าง อบต. / สำนักงานประมาณ
- การฝึกปฏิบัติใช้งาน Excel Template และระบบ BBL จริงตามข้อมูลจากกรณีตัวอย่างที่กำหนดให้และปรับแก้ไขให้ข้อผิดพลาดให้ถูกต้อง ภายหลังจากการบรรยายและสาธิตขั้นตอน
- การเตรียมนำเสนอต่อชั้นกรรมาธิการงบประมาณ เป็นการกำหนดหัวข้อและประเด็นที่สำคัญในการนำเสนอต่อชั้นกรรมาธิการงบประมาณด้วยรูปแบบ PowerPoint
- Action Sheet ราย อบต. สรุปสิ่งที่ต้องดำเนินการจริง 2 ระยะ หลังการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของสำนักงานประมาณ โดยกำหนดอย่างน้อย

4 ประเด็นหลัก

- 1) สิ่งที่จะต้องทำทันที (Quick Win) ภายใน 1-3 เดือน
- 2) สิ่งที่ต้องพัฒนาระยะกลางภายใน 3-6 เดือน
- 3) หน่วยงาน/บุคลากรผู้รับผิดชอบหลัก
- 4) ทรัพยากรหรือการสนับสนุนที่ต้องการจากหน่วยงานส่วนกลาง

ที่พักโดยรอบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

Ku Home แผนที่ https://maps.app.goo.gl/eE1xf3r5VG22BVnV6 ค่าห้องประมาณ 800 บาทต่อห้องต่อคืน	 แผนที่
โรงแรมมารวย แผนที่ https://maps.app.goo.gl/SefNH5ki1kgzVcgd6 ค่าห้องประมาณ 800 บาทต่อห้องต่อคืน	 แผนที่
Livotel Hotel Kaset Nawamin Bangkok แผนที่ https://maps.app.goo.gl/DUrcfgAHf3bzxZF79 ค่าห้องประมาณ 900 บาทต่อห้องต่อคืน	 แผนที่
โรงแรมรามการ์เด็นส์ กรุงเทพ แผนที่ https://maps.app.goo.gl/SmcYmhpYjEhxGXAs8 ค่าห้องประมาณ 1,500 บาทต่อห้องต่อคืน	 แผนที่