๗๐๐

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๔๘๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๘๙๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอาหารกลางวัน และงานโภชนาการ/อนามัย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาหารกลางวันได้อย่างมีคุณภาพ สามารถสร้างเมนูอาหารขึ้นได้เอง ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการเฝ้าระวังและคัดกรองสุขภาพ ด้านพัฒนาการและการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดอาหารกลางวัน และงานด้านโภชนาการ/อนามัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธรรม ราชแก้ว)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑,๓๒
ผู้ประสานงาน นางสาวจีรพร เสนแก้ว ๐๘ ๖๒๙๒ ๔๗๒๒

นครา ศรัทธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 8970
วันที่ ๙ พ.ค. ๖๗ เวลา ..... น.

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
4020
๙ พ.ค. ๖๗

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๘๙๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 515
วันที่ ๙ พ.ค. ๖๗
เวลา ..... จำนวน ๑ ฉบับ

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดระยะเวลา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนที่สถานที่จัดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอาหารกลางวัน และงานโภชนาการ/อนามัย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาหารกลางวันได้อย่างมีคุณภาพ สามารถสร้างเมนูอาหารขึ้นได้เอง ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน คัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการเฝ้าระวังและคัดกรองสุขภาพด้านพัฒนาการและการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดอาหารกลางวัน และงานด้านโภชนาการ/อนามัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ อัตราคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ **ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน** และให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงิน

/และหรือ ...

และหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด หรือเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถานศึกษา ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ แทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกกรณี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวปรีญาภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน

ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

วัน / เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	
วันแรก	- ลงทะเบียนและรายงานตัว (๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.) - พิธีเปิดการสัมมนา และบรรยายพิเศษ หัวข้อเรื่อง “นโยบายการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	บรรยาย “แนวทางการบูรณาการการเฝ้าระวังการทุจริตโครงการอาหารกลางวันนักเรียน” (วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.)	พักรับประทานอาหารเที่ยง	บรรยาย “แนวทางการขอรับสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาวะและภาวะโภชนาการต่ำของเด็ก” (วิทยากรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.))	อภิปราย “การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา” (วิทยากร สถ. (กศ.))	สัมมนากลุ่มย่อย “ปัญหา อุปสรรคในการการจัดหาอาหารกลางวันของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือในแต่ละกรณี” (วิทยากร สถ. (กศ.))	พักรับประทานอาหารเย็น
วันที่สอง	บรรยายและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การใช้งานโปรแกรมระบบแนะนำสำรับอาหาร กลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์(National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC) และวิทยากร สถ. (กศ.))			บรรยายและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การใช้งานโปรแกรมระบบแนะนำสำรับอาหาร กลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (ต่อ) (วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์(National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC) และวิทยากร สถ. (กศ.))	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม “การทดลองการจัดสำรับอาหารของตนเอง การคัดลอกและแก้ไขสำรับอาหารเดิม” (วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์(National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC) และวิทยากร สถ. (กศ.))		
วันที่สาม	บรรยาย “แนวทางการบริหารจัดการอาหารกลางวันให้ได้คุณค่าสารอาหารตามมาตรฐานอาหารตามวัยของนักเรียน” (ผศ.ดร.อุไรพร จิตต์แจ้ง นักวิชาการด้านอาหารและโภชนาการ มูลนิธิส่งเสริมโภชนาการในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)			อภิปราย “การเขียนโครงการเพื่อดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวันของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากร สถ. (กศ.))	อภิปราย “การบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวันตามกฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ” (วิทยากร สถ. (กศ.))	อภิปราย “สรุปผลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมระบบแนะนำสำรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอัตโนมัติ” (วิทยากร สถ. (กศ.))	

หมายเหตุ ๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๔. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

๕. หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดระยะเวลา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน

ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระหว่างวันที่	วันลงทะเบียน/รายงานตัว		กำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน
			วัน เดือน ปี	เวลา	
๑	๙๙๕๒๐๑	๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ น - ๐๙.๐๐ น.	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	๙๙๕๒๐๒	๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ น - ๐๙.๐๐ น.	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓	๙๙๕๒๐๓	๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ น - ๐๙.๐๐ น.	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา **ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด หรือเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถานศึกษา** ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ **๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)** โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการสัมมนา หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่น ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ **จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ**

๒. แต่งกายด้วยชุดสุภาพระหว่างการสัมมนา

<<< QR Code สำหรับตรวจสอบจำนวนผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่น

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 **รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :** 9 9 5 2 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ **จังหวัด :** _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No. 1) : 9 9 5 2 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

รหัสหน่วยงาน (Ref. No. 2) : | | | | | | | (รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.) **รหัส อปท. ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก (ไม่ต้องกรอกเลข 0 ด้านหน้า)*

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา (ตัวเลข) : 5,400.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร ๙๙๕๒ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดกำหนดการสัมมนา โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

๙	๙	๕	๒		

เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๓ ให้กรอก ๐๓

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ” ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา

ชื่อหน่วยงาน ” ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ สังกัดอยู่

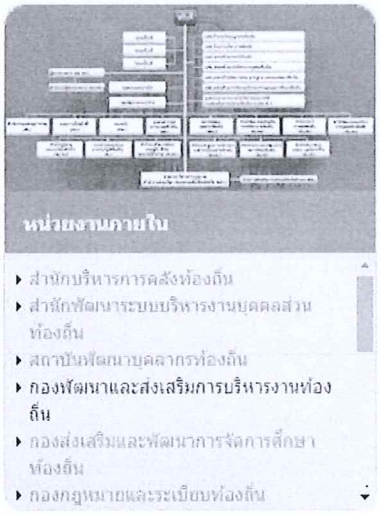
อำเภอ ” ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด ” ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน ” รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก (ไม่ต้องกรอกเลข ๐ ด้านหน้า)** โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th







หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐.- บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖ หรือ คุณปรีญาภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑ หรือสแกน QR Code แนบท้ายนี้

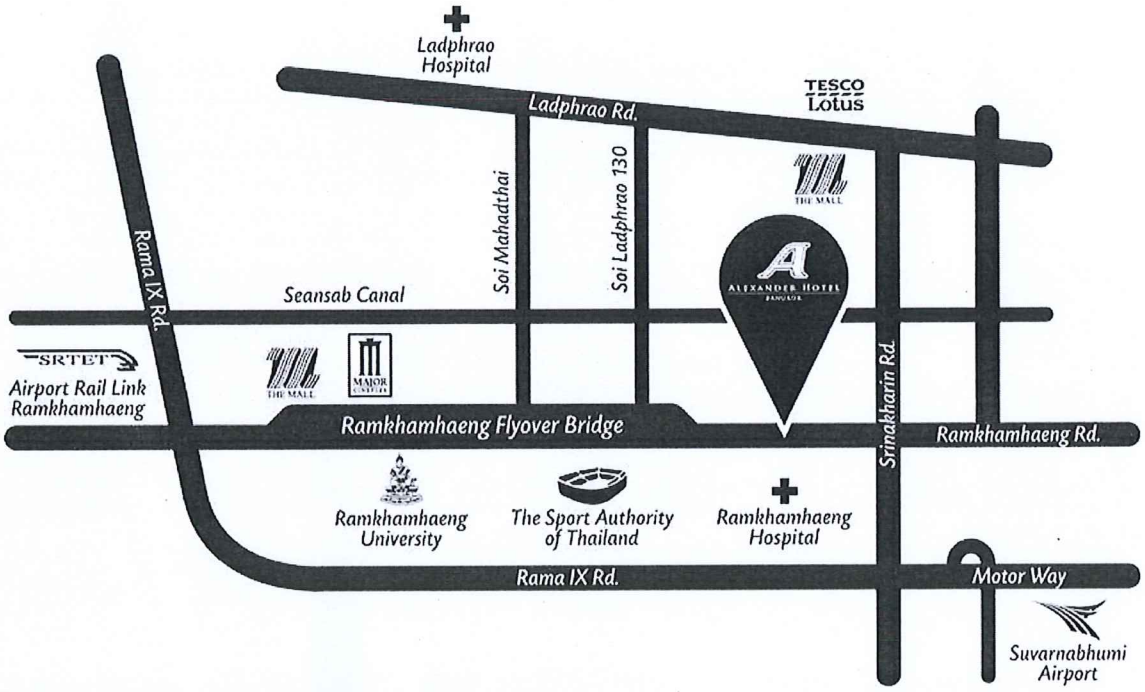
Line Official Account :

แผนที่สถานที่จัด

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ

อาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

ที่อยู่ : ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

โทร. : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘๑ - ๕๕๙ ๗๕๓๖

แฟ็กซ์ : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๙๙

อีเมล : alexanderbkk3@gmail.com