

คู่มือ

การจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

ของเทศบาล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	**ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒	**การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล**	๓ - ๔
	- แบบเทศบาล ๑	๕ - ๑๐
ส่วนที่ ๓	**การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล**	๑๑ - ๑๔
	- แบบเทศบาล ๒-๑	๑๕ - ๑๘
	- แบบเทศบาล ๒-๒	๑๙ - ๒๑
	- แบบเทศบาล ๒-๓	๒๒ - ๒๓
	- แบบเทศบาล ๒-๔	๒๔ - ๒๕
	- แบบเทศบาล ๒-๕	๒๖ - ๒๗
	- แบบเทศบาล ๒-๖	๒๘ - ๒๙
ส่วนที่ ๔	**การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์**	๓๐

ส่วนที่ ๑
ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. <u>ความเป็นมา</u>

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิผลประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th เมนู การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. หัวข้อ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภท อปท. และเลือก ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง **E-mail : monitor.opm@gmail.com** ตั้งชื่อเรื่อง **เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖** และ **ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด** ให้ชัดเจนด้วย

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๘ หรือ ๐๘ ๔๗๓๐ ๗๓๑๙

โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔ หรือ ๐๘ ๖๔๖๗ ๗๐๕๗

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งานระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๙ หรือ ๐๖ ๒๕๙๑ ๖๓๘๒

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ หรือ ๐๙ ๗๑๒๓ ๕๑๖๓

ส่วนที่ ๒
การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

๑. <u>แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป</u> (แบบเทศบาล ๑)

แบบเทศบาล ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยแบบเทศบาล ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนน จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ทางการจราจรทางบก สะพาน สัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ คลองส่งน้ำ และระบบประปา

(๒) ด้านการผังเมือง เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยง

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุ ที่ยากไร้ ผู้พิการ และสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ และโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่เทศบาล กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเรื่องราวร้องทุกข์

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอย ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ และข้อมูลค่าเฉลี่ยค่าฝุ่น PM ๒.๕

(๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถาม ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป)

๒. <u>คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบเทศบาล ๑</u>

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของเทศบาลที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่เทศบาลเก็บรวบรวมไว้ กรณีเทศบาลไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดและคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินในขั้นตอนที่ ๒ ระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล

(๒) ช่อง **<u>จำนวน</u>** หมายถึง ให้เทศบาลใส่จำนวน<u>ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล ในขั้นตอนที่ ๑ โดยเป็น</u> **<u>ข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u>** โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น **<u>ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวน</u>**

(๓) ช่อง **แหล่งข้อมูล** หมายถึง ให้เทศบาลเลือกที่มาของแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด ๑) จากเทศบาลเอง หรือ ๒) จากแหล่งอื่น โดยเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

(๔) ช่อง **ไม่มีบริการสาธารณะ** ตามช่องรายการข้อมูลใน**แบบเทศบาล ๑** หมายถึง เทศบาลไม่มีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ หรือมีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่ถนนในความรับผิดชอบไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เป็นต้น โดยขอให้เลือก**ช่องไม่มีบริการสาธารณะ** ห้ามเว้นไว้ เพราะหากกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามคำอธิบายจะทำให้ท่านไม่สามารถกดส่งข้อมูลขั้นพื้นฐานผ่าน และไม่สามารถไปกรอกข้อมูลในขั้นตอนที่ ๒ ได้

แบบเทศบาล 1

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
1.	**ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**						
1.1	จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล	ระบุจำนวนระยะทางรวมของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล	กม.				
1.2	จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ระบุจำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				
1.3	จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	ระบุจำนวนระยะทางรวมของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	กม.				
1.4	จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ระบุจำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				
1.5	จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล	ระบุจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล	จุด				
1.6	จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				
1.7	จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนสะพานคอนกรีต ที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				
1.8	จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
1.9	จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				
1.10	จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด				
1.11	จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				
1.12	จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล	สาย				
1.13	จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย				
1.14	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				
1.15	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง				
1.16	จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	เครื่อง				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
1.17	จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				
1.18	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล(เฉพาะเทศบาลตำบล)	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล รวมถึง คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร คลองระบายน้ำ คลองชลประทาน (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
1.19	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย(เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย รวมถึง คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร คลองระบายน้ำ คลองชลประทาน(เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
1.20	จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล(เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล(เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
1.21	จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย(เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย(เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
	<u>หมายเหตุ</u> ตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับ**<u>จำนวนคลองส่งน้ำ(ข้อที่ 1.18 – 1.19)</u>** และตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับ**<u>จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา(ข้อที่ 1.20 – 1.21)</u>** ใช้ประเมิน**<u>เฉพาะเทศบาลตำบล</u>**เท่านั้น *****<u>สำหรับเทศบาลนคร และ เทศบาลเมือง ให้เลือก ไม่มีบริการสาธารณะ*****</u>**						

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
2.	**ด้านการผังเมือง**						
2.1	จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติภัยที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล	ระบุจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติภัยที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล	อาคาร				
3.	**ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**						
3.1	จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ (เช่น เบาหวาน ความดัน หัวใจ ไขมันในเลือดสูง ฯลฯ) หรือป่วยติดเตียง ในพื้นที่ เทศบาล	คน				
3.2	จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	คน				
3.3	จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	คน				
3.4	จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้พิการผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	คน				
3.5	จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของเทศบาล	ระบุจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของเทศบาล	ตัว				
4.	**ด้านการศึกษา**						
4.1	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	ระบุจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	แห่ง				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
4.2	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	ระบุจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	คน				
4.3	จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ เทศบาล ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	ระบุจำนวนเด็กด้อยโอกาสเด็กพิการ ในพื้นที่ เทศบาล ที่มีการสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงินหรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	คน				
4.4	จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล	ระบุจำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	แห่ง				
5.	**ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย**						
5.1	จำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	ระบุจำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	คน				
5.2	จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง				
5.3	จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	ระบุจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	เรื่อง				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ ( )
					จาก อปท. เอง ( )	จากแหล่งอื่น ( )	
6.	**ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน**		-	-	-	-	-
6.1	จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว และกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว และกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ เทศบาล	กลุ่ม				
7.	**ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**						
7.1	ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ระบุปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน				
7.2	ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	ระบุปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	ตัน				
7.3	จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)	ระบุจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)	ครั้ง				
8.	**ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน**		-	-	-	-	-
	ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ไม่มีคำถาม ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป						

ส่วนที่ ๓
การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
(แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖)

๑. <u>แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล</u> (แบบเทศบาล ๒)

แบบเทศบาล ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบเทศบาล ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

(๒) แบบเทศบาล ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๓) แบบเทศบาล ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการศึกษา

(๔) แบบเทศบาล ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๕) แบบเทศบาล ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๖) แบบเทศบาล ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๒. <u>คำอธิบายช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖</u>

(๑) เทศบาลควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่เทศบาลเก็บรวบรวมไว้ กรณี เทศบาลไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดและคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล **<u>โดยข้อมูลที่ใช้จะเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u>**

(๒) ช่อง **<u>จำนวน</u>** หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานของเทศบาล ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น **<u>ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวน</u>**

(๓) ช่อง **<u>จำนวนงบประมาณที่ใช้</u>** หมายถึง จำนวนงบประมาณที่เทศบาลใช้ดำเนินภารกิจตามรายการข้อมูลตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 0 1 2 3 4 หรือ 100 1000 10000 100000 **<u>ห้ามใส่เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวนงบประมาณที่ใช้</u>**

(๔) ช่อง **รูปแบบการดำเนินงาน** หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้ ๑) เทศบาลดำเนินการเอง ๒) เทศบาลทำร่วมกับ อปท. อื่น ๓) เทศบาลจ้างเหมา ๔) เทศบาลทำร่วมกับส่วนราชการ และ ๕) เทศบาลดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ

(๕) ช่อง **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** หมายถึง เทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบและมีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบและถนนชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้บันทึกข้อมูลที่ **ช่องไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** เท่านั้น **ทั้งนี้** หากท่านลงรายการข้อมูลเป็น “ไม่มีบริการสาธารณะ” ในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป หรือแบบเทศบาล ๑ แล้ว ท่านจะ**ไม่สามารถ**เลือกรายการข้อมูลช่อง **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** ในแบบเทศบาล ๒ ได้)

๓. แบบข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ซึ่งประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง แบบเทศบาล ๒ - ๖ มีรายการข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ๕๓ ตัวชี้วัด (แบ่งออกเป็นเทศบาลนคร จำนวน ๕๑ ตัวชี้วัด เทศบาลเมือง จำนวน ๕๒ ตัวชี้วัด และเทศบาลตำบล จำนวน ๕๔ ตัวชี้วัด) **ดังนี้**

๓.๑ แบบเทศบาล ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด

ด้านการผังเมือง จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๓ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

๓.๒ แบบเทศบาล ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๑ ด้าน คือ

ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

๓.๓ แบบเทศบาล ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๑ ด้าน คือ

ด้านการศึกษา จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๘ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๘ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

๓.๔ แบบเทศบาล ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๑ ด้าน คือ

ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

๓.๕ แบบเทศบาล ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๑ ด้าน คือ

ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

๓.๖ แบบเทศบาล ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๗ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

- เทศบาลนคร จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- เทศบาลเมือง จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- เทศบาลตำบล จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

แบบเทศบาล 2-1

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
1.1	จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
1.2	จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
1.3	จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	ระบุจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด				
1.4	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการหรือกิจกรรม				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)	รูปแบบการดำเนินงาน ( )	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )
1.5	จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เกิดความชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
1.6	จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจร ที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด				
1.7	จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด				
1.8	จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก และได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				
1.9	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
1.10	จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				
1.11	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนคลองส่งน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (รวมถึงคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร คลองระบายน้ำ คลองชลประทาน (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
1.12	จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				
	<u>หมายเหตุ</u> ตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับ**<u>จำนวนคลองส่งน้ำ(ข้อที่ 1.11)</u>** และตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับ**<u>จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา(ข้อที่ 1.12)</u>**ใช้ประเมิน**<u>เฉพาะเทศบาลตำบล</u>**เท่านั้น *****<u>สำหรับเทศบาลนคร และ เทศบาลเมือง ให้เลือก ไม่มีบริการสาธารณะ*****</u>**						
2. ด้านการผังเมือง							
2.1	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการหรือกิจกรรม				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
2.2	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือกิจกรรม				
2.3	จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติภัยที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	ระบุจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติภัยที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล ที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	อาคาร				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ						

แบบเทศบาล 2-2

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต							
3.1	จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ (เช่น เบาหวาน ความดัน หัวใจ ไขมันในเลือดสูง ฯลฯ) หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล	คน				
3.2	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพหรือป่วยติดเตียง	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพหรือป่วยติดเตียง	โครงการหรือกิจกรรม				
3.3	จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลจัดขึ้น	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลจัดขึ้น	คน				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)	รูปแบบการดำเนินงาน ( )	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )
3.4	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาลดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม				
3.5	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาลในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม				
3.6	จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลและเทศบาลได้ให้ความช่วยเหลือหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟูหรือ เทศบาล ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลและเทศบาลได้ให้ความช่วยเหลือหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟูหรือ เทศบาล ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน				
3.7	จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	ระบุจำนวนผู้พิการผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน				
3.8	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือกิจกรรม				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
3.9	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	โครงการหรือกิจกรรม				
3.10	จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ระบุจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมัน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ					

แบบเทศบาล 2-3

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านการศึกษา

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
4. ด้านการศึกษา							
4.1	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ระบุจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง				
4.2	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	ระบุจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน				
4.3	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาลและเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	ระบุจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวน งบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบ การดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
4.4	จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	ระบุจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	คน				
4.5	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการหรือกิจกรรม				
4.6	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัลให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	โครงการหรือกิจกรรม				
4.7	จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	ระบุจำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง				
4.8	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอนภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	โครงการหรือกิจกรรม				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ						

แบบเทศบาล 2-4

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย							
5.1	จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่เทศบาลได้ดำเนินการ	ระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่เทศบาลได้ดำเนินการ	ฉบับ				
5.2	จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	ระบุจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน				
5.3	จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และเทศบาล ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	ระบุจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และเทศบาล ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง				
5.4	จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ	ระบุจำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ	ศูนย์หรือช่องทาง				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
	ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มีหรือดำเนินการ					
5.5	จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาลดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	ระบุจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาลดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง				
5.6	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาลดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว	โครงการหรือกิจกรรม				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ						

แบบเทศบาล 2-5

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การลงทุน และการท่องเที่ยว

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)	รูปแบบการดำเนินงาน ( )	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การลงทุน และการท่องเที่ยว							
6.1	จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	ระบุจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม				
6.2	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการหรือกิจกรรม				
6.3	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการหรือให้การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	โครงการหรือกิจกรรม				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบการดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
6.4	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม				
6.5	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนเกี่ยวกับการกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว เช่น กลุ่มท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิต	โครงการหรือกิจกรรม				
6.6	จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล ที่ทำการสำนักงาน เทศบาล โดยตรง	ระบุจำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล ที่ทำการสำนักงาน เทศบาล โดยตรง	แหล่ง				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ						

แบบเทศบาล 2-6

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณที่ใช้ (บาท)	รูปแบบการดำเนินงาน ( )	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
7.1	ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ระบุปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				
7.2	ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ระบุปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				
7.3	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่าทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการหรือกิจกรรม				
7.4	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผา ในที่โล่ง	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมของเทศบาลในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแล รักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง	โครงการหรือกิจกรรม				

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ที่	**รายการข้อมูล**	**คำอธิบาย**	**หน่วย**	**จำนวน**	**จำนวน งบประมาณที่ใช้ (บาท)**	**รูปแบบ การดำเนินงาน ( )**	**ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( )**
7.5	จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะเทศบาลเมือง,เทศบาลตำบล)	ระบุจำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะเทศบาลเมือง,เทศบาลตำบล)	ครั้ง				
7.6	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม				
7.7	จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล	ระบุจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล	ครั้ง				
	<u>หมายเหตุ</u> ตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับ**<u>จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่า(ข้อที่ 7.5)</u>** ใช้ประเมิน**<u>เฉพาะเทศบาลเมือง,เทศบาลตำบล</u>** เท่านั้น **<u>*****สำหรับเทศบาลนคร ให้เลือก ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565*****</u>**						
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน							
8.1	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการหรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	ระบุจำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการหรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม				
8.2	จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	ระบุจำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง				
	หมายเหตุ <u>รูปแบบการดำเนินงาน(7)</u> หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **<u>ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง</u>** ประกอบด้วย 1) อปท. ดำเนินการเอง 2) ทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) จ้างเหมา 4) ทำร่วมกับส่วนราชการ 5) ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ						

ส่วนที่ ๔
การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

อปท. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง และจุดอ่อนของการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการหรือไม่มีบริการสาธารณะ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด นำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. ซึ่งมีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอการพิจารณา
ตัวชี้วัดที่ ๑	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ๒	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ...	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.

****