



(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๕๕๓

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับสูง

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๔๔๘๐
ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกีฬาร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการบริหารงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น โดยกำหนดแผนดำเนินการในรุ่นที่ ๑ - ๓ ในห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต (เซียร์รังสิต) จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรมให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ)

พ้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔, ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕ ต่อ ๒๑

www.nakhonlocal.go.th

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

เลขรับ 25112

วันที่ 7/11/62 เวลา

สำนักงานส่งเสริมการค้าปศุสัตว์

จังหวัด นครศรีธรรมราช

13578

9/11/62

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๔๔๘๐

กรมส่งเสริมการค้าปศุสัตว์
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สนง.ก.ท.จ.,ก.อบต.จ.นครศรีธรรมราช

เลขที่รับ 5916

วันที่ ๒๕.๑๑.๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. โครงการฝึกอบรมและตารางการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๓. แผนดำเนินงานและสถานที่จัดโครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๔. รายละเอียดขั้นตอนการสมัครเข้ารับการอบรมและการชำระเงิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการค้าปศุสัตว์ โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารและบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจหลักการบริหารงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร และทันสมัย สามารถยกระดับการให้บริการสาธารณะด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น หลักสูตรมีระยะเวลาในการศึกษาอบรม จำนวน ๓๐ วัน โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๘ วิชา ๑๒๐ ชั่วโมง และศึกษาดูงานด้านการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ณ องค์กรและสถานที่ต้นแบบ ณ ประเทศญี่ปุ่นและประเทศไต้หวัน ซึ่งกำหนดแผนดำเนินการ รุ่นที่ ๑ - ๓ ในห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต (เชียร์ริงสิต) จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ ขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะส่งบุคลากรขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครเข้ารับการอบรมรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชีสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สาขาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๔๐๘ - ๕๖๕๔๘๘ - ๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนดและส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน โดยเขียนชื่อหลักสูตร รุ่น ชื่อ - นามสกุล สังกัดอำเภอ จังหวัด และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้ารับการอบรมส่งมาที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) seminar@psm.tu.ac.th หรือ ID LINE : @TUSEMINAR

๓. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| ๑) นางสาวเยาวลักษณ์ ปันติะ | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๘๘๑ ๔๓๑๔ |
| ๒) นางสาวสุดาวรรณ เสนาพันธ์ | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๙๖ ๓๖๔๖ |
| ๓) นายณัฐวุฒิ ศิริกุลรุ่งโรจน์ | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๔๒๔๑ ๗๖๐๑ |
| ๔) นางสาวสุจิตรา อุชชิน | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๘๘๘๐ ๐๗๔๕ |

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการอบรมในแต่ละรุ่นให้จังหวัดทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรม โดยถือปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑) วรรค ๒ ที่กำหนดว่า กรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นเดินทางไปราชการ ประชุม อบรมหรือสัมมนาให้ถือว่าได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการแล้ว โดยไม่ต้องขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอีก เพียงแต่แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒

ผู้ประสานงานนายสรายุทธ การะกรณ์ โทร ๐๘ ๙๖๔๕ ๕๘๗๖



ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ
ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการประกาศกำหนดการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐ
ที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายเงินเพื่อการฝึกอบรม
หรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นได้ อันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของราชการส่วนท้องถิ่น
และประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๗ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงมหาดไทย จึงประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การฝึกอบรมซึ่งจัดโดย
หน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้การจัดการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้ เป็นการฝึกอบรมที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ ตามมาตรา ๗๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๖๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑) หลักสูตรผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๒) หลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง
ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๓) หลักสูตรการบริหารงานการศึกษาและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๔) หลักสูตรการบริหารจัดการผังเมืองและโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๕) หลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับนักบริหารระดับสูง ซึ่งจัดโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

(๖) หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน ซึ่งจัดโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

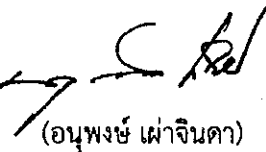
(๗) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน (The Advanced Certificate in Local Development Administration for Sustainability) ซึ่งจัดโดยสถาบันพระปกเกล้า

(๘) หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น (The Certificate in Local Law) ซึ่งจัดโดยสถาบันพระปกเกล้า

(๙) หลักสูตรประกาศนียบัตรการพัฒนาเมืองสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น (Certificate Course in Urban Management for the executive local governments) ซึ่งจัดโดยสถาบันพระปกเกล้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก



(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



หลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองท้องถิ่นระดับสูง

๑. ปรัชญา การสร้างผู้บริหารที่มีความรู้ความเข้าใจทั้งหลักการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลปัจจุบันได้กำหนดนโยบายหลัก จำนวน ๑๒ ด้าน เพื่อเป็นทิศทางการบริหารราชการในอนาคต โดยได้กำหนดประเด็นด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไว้ในด้านที่ ๙ และด้านที่ ๑๐ ได้แก่ การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน จากการที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายหลัก จำนวน ๑๒ ด้าน และมีความต้องการที่จะพัฒนาประเทศไปสู่ทิศทางที่ดีขึ้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นกลไกที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยราชการของรัฐที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด สามารถตอบโจทยการแก้ไขปัญหาและขับเคลื่อนการดำเนินนโยบายของรัฐบาลได้อย่างรวดเร็ว ด้วยสาเหตุที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทรัพยากร งบประมาณ บุคลากร สรรพกำลังอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการต่าง ๆ นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายให้สามารถดำเนินการจัดบริการสาธารณะในด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนในพื้นที่ได้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น บริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริการจัดการ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ ได้เล็งเห็นว่า ปัจจุบัน เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment) ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ ในประเด็นเรื่องสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปรากฏว่าผลการประเมินยังไม่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเท่าที่ควร ประกอบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากประสบปัญหาการบริหารจัดการภารกิจด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อาทิ การถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข การจัดการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สถานอนามัย การดูแลสุขภาพอนามัยประชาชน การออกกฎหมายควบคุม การควบคุมโรคระบาด การจัดทำแผนงานโครงการด้านสาธารณสุข การบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนและมูลฝอยติดเชื้อ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน เป็นต้น

ด้วยเหตุดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนามุขการท้องถิ่น จึงได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จัดทำหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองท้องถิ่นระดับสูงขึ้น โดยกำหนดการศึกษาเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎี ซึ่งเป็นการบรรยายในชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ยกกรณีศึกษา และการศึกษาดูงานสถานที่ต้นแบบ ณ องค์กรหรือหน่วยงานต่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจหลักการบริหารงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจรและทันสมัย สามารถยกระดับการให้บริการสาธารณะด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้มีมาตรฐานและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักในการแก้ไขปัญหาความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ที่สามารถตอบสนองแนวนโยบายสำคัญของรัฐบาล จำนวน ๑๒ ด้านต่อไป

/๓. วัตถุประสงค์ ...

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและสมรรถนะในการบริหารจัดการภารกิจงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ความเข้าใจที่ได้ไปพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการสาธารณะด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ทันการณ์ โปร่งใส และเป็นธรรม

๓.๕ เพื่อให้นโยบายของรัฐบาลได้ถูกขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับพื้นที่

๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ได้รับวิสัยทัศน์ที่ทันสมัย และเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ที่ปรึกษานายก

๔.๓ ประธานสภาท้องถิ่น

๔.๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๕ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๖ หัวหน้าสำนักปลัด

๔.๗ ผู้อำนวยการกอง/สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ประมาณ ๗๐ คน/รุ่น

๖. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๖.๑ ระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๓๐ วัน ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-------|--------------------------|
| - รายงานตัวปฐมนิเทศ-พิธีเปิด | จำนวน | ๑ วัน |
| - ศึกษาอบรมในชั้นเรียน | จำนวน | ๒๐ วัน |
| - การศึกษาดูงานต่างประเทศ | จำนวน | ๖ วัน (ไม่รวมวันเดินทาง) |
| - การศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง | จำนวน | ๓ วัน |

๖.๒ โครงสร้างทางวิชาการในหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๘ วิชา ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|------------|
| ๑. หมวดวิชาพื้นฐาน ๘ วิชา | ๒๔ ชั่วโมง |
| ๒. หมวดวิชาศาสตร์ของพระราชฯ ๒ วิชา | ๖ ชั่วโมง |
| ๓. หมวดวิชาเฉพาะตำแหน่ง ๒๔ วิชา | ๗๕ ชั่วโมง |
| ๔. หมวดวิชาเสริม ๔ วิชา | ๑๕ ชั่วโมง |

/โครงสร้างหลักสูตร...

โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๘ วิชา ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวน วิชา	จำนวน ชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐานสำหรับนักบริหาร	๘	๒๔
๒	วิชาศาสตร์ของพระราชา	๒	๖
๓	วิชาเฉพาะด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๔	๗๕
๔	วิชาเสริม	๔	๑๕
รวม		๓๘	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐานสำหรับนักบริหาร จำนวน ๘ วิชา ๒๔ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาอำนาจหน้าที่และการปฏิบัติงานของอปท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาทิศทางท้องถิ่นไทยในอนาคต | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาความรู้เกี่ยวกับการคลังและรายได้ท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาการสร้างภูมิคุ้มกันในองค์กรท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชามาตรฐานการบริการสาธารณะของ อปท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) วิชาหลักการมีส่วนร่วม การบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) กฎหมายว่าด้วยวิธีการปฏิบัติราชการทางการปกครอง | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์ของพระราชา จำนวน ๒ วิชา ๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านต่างๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

- | | |
|---|-----------|
| ๑) วิชาหลักการทรงงานและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาจิตอาสาเพื่อการพัฒนาตามแนวพระราชดำริในรัชกาลที่ ๑๐ | ๓ ชั่วโมง |

/หมวดที่ ๓...

หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒๔ วิชา ๗๕ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรในท้องถิ่น และวิธีการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ส่งต่อให้ประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติตนด้านสาธารณสุขได้ถูกต้องยิ่งขึ้น

๑. สถานการณ์และแนวโน้มปัญหาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๒. การสร้างเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย	๓ ชั่วโมง
๓. การดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัย	๓ ชั่วโมง
๔. การจัดการดูแลผู้สูงอายุ	๓ ชั่วโมง
๕. การออกแบบสังคมอย่างบูรณาการเพื่อคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๓ ชั่วโมง
๖. การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๓ ชั่วโมง
๗. การจัดการสัตว์รบกวนและพาหะนำโรค	๓ ชั่วโมง
๘. การป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ	๓ ชั่วโมง
๙. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคนวัยทำงานในการประกอบอาชีพ	๓ ชั่วโมง
๑๐. การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๓ ชั่วโมง
๑๑. การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง
๑๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๑๓. การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๑๔. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๓ ชั่วโมง
๑๕. การจัดการมลพิษอากาศและเสียง	๓ ชั่วโมง
๑๖. การจัดการน้ำอุปโภคบริโภคในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๗. การจัดการคุณภาพแหล่งน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	๓ ชั่วโมง
๑๘. เทคโนโลยีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓ ชั่วโมง
๑๙. การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย	๓ ชั่วโมง
๒๐. การสุขาภิบาลอาหาร	๓ ชั่วโมง
๒๑. การสุขาภิบาลที่พักอาศัยและอาคารสาธารณะ	๓ ชั่วโมง
๒๒. การควบคุม เฝ้าระวัง ปัญหาเหตุรำคาญ	๓ ชั่วโมง
๒๓. สัมมนาแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอย มลพิษและการรักษาสิ่งแวดล้อม	๖ ชั่วโมง
๒๔. นโยบายและแผนบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๔ วิชาเสริมจำนวน ๔ วิชา ๑๕ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นความรู้เพื่อเสริมงานและเพิ่มขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

๑. วิชาการบริหารทีมงานอย่างมืออาชีพ	๓ ชั่วโมง
๒. วิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	๖ ชั่วโมง
๓. วิชาพฤติกรรมผู้รับบริการยุค ๔.๐	๓ ชั่วโมง
๔. วิชาการออกแบบสถาปัตยกรรมตามอารยสถาปัตย์เพื่อผู้สูงอายุและคนพิการ	๓ ชั่วโมง

/การศึกษาดูงาน...

การศึกษาดูงานในต่างประเทศ จำนวน ๖ วัน (ไม่รวมวันเดินทาง) โดยมีกรอบและแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑) การกำหนดประเด็นการศึกษาดูงานให้ครอบคลุมถึงเนื้อหาวิชาการศึกษาอบรม ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยการศึกษาข้อมูลผ่านทางช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) เพื่อเข้าไปศึกษาหาความรู้ความเข้าใจข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดกรอบแนวทางการศึกษาดูงานที่ตรงกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษาดูงานต่างประเทศ โดยเฉพาะผ่านหน่วยงานหรือสมาคมท้องถิ่นในต่างประเทศ ที่เป็นแหล่งรวมฐานข้อมูลท้องถิ่นและสามารถเป็นสื่อกลางในการติดต่อประสานงาน และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอทีมงานที่ร่วมกันจัดทำการศึกษาอบรมเพื่อเตรียมพร้อมทำความเข้าใจในสถานที่ศึกษาดูงานถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษาดูงานของผู้เข้ารับการศึกษอบรม การวางแผนการเดินทาง การติดต่อประสานงานหน่วยงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศไว้ล่วงหน้า เพื่อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่นในต่างประเทศ และเพื่อวางแผนการดำเนินงานได้สอดคล้องกับระยะเวลาในการศึกษาดูงาน ชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้เข้ารับการศึกษอบรมเกี่ยวกับประเทศที่จะไปศึกษาดูงานถึงความสำคัญและความรู้ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพื่อประกอบการศึกษอบรม และนำไปใช้ประโยชน์กับกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารจัดการท้องถิ่นของไทยด้วยการจัดแบ่งกลุ่มของผู้เข้ารับการศึกษอบรมเพื่อจัดเตรียมการเขียนรายงานหลังการศึกษาดูงานในต่างประเทศ

๒) การเลือกประเทศที่มีกรณีตัวอย่างรูปแบบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จในด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศฝรั่งเศส เป็นต้น โดยสถาบันหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดการศึกษาอบรมได้ติดต่อประสานงานผ่านหน่วยงานในต่างประเทศโดยตรง หรือใช้ช่องทางสถานทูตไทยในต่างประเทศ หรือสถานทูตต่างประเทศที่ตั้งสำนักงานอยู่ในประเทศไทย หรือการประสานงานผ่านบริษัท

๓) การรายงานผลการศึกษาดูงานและการประเมินผลในสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน โดยทางสถาบันที่ทำหน้าที่จัดการศึกษาอบรมได้จัดทำแบบประเมินผลการศึกษาดูงานให้กับผู้เข้ารับการศึกษอบรมได้ประเมินผลเกี่ยวกับประเทศที่เดินทางไปศึกษาดูงาน ความเหมาะสม ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานต่างประเทศ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขในการจัดการศึกษาดูงานครั้งต่อไป พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการศึกษาที่ได้กลับมาใช้ประโยชน์กับกรณีการปกครองท้องถิ่นของไทย

ตัวอย่างสถานที่ศึกษาดูงานในเอเชียและยุโรป

หลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง

๑. JICA (Japan international Cooperation Agency) นครโยโกฮาม่า
๒. สถานดูแลผู้สูงอายุ Tobe Hamano Aiseikai จังหวัดคานากาวะ
๓. สถานดูแลผู้สูงอายุ Nursing Home Joy Village จังหวัดคานากาวะ
๔. การจัดการและนโยบายด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลนครโอตาวาระ
๕. การจัดการและนโยบายงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลเมืองมานาซุรุ
๖. การจัดการและนโยบายด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลเมืองยูการะ
๗. เทคโนโลยีกายอุปกรณ์สำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ University of Science
๘. หมู่บ้านยูฟุอิน จังหวัดโออิตะ

๙. France Bed Co.,LTD บริษัทอุปกรณ์สำหรับการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ มหานครโตเกียว
๑๐. ต้นแบบการออกแบบเมืองยั่งยืน City of Copenhagen, Denmark
๑๑. พลังงานทดแทนและการจัดการขยะแบบยั่งยืน Amager Resource Center, Denmark
๑๒. นวัตกรรมแห่งระบบสารสนเทศกับการจัดการแบบยั่งยืน Green ICT and Innovation
บริษัท Ericsson, Stockholm, Sweden
๑๓. โครงการหมู่บ้านพลังงานต้นแบบ Jühnde bioenergy village เมือง Kassel, Germany

๖. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง
- ๖) การศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง

๗. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน และต้องมีเวลาเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ

- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

/๘. ผลที่คาดว่าจะ...

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๘.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๘.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๘.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต



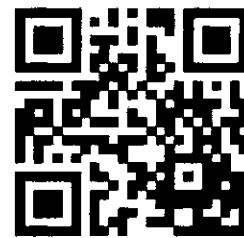
กำหนดการและขั้นตอนการสมัครเข้ารับการอบรม

โครงการอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง

(รุ่นที่ 1 - 3 สถานที่อบรม โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท เซียร์รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี)

ศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่นและประเทศไต้หวัน

1. การสมัครเข้ารับการอบรม สมัครที่ URL : <http://wow.in.th/TU02>



2. เมื่อมีผู้สมัครครบตามจำนวนที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม การเตรียมตัวเข้ารับการอบรม
หลักฐานหรือเอกสารที่จะต้องใช้ในการศึกษาดูงานต่างประเทศ
และตารางการฝึกอบรมให้ทราบทาง

- Website สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น www.lpdi.go.th

- Facebook Fanpage : กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

3. ให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียน จำนวน 149,000.00 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ผ่านธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อบัญชี สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 408-565988-6

แล้วส่งหลักฐานการชำระเงิน ทาง ID LINE : @TUSEMINAR

รุ่นที่	อบรมครั้งที่ 1	อบรมครั้งที่ 2 (รวมระยะเวลาศึกษาดูงาน)	กำหนดการชำระค่าลงทะเบียน
1	12 - 22 ธันวาคม 2562	6 - 17 มกราคม 2563	ไม่เกินวันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2562
2	6 - 16 มกราคม 2563	24 มกราคม - 4 กุมภาพันธ์ 2563	ไม่เกินวันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2562
3	4 - 14 กุมภาพันธ์ 2563	21 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2563	ไม่เกินวันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2563

ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คุณชนวีร์ : 097 262 2616

คุณจุฑาทิพย์ : 085 489 6287

ตัวอย่างการนำส่งเอกสารการชำระค่าลงทะเบียน

กรุณาส่งที่ ID LINE : @TUSEMINAR

โครงการอบรมหลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง

รุ่นที่

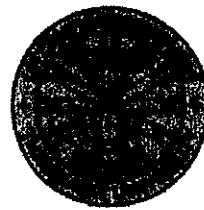
อบรมระหว่างวันที่

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง.....

สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....

สำเนาเอกสารการชำระค่าลงทะเบียน



หลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท (เซียร์ รังสิต) ด.ศุคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

รุ่น	อบรมช่วงที่ 1	อบรมช่วงที่ 2 (รวมระยะเวลาศึกษาดูงาน 6 วัน 5 คืน)
รุ่นที่ 1	วันที่ 12 - 22 ธันวาคม 2562	วันที่ 6 - 17 มกราคม 2563
รุ่นที่ 2	วันที่ 6 - 16 มกราคม 2563	วันที่ 24 มกราคม - 4 กุมภาพันธ์ 2563
รุ่นที่ 3	วันที่ 4 - 14 กุมภาพันธ์ 2563	วันที่ 21 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2563

ศึกษาดูงานประเทศญี่ปุ่นและไต้หวัน
ค่าลงทะเบียน 149,000 บาท
รับสมัครรุ่นละ 70 คนเท่านั้น

กลุ่มเป้าหมาย

- นายก / รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ที่ปรึกษานายก
- ประธานสภาท้องถิ่น
- สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง
หรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา
และการจัดสวัสดิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปลัด / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผู้อำนวยการกอง / สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ดร.ชัยยุทธ ชวลิตนิธิกุล
ผู้อำนวยการหลักสูตร



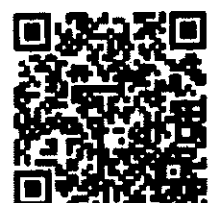
รศ.ดร. ศุกลสวัสดิ์ ชัชวาลย์ ผศ.ดร. สุปรีดี ฤทธิรงค์



หรือสอบถามทาง LINE
@TUSEMINAR

สมัครอบรมได้ที่ >>>

<http://wow.in.th/TU02>



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: คุณชนวีร์ : 097-2622616 คุณแป้ง : 085-4896287

สำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และพัฒนา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น