1313

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๔๐๓๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๔๑๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖
ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และการรายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เกิดความชัดเจน ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๒. องค์การ...

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติดังกล่าว โดยอนุโลม

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวัฒน์ จันทร์สุข)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๒
ผู้ประสานงาน นางสาวจีรพร เสนแก้ว โทร.๐๘ ๖๒๙๒ ๔๗๒๒

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 14119
วันที่ ๐๙ ก.ค. ๒๕๖๙ เวลา ๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ
วันที่ ๐๙ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 2464
วันที่ 10 ก.ค. 69
เวลา

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และการรายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เกิดความชัดเจน ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑. องค์การ ...

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติดังกล่าว โดยอนุโลม

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวอิสราภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๗๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

สามารถดาวน์โหลดเอกสารผ่านทาง QR Code หรือลิงก์ที่แนบมาพร้อมนี้

https://bit.ly/4p4t6hP

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
(แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๗๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๑	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)** ๑.๑ จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และเด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ๑.๒ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่สถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบด้วย (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๒๖๐ วัน (๒) โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จำนวน ๒๖๐ วัน (๓) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๖๐ วัน (๔) โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา (โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์, โรงเรียนศึกษาพิเศษ) จำนวน ๒๘๐ วัน (๕) สถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (ศูนย์การเรียนชุมชนบนพื้นที่ราบสูง) จำนวน ๒๘๐ วัน (๖) สถานศึกษาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (ศูนย์รับเลี้ยงเด็กของกรมประชาสงเคราะห์ (เดิม)) จำนวน ๒๘๐ วัน	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าวัสดุ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษา โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง - หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชนจะแจ้งประกาศ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง - การตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน แต่เป็นเพียงราคาเฉลี่ยระหว่างนมพาสเจอร์ไรส์ และนม ยู เอช ที ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ
๒	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน** ๒.๑ จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, เด็กอนุบาล, เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และเด็กนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ๒.๒ อัตราการจัดสรรเป็นไปตามขนาดของสถานศึกษา (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ดังนี้ - จำนวนเด็กนักเรียน ๑ - ๔๐ คน จัดสรรคนละ ๓๖ บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน ๑๐๑ - ๑๒๐ คน จัดสรรคนละ ๒๔ บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน ๑๒๑ คนขึ้นไป จัดสรรคนละ ๒๒ บาท/คน/วัน ๒.๓ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณให้แก่สถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบด้วย (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๒๔๕ วัน	*** ลักษณะงบประมาณ** **(๑) กรณีสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ **(๒) กรณีสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น** - ตั้งในงบเงินอุดหนุน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	(๒) โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จำนวน ๒๐๐ วัน (๓) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน (๔) สถานศึกษาสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนจำนวน ๒๐๐ วัน (๕) สถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (ศูนย์การเรียนชุมชนบนพื้นที่ราบสูง) จำนวน ๒๘๐ วัน (๖) สถานศึกษาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (ศูนย์รับเลี้ยงเด็กของกรมประชาสงเคราะห์ (เดิม)) จำนวน ๒๘๐ วัน	**(๓) กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรม การศาสนา** - วัด/มัสยิด มอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดซื้อ/จัดจ้า อาหารกลางวัน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับสถานศึกษาสังกั องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - วัด/มัสยิด ไม่ได้มอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดซื้อ, จัดจ้างอาหารกลางวัน ให้ตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน **(๔) การจัดหาอาหารกลางวัน** - ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้า และการบริหารพัสดุภาครัฐประกอบหนังสือคณะกรรมกา วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครั ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖
๓	**เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น** - จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณตามกิจกรรม ดังนี้ **๓.๑ งานพัฒนาเด็กนักเรียน ประกอบด้วย** (๑) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ - ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL แห่งละ ๙,๖๐๐ บาท - ระบบ Wireless Fidelity : WiFi แห่งละ ๗,๒๐๐ บาท (๒) การพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท **๓.๒ งานพัฒนาครู** - การรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๕,๐๐๐ บาท **๓.๓ งานพัฒนาสถานศึกษา** (๑) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๕๐,๐๐๐ บาท (๒) การพัฒนา/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก /อาคารเรียนและอาคารประกอบ จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัส รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบั ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงกา สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคา ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบั ตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิ ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายไ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๔	**เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)** ๔.๑ จัดสรรสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาทต่อปี และผ่านเกณฑ์การคัดกรองความยากจนในระบบ CCT (Conditional Cash Transfer) ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูล ๒ ส่วน ประกอบด้วย (๑) ข้อมูลรายได้ : ครอบครัวมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาทต่อปี (๒) ข้อมูลสถานะครัวเรือน ๘ ด้าน ได้แก่ ภาระพึ่งพิง การอยู่อาศัยไม่มั่นคง ลักษณะที่อยู่อาศัย ที่ดินทำการเกษตรได้ แหล่งน้ำดื่ม ยานพาหนะ แหล่งไฟฟ้า และของใช้ในครัวเรือน ๔.๒ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณโดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT และ/หรือ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ดังนี้ (๑) ระดับประถมศึกษา (ป.๑ - ป.๖) จัดสรรเป็นรายบุคคลอัตราคนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน (๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี) โดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) (๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ม.๓) จัดสรรเป็นรายบุคคลอัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาท/ภาคเรียน (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี) โดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน** - จัดสรรสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้พิจารณาตั้งงบประมาณ ดังนี้ **๕.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)** **(๑) รายหัว** - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา คนละ ๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๔,๕๖๐ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) • อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมสิ่งทอ/เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คนละ ๗,๘๐๐ บาท/คน/ปี • พาณิชยกรรม คนละ ๕,๘๘๐ บาท/คน/ปี	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	• คหกรรม/อุตสาหกรรมท่องเที่ยว คนละ ๖,๖๐๐ บาท/คน/ปี • ศิลปกรรม/อุตสาหกรรม บันเทิงและดนตรี คนละ ๗,๔๔๐ บาท/คน/ปี • ประมง/เกษตรกรรม คนละ ๗,๐๘๐ บาท/คน/ปี • เกษตรกรรม (ปฏิรูป) คนละ ๑๔,๒๘๐ บาท/คน/ปี **(๒) รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)** - ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๕๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียน ๑๒๐ คนลงมาให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียน ๓๐๐ คนลงมาให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ **๕.๒ ค่าหนังสือเรียน** - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา จำแนกเป็น (๑) ประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี (๒) ประถมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี (๓) ประถมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี (๔) ประถมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี (๕) ประถมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี (๖) ประถมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็น (๑) มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๘๐๘ บาท/คน/ปี (๒) มัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๙๒๑ บาท/คน/ปี (๓) มัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๙๙๖ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกเป็น (๑) มัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๑,๓๘๔ บาท/คน/ปี (๒) มัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๑,๓๒๖ บาท/คน/ปี (๓) มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๑,๑๖๔ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี **๕.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน** - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา คนละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๕๒๐ บาท **๕.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน** - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา คนละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๕๐ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๙๕๐ บาท/คน/ปี	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	๕.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา คนละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๑,๒๖๐ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๑,๒๖๐ บาท/คน/ปี	
๖	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน** ๖.๑ จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับถ่ายโอนสนามกีฬาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารสนามกีฬาที่ได้รับการถ่ายโอน ๖.๒ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณรายการดังนี้ (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิปริญญาตรี) อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อคน รวม ๑๒ เดือน (๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง รวม ๑๒ เดือน (๓) ค่าสาธารณูปโภค - สนามละ ๑๔๔,๐๐๐ บาทต่อปี - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบได้ตามความจำเป็น (๔) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาสนามกีฬา - สนามละ ๙๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบได้ตามความจำเป็น (๕) ค่าพัฒนาบุคลากร (สนามละ ๒ คน) คนละ ๖,๐๐๐ บาท	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้างรายการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - ตั้งในงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา - งบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - งบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ พนักงานจ้างรายใด ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับ ค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่า งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกจ่าย งบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๗	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)** - จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) โดยให้พิจารณาตั้งงบประมาณ ดังนี้ **๗.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)** - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี **๗.๒ ค่าหนังสือเรียน** - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี **๗.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน** - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี **๗.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน** - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี **๗.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๘	**เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี** ๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี กรอบกิจกรรมการจัดประชุมวิชาการ การพัฒนาเด็กและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ๘.๒ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณ เพื่อจัดสรรให้แก่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ตามรายชื่อสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน ๓๘ แห่ง แห่งละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้ (๑) โรงเรียน ตชด.บ้านมอเกอร์ อบต.พบพระ อ.พบพระ จ.ตาก (๒) โรงเรียน ตชด.จาตุรจินดา อบต.พระธาตุ อ.แม่ระมาด จ.ตาก (๓) โรงเรียนบ้านสี่หลัง อบต.พระธาตุ อ.แม่ระมาด จ.ตาก (๔) โรงเรียน ตชด.บ้านแสมใหญ่ อบต.สามหมื่น อ.แม่ระมาด จ.ตาก (๕) โรงเรียน ตชด.บ้านถ้ำเสือ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	(๖) ศพด.บ้านขุนห้วยแม่สอด อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก (๗) ศพด.บ้านพะเด๊ะ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก (๘) ศพด.บ้านถ้ำเสือ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก (๙) โรงเรียน ตชด.บ้านห้วยน้ำขุ่น อบต.มหาวัน อ.แม่สอด จ.ตาก (๑๐) โรงเรียน ตชด.ศึกษาสงเคราะห์ ๒ อบต.แม่กุ อ.แม่สอด จ.ตาก (๑๑) โรงเรียน ตชด.บ้านแม่กลองใหญ่ อบต.โมโกร อ.อุ้มผาง จ.ตาก (๑๒) ศพด.บ้านน้ำว้า อบต.บ่อเกลือเหนือ อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๑๓) ศพด.บ้านสะไล อบต.บ่อเกลือเหนือ อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๑๔) ศพด.บ้านน้ำแคะ อบต.ดงพญา อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๑๕) ศพด.บ้านสว้า อบต.ดงพญา อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๑๖) ศพด.บ้านผาสุก อบต.ภูฟ้า อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๑๗) ศพด.บ้านหนองหอย อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๑๘) ศพด.บ้านนิรมัย อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๑๙) ศพด.บ้านโนนสะอาด อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๐) ศพด.ประชาสุขสันต์ อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๑) ศพด.บ้านอีกุด อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๒) ศพด.บ้านหนองปลาตอง อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๓) ศพด.บ้านนาเพียงเก่า อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๔) ศพด.บ้านช่งเต่า อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๕) ศพด.บ้านกุงศรี อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๖) ศพด.บ้านโคกม่วง อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๗) ศพด.บ้านนาโพธิ์ อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๘) ศพด.บ้านม่วง อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๒๙) ศพด.บ้านนาดี อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๐) ศพด.บ้านโพนทอง อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๑) ศพด.บ้านกุดสะกอย อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๒) ศพด.บ้านกุดฮู อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๓) ศพด.แก้งคำประชาสามัคคี อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๔) ศพด.บ้านงิ้วศิริราษฎร์บำรุง อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๕) ศพด.บ้านสนามบิน อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๖) ศพด.ชุมชนบ่อแสนพันมิตรภาพที่ ๒๑๑ อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร (๓๗) ศพด.บ้านห้วยโป่ง ทต.บ่อเกลือใต้ อ.บ่อเกลือ จ.น่าน (๓๘) ศพด.ทต.กุสุมาลย์ ทต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๙	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้** **๙.๑ เงินเดือน ค่าจ้าง** (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรายเดือน (บรรจุใหม่ ๑๘,๑๕๐ บาท/คน) คนเดิมตามกรอบวงเงินค่าตอบแทนปัจจุบัน และเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ คนละ ๓% (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพระพุทธศาสนาและพระปริยัติธรรม ครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ) (๒) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเหมารายเดือน (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา และพระปริยัติธรรม) (๓) ค่าจ้างรายชั่วโมง (ครูสอนอิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม) ๘๐ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง ๆ ละ ๒๐๐ บาท (วันเสาร์ - วันอาทิตย์) (๔) ค่าจ้างรายวันนักการภารโรง (วันเสาร์ - อาทิตย์) จำนวน ๘๐ วัน ๆ ละ ๓๐๐ บาท (๕) เงินประกันสังคมร้อยละ ๕ / เดือน (๖) ค่าเบี้ยเสี่ยงภัยรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน (อัตราตามประกาศกระทรวงการคลัง) (๗) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (๒,๐๐๐ บาท/เดือน) **๙.๒ ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม** (๑) ค่าอาหารกลางวัน ๑.๑) สำหรับสถานศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนหลักสูตรฟัรฎูอีน (ตาดีกา) และหลักสูตรพระปริยัติธรรมที่ใช้สถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่จัดการสอน (ชั้น ป.๑ - ป.๖) โดยจัดสรรอัตราคนละ ๘๐ วัน ๆ ละ ๒๐ บาท ๑.๒) สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแบบผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/มุตะวัซซีเฏาะห์ (ชั้น ม.๑ - ม.๓) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ซานาวียะห์ (ชั้น ม.๔ - ม.๖)) โดยจัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ วัน ๆ ละ ๒๐ บาท (๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา - จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (๓) ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย - จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (๔) ค่าวัสดุที่เกี่ยวกับการปฏิบัติศาสนกิจ/แบบเรียนสำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแบบผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/มุตะวัซซีเฏาะห์ (ชั้น ม.๑ - ม.๓) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ซานาวียะห์ (ชั้น ม.๔ - ม.๖)) จัดสรรอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อปี	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างพนักงานจ้าง รายการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
	(๕) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาและหลักสูตรผสมผสานฯ ๕.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร/สื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษา/พุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ๕.๒ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา (มุตะวัซซีเฏาะห์) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ๕.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา (ซานาวียะห์) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
๑๐	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)** - จัดสรรให้สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย - ใช้ข้อมูลสถานศึกษาและจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ตั้งแต่ระดับ ป.๔ - ม. ๖ ที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านกีฬา - รายจ่ายตามรายการอุดหนุนฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ โดยให้พิจารณาตั้งงบประมาณสำหรับนักเรียนที่ศึกษาในหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ดังนี้ **๑๐.๑ สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาแบบประจำ** (๑) ค่าหนังสือเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๙๐๐ บาท/ปี (๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๓,๓๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๓,๔๐๐ บาท/ปี (๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖,๒๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๘,๒๐๐ บาท/ปี (๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๗๐๐ บาท/ปี	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ **หมายเหตุ :** ๑. นักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบประจำ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ที่ได้รับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษาได้ ๒. นักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบประจำและแบบไป-กลับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ไม่สามารถขอรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ ๓. สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ที่ประสงค์จะขอรับ

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
	(๕) ค่าอาหารประจำวัน อัตราคนละ ๑๒๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๘๐ วัน (๖) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ โดยจัดสรรให้จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งงบประมาณในอัตรา ๗.๙๗ บาท/คน/วัน **๑๐.๒ สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาแบบไป - กลับ** (๑) ค่าหนังสือเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๙๐๐ บาท/ปี (๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๓,๓๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๓,๔๐๐ บาท/ปี (๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖,๒๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๘,๒๐๐ บาท/ปี (๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๗๐๐ บาท/ปี (๕) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และเด็กนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อัตราตามขนาดสถานศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๐ วัน (๖) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ โดยจัดสรรให้จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งงบประมาณในอัตรา ๗.๙๗ บาท/คน/วัน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ต้องมีแผนประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่ชัดเจนและมีผลงานเชิงประจักษ์เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับ
๑๑	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส** ๑๑.๑ จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ ๑๑.๒ ให้ตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งครูสอนเด็กด้อยโอกาส (วุฒิปริญญาตรี) - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน ๆ ละ ๑๘,๑๕๐ บาท รวม ๑๒ เดือน (๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง รวม ๑๒ เดือน (๓) ค่าวัสดุการศึกษา - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๔) ค่าพัฒนาบุคลากรครูสอนเด็กด้อยโอกาส - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท	*** ลักษณะงบประมาณ** - ตั้งในงบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างพนักงานจ้าง รายการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตั้งในงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการศึกษา - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๑๒	**เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ** - ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) - ให้ตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ **๑๒.๑ ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ** ๑. เงินเดือนสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู/ครูผู้ช่วย และเงินเลื่อนขั้นประจำปี ร้อยละ ๖ ๒. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอนในโรงเรียน) (๒) พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ๑) ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้ อปท. ๒) ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง ๔. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้าง ตามข้อ ๓) ๕. เงินวิทยฐานะ แบ่งเป็น (๑) ชำนาญการ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน (๒) ชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน (๓) เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน ๖. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู โดยให้ได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ แบ่งเป็น (๑) ชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน (๒) เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน ๗. เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี) ๘. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา ได้แก่ จะนะ นาทวี เทพา สะบ้าย้อย) โดยจัดสรรอัตราคนละ ๒,๕๐๐ บาท/เดือน ๙. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง (จ่ายในนามนายจ้าง ร้อยละ ๕) ๑๐. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กรณีข้าราชการครูถ่ายโอน ๘ % (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕%) (ถ้ามี) และ (หักจากเงินเดือนข้าราชการครู ๓%, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบ ๕%)	***กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ** - พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๔๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	๑๑. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนถ่ายโอน (กสจ.) ๖% (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓%) (ถ้ามี) และ (หักจากค่าจ้าง ๓%, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบ ๓%)	
	๑๒. ค่าสมนาคุณคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น จำนวน ๓ คนต่อผู้ที่ขอรับการประเมินผลงานทางวิชาการ ๑ คน ในอัตราค่าตอบแทน ดังนี้ (๑) ระดับชำนาญการ อัตรา ๑,๕๐๐ บาทต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน (๒) ระดับชำนาญการพิเศษ อัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาทต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน (๓) ระดับเชี่ยวชาญ อัตราคนละ ๓,๐๐๐ บาทต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน (๔) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ อัตราคนละ ๔,๐๐๐ บาทต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑๓. เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	๑๒.๒ ค่าการศึกษาของบุตร - ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ โดยผู้มีสิทธิเบิกค่าการศึกษาของบุตรยื่นความประสงค์ขอเบิกค่าการศึกษาของบุตร	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
	๑๒.๓ ค่าเช่าบ้าน - ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ - จำนวนผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน x ค่าเช่าบ้านต่อเดือน x ๑๒ เดือน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
๑๓	**เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)** - ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) - ข้อมูลที่ใช้สำหรับการตั้งงบประมาณ ได้แก่ ๑. ข้อมูลจำนวนอัตรา จำนวนเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. ข้อมูลจำนวนเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือนในอัตราร้อยละ ๖ ต่อปี ๓. ข้อมูลจำนวนข้าราชการ/พนักงานครูที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ๔. ข้อมูลการขอเบิกเงินสวัสดิการ (ค่าการศึกษาของบุตร ค่าเช่าบ้าน) ๕. ข้อมูลค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - ให้ตั้งงบประมาณให้แก่บุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในรายการ ดังนี้ **๑๓.๑ เงินเดือน** คำนวณฐานเงินเดือนของข้าราชการครู พนักงานครู ทั้งหมดที่เป็นอัตราที่มีผู้ครอง (ตามกรอบอัตรากำลัง) **๑๓.๒ เงินวิทยฐานะ แบ่งเป็น** (๑) ชำนาญการ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน (๒) ชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน (๓) เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน **๑๓.๓ เงินค่าตอบแทนรายเดือน** เงินค่าตอบแทนรายเดือน คือค่าตอบแทนที่ให้กับพนักงานครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ โดยให้ได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ แบ่งเป็น (๑) ชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน (๒) เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน **๑๓.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง คือ ค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีอัตราค่าตอบแทนในการจ้างตามประเภทของพนักงานจ้าง ดังนี้ (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) จัดสรรค่าตอบแทนอัตราละ ๑๘,๑๕๐ บาทต่อเดือน เป็นอัตราค่าตอบแทนแรกเข้าของตำแหน่งนี้	***กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ** - พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) จัดสรรค่าตอบแทนอัตราละ ๑๑,๓๘๐ บาทต่อเดือน เป็นอัตราค่าตอบแทนแรกเข้า (๓) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จัดสรรค่าตอบแทนอัตราละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน **๑๓.๕ ค่าครองชีพ** ค่าครองชีพ คือ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีอัตราค่าครองชีพชั่วคราว ตามประเภทของพนักงานจ้าง ดังนี้ (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) จัดสรรอัตราละ ๒,๐๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน (๒) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จัดสรรอัตราละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน	- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๔๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๑๓.๖ เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง เงินประกันสังคมของพนักงานงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีอัตราเงินประกันสังคมตามประเภทของพนักงานจ้างซึ่งคิดจากร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทน **๑๓.๗ ค่าสวัสดิการ** ค่าสวัสดิการ คือ ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านที่พนักงานครูขอเบิกตามสิทธิ ดังนี้ (๑) ค่าการศึกษาของบุตร ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ โดยผู้มีสิทธิเบิกค่าการศึกษาของบุตรยื่นความประสงค์ขอเบิกค่าการศึกษาของบุตร	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
	(๒) ค่าเช่าบ้าน ใช้ข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนวณจากจำนวนผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน x ค่าเช่าบ้านต่อเดือน x ๑๒ เดือน **๑๓.๘ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้** ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	และ ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา ได้แก่ จะนะ นาทวี เทพา สะบ้าย้อย) โดยจัดสรรอัตราละ ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน	

หมายเหตุ :

๑. กรณีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. กรณีสถานศึกษาสังกัดอื่น ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

๓. กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา

๓.๑ วัด/มัสยิด มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งในงบดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ วัด/มัสยิด ไม่ได้มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

๔. ข้อแนะนำในการประมาณการจำนวนเด็กนักเรียน

๔.๑ ให้ อปท. พิจารณาสถิติจำนวนเด็กในแต่ละปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่นในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) ปีปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี

๔.๒ ให้ อปท. จัดทำหนังสือขอข้อมูลแผนการรับเด็กนักเรียนจากสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดอื่น เพื่อนำมาใช้ในการประมาณการจัดตั้งคำของบประมาณ

๔.๓ ให้ อปท. พิจารณานำข้อมูลจาก (๔.๑) และ (๔.๒) มาวิเคราะห์ข้อมูลแบบชั้นเคลื่อน (การเลื่อนชั้น) ของรายสถานศึกษาในแต่ระดับชั้นมาพิจารณาประกอบกัน

๔.๔ ให้ อปท. ตรวจสอบข้อมูล ปัญหา/อุปสรรคในการจัดตั้งคำของบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และตรวจสอบข้อมูลสถานศึกษาที่มีการเพิ่มจำนวนเด็กนักเรียนระหว่างปีการศึกษาหรือปีงบประมาณเป็นประจำ

๕. "โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา" หมายความว่า สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนประถมศึกษาและได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบว่าด้วยการขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ทั้งสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กรณี อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นให้จัดส่งแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) พร้อมสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เฉพาะหน้าประกาศ/สารบัญ/รายละเอียดรายการดังกล่าว) โดยรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและการวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่นรายการข้างต้น และจัดส่งถึงผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

รายละเอียดการติดต่อกองการศึกษาท้องถิ่น
(แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียดการติดต่อหน่วยงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๓	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๔	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๕	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๖	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๗	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยผ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๘	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน	กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้และวัฒนธรรมท้องถิ่น (กง.สว.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๙	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส	กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้และวัฒนธรรมท้องถิ่น (กง.สว.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๑๐	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้และวัฒนธรรมท้องถิ่น (กง.สว.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๑๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	กลุ่มงานการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาท้องถิ่น (กง.พอ.) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๒ - ๕๓๑๓
๑๒	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ /ค่าการศึกษาของบุตร/ ค่าเช่าบ้าน)	กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น (กง.บศ) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕, ๔๒๒๙
๑๓	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)	กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น (กง.บศ) โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕, ๔๒๒๙

แบบรายงานข้อมูลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล)
หน่วยงาน.....โปรดระบุชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ.....**จังหวัด**.....
จำนวนสถานศึกษาในสังกัด อปท. .....**แห่ง แบ่งเป็น โรงเรียน**.....**แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**.....**แห่ง**

ที่	รายการ	รายรับตั้งไว้ (บาท)	หมายเลขหน้า
๑	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (ADSL) แห่งละ ๙,๖๐๐ บาท		
๒	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (Wifi) แห่งละ ๗,๒๐๐ บาท		
๓	การพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท		
๔	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท		
๕	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			

<u>หมายเหตุ</u>

๑. รายรับตั้งไว้ คือ ประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หมายเลขหน้า คือ หมายเลขหน้าของรายการที่ตั้งงบประมาณนั้นไว้ตามข้อบัญญัติ

๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

- การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดังเดิม

- การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพดียิ่งขึ้น

๔. รายการที่ ๓ - ๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสาร ดังนี้

๔.๑ สำเนาโครงการ

๔.๒ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) (กรณีปรับปรุง/ซ่อมแซม)

๔.๓ รูปภาพสถานที่ที่จะดำเนินการ

๕. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะติดตามผลการดำเนินการตามงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับต่อไป