

1064

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๖/ว ๓๓๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานฯ งบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๓๖๒๖

ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานแผนปฏิบัติงานฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้มีหนังสือแจ้งจังหวัดนครศรีธรรมราชเพื่อขอรับทราบแผนปฏิบัติงานฯ
งบประมาณในการดำเนินงานสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และจังหวัดนครศรีธรรมราชขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดนครศรีธรรมราชรวบรวมแผนปฏิบัติงานฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ
แล้วรายงานสำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราชทราบรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการ
ดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบแผนงาน โครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากพบว่ามีแผนงาน โครงการ ที่มีลักษณะ
เป็นแผนงานหรือโครงการสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้รายงาน
ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราชทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในรูปแบบไฟล์
Microsoft Excel ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ local6.nakhon@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ทั้งนี้ ขอให้ท้องถิ่นอำเภอกำกับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการตามข้างต้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔

จัตรา เพ็ชร
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช



นตธา ศรีธธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช



ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๓๖๒๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับทราบแผนปฏิบัติงาน ๓ งบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์
พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ที่ พว ๐๒๐๗.๓.๒/๙๓๗๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานแผนปฏิบัติงานฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. กรอบแผนแม่บท ระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) และได้แต่งตั้ง
คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

ในการนี้ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจาก อพ.สธ. ว่า ขอรับทราบแผนปฏิบัติงาน
งบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จังหวัดนครศรีธรรมราช
จึงขอให้หน่วยงานจัดส่งแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ
การดำเนินงาน อพ.สธ. ตามแผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ ๕ ปีที่เจ็ด โดยมีรายละเอียดแต่ละโครงการที่
ครบถ้วนชัดเจนให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
strategy.nakhons@hotmail.com ทั้งนี้ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
ขอให้รวบรวมแผนปฏิบัติงานฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริในพื้นที่จังหวัด
นครศรีธรรมราชด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธรรม ราชแก้ว)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๘๕๔๔



นคร ศรีธรรม ราช

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น
และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
เลขที่รับ 386
วันที่ 11 กค. ๖๗
เวลา

ส่ง ๑๖๖

หน่วยราชการในพระองค์ ๙๐๕



สำนักงานจังหวัด
เลขรับ 5353
วันที่...../...../.....
เวลา ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗ น.

ที่ พว ๐๒๐๗.๓.๒/๕๓๗๗

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
สวนจิตรลดา กทม. ๑๐๓๐๓

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานฯ งบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์
พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

5123
1/7/6

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารที่ รล ๐๐๑๐/๕๒๓๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕
๒. ขั้นตอนการพิจารณาและสนับสนุนโครงการฯ และงบประมาณ ตามแนวทางการ
ดำเนินงานตามแผนแม่บทของ อพ.สธ.
๓. เกณฑ์การพิจารณาแผนปฏิบัติงานฯ ปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

ตามที่ทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้ดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (ตุลาคม
๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๘) โดยปัจจุบันมีหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จำนวน ๒๑๕ หน่วยงาน ซึ่งทาง
อพ.สธ. ได้นำความกราบบังคมทูลทรงทราบฯ เกี่ยวกับแผนจัดการงบประมาณ อพ.สธ. เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่
ปี ๒๕๕๕ นั้น

ทาง อพ.สธ. ขอชี้แจงในกรณีที่หน่วยงานขอตั้งงบประมาณ เพื่อการร่วมสนองพระราชดำริใน
อพ.สธ. จะต้องมีการประชุม/เห็นชอบ โดยคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ
หรือจากคณะทำงาน อพ.สธ.-หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ เมื่อมีมติเห็นชอบจากที่ประชุมแล้วให้หน่วยงาน
ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ส่งแผนปฏิบัติงานฯ ซึ่งประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ และงบประมาณ โดยมี
รายละเอียดของแต่ละโครงการครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์การพิจารณาในเอกสารแนบลำดับที่ ๓ ส่งมาให้
อพ.สธ. พิจารณาว่าสอดคล้องตามแผนแม่บท อพ.สธ. หรือไม่ หลังจากนั้นทาง อพ.สธ. จะทำหนังสือกราบ
บังคมทูลทรงทราบฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เกี่ยวกับแผนปฏิบัติงานฯ และงบประมาณ พร้อมทั้งขอให้หน่วยงานฯ ทำหนังสือขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเสนอไปที่สำนักงบประมาณ หรือต้นสังกัด/แหล่งทุน คู่ขนานไปกับที่ส่งมายังผู้อำนวยการ อพ.สธ.
เพื่อพิจารณาต่อไป

/ สำหรับ ...

สำหรับการตั้งงบประมาณเพื่อการทำงานในงานสนองพระราชดำริ อพ.สธ. เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้ในการของบประมาณ ต้องเป็นลักษณะประหยัด เหมาะสม มีความชัดเจนทุกขั้นตอน และใช้เฉพาะในงานสนองพระราชดำริ อพ.สธ. เท่านั้น

ในกรณีหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริมีงบประมาณของหน่วยงานตนเอง ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนใด ๆ ทาง อพ.สธ. ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานฯ งบประมาณ และโครงการต่าง ๆ เช่นเดียวกัน เพื่อกราบบังคมทูลทรงทราบฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้ต่อไป

การนี้ขอให้ทางหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ส่งแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางออนไลน์ได้ที่ <https://cutt.ly/eeyS6RnN> (QR Code ด้านล่าง) และทางอีเมลผู้ประสานงาน โดยแนบแบบเสนอโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินงาน หรือคณะทำงาน อพ.สธ.-หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ พิจารณาแล้วว่ามีสอดคล้องกับแผนแม่บท แนวทางการดำเนินงาน อพ.สธ. และมีรายละเอียดครบถ้วนชัดเจนในแต่ละโครงการประกอบไปด้วย พร้อมทั้งส่งหนังสือยืนยันการส่งแผนปฏิบัติงานฯ มายัง อพ.สธ. ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายไพศาล ล้อมทอง)

อธิบดีกรมกิจการพิเศษ



QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



QR Code แบบฟอร์มส่ง
แผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๙

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ผู้ประสานงาน นายนิรุทธิ์ บาโรส

โทร. ๐๙๘-๖๗๐-๙๑๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : baroseniruth@gmail.com

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อประโยชน์ส่วนรวม เลขที่..... วันที่..... เวลา.....
--

ที่ รล ๐๐๑๐/ ๕๒๗

สำนักพระราชพิธี

สวนจิตรลดา กทม. ๑๐๓๐๓

๒ มิถุนายน ๒๕๕๕

ที่เลข..... เลขที่..... วันที่.....

เรื่อง แผนจัดการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ

อ้างถึง หนังสือที่ พว ๐๐๐๑(อพ.) ๒๕๓๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ขอให้
นำความกราบบังคมทูลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เกี่ยวกับแผนจัดการ
งบประมาณโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และปี พ.ศ. ๒๕๕๖
ตามแผนแม่บทในระยะ ๕ ปีที่ห้า (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ความแจ้งอยู่แล้ว นั้น

ได้นำความกราบบังคมทูลทูลเกล้าฯ ถวายพระบาทแล้ว ทั้งนี้ มีพระราชกระแสให้
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาความเหมาะสม ซึ่งเห็นควรให้ อพ.สธ. กราบบังคมทูลขอพระราชทานพระ
ราชวินิจฉัยเกี่ยวกับแผนงบประมาณ ช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี หากมีกิจกรรมที่ไม่
สอดคล้องกับแนวพระราชดำรินี้ก็สามารถปรับแก้ไขได้ ก่อนที่จะนำเสนอสำนักงบประมาณเพื่อขอตั้ง
งบประมาณประจำปีในช่วงเดือนมกราคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอพระราชทาน

ล.ว. ใบรวม

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ

เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

การจะทูลเกล้าฯ ถวาย

(นายทวิชัย จันทน)

(คุณหญิงอารยา ภิบาลครินทร์)

ราชเลขานุการในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

กองราชเลขานุการในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ

สยามบรมราชกุมารี

โทร. ๐๒ ๒๘๐-๑๖๔๐ โทรสาร. ๐๒ ๒๘๐-๑๖๓๙

เว็บไซต์ www.ohm.go.th

ทราบ

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

ขั้นตอนการพิจารณาและสนับสนุนโครงการฯ และงบประมาณ
ตามแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บทของ อพ.สธ.

ภายในวันที่ 31 ส.ค.
ของทุกปี

หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ส่งแผนปฏิบัติงานฯ และงบประมาณ
ของโครงการต่างๆ โดยมีรายละเอียดแต่ละโครงการฯ ที่ได้รับการกลั่นกรองจาก
คณะกรรมการดำเนินงาน / คณะทำงาน อพ.สธ. - หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ



อพ.สธ. พิจารณาแผนปฏิบัติงานฯ และงบประมาณ
ของโครงการต่างๆ ว่าสอดคล้องตามแผนแม่บท อพ.สธ. หรือไม่



ภายในวันที่ 31 ต.ค.
ของทุกปี

อพ.สธ. ทำหนังสือส่งแผนปฏิบัติงานฯ และงบประมาณ ของโครงการต่างๆ
ของหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ
กราบบังคมทูลทูลเกล้าฯ ถวายแด่องพระบาท
สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร



ภายในวันที่ 31 ธ.ค.
ของทุกปี

อพ.สธ. แจ้งผลการพิจารณากลับไปยังหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ



สำนักงบประมาณ
ต้นสังกัด / แห่ส่งทุน

หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริทำหนังสือส่ง
แผนปฏิบัติงานฯ และงบประมาณ ของโครงการต่างๆ
โดยมีรายละเอียดแต่ละโครงการฯ ถึงสำนัก
งบประมาณ

เกณฑ์การพิจารณาแผนปฏิบัติงานปี 2569 ของหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ.

หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ดำเนินการส่งแผนปฏิบัติงานมาให้ทาง อพ.สธ. ภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของทุกปี ซึ่งในแผนปฏิบัติงานจะประกอบด้วยชื่อโครงการและรายละเอียดการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแผนแม่บท อพ.สธ.-หน่วยงานฯ ที่ได้จัดทำไว้ โดยที่ตัวโครงการนั้นจะมีหลายรูปแบบ เช่น โครงการงานวิจัย โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการที่เป็นกิจกรรมสนับสนุนงานต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งโครงการเหล่านี้จะจัดเข้าอยู่ในกิจกรรมทั้ง 8 กิจกรรมของ อพ.สธ. และต้องผ่านการพิจารณาครั้งกรองจากคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-หน่วยงานฯ หรือคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ อพ.สธ.-หน่วยงานฯ แล้วว่าสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ. ก่อนจัดส่งมาให้ทาง อพ.สธ. พิจารณาอีกครั้ง และนำความกราบบังคมทูลทรงทราบฯ ต่อไป

ซึ่งทั้งตัวแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานนั้นสามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยทางหน่วยงานฯ จะมีคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ./คณะทำงาน อพ.สธ./คณะอนุกรรมการ อพ.สธ. ของหน่วยงานฯ เป็นผู้กำกับดูแล และดำเนินการทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงแผนแม่บท/แผนปฏิบัติงาน อพ.สธ.-หน่วยงานฯ มาที่ผู้อำนวยการ อพ.สธ.

การพิจารณาแผนปฏิบัติงานที่หน่วยงานฯ ส่งมา เพื่อให้ความเห็นสนับสนุน/ไม่สนับสนุน การดำเนินงาน
สนองพระราชดำริ อพ.สธ. ตามแผนปฏิบัติงานนั้น แบ่งระดับการพิจารณาออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ผ่านการ
พิจารณา ไม่ผ่านการพิจารณา และไม่พิจารณา โดยมีรายละเอียดในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ : ผ่านการพิจารณา

อพ.สธ. พิจารณาว่าสอดคล้องกับแผนแม่บทและแนวทางการดำเนินงาน

อพ.สธ. สนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการ และสามารถนำความกราบบังคมทูลทรงทราบฯ

1. หน่วยงานฯ มีแผนแม่บท/แผนปฏิบัติงาน
2. หน่วยงานฯ มีแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกัน มีรายละเอียดของแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน ประกอบด้วย ชื่อโครงการ รายละเอียดของการปฏิบัติงาน ได้แก่ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิธีการปฏิบัติ ผลที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ รายละเอียดของงบประมาณและแหล่งทุน
 - 1) ชื่อโครงการ - สอดคล้องตรงกันทั้งในแผนปฏิบัติงานและแผนแม่บท
 - 2) เป้าหมาย วัตถุประสงค์ - ชัดเจนว่าทำเพื่ออะไร

- 3) วิธีการปฏิบัติ - มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ได้, ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เป็นเครือข่าย อพ.สธ. เช่น สมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. กลุ่มต่าง ๆ
 - 4) ผลที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ - ทราบถึง ผลสัมฤทธิ์/ผลิตภัณฑ์/ผลงานที่ได้ จะนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร ใช้กับกลุ่มเป้าหมายใด
 - 5) ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบงาน - มีคุณสมบัติที่จะดำเนินการเนื่องจากมีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ อุปกรณ์และเครื่องมือ เครือข่ายที่จะร่วมดำเนินการ
 - 6) รายละเอียดของงบประมาณ - แสดงตัวเลขวงเงินงบประมาณที่เหมาะสมกับปริมาณงาน พร้อมทั้งแจกแจงการใช้วงเงินงบประมาณสำหรับแผนปฏิบัติงานนั้น
 - 7) แหล่งทุน - ระบุชื่อแหล่งทุนที่ให้การสนับสนุนหรือคาดว่าจะขอรับการสนับสนุน
3. หน่วยงานฯ ส่งแผนปฏิบัติงานมายัง อพ.สธ. ภายในเวลาที่กำหนด หรือแจ้งขอขยายเวลาการจัดส่งมายัง อพ.สธ. ในกรณีที่ส่งแผนปฏิบัติงานล่าช้ากว่ากำหนด

ระดับ : ไม่ผ่านการพิจารณา

อพ.สธ. พิจารณาว่าไม่สอดคล้องกับแผนแม่บทและแนวทางการดำเนินงาน

อพ.สธ. ไม่สนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการ และไม่นำความกราบบังคมทูลทูลทูลทราบฯ

1. หน่วยงานฯ มีแผนแม่บท/แผนปฏิบัติงาน
2. หน่วยงานฯ มีแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกัน ขาดรายละเอียดของแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างน้อยหนึ่งหัวข้อ ได้แก่ ชื่อโครงการ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิธีการปฏิบัติ ผลที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ รายละเอียดของงบประมาณและแหล่งทุน
 - 1) ชื่อโครงการ - ไม่สอดคล้องตรงกันระหว่างแผนปฏิบัติงานและแผนแม่บท
 - 2) เป้าหมาย วัตถุประสงค์ - ไม่ชัดเจนว่าทำเพื่ออะไร
 - 3) วิธีการปฏิบัติ - มีขั้นตอนการปฏิบัติ แต่ไม่สอดคล้องกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
 - 4) ผลที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ - ผลสัมฤทธิ์/ผลิตภัณฑ์/ผลงานที่ได้ ยังไม่ทราบว่า จะนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร ใช้กับกลุ่มเป้าหมายใด
 - 5) ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบงาน - ขาดคุณสมบัติที่จะดำเนินการเนื่องจากไม่มีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ อุปกรณ์และเครื่องมือ เครือข่ายที่จะร่วมดำเนินการ

- 6) รายละเอียดของงบประมาณ - วงเงินงบประมาณไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน แสดงแค่ตัวเลข
วงเงินงบประมาณ โดยไม่แจกแจงการใช้วงเงินงบประมาณสำหรับแผนปฏิบัติงานนั้น
- 7) แหล่งทุน - ไม่ระบุชื่อแหล่งทุนที่ให้การสนับสนุนหรือคาดว่าจะขอรับการสนับสนุน
3. หน่วยงานฯ ส่งแผนปฏิบัติงานมายัง อพ.สธ. ภายในเวลาที่กำหนด หรือแจ้งขอขยายเวลาการจัดส่งมายัง
อพ.สธ. ในกรณีที่ส่งแผนปฏิบัติงานล่าช้ากว่ากำหนด

ระดับ : ไม่พิจารณา

อพ.สธ. ไม่สามารถพิจารณาความสอดคล้องของแผนปฏิบัติงาน กับแผนแม่บทและแนวทางการดำเนินงาน

อพ.สธ. ไม่สนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการ และไม่นำความกราบบังคมทูลทูลทรวงทราบฯ

1. หน่วยงานฯ ไม่มีแผนแม่บท/แผนปฏิบัติงาน
2. หน่วยงานฯ มีแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกัน ไม่มีรายละเอียดของแผนปฏิบัติงานที่
ชัดเจน มีเพียงชื่อโครงการและแสดงแค่ตัวเลขวงเงินงบประมาณ โดยไม่แจกแจงการใช้วงเงินงบประมาณ
สำหรับแผนปฏิบัติงานนั้น
3. หน่วยงานฯ ไม่ส่งแผนปฏิบัติงานให้ทาง อพ.สธ. พิจารณา
4. หน่วยงานฯ ส่งแผนปฏิบัติงานล่าช้ากว่ากำหนด โดยไม่ได้แจ้งขอขยายเวลาการจัดส่งมายัง อพ.สธ.

แนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ. เพื่อประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงาน

1. แผนปฏิบัติงานที่หน่วยงานฯ นำมาร่วมสนองพระราชดำริ เป็นแผนงานเดียวกันกับแผนงานปกติของ
หน่วยงานฯ ที่ผ่านการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท
ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ ฉบับที่ 13 ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs โมเดล
เศรษฐกิจใหม่ BCG และสอดคล้องกับ 3 กรอบการดำเนินงานและกิจกรรมทั้ง 8 ของ อพ.สธ.
2. งบประมาณในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน เป็นงบประมาณปกติของแต่ละหน่วยงานฯ ได้รับการ
จัดสรรจากแหล่งทุนเพื่อดำเนินงานตามแผนงานปกติ โดยไม่มีการตั้งวงเงินงบประมาณใหม่เพื่อสนอง
พระราชดำริเป็นการเฉพาะ มีการระบุแหล่งทุนหรือที่มาของงบประมาณในแต่ละแผนปฏิบัติงานที่ถูกตรง
ตามวัตถุประสงค์หรือข้อกำหนดของแหล่งทุนนั้น ๆ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการไม่ได้รับงบประมาณ
สนับสนุนการดำเนินงาน เช่น หน่วยงานฯ กลุ่ม G5 และ G6 มีแผนปฏิบัติงานที่อยู่ในกรอบการเรียนรู้

ทรัพยากร (F1A1-F1A3) และกรอบการสร้างความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากร (F3A7, F3A8) สามารถใช้งบประมาณปกติของหน่วยงานฯ เอง ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณรายได้ ที่จัดสรรไว้เป็นค่าใช้จ่ายในหมวดโครงการต่าง ๆ เช่น การเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มาสนับสนุนการดำเนินงาน ส่วนแผนปฏิบัติงานที่เป็นโครงการวิจัยในกรอบการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร (F2A4) สามารถขอรับการสนับสนุนทุนจากหน่วยบริหารและจัดการทุนภายนอก (7 PMU) หรือใช้งบประมาณปกติของหน่วยงานฯ ในหมวดโครงการวิจัย นอกจากนี้อาจได้รับการสนับสนุนทุนจากภาคเอกชน มูลนิธิ หรือเป็นแผนปฏิบัติงานที่ไม่ใช้งบประมาณได้

3. หน่วยงานฯ มีพื้นที่ร่วมสนองพระราชดำริในกรอบการเรียนรู้ทรัพยากร (F1A1-F1A3) ให้จัดทำแผนปฏิบัติงานที่สนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมภายใต้กรอบดังกล่าว เช่น การกำหนดขอบเขตพื้นที่ชัดเจน การดูแลรักษาพื้นที่ (การลาดตระเวนและเฝ้าระวัง การทำแนวกันไฟ) การจัดทำเส้นทางศึกษาธรรมชาติ การสำรวจและศึกษาทรัพยากรในพื้นที่โดยมีพิกัดพื้นที่และพิกัดทรัพยากรกำกับ โดยใช้งบประมาณปกติของหน่วยงานฯ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในงานต่อไป
4. โครงการวิจัยที่นำมาร่วมสนองพระราชดำริ เป็นโครงการวิจัยแบบบูรณาการ มีแผนที่ความคิดที่เห็นภาพรวมของการดำเนินงาน ทราบถึงเป้าหมาย ผลลัพธ์ ผลผลิต ท้ายสุดจากโครงการวิจัยนั้น ดำเนินการโดยทุกหน่วยย่อยของหน่วยงานฯ มีส่วนร่วม ตามบทบาทภารกิจ หน้าที่ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์
5. โจทย์วิจัยมาจากทรัพยากรที่มีอยู่ในพื้นที่ ดำเนินการภายใต้แผนงานวิจัยกรอบการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ที่ อพ.สธ. กำหนดไว้ 5 กลุ่ม ดังนี้
 - 1) งานพื้นฐาน นักอนุกรมวิธาน นักชีววิทยา เรียนรู้วงจรชีวิตพืชท้องถิ่น นักสรีรวิทยา ศึกษาปัจจัยที่มีผลกับการเจริญเติบโต น้ำ ปุ๋ย แสง ฯลฯ ไปจนถึงนักชีวโมเลกุล เพื่อรักษาสิทธิ
 - 2) งานขยายพันธุ์ ปลูกเลี้ยง เขตกรรม คัดเลือก ปรับปรุงพันธุ์
 - 3) งานวิเคราะห์สารสำคัญ นักเคมีวิเคราะห์ แต่ละสารสำคัญ นำไปสู่การใช้ประโยชน์ที่แตกต่าง
 - 4) นักโภชนาการ
 - 5) นักวิจัยเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้ไม้สอย ยา เครื่องสำอาง
6. โครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนทุนจาก วช.-อพ.สธ. ได้แก่ โครงการวิจัยพืชอนุรักษ์ อพ.สธ. หรือโครงการวิจัยในทรัพยากรใด ๆ ที่มีความตกลงกับ อพ.สธ.
7. พื้นที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน เป็นพื้นที่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานฯ เอง หรือพื้นที่เครือข่าย อพ.สธ. ได้แก่ หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริทั้ง 10 กลุ่ม / สมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน / สมาชิก

ฐานทรัพยากรท้องถิ่น สถานะของพื้นที่ต้องมีความชัดเจน ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีกรณีพิพาทกับราษฎรหรือหน่วยงานใด ๆ

8. งานที่หน่วยงานฯ ควรบรรจุไว้ในแผนแม่บท/แผนปฏิบัติงาน ให้เป็นงานร่วมสนองพระราชดำริด้วย ได้แก่
 - 1) การจัดทำเว็บไซต์/การผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ อพ.สธ.-หน่วยงานฯ (F3A8)
 - 2) การร่วมจัดนิทรรศการในงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ อพ.สธ. (F3A8)
 - 3) การบริหารจัดการศูนย์แม่ข่าย/ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-หน่วยงานฯ (กลุ่ม G5 และ G6, F3A8)
 - 4) การจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานฯ (F2A5)
 - 5) การร่วมดำเนินงานฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. โดยหน่วยงานฯ บันทึกข้อมูลทรัพยากรทั้ง 3 ฐานด้วยแอปพลิเคชันของ อพ.สธ. หรือแพลตฟอร์มของหน่วยงานฯ ที่มีอยู่แล้ว นำข้อมูลที่มีอยู่มาเชื่อมต่อและใช้ประโยชน์ร่วมกัน รวมถึงการบันทึกและรายงานผลข้อมูลทรัพยากรในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (F2A5)
 - 6) การดำเนินงานที่มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน ดำเนินการโดยหน่วยงานฯ เป็นผู้ปฏิบัติเอง (F2A4, F3A8) หรือสนับสนุนหน่วยงานเครือข่าย อพ.สธ. ให้มีการดำเนินงานในพื้นที่ ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน (F3A8)

9. สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหนังสือแผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ 5 ปีที่เจ็ด

<http://www.rspg.or.th/masterplan/index.html>

กรอบแผนแม่บท ระยะ 5 ปีที่เจ็ด (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2569)
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
สนองพระราชดำริโดย จังหวัดนครราชสีมา

กิจกรรม	ชื่อโครงการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณที่เสนอขอในแต่ละปีงบประมาณ (บาท) ตามแผนแม่บทระยะ 5 ปีที่เจ็ด (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2569)					เป้าหมาย	หมายเหตุ
			2565	2566	2567	2568	2569		
F2A5	การจัดทำศูนย์ข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.-จังหวัด	พื้นที่เป้าหมายตามแนวทางการดำเนินงาน อพ.สธ. ในจังหวัด	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ และทรัพยากรที่พบในแต่ละพื้นที่เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS)	(*) ไม่เผยแพร่ข้อมูล (ถ้ายังไม่ได้รับอนุญาต)
รวม 1 โครงการ									
F3A8	1. การจัดทำเว็บไซต์นิทรรศการในงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ อพ.สธ.	พื้นที่ที่ อพ.สธ. กำหนด	การประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : 30 ปี อพ.สธ. ประโยชน์แก่มหาชน ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จ.นครศรีธรรมราช	สนับสนุนและกำกับดูแล รร. และ อพท. สมาชิกในการเข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ครั้งที่ 7 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	สนับสนุนและกำกับดูแล รร. และ อพท. สมาชิกในการเข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จ.นครราชสีมา	การประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพยากรสิ่งมีชีวิต ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จ.เชียงใหม่	สนับสนุนและกำกับดูแล รร. และ อพท. สมาชิกในการเข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค	สนับสนุนและกำกับดูแล รร. และ อพท. สมาชิกในการเข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค	เพื่อ อ ก าร จัดนิทรรศการ อพ.สธ. ทุกๆ 2 ปี ในฐานะหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริสนับสนุนและกำกับดูแล รร. และ อพท. สมาชิกในการเข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค
F3A8	2. การจัดทำเว็บไซต์ อพ.สธ.-จังหวัด		เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	เพื่อประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ	กำหนดให้ เป็นนโยบาย ในการดำเนินงาน จัดทำเว็บไซต์ อพ.สธ. -

กิจกรรม	ชื่อโครงการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณที่เสนอขอในแต่ละปีงบประมาณ (บาท) ตามแผนแม่บทระยะ 5 ปี (1 ตุลาคม 2564 - กันยายน 2569)					หมายเหตุ
			2565	2566	2567	2568	2569	
			ทางจังหวัด	ทางจังหวัด	ทางจังหวัด	ทางจังหวัด	ทางจังหวัด	จังหวัด รวมทั้ง ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ทุกปี
F3A8	3. สนับสนุนโรงเรียนสมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริ อ.พ.ส.ธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และกำกับขับเคลื่อนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในระดับจังหวัด	สถานศึกษาในจังหวัด	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในจังหวัด โดยกำหนดโรงเรียนเป้าหมายที่จะขับเคลื่อนในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่จะเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (best practice) ต่อปีงบประมาณ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในจังหวัด โดยกำหนดโรงเรียนเป้าหมายที่จะขับเคลื่อนในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่จะเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (best practice) ต่อปีงบประมาณ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในจังหวัด โดยกำหนดโรงเรียนเป้าหมายที่จะขับเคลื่อนในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่จะเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (best practice) ต่อปีงบประมาณ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในจังหวัด โดยกำหนดโรงเรียนเป้าหมายที่จะขับเคลื่อนในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่จะเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (best practice) ต่อปีงบประมาณ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในจังหวัด โดยกำหนดโรงเรียนเป้าหมายที่จะขับเคลื่อนในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่จะเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (best practice) ต่อปีงบประมาณ	1.สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 2. การขอประเมินผลในระดับปีรายงานในพระราชดำริ รร. สมาชิกปฏิบัติงานในสถานศึกษา 3. การขอประเมินผลในระดับปีรายงานในพระราชดำริ รร. สมาชิกปฏิบัติงานในสถานศึกษา 4. ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html 5. งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อพ.ส.ธ.ผูกพันกับแผนปฏิบัติการประเทศ ขอให้ทางจังหวัดศึกษาข้อมูลประเด็นปฏิรูปตามแผนปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 292

กิจกรรม	ชื่อโครงการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณที่เสนอขอในแต่ละปีงบประมาณ (บาท) ตามแผนแม่บทระยะ 5 ปีที่เจ็ด (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2569)								หมายเหตุ	
			2565	เป้าหมาย	2566	เป้าหมาย	2567	เป้าหมาย	2568	เป้าหมาย		2569
												ประเทศไทย ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้า 292 และ 307 ดาวน์โหลดจาก http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2561/A/024_4/1.PDF
รวม 4 โครงการ												

คำอธิบายเพิ่มเติม

F: Frame กรอบการดำเนินงาน ประกอบด้วย
A: Activity กิจกรรม ประกอบด้วย

- F1 กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร F2 กรอบการใช้ประโยชน์ F3 กรอบการสร้างจิตสำนึก
- A1 กิจกรรมปลูกป่าทรัพยากร A2 กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร A3 กิจกรรมปลูกทรัพยากร
- A4 กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร A5 กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร A6 กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร
- A7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร A8 กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

แบบรายงานแผนปฏิบัติงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

หน่วยงานสนองพระราชดำริ

กิจกรรม ที่	ชื่อโครงการ/งาน	เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยดำเนินการ

รวมทั้งสิ้น กิจกรรม จำนวน โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น บาท

หมายเหตุ: คำอธิบายสัญลักษณ์ที่จะใส่ในช่อง กิจกรรมที่

F:Frame (กรอบการดำเนินงาน)	สัญลักษณ์	A: Activity (กิจกรรม)
F๑ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร	F๑A๑	A๑ กิจกรรมปกป้องทรัพยากร
	F๑A๒	A๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร
	F๑A๓	A๓ กิจกรรมปลูกทรัพยากร
F๒ กรอบการใช้ประโยชน์	F๒A๔	A๔ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร
	F๒A๕	A๕ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร
	F๒A๖	A๖ กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร
F๓ กรอบการสร้างจิตสำนึก	F๓A๗	A๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
	F๓A๘	A๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

[illegible]

F : Frame (กรอบการดำเนินงาน)	สัญลักษณ์	A : Activity (กิจกรรม)
F๑ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร	F๑A๑	A๑ กิจกรรมรบบักททรัพยากร
	F๑A๒	A๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร
	F๑A๓	A๓ กิจกรรมปลูกทรัพยากร
	F๑A๔	A๔ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร
F๒ กรอบการใช้ประโยชน์	F๒A๕	A๕ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร
	F๒A๖	A๖ กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร
	F๒A๗	A๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
	F๒A๘	A๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร
F๓ กรอบการสร้างจิตสำนึก		

ติดต่อ.....ผู้รายงาน