266



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว๘๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ศธ ๐๒๗๗/๒๖๙
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งว่าสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

๒. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผืน แจ่มวิชาสอน” เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ หากมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม สามารถลงทะเบียนสมัครออนไลน์ด้วยระบบ Google Form รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ อินทรอุปถัมภ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑,๓๒
ผู้ประสานงาน นางสาวจีรพร เสนแก้ว ๐๘ ๖๒๙๒ ๔๗๒๒

บัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๘๗ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่	อำเภอที่ตั้ง	ชื่อ อปท.
๑	เมืองนครศรีธรรมราช	อบจ.นครศรีธรรมราช
๒	เมืองนครศรีธรรมราช	ทน.นครศรีธรรมราช
๓	เมืองนครศรีธรรมราช	ทม.ปากพูน
๔	เมืองนครศรีธรรมราช	ทต.ท่าแพ
๕	ปากพนัง	ทม.ปากพนัง
๖	ทุ่งสง	ทม.ทุ่งสง
๗	เฉลิมพระเกียรติ	ทต.ทางพูน
๘	ร่อนพิบูลย์	ทต.หินตก
๙	พรหมคีรี	ทต.ทอนหงส์
๑๐	ทุ่งใหญ่	ทต.ทุ่งสัง
๑๑	ท่าศาลา	อบต.กลาย

1686
๐๙ ก.พ. ๒๕๖๙

ที่ ศธ ๐๒๗๗/๒๖๙

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๔/๑ หมู่ ๖ ตำบลนาพรุ อำเภอพระพรหม
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 467
วันที่ ๙ ก.พ. ๖๙
เวลา

เรื่อง การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

เรียน บัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครและคำชี้แจงประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน" เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

๒. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน" เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ หากมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม สามารถลงทะเบียนสมัครออนไลน์ด้วยระบบ Google Form รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอาคม สุชาติพงษ์)
ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๖๕๕๒
ผู้รับผิดชอบ ๐๘ ๘๗๖๐ ๑๒๑๒

"เรียนดี มีคุณธรรม"

บัญชีแนบท้าย
หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ศธ ๐๒๗๗/๒๖๙
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
๖. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๒
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๙. ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

“เรียนดี มีคุณธรรม”

คำชี้แจง
การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
****

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน" ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ

๓.๒ หน่วยงาน และสถานศึกษาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน ๒ คน

๓.๓ หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม**เต็มตามจำนวนที่กำหนด** สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน **จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด**

๓.๔ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม **จะต้องมีรายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน**

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ต้องสำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด**

๔.๒ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

๕.๑ หนังสือนำส่งจากหน่วยงาน /สถานศึกษาต้นสังกัด

๕.๒ ใบสมัคร

๕.๓ สำเนาวุฒิบัตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด**

หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนก่อน

๖. สถานที่รับสมัคร

ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form ตาม QR Code ด้านล่างนี้เท่านั้น

๗. ข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องอยู่ร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนวันและเวลาที่กำหนด โดยวันสุดท้ายของการฝึกอบรมจะเสร็จสิ้น เวลา ๑๔.๐๐ น.

๘. เป้าหมาย การฝึกอบรมจำนวน ๑ รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน

/๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม...

๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

๙.๑ จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม ๗ วัน ๖ คืน

๙.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง

๙.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ

๙.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๑๐. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน"

ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ การแต่งกายในวันรับรายงานตัว แต่งกายชุดสุภาพ

๑๑. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ ๑)

ชาย เสื้อซาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่าหรือสีดำ หมวกผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้นแบบสุภาพ

๑๑.๒ ชุดลำลอง กระโปรงยาว กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้น

๑๑.๓ ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

๑๑.๔ ของใช้ประจำตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เครื่องใช้ส่วนตัว (ผ้าเช็ดตัว ผ้านุ่ง สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ยาสระผม ไม้แขวนเสื้อ หน้ากากอนามัย เจลหรือแอลกอฮอล์ ฯลฯ)
- เครื่องเขียน (ปากกา ดินสอ)
- ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๑๑.๕ นกหวีดเพื่อใช้ในการสอบ คนละ ๑ ตัว

๑๑.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับงานเลี้ยงยุวกาชาดสังสรรค์

๑๑.๗ อื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๒. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตร และเครื่องหมายผู้ให้การอบรมฯ

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๒ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน รับผิดชอบค่าที่พักตลอดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยจะเริ่มอาหารเย็น วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงอาหารกลางวัน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานโครงการ

- นางสาวปารัชญ์ ไชยเวช เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๕๐๕๘ ๔๓๓๓

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน"

แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

****

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....กลุ่ม.....

วุฒิการศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ.....ปี

นับถือศาสนา..... โรคประจำตัว.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย/ตรอก.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....

เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย/ตรอก.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รวมทั้งได้สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด รุ่นที่..... และได้แนบสำเนาวุฒิบัตรมาพร้อมใบสมัครนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

อนุญาตให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

๑. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง

๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะต้องมีรายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้

๓. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้

คำชี้แจง
การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด
****

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน" ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ

๓.๒ หน่วยงาน และสถานศึกษาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน ๒ คน

๓.๓ หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม**เต็มตามจำนวนที่กำหนด** สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน **จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด**

๓.๔ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม **จะต้องมีรายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน**

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ต้องสำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**

๔.๒ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

๕.๑ หนังสือนำส่งจากหน่วยงาน /สถานศึกษาต้นสังกัด

๕.๒ ใบสมัคร

๕.๓ สำเนาวุฒิบัตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**

หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนก่อน

๖. สถานที่รับสมัคร

ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form ตาม QR Code ด้านล่างนี้เท่านั้น

๗. ข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องอยู่ร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนวันและเวลาที่กำหนด โดยวันสุดท้ายของการฝึกอบรมจะเสร็จสิ้น เวลา ๑๔.๐๐ น.

๘. เป้าหมาย การฝึกอบรมจำนวน ๑ รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน

/๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม...

๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

๙.๑ จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม ๕ วัน ๔ คืน

๙.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง

๙.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ

๙.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๑๐. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน"

ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ การแต่งกายในวันรับรายงานตัว แต่งกายชุดสุภาพ

๑๑. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ ๑)

ชาย เสื้อซาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่าหรือสีดำ หมวกผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้นแบบสุภาพ

๑๑.๒ ชุดลำลอง กระโปรงยาว กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้น

๑๑.๓ ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

๑๑.๔ ของใช้ประจำตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เครื่องใช้ส่วนตัว (ผ้าเช็ดตัว ผ้านุ่ง สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ยาสระผม ไม้แขวนเสื้อ หน้ากากอนามัย เจลหรือแอลกอฮอล์ ฯลฯ)
- เครื่องเขียน (ปากกา ดินสอ)
- ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๑๑.๕ นกหวีดเพื่อใช้ในการสอบ คนละ ๑ ตัว

๑๑.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับงานเลี้ยงยุวกาชาดสังสรรค์

๑๑.๗ อื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๒. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตร

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๒ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน รับผิดชอบค่าที่พักตลอดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยจะเริ่มอาหารเย็น วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงอาหารกลางวัน วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานโครงการ

- นายราเชน ปิ่นสกุล เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๕๐๕๘ ๔๓๓๓

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด

ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน "ผิน แจ่มวิชาสอน"

แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

****

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....กลุ่ม.....

วุฒิการศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ..... อายุ.....ปี

นับถือศาสนา..... โรคประจำตัว.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย/ตรอก.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....

เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย/ตรอก.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด รวมทั้งได้สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รุ่นที่..... และได้แนบสำเนาวุฒิบัตรมาพร้อมใบสมัครนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

อนุญาตให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

๑. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง

๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะต้องมีรายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้

๓. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้