หนังสือรับจากอินเทอร์เน็ต

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
017780
11 พ.ค. 2558

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๙๐๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ที่ 11212
14 พ.ค. 2558
สำนักงานหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา

เรื่อง ขยายเวลาประชาสัมพันธ์โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา (อาสาสมัครหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา รุ่นที่ ๑๒๘)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๑๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คู่มือและใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา (อาสาสมัครหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา รุ่นที่ ๑๒๘) ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ หากสนใจขอรับอาสาสมัครขอให้กรอกใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย ว่ามีความประสงค์ขอขยายเวลาประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวเพิ่มเติม จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ หากสนใจขอรับอาสาสมัครให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรอกใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครให้สมบูรณ์โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือใบสมัครได้ที่ http://thailand.peacecorps.gov/projects-YD.php

๒. ส่งใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Microsoft Word) ถึง akhalertrum@peacecorps.gov และส่งใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครเป็นเอกสารส่งถึง "ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐" ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 2826
วันที่ 15 พ.ค. 2558
เวลา.....น.

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๑๘๑๒

บันชีแนบท้ายหนังสือ ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๙๐๗ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๑. จ.เชียงราย

๒. จ.เชียงใหม่

๓. จ.น่าน

๔. จ.พะเยา

๕. จ.แพร่

๖. จ.แม่ฮ่องสอน

๗. จ.ลำปาง

๘. จ.ลำพูน

๙. จ.อุตรดิตถ์

๑๐. จ.ตาก

๑๑. จ.กำแพงเพชร

๑๒. จ.สุโขทัย

๑๓. จ.พิจิตร

๑๔. จ.อุทัยธานี

๑๕. จ.ชัยนาท

๑๖. จ.สุพรรณบุรี

๑๗. จ.นครปฐม

๑๘. จ.สมุทรสงคราม

๑๙. จ.กาญจนบุรี

๒๐. จ.ประจวบคีรีขันธ์

๒๑. จ.เพชรบุรี

๒๒. จ.ราชบุรี

๒๓. จ.กระบี่

๒๔. จ.ชุมพร

๒๕. จ.ตรัง

๒๖. จ.นครศรีธรรมราช

๒๗. จ.พังงา

๒๘. จ.พัทลุง

๒๙. จ.ภูเก็ต

๓๐. จ.ระนอง

๓๑. จ.สตูล

๓๒. จ.สุราษฎร์ธานี

Peace Corps of the United States/Thailand
หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา

242 Rajvithi Road, Dusit Bangkok 10300 Tel. 0-2243-0140-4 FAX : 0-2243-5777, 0-2668-8707
242 ถนนราชวิถี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ : 0-2243-0140-4 โทรสาร : 0-2243-5777, 0-2668-8707

ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
เลขรับ 246
วันที่ ...
เวลา ...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 21849
วันที่ 27 เม.ย. 2558
เวลา ...

สำนักพัฒนาและส่งเสริมประชาธิปไตย
เลขรับ 2861
วันที่ 27 เม.ย. 2558
เวลา 15.00น.

วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง ขยายเวลาประชาสัมพันธ์โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือและใบสมัครการขออาสาสมัครไปปฏิบัติงาน จำนวน ๓๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย ขอความร่วมมือให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ช่วยประชาสัมพันธ์โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนาในพื้นที่เป้าหมายนำร่อง ๑๒ จังหวัด คือ **เชียงราย เชียงใหม่ น่าน พะเยา แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน อุตรดิตถ์ ตาก กำแพงเพชร สุโขทัย พิจิตร อุทัยธานี ชัยนาท สุพรรณบุรี นครปฐม สมุทรสงคราม กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี ราชบุรี กระบี่ ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช พังงา พัทลุง ภูเก็ต ระนอง สตูล สุราษฎร์ธานี** ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ หน่วยสันติภาพฯ จึงขอความร่วมมือมายัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการขยายเวลาประชาสัมพันธ์โครงการเพิ่มเติมในจังหวัดดังกล่าว **จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘** เพื่อให้การคัดเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานของอาสาสมัครรุ่น ๔ ในปี ๒๕๕๙ เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ

ดังนั้น หากองค์การบริหารส่วนตำบล/สำนักงานเทศบาลตำบลใดสนใจขอรับอาสาสมัครไปปฏิบัติงานในพื้นที่ของท่าน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. กรอกใบสมัครให้สมบูรณ์โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือและใบสมัครได้ที่ http://thailand.peacecorps.gov/projects-YD.php
๒. ส่งใบคำขอเป็นอิเล็คทรอนิคไฟล์มาที่อีเมลล์ akhalertrum@peacecorps.gov
๓. ปริ้นท์ใบสมัครส่งให้กรมส่งเสริมฯ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เพื่อดำเนินการคัดเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความเคารพอย่างสูง

Kevin Quick, Ph.D.

(ดร. เควิน ควิกลีย์)
ผู้อำนวยการหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย

- ๑. ความร่วมมือ
ส.
๒๘ เม.ย. ๕๘

คู่มือการขอรับอาสาสมัคร
หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประจำประเทศไทย
โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา (Youth in Development Project)

หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาเป็นองค์การอิสระภายใต้สังกัดของรัฐบาลอเมริกัน ประธานาธิบดี จอห์น เอฟ เคเนดี้ ได้ก่อตั้งหน่วยสันติภาพฯ ขึ้นในปี พ.ศ. 2504 เพื่อเสริมสร้างสันติภาพ ด้วยการส่งอาสาสมัครอเมริกันไปใช้ชีวิตอยู่และช่วยปฏิบัติงานในประเทศกำลังพัฒนา แม้เวลาจะผ่านมากว่า 53 ปีแล้ว หน่วยสันติภาพฯก็ยังคงมุ่งเน้นการเสริมสร้างสันติภาพและมิตรภาพ และเป้าหมายเดิมที่ตั้งไว้ไม่เคยเปลี่ยนแปลง ซึ่งได้แก่

1. ให้ความช่วยเหลือด้านกำลังคนแก่ประเทศที่กำลังพัฒนาและยังขาดแคลนบุคลากร ในสาขาของงานที่จำเป็นต่อการพัฒนา
2. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจที่ดีของประชาชนเจ้าของประเทศ ที่มีต่อคนอเมริกัน
3. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจที่ดีของคนอเมริกัน ที่มีต่อประชาชนเจ้าของประเทศ

ประวัติความเป็นมา

วันที่ก่อตั้ง 1 มีนาคม พ.ศ. 2504

จำนวนอาสาสมัครทั้งหมดที่เคยปฏิบัติงานในพื้นที่ มากกว่า 200,000 คน

จำนวนประเทศที่เคยมีอาสาสมัคร 139 ประเทศ

สถิติล่าสุด

จำนวนประเทศที่หน่วยสันติภาพเข้าไปปฏิบัติงาน 76 ประเทศ

จำนวนอาสาสมัครทั้งหมด 8,073 คน

อาสาสมัครทำอะไร

อาสาสมัครหน่วยสันติภาพฯ ปฏิบัติงานอยู่ทั่วโลกในหลายด้าน เช่น ด้านการศึกษา สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข วิสาหกิจชุมชนขนาดย่อม สาระสนเทศ สิ่งแวดล้อม การเกษตร และการพัฒนาเด็กและเยาวชน

การจะมาเป็นอาสาสมัครนั้นมีเงื่อนไขดังนี้

- ✓ ระยะเวลาการปฏิบัติงานทั้งสิ้น 27 เดือน (รวมช่วงฝึกอบรม 10 สัปดาห์และปฏิบัติงานจริง 24 เดือน)
- ✓ สามารถสมัครได้ตลอดเวลา โดยระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาใบสมัครนั้น 9-12 เดือน
- ✓ อายุขั้นต่ำคือ 18 ปีและไม่ได้กำหนดว่าจะต้องอายุไม่เกินเท่าไหร่
- ✓ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย
- ✓ อาสาสมัครจะไม่ได้รับเงินเดือนแต่มีเงินยังชีพรายเดือนซึ่งเพียงพอต่อการยังชีพในชุมชน

- ✓ หน่วยสันติภาพฯให้ความสำคัญสูงสุดกับเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของอาสาสมัคร โดยที่ทางหน่วยสันติภาพฯ ทุ่มเทเต็มที่กับการฝึกอบรมและให้ความช่วยเหลือ เพื่อให้อาสาสมัครสามารถทำงานได้อย่างแข็งแรงและปลอดภัย

รัฐบาลไทยและหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ได้ร่วมมือกันในโครงการต่างๆ เป็นอย่างดีมาตลอด ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2505 อาสาสมัครและผู้ร่วมงานได้ร่วมกันปฏิบัติงานในโครงการอย่างเคียงบ่าเคียงไหล่ตลอด 49 ปีที่ผ่านมา ประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมาย ขณะที่รัฐบาลไทยพบว่ามีความต้องการพัฒนาด้านเยาวชนอย่างสูง จากความต้องการดังกล่าวจึงเป็นที่มาของโครงการในขณะนี้ โดยมุ่งเน้นที่การสร้างศักยภาพเยาวชนซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งของประเทศ ให้สามารถจัดการกับปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรอบด้าน

โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา (Youth in Development Project) เป็นโครงการใหม่ที่ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2554 หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนประกอบด้วย สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ และกรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย สำนักส่งเสริมและพิทักษ์เยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ องค์กรพัฒนาอิสระต่าง ๆ เช่น สภาองค์การพัฒนาเด็กและเยาวชนในพระราชูปถัมภ์ฯ และ ไรท์ทูเพลย์ (Right-to-Play) โดยมีการร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในการออกแบบ วางแผน การสนับสนุน การติดตามผล และการประเมินผลโครงการร่วมกัน โดยโครงการมีเป้าหมายโดยรวมอยู่ที่ เยาวชนมีสุขภาพที่ดีและเติบโตเป็นพลเมืองที่สำคัญในการส่งผลในเชิงบวกให้กับสังคม *(เยาวชน สำหรับโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา หมายถึงเยาวชนในโรงเรียนอายุระหว่าง 11-15 ปี)*

กรอบการทำงานด้านการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย

เป้าหมายที่ – 1 เสริมสร้างวิถีการดำเนินชีวิตที่ดีกับสุขภาพ	วัตถุประสงค์ 1.1– เสริมสร้างทักษะชีวิต
	วัตถุประสงค์ 1.2 - เสริมสร้างสุขภาวะทางเพศและความรู้เรื่องอนามัยเจริญพันธุ์
เป้าหมายที่ – 2 มีความแตรียมพร้อมต่อตลาดแรงงาน	วัตถุประสงค์ 2.1– เสริมสร้างทักษะการบริหารทางการเงิน
	วัตถุประสงค์ 2.2 – เสริมสร้างทักษะผู้ประกอบการรุ่นเยาว์ วัตถุประสงค์ 2.3– เสริมสร้างทักษะการสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษ
เป้าหมายที่ – 3เสริมสร้างหน้าที่พลเมืองที่ดี	วัตถุประสงค์ - 3.1สร้างการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาและกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมอาสา
	วัตถุประสงค์ 3.2 – เสริมสร้างทักษะความเป็นผู้นำรุ่นเยาว์
เป้าหมายที่ – 4 เสริมสร้างแรง	วัตถุประสงค์ - 4.1เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

สนับสนุนเพื่อเยาวชน	วัตถุประสงค์ – 4.2 เสริมสร้างการสื่อสารที่ดีระหว่างผู้ปกครองกับเยาวชน

ตัวอย่างของกิจกรรมที่อาสาสมัครและผู้ร่วมงาน (จนท. อบต. / ครูที่สอน วิชาสุขศึกษา วิชาพละ วิชาทักษะชีวิต / จนท. รพ.สต.) ร่วมกันทำเพื่อสร้างศักยภาพให้เด็กและเยาวชน (ในโรงเรียน, คาบว่าง หรือนอกเวลาเรียนในชุมชน)

1. กิจกรรมการเรียนรู้เรื่องทักษะชีวิต (เช่น การตระหนักรู้และเห็นคุณค่าของตนเอง การคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น)
2. กิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพ เพศศึกษาและโรคติดต่อต่าง ๆ
3. ชมรมภาษาอังกฤษ การสนทนาภาษาอังกฤษ
4. การให้ความรู้เรื่องอาชีพ ธุรกิจเบื้องต้นแบบง่าย ๆ (เสริมการฝึกอาชีพในโรงเรียน)
5. การให้ความรู้การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย การฝึกการออมเพื่ออนาค
6. กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่น
8. กิจกรรมส่งเสริมบทบาทของเยาวชนในการพัฒนา สร้างเยาวชนจิตอาสา
9. อื่น ๆ

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกสถานที่ปฏิบัติงานของอาสาสมัคร

ชุมชน

- ☐ ชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินสำหรับอาสาสมัคร ไม่มีปัญหาอุทกภัยรุนแรง
- ☐ ข้าราชการระดับผู้ใหญ่ในพื้นที่เต็มใจร่วมงานกับอาสาสมัคร และสนับสนุนงานที่อาสาสมัครทำร่วมกับชุมชน
- ☐ ในชุมชนมีสถานพยาบาล หรืออยู่ใกล้กับโรงพยาบาลในอำเภอหรือจังหวัด ที่สามารถให้ความช่วยเหลืออาสาสมัคร และสามารถติดต่อหน่วยแพทย์ของหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาที่กรุงเทพฯได้ เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน
- ☐ ชุมชนนั้นต้องมีระบบการสื่อสารและระบบการคมนาคมที่ดี เช่น มีรถโดยสารประจำทางที่อาสาสมัครสามารถใช้บริการได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเดินทางไปที่ อบต./เทศบาล โรงเรียน รพ.สต. อำเภอ จังหวัด และ กรุงเทพได้อย่างสะดวก (โปรดระบุให้ชัดเจนเมื่อกรอกใบคำขออาสาสมัคร)

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)/ เทศบาล

- ☐ อบต./เทศบาล ส่งเสริมกิจกรรมการสร้างศักยภาพการเยาวชน
- ☐ เจ้าหน้าที่และสมาชิกอบต. ต้องยินดีที่จะปฏิบัติต่ออาสาสมัครในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

- ❑ เจ้าหน้าที่และสมาชิกอบต. ต้องสามารถบอกได้อย่างชัดเจน ถึงความต้องการของหน่วยงานตนเองและของชุมชน รวมทั้งสามารถเสนอแนวทางที่อาสาสมัครจะมีส่วนช่วยในการตอบสนองความต้องการด้านการพัฒนาเยาวชนอย่างชัดเจน
- ❑ ปลัดอบต. / เทศบาล ต้องสามารถทำหน้าที่เป็นผู้ร่วมงานของอาสาสมัครได้ และเต็มใจที่จะช่วยอาสาสมัครทำงานตามที่ อบต./เทศบาล มอบหมาย รวมทั้งช่วยประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ❑ นายกอบต./เทศบาล และปลัด ต้องวางแผนปฏิบัติการร่วมกันกับอาสาสมัคร และช่วยงานของอาสาสมัครตามที่โรงเรียน หรือ รพ.สต. /ชุมชน เสนอขอความช่วยเหลือมาด้านพัฒนาเยาวชน
- ❑ มีเพื่อนร่วมงานภาคสนาม ผู้ทำงานเคียงบ่าเคียงไหล่กัน เช่น นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์ ฯลฯ
- ❑ ภายในสำนักงานของอบต./ เทศบาล ต้องมีบริเวณที่อาสาสมัครสามารถนั่งทำงานได้อย่างเป็นสัดส่วน ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นห้องส่วนตัว แต่มีโต๊ะหรือตู้ให้อาสาสมัครเก็บเอกสารหรือของส่วนตัวบางอย่างได้
- ❑ เจ้าหน้าที่และสมาชิกอบต./เทศบาล ต้องช่วยเหลือจัดหาตัวเลือกที่พักที่ปลอดภัยในชุมชนให้กับอาสาสมัคร (ซึ่งรัฐบาลไทยโดยกระทรวงการต่างประเทศเป็นผู้ช่วยเหลือสนับสนุนเรื่องค่าเช่าที่พัก)
- ❑ เจ้าหน้าที่และสมาชิกอบต. ต้องเต็มใจช่วยอาสาสมัครเรียนรู้และฝึกฝนภาษาและวัฒนธรรมไทย

โรงเรียน

- ❑ ไม่มีการจ้างครูชาวต่างชาติอยู่แล้ว และไม่มีอาสาสมัครต่างชาติจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นๆ
- ❑ มีคุณครูที่สนใจดำเนินกิจกรรมร่วมกับอาสาสมัครด้านส่งเสริมศักยภาพเยาวชน
- ❑ เป็นโรงเรียนระดับประถม หรือ มัธยมขยายโอกาส ที่ตั้งอยู่ในตำบลเดียวกันกับ อบต./เทศบาล
- ❑ มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพเด็กด้านทักษะชีวิต ควบคู่กับการพัฒนาด้านวิชาการ

รพ.สต./อนามัย

- ❑ เป็น รพ.สต. หรือ อนามัยในตำบล
- ❑ มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่สนใจดำเนินกิจกรรมร่วมกับอาสาสมัครด้านส่งเสริมศักยภาพเยาวชน การรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ รวมทั้ง การสร้างความตระหนักให้ความรู้ด้านเพศศึกษาที่ถูกต้อง
- ❑ แผนพัฒนาด้านเยาวชน านอนามัยโรงเรียน งานรณรงค์ป้องกัน และให้ความรู้เยาวชนในเรื่องต่าง ๆ

ครอบครัวอุปถัมภ์/ บ้านเช่า (หน่วยสันติภาพฯ และกระทรวงการต่างประเทศรับภาระค่าเช่าเอง)

- ❑ อบต. / เทศบาล ต้องจัดหาครอบครัวอุปถัมภ์ให้อาสาสมัครอยู่ด้วยในช่วง 3 เดือนแรก เพื่อช่วยให้อาสาสมัครได้เรียนรู้บริบทของชุมชน วิถีชีวิต และภาษาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

- ❑ อบต. / เทศบาล ต้องจัดหาที่พักให้อาสาสมัคร โดยเป็นบ้านที่อาสาสมัครสามารถอยู่ได้เป็นส่วนตัว ในบริเวณที่ปลอดภัย และไม่มีปัญหาน้ำท่วม (ไม่ต้องรับผิดชอบเรื่องค่าเช่า)
- ❑ บ้านพักที่จัดให้อาสาสมัครนั้น ไม่ควรห่างจากบ้านอื่นๆ เกิน 10 เมตร (อยู่ในระยะที่ตะโกนเรียกกันได้) และต้องมีทางออกเมื่อเกิดไฟไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินใดๆ
- ❑ บ้านพักต้องแน่นหนาพอที่อาสาสมัครจะเก็บข้าวของส่วนตัวได้อย่างปลอดภัย
- ❑ ประตูทางเข้าบ้านควรเป็นโลหะหรือไม้ที่อยู่ในสภาพใช้การได้ และสามารถล็อคได้จากภายในบ้าน
- ❑ หน้าต่างควรมีลูกกรงและสามารถปิดได้จากด้านใน โดยหน้าต่างห้องนอนต้องติดมุ้งลวดด้วย
- ❑ ภายในบ้านควรมี เครื่องเรือนที่จำเป็น เช่น เตียง โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เสื้อผ้า เป็นต้น นอกจากนี้ ต้องมีห้องน้ำอยู่ภายในบ้าน มีไฟฟ้า มีโทรศัพท์ภายในบ้าน หรืออยู่ในบริเวณใกล้เคียง รวมทั้งมีบริเวณให้ซักผ้าหรือทำอาหารได้

วิธีการขออาสาสมัคร

การคัดเลือกชุมชนให้อาสาสมัครไปทำงานจะยึดตามหลักเกณฑ์ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยความต้องการของ อบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. และชุมชน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา ต้องสามารถระบุได้ถึงสถานการณ์เยาวชนในพื้นที่ ทรัพยากรที่มี ความต้องการให้อาสาสมัครเข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาเยาวชนที่สำคัญอะไรบ้าง ผู้ร่วมงาน เจ้าหน้าที่อบต./เทศบาล/รพ.สต./โรงเรียน ต้องทำงานร่วมกันกับอาสาสมัคร

หากอบต./เทศบาล ของท่านสนใจที่จะขออาสาสมัคร:

- ❑ ขอให้ท่านอ่านคู่มือฉบับนี้อย่างละเอียดถี่ถ้วน
- ❑ นายกและปลัด อบต. ต้องร่วมกันกรอกข้อความในใบคำขอให้ครบถ้วน และเซ็นต์ชื่อลงในแผ่นสุดท้ายของใบคำขอ โดยมีการปรึกษาร่วมกันกับโรงเรียน/รพ.สต. ในตำบล ถึงการขอรับอาสาสมัครเพื่อมาดำเนินกิจกรรมใดบ้างด้านการส่งเสริมศักยภาพเยาวชน
- ❑ แนบเอกสารอื่นๆที่จำเป็นมาด้วย เช่น สถานการณ์เยาวชนในพื้นที่ ข้อมูลพื้นฐานของสภาเด็กและเยาวชน โครงการเกี่ยวกับเยาวชน แผนที่ หรือ รูปภาพ และอื่นๆ
- ❑ ส่งใบคำขอไปที่จังหวัดของท่านภายใน**วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2558 โดยส่งใบสมัครของท่านมาตามที่อยู่ด้านล่างนี้ให้ครบทุกที่**
    1. **ส่งใบสมัครเป็นไฟล์ Word มาที่อีเมล: Akhalertrum@peacecorps.gov**
    2. **ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นวงเล็บมุมซอง (งานอาสาสมัคร ของหน่วยสันติภาพฯ รุ่น 128)**

นายกฤษณ์กมล กมลาศน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
วังสวนสุนันทา ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300
โทร. (02) 2419000 – 9

3. **ส่งสำเนาใบสมัครมาที่ หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย ที่อยู่:**

ผู้อำนวยการโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา

หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย

242 ถนนราชวิถี ดุสิต กรุงเทพ 10300

4. **กรณีท่านขอรับอาสาสมัครร่วมกับโรงเรียน ให้แนบใบสมัครของโรงเรียน ในโครงการเพื่อนครูเพื่อการพัฒนามาพร้อมกันด้วย โดยส่งมาที่หน่วยสันติภาพตามที่อยู่ในข้อ 3**

หลังจากนั้นหน่วยสันติภาพฯจะร่วมกับสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือกใบคำขอของท่าน หากอบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต.ของท่านมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่ตั้งไว้ เจ้าหน้าที่ของหน่วยสันติภาพฯ ร่วมกับตัวแทนของสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไปพบท่านภายในเดือน**พฤษภาคม – พฤศจิกายน พ.ศ. 2558** โดยจะแจ้งวันเวลาที่แน่นอนให้ท่านทราบล่วงหน้า ผู้ที่ต้องเข้าประชุมคือนายก ปลัดอบต./เทศบาล เจ้าหน้าที่ อบต./เทศบาล โรงเรียน/รพ.สต. ในตำบลที่สนใจดำเนินกิจกรรมร่วมกับอาสาสมัคร ผู้แทนจากสภาเยาวชน/กลุ่มเยาวชน หรือบุคคลอื่นๆที่ท่านเห็นสมควร เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการตัดสินใจแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยสันติภาพฯหากพื้นที่ของท่านผ่านการคัดเลือกรอบแรก หน่วยสันติภาพฯจะดำเนินการตรวจเยี่ยมรอบสอง เพื่อตรวจสอบตัวเลือกครอบครัวอุปถัมภ์จำนวนอย่างน้อย 3 ครอบครัว และบ้านพัก(เช่า)ของอาสาสมัคร *อย่างน้อย 3 แห่ง* และจะแจ้งผลการคัดเลือกขั้นสุดท้าย*ทางจดหมายหรือทางโทรศัพท์*แก่ท่าน ภายในปลาย **เดือนมีนาคม พ.ศ. 2559**

อาสาสมัครรุ่นที่สองของโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา จำนวนประมาณ 30 คน จะมาถึงประเทศไทยประมาณกลางเดือนมกราคม พ.ศ. 2558 และเข้ารับการอบรมภาษาและวัฒนธรรมไทยเป็นเวลา 10 สัปดาห์ จากนั้นจะเริ่มปฏิบัติงานในอบต. ที่ได้รับการคัดเลือกใน**ปลายเดือนมีนาคม พ.ศ. 2559** ขอให้ท่านพึงระลึกไว้เสมอว่าในช่วง 3-6 เดือนแรก อาสาสมัครจำเป็นต้องใช้เวลาพอสมควร ในการปรับตัวให้เข้ากับชุมชน เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมท้องถิ่นให้มากที่สุด รวมทั้งทำความคุ้นเคยกับเจ้าหน้าที่และสมาชิกของอบต./เทศบาล และกลุ่มกิจกรรมต่างๆในท้องถิ่น ก่อนที่อาสาสมัครจะสามารถเริ่มทำงานกับชาวบ้านในชุมชนนั้นๆ ได้อย่างแท้จริง ดังนั้น หน่วยสันติภาพฯ ใคร่ขอร้องให้ท่านใจเย็น อดทน และมีความยืดหยุ่นให้อาสาสมัครมากที่สุดเท่าที่ท่านจะทำได้

คำถามที่มักพบบ่อย ๆ

❑ อาสาสมัครเป็นใคร?

อาสาสมัครเป็นคนอเมริกัน มีทั้งหญิงและชาย บ้างเป็นหนุ่มสาว บ้างก็เป็นผู้อาวุโส ประกอบด้วยหลายเชื้อชาติและหลากสีผิว อาสาสมัครบางคนมีเชื้อสายเอเชีย บางคนมีเชื้อสายอัฟริกัน ลาตินอเมริกัน หรือยุโรป แต่ละคนจะมีความรู้และประสบการณ์ที่แตกต่างกัน บางคนเคยทำงานพัฒนาเยาวชน สาธารณสุข การศึกษา การเกษตร หรือ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

❑ **อาสาสมัครได้รับการฝึกอบรมอะไรมาบ้างก่อนมาทำงาน?**

ก่อนลงปฏิบัติงานในพื้นที่ หน่วยสันติภาพฯ ได้จัดการฝึกอบรมให้อาสาสมัครทุกคนเป็นเวลา 10 สัปดาห์ เนื้อหาของการอบรมประกอบด้วย ความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทย ภาพรวมของการปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับการสาธารณสุขและความปลอดภัย การพัฒนาการเกษตรและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาเยาวชน และบทบาทของหญิงชายในการพัฒนาประเทศ เป็นต้น เพื่อให้อาสาสมัครมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับคนไทย โดยการฝึกอบรมได้ตั้งกฎเกณฑ์ที่แน่ชัดว่าอาสาสมัครต้องมีความรู้ความสามารถในระดับใดบ้าง จึงจะสามารถผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมดังกล่าวได้ เพื่อให้แน่ใจว่าชุมชนแต่ละแห่งจะได้อาสาสมัครที่มีความรู้ความสามารถอย่างพอเพียง ที่จะเป็นประโยชน์ต่อชุมชนนั้นๆ ได้อย่างแท้จริง

❑ **อาสาสมัครจะทำงานกับอบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. และ ชุมชน เป็นระยะเวลาเท่าใด?**

ตามกำหนดแล้วอาสาสมัครจะทำงานในชุมชนเป็นเวลา 2 ปี อย่างไรก็ตามอาสาสมัครบางคนอาจจำเป็นต้องยุติการทำงานก่อนกำหนดด้วยเหตุผลหลายประการ เช่น มีปัญหาด้านสุขภาพ ไม่สามารถปรับตัวได้ หรือมีความจำเป็นของครอบครัวที่อเมริกา หรืออื่นๆ แต่หากชุมชนนั้นยังมีความต้องการได้อาสาสมัครมาทดแทนคนที่ต้องลาออกก่อนกำหนด ก็สามารถทำเรื่องขออาสาสมัครใหม่ได้ โดยหน่วยสันติภาพฯ อาจส่งอาสาสมัครรุ่นต่อไปมาทดแทนได้ในบางกรณี

❑ **อาสาสมัครมาทำงานแทนเจ้าหน้าที่อบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. ใช่หรือไม่?**

ไม่ใช่อาสาสมัครไม่ได้มาทำงานแทนเจ้าหน้าที่อย่างแน่นอน แต่มาบูรณาการร่วมกันกับ จนท.ที่รับผิดชอบงานด้านส่งเสริมศักยภาพเยาวชน ในการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามและประเมินผล โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาเยาวชนอย่างมีส่วนร่วม รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้และทักษะที่จำเป็นบางอย่างให้กับเจ้าหน้าที่/ครู เพื่อให้โครงการและกิจกรรมต่างๆ สามารถดำเนินต่อไปได้ แม้ว่าไม่มีอาสาสมัครอยู่แล้ว

❑ **ใครคือผู้ร่วมงานของอาสาสมัคร?**

ปลัดอบต. เป็นผู้ร่วมงานคนที่หนึ่ง และทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างอบต. กับหน่วยสันติภาพฯ ด้วย และมีเจ้าหน้าที่ภาคสนาม ซึ่งอบต.มอบหมายให้ทำงานร่วมกับอาสาสมัครด้านการส่งเสริมศักยภาพเยาวชน และเจ้าหน้าที่ รพ.สต./ครูจากโรงเรียนที่สนใจดำเนินกิจกรรมด้านส่งเสริมศักยภาพเยาวชน และกิจกรรมทักษะชีวิตอื่น ๆ ซึ่งผู้ร่วมงานแต่ละคนต้องเต็มใจที่จะทำงานร่วมกับอาสาสมัครตลอดระยะเวลาสองปีที่อาสาสมัครทำงานอยู่ในชุมชน

❑ **อาสาสมัครมาทำงานเวลาไหนบ้าง?**

อาสาสมัครต้องทำงานวันจันทร์ถึงศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30 ถึง 16.30 น. เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่คนอื่นของอบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. และต้องออกไปพบปะเยาวชน/ชุมชน (ไม่ใช่อยู่แต่ในสำนักงานเท่านั้น)

หากจำเป็นต้องทำงานในวันหยุด อบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. ต้องแจ้งให้อาสาสมัครทราบล่วงหน้าเสมอ เนื่องจากอาสาสมัครอาจมีธุระส่วนตัวที่นัดหมายไว้ก่อนหน้าแล้ว

❑ **อาสาสมัครต้องทำงานภายใต้เงื่อนไขพิเศษอะไรหรือไม?**

ขอให้ท่านปฏิบัติต่ออาสาสมัครเช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่คนอื่นๆ ของอบต./เทศบาล โดยไม่มีสิทธิพิเศษใดๆ ทั้งสิ้น

❑ **อบต. ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบอะไรบ้าง?**

- รับทราบนโยบายและยุทธวิธีการทำงานของโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนารวมทั้งแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รพ.สต. โรงเรียน ได้รับทราบในเรื่องนี้
- ร่วมกับโรงเรียน และ รพ.สต.ในตำบล ให้แนวทาง/ทิศทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพเยาวชนในพื้นที่
- กำกับดูแล และ สนับสนุนงานของอาสาสมัครกับผู้ร่วมงาน
- พัฒนารูปแบบการการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา ที่สามารถเป็นตัวอย่างให้กับอบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต. และกลุ่มเยาวชน/สภาเยาวชนในตำบลอื่นๆ
- ประเมินความสำเร็จของโครงการการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา ร่วมกับคณะที่ปรึกษาโครงการฯ และเผยแพร่ผลการประเมินให้สาธารณชนได้รับทราบ

❑ **ใครเป็นคนดูแลรักษาพยาบาลอาสาสมัคร?**

แพทย์ของหน่วยสันติภาพฯ เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงต่อสุขภาพของอาสาสมัคร ตลอดระยะเวลาสองปีของการปฏิบัติงาน หากอาสาสมัครเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุฉุกเฉิน นายกและปลัดอบต. ต้องแจ้งให้แพทย์ของหน่วยสันติภาพฯ ทราบทันที และหากจำเป็น ต้องสามารถจัดหาพาหนะส่งอาสาสมัครเข้ากรุงเทพเพื่อเข้ารับการรักษาโดยด่วน

หากท่านมีคำถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ
ผู้อำนวยการโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา
หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย
242 ถนนราชวิถี ดุสิต กรุงเทพ 10300
โทร. (02) 243-0140 ต่อ 408

Peace Corps Thailand

Youth in Development (YinD) Group 128
Site Application Form
โครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา รุ่น 128
ใบสมัครเพื่อขอรับอาสาสมัครหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา

Annually Peace Corps places approximately 35 Volunteers to work alongside Thai counterparts in SAO/ Tessbaban/School/Community Health Promotion Hospital. This application is a screening tool for selecting promising sites for placing those Volunteers.

แต่ละปีหน่วยสันติภาพฯ ส่งอาสาสมัครจำนวนประมาณ 35 คน เพื่อทำงานด้านการพัฒนาเยาวชนร่วมกับเพื่อนร่วมงานชาวไทยในอบต./เทศบาล โรงเรียน และ/หรือ รพ.สต. ใบสมัครนี้จะใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาคัดเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานของอาสาสมัคร

กรุณาอ่านคู่มือการขอรับอาสาสมัครให้เข้าใจอย่างชัดเจน ก่อนที่จะกรอกใบคำขออาสาสมัครไปช่วยปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ร่วมกับหน่วยงานอื่นในท้องถิ่น เช่น โรงเรียน และ รพ.สต./อนามัย กรุณากรอกใบคำขอนี้ร่วมกันระหว่าง อบต./เทศบาล/โรงเรียน/รพ.สต./อนามัย และร่วมลงชื่อในแผ่นสุดท้าย กรุณาเขียนหรือพิมพ์ข้อความให้ชัดเจนและครบถ้วน ในทุกหน้าของใบคำขอนี้

Deadline for application is **April 30, 2015**
กรุณาส่งใบสมัครภายในวันที่ **30 เมษายน พ.ศ. 2558**

หากท่านมีคำถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ	ช่องทางการส่งใบสมัคร
ผู้อำนวยการโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา **หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย** **242 ถนนราชวิถี ดุสิต กรุงเทพ 10300** **โทร. (02) 243-0140 โทรสาร.(02) 2435777** **ท่านสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและคู่มือการขอรับอาสาสมัครเพิ่มเติมได้ที่เวปไซต์** http://thailand.peacecorps.gov/projects-YD.php	ท่านจะต้องส่งใบสมัครตามช่องทางดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน ใบสมัครของท่านจะไม่ได้รับการพิจารณาหากส่งมาไม่ครบทั้ง 3 ขั้นตอน ดังนี้ 1. ส่งใบสมัครเป็นไฟล์ Word มาที่อีเมล: Akhalertrum@peacecorps.gov 2. ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นวงเล็บมุมซอง (งานอาสาสมัคร ของหน่วยสันติภาพฯ รุ่น 128) **นายกฤษณ์กมล กมลาศน์** **นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** **กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย** **วังสวนสุนันทา ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300** **โทร. (02) 2419000 – 9** 3. ส่งสำเนาใบสมัครมาที่ หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย ที่อยู่: **ผู้อำนวยการโครงการสร้างเยาวชนเพื่อการพัฒนา** **หน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย** **242 ถนนราชวิถี ดุสิต กรุงเทพ 10300** 4. กรณีท่านขอรับอาสาสมัครร่วมกับโรงเรียน ให้แนบใบสมัครของโรงเรียนในโครงการเพื่อนครูเพื่อการพัฒนามาพร้อมกันด้วย โดยส่งมาที่หน่วยสันติภาพตามที่อยู่ในข้อ 3

Optional (เป็นทางเลือก จะเลือกหรือไม่ก็ได้)

☐ **The SAO/Tessaban is interested in co-applying with the school to host a married couple volunteers.**

อบต./เทศบาลสนใจรับอาสาสมัครคู่สามีภรรยา โดยอาสาสมัครอีกหนึ่งคนจะทำงานในโครงการเพื่อนครูเพื่อการพัฒนาร่วมกับโรงเรียน โดยมีหลักเกณฑ์ของโรงเรียนในเบื้องต้น ดังนี้

- เป็นโรงเรียนประถมขนาดกลาง หรือโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และมีครูครบชั้นทุกระดับชั้น
- ไม่ได้ใช้การศึกษาระบบการศึกษาทางไกล
- ไม่มีการจ้างครูชาวต่างชาติอยู่แล้ว และไม่มีอาสาสมัครต่างชาติจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นๆ
- ระยะทางจากบ้านพักของอาสาสมัครไปถึงโรงเรียน ควรเป็นระยะที่เหมาะสมกับการเดินทางโดยใช้จักรยาน และมีรถโดยสารหรือยานพาหนะอื่น ที่ไม่ใช่มอเตอร์ไซค์ ให้อาสาสมัครใช้บริการได้อย่างสม่ำเสมอ

หากโรงเรียนมีความสนใจที่จะสมัครร่วมกับ อบต/เทศบาล สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร และ คู่มือการขอรับอาสาสมัครเพิ่มเติมได้ที่เวปไซต์ http://thailand.peacecorps.gov/projects-TCCS.php

เมื่อทางโรงเรียนกรอกใบสมัครสมบูรณ์แล้ว ให้ท่านส่งใบสมัครมาพร้อมกันกับ อบต/เทศบาล ตามที่อยู่ในข้อ 3 หน้า 1

ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล / เทศบาลตำบล (ภาษาไทย):

ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล / เทศบาลตำบล (ภาษาอังกฤษ):

ที่อยู่ (ภาษาไทย):

ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ):

โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล: เว็บไซต์:

ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.

ชื่อนายกอบต./เทศบาล.: โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน:

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ครบวาระ วันที่

ชื่อปลัดอบต./เทศบาล.: โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน:

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน

ก่อนหน้านี้ พื้นที่ อบต./เทศบาล ของท่านเคยได้รับอาสาสมัครของหน่วยสันติภาพฯแล้ว

เคย ไม่เคย

ถ้าเคยได้รับอาสาสมัครแล้ว กรุณากรอกข้อมูลด้านล่าง

ชื่อ-สกุล อาสาสมัคร(ภาษาไทย):

ชื่อ-สกุล อาสาสมัคร(ภาษาอังกฤษ):

ชื่อโครงการที่อาสาสมัครมาปฏิบัติหน้าที่: รุ่นที่:

ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่: ปี เดือน

ชื่อบุคคลที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้

ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย)

ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)

เบอร์โทรศัพท์

SAO/Tessaban Officer Information

ข้อมูลเจ้าหน้าที่อบต./เทศบาลที่จะร่วมงานกับอาสาสมัคร :

(เพื่อนร่วมงานคนสยาม เช่น นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์ เป็นต้น)

(เพื่อนร่วมงานต้องเต็มใจที่จะทำงานร่วมกับอาสาสมัคร ตลอดระยะเวลาสองปีที่อาสาสมัครทำงานอยู่ในชุมชน และโครงการที่จะเปลี่ยนงานที่ทำงานในช่วง 2 ปีข้างหน้า)

Name in Thai ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):	Name in Thai ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):
Name in English *ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)*:	Name in English *ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)*:
Position ตำแหน่ง:	Position ตำแหน่ง:
Age อายุ: ปี	Age อายุ: ปี
Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก:	Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก:
Telephone โทรศัพท์:	Telephone โทรศัพท์:
Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ:	Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ:
Email อีเมล:	Email อีเมล:
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน
งานด้านเยาวชนที่รับผิดชอบ:	งานด้านเยาวชนที่รับผิดชอบ:

ข้อมูลของโรงเรียนและในตามบสของท่านที่สมใจร่วมดำเนินกิจกรรมกับอาสาสมัครเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชน และส่งเสริมกิจกรรมทักษะชีวิตให้กับเยาวชนในโรงเรียน *(เยาวชนอายุระหว่าง 11-15 ปี หรือ ป.5-6 และ ม.1-3)* **โรงเรียนระดับประถม หรือ มัธยมขยายโอกาส ที่ตั้งอยู่ในตามบลเดียวกันกับ อบต./เทศบาล	**Teachers Information** ข้อมูลครูเพื่อร่วมงานกับอาสาสมัคร: (ครูสอนสุขศึกษา/พละ/ลูกเสือ-เนตรนารี/ การงาน/ การเงิน ตั้งแต่ ป.5 ขึ้นไปถึง ม.3)
1. **ชื่อโรงเรียน(ภาษาไทย):** ***ชื่อโรงเรียน (ภาษาอังกฤษ):*** ที่อยู่ (ภาษาไทย): ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ): ประเภทโรงเรียน: ☐ประถม ☐ขยายโอกาส ☐มัธยม ระยะทางจาก อบต/เทศบาล: โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล: เว็บไซต์: จำนวนนักเรียนที่มีอายุระหว่าง 11-15 ปี ประถมปลาย จำนวน คน มัธยมต้น จำนวน คน กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพเยาวชนที่โรงเรียนมีความสนใจ: **ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน:** โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	**ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):** *ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):* Position ตำแหน่ง: Age อายุ: ปี Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก: Teaching Subjectสอนวิชา: Teaching level สอนระดับชั้น: Telephone โทรศัพท์: Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ: Email อีเมล: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน

2. **ชื่อโรงเรียน(ภาษาไทย):** ***ชื่อโรงเรียน (ภาษาอังกฤษ):*** ที่อยู่ (ภาษาไทย): ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ): ประเภทโรงเรียน: ☐ประถม ☐ขยายโอกาส ☐ มัธยม ระยะทางจาก อบต/เทศบาล: โทรศัพท์: โทรสาร อีเมล เว็บไซต์: จำนวนนักเรียนที่มีอายุระหว่าง 11-15 ปี ประถมปลาย จำนวน คน มัธยมต้น จำนวน คน กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพเยาวชนที่โรงเรียนมีความสนใจ **ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน:** โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	**ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):** ***ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):*** Position ตำแหน่ง: Age อายุ: ปี Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก: Teaching Subjectสอนวิชา: Teaching level สอนระดับชั้น: Telephone โทรศัพท์: Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ: Email อีเมล: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน
3. **ชื่อโรงเรียน(ภาษาไทย):** ***ชื่อโรงเรียน (ภาษาอังกฤษ):*** ที่อยู่ (ภาษาไทย): ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ): ประเภทโรงเรียน: ☐ประถม ☐ขยายโอกาส ☐มัธยม ระยะทางจาก อบต/เทศบาล: โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล: เว็บไซต์: จำนวนนักเรียนที่มีอายุระหว่าง 11-15 ปี ประถมปลาย จำนวน คน มัธยมต้น จำนวน คน กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพเยาวชนที่โรงเรียนมีความสนใจ: **ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน:** โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	**ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):** ***ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):*** Position ตำแหน่ง: Age อายุ: ปี Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก: Teaching Subjectสอนวิชา: Teaching level สอนระดับชั้น: Telephone โทรศัพท์: Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ: Email อีเมล: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน

ข้อมูลของ รพ.สต. หรือ อนามัยในตำบลที่สนใจร่วมสนับสนุนกิจกรรมกับอาสาสมัครเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชนและส่งเสริมกิจกรรมทักษะชีวิตให้กับเยาวชนในโรงเรียน รวมทั้งงานสุขอนามัยอื่น ๆ เพื่อเยาวชน *(เยาวชนอายุระหว่าง 11-15 ปี)*	**Public Health Officer Information** ข้อมูลเจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่จะร่วมงานกับอาสาสมัคร: *(พยาบาล/เจ้าหน้าที่/หน่วยงานสาธารณสุขที่ดูงานของอนามัยโรงเรียนในการให้ความรู้นักเรียน/เยาวชนในเรื่องอนามัยอริยูมันยุ่และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และเอชไอวีเอดส์ ในช่วงชั้น ป.5 – ม.3)*
1.ชื่อรพ.สต.(ภาษาไทย): *ชื่อรพ.สต. (ภาษาอังกฤษ):* ที่อยู่ (ภาษาไทย): ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ): ระยะทางจาก อบต/เทศบาล: โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล: เว็บไซต์: ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. **ชื่อผู้อำนวยการรพ.สต.:** โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย): *ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):* Position ตำแหน่ง: Age อายุ: ปี Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก: Telephoneโทรศัพท์: Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ: Email อีเมล: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน
2.ชื่อรพ.สต.(ภาษาไทย): *ชื่อรพ.สต. (ภาษาอังกฤษ):* ที่อยู่ (ภาษาไทย): ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ): ระยะทางจาก อบต/เทศบาล: โทรศัพท์: โทรสาร: อีเมล: เว็บไซต์: ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. **ชื่อผู้อำนวยการรพ.สต.:** โทรศัพท์มือถือ: โทรศัพท์บ้าน: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน	ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย): *ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):* Position ตำแหน่ง: Age อายุ: ปี Degree/Majoring: วุฒิการศึกษา/วิชาเอก: Telephoneโทรศัพท์: Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ: Email อีเมล: ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี เดือน

Youth Group กลุ่มเยาวชนในพื้นที่

มีกลุ่มเยาวชนอะไรบ้าง

☐สภาเยาวชน	มีสมาชิก	คน หญิง	คน ชาย	คน ระยะเวลาดำเนินงาน	ปี	เดือน
☐ทูบีนัมเบอร์วัน	มีสมาชิก	คน หญิง	คน ชาย	คน ระยะเวลาดำเนินงาน	ปี	เดือน
☐อื่น ๆ ระบุ	มีสมาชิก	คน หญิง	คน ชาย	คน ระยะเวลาดำเนินงาน	ปี	เดือน

Youth Leader ตัวแทน/แกนนำเยาวชนในตำบล

ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):	ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):	ชื่อ-นามสกุล(ภาษาไทย):
ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):	*ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):*	*ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ):*
Mobile มือถือ:	Mobile มือถือ:	Mobile มือถือ:
Email อีเมล:	Email อีเมล:	Email อีเมล:
หน้าที่ในกลุ่ม:	**หน้าที่ในกลุ่ม:**	**หน้าที่ในกลุ่ม:**

3 major concerns/risks of youths in the community

โปรดระบุสิ่งที่ท่านเป็นห่วงเกี่ยวกับเยาวชนในพื้นที่ของท่านมา 3 ข้อ

How can volunteer help your community

อาสาสมัครจะสามารถช่วยพื้นที่ของท่านได้อย่างไรบ้าง

Please list all youth development projects in the Annual budget plan that expects to work with volunteer
โปรดระบุโครงการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาเยาวชนในแผนพัฒนา/แผนประจำปีที่คาดหวังจะทำงานร่วมกับอาสาสมัคร

In 2 years what changes or improved skills you would like to see in your local youth and community
ในระยะเวลา 2 ปีที่ทำงานร่วมกับอาสาสมัคร ท่านมีความคาดหวังเห็นการเปลี่ยนแปลงของเยาวชนและชุมชนของท่านอย่างไร

Communications การติดต่อสื่อสาร:

24 hour working landline มีโทรศัพท์พื้นฐานที่ติดต่อได้ 24 ชม.	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	If yes, please put the number _____ ถ้ามี กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์
Available mobile service มีสัญญาณโทรศัพท์มือถือ	☐ AIS ☐ True ☐ DTAC	
Overseas call สามารถโทรทางไกลระหว่างประเทศได้	☐ Yes ได้ ☐ No ไม่ได้	
Post Office ที่ทำการไปรษณีย์	☐ Yesมี ☐ No ไม่มี	Distance from SAO/Tessaban _____ km. ระยะทางจากอบต./เทศบาล (กม.)
Internet Access at school มีอินเตอร์เน็ตที่โรงเรียน	☐ Yesมี ☐ No ไม่มี	

Distance from Tambon/to A.Muang _____ km. ระยะทาง จากหมู่บ้าน/ถึง อ.เมือง	Travel time to A.Muang _____ hours. ใช้เวลาเดินทางประมาณ (ชม.)
Distance from Tambon/to Bangkok _____ km. ระยะทาง จาก/ถึง กรุงเทพฯ	Travel time from Tambon/to Bangkok _____ hours. ใช้เวลาเดินทางประมาณ (ชม.)

Transportation: วิธีการเดินทาง		**Daily schedule** ตารางการเดินทางประจำวัน	**Cost/Fee to:** ราคาค่าโดยสาร
Local bus/Song Taew รถรับจ้างในชุมชน/รถสองแถว	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	_____times per day เที่ยวต่อวัน	To your district ตัวอำเภอ:____ A.Muang อ.เมือง:____ Bangkok กรุงเทพฯ: ____

Bus รถบัส	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	_____times per day เที่ยวต่อวัน	To your district ตัวอำเภอ:_____ A.Muang อ.เมือง:____ Bangkok กรุงเทพฯ: ____
Van รถตู้	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	_____times per day เที่ยวต่อวัน	To your district ตัวอำเภอ:_____ A.Muang อ.เมือง:____ Bangkok กรุงเทพฯ: ____
Train รถไฟ Depart from ขึ้นจากสถานี: _____	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	_____times per day เที่ยวต่อวัน	A.Muang อ.เมือง:____ Bangkok กรุงเทพฯ: ____
Airplane เครื่องบิน	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	_____times per day เที่ยวต่อวัน	Bangkok กรุงเทพฯ: ____
Emergency transportatiอn การเดินทางฉุกเฉิน	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	Mode of Transportation เดินทางโดย ____	
Counterpart's vehicle รถเพื่อนร่วมงานชาวไทย	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี		

List of public resources ข้อมูลทั่วไปของชุมชน:

Local language/Dialect ใช้ภาษาถิ่น	☐ Yesใช่ ☐ Noไม่ใช่	If yes, please specify ____ ถ้าใช่ กรุณาระบุ
Bank ธนาคาร	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	If yes, please specify the nearest Bank ____ ถ้าใช่ กรุณาระบุชื่อธนาคารที่ใกล้ที่สุด
Nearest ATM Booths ตู้กดเงินด่วนที่ใกล้ที่สุด	☐ Bangkok ธ.กรุงเทพ ☐ Kasikorn ธ.กสิกรไทย ☐ Krung Thai ธ.กรุงไทย ☐ TMBธ.ทหารไทย ☐ Bank of Ayudthya ธ.กรุงศรีอยุธยา ☐ SCBธ.ไทยพาณิชย์ ☐ Othersอื่นๆ_____	
Internet cafe ร้านอินเตอร์เน็ต	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	
Fresh market ตลาดสด/ตลาดนัด	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	
Convenient Shop/ Seven Eleven ร้านสะดวกซื้อ	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	
Local NGO/ Government Office หน่วยงานรัฐ/องค์กรไม่แสวงหาผลกำไรในพื้นที่	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	
Tourist Attraction สถานที่ท่องเที่ยว	☐ Yes มี ☐ Noไม่มี	

Clinic/Hospital Information ข้อมูลสถานพยาบาล:

Nearest private hospital โรงพยาบาลเอกชนที่อยู่ใกล้ที่สุด	Telephone number โทร.
Nearest government hospital โรงพยาบาลรัฐบาลที่อยู่ใกล้ที่สุด	Telephone number โทร.

Health and Safety Information:

List of common diseases in the community โรคที่พบบ่อย/ทั่วไปในชุมชน โปรดระบุ:

Community Safety risks/incidences ความเสี่ยงภัยในชุมชน โปรดระบุ:
Natural disaster risks (flooding, earthquake, landslides) ความเสี่ยงในการเกิดอุทกภัย หรือภัยธรรมชาติ โปรดระบุ:
Political/social stability or climate การเมืองท้องถิ่น และสภาพสังคมโดยทั่วไปมีความมั่นคงเพียงไร โปรดอธิบาย:
Nearest police station สถานีตำรวจที่อยู่ใกล้ที่สุดคือ: Address ที่อยู่: Telephone number โทร.:

ชื่อ-สกุล	นายกอบต./นายกเทศมนตรี	ลายมือชื่อ:	วันที่:
ชื่อ-สกุล	ปลัดอบต./ปลัดเทศบาล	ลายมือชื่อ:	วันที่: