

415



ที่ นค ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๗๘

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นค ๘๐๐๐๐

๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ชะวอด นามอน ร่อนพิบูลย์ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น นายกเทศมนตรี
เมืองทุ่งสง และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๔๓.๓/ว ๘๗๔

ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะฝ่าย
เลขานุการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดังนี้

๑. การดำเนินงานอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนที่ปรับเพิ่มค่าหัวจากอัตรา ๑๓ บาทต่อคน
ต่อวัน เป็น ๒๐ บาทต่อคนต่อวัน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ ๑, ๒ และ ๓

๒. การดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน
ประถมศึกษา ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ ๔

๓. การติดตามการบริหารจัดการโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ให้นักเรียนได้รับประทาน
อาหาร ที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน ถูกหลักของกรมอนามัย พร้อมทั้งมีระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี
ในโรงเรียน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ ๕

เพื่อให้โครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ ๑-๕ จัดส่งให้จังหวัด
ภายใน วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือ บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และแบบฟอร์มการติดตามและประเมินผลได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
นครศรีธรรมราช www.nakhonlocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบลในพื้นที่ดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(จิตวิวัฒน์ เชาวลิศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๗๕๓๔-๓๓๓๒, ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕ ต่อ ๒๐

โทรสาร ต่อ ๒๕

ที่ ๒ ก ๐๘๔๓.๓/๖๘๗๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามเพื่อติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบประเมินมาตรฐานโรงเรียนต้นแบบโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิต
เพื่อโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบมาตรฐาน
สุขาภิบาลที่ดีในโรงเรียน จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะฝ่ายเลขานุการกองทุนเพื่อโครงการอาหาร
กลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้แจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดังนี้

๑. การดำเนินงานอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนที่ปรับเพิ่มค่าหัวจากอัตรา ๑๓ บาทต่อคน
ต่อวัน เป็น ๒๐ บาทต่อคนต่อวัน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
๒. การดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน
ประถมศึกษา สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๓. การติดตามการบริหารจัดการโครงการอาหารกลางวันนักเรียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

เพื่อให้การดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน
ประถมศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชี
รายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหาร
กลางวัน ในโรงเรียนประถมศึกษา แล้วรวบรวมแบบรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่
๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๒. ๕๕๕๕๕๕

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ร.ร.	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	แบบฟอร์มที่ต้องรายงาน				
				แบบฟอร์มที่ 1	แบบฟอร์มที่ 2	แบบฟอร์มที่ 3	แบบฟอร์มที่ 4	แบบฟอร์มที่ 5
229	นครศรีธรรมราช	อ.เมืองนครศรีธรรมราช	อบจ.นครศรีธรรมราช	✓	✓	✓		
230	นครศรีธรรมราช	อ.เมืองนครศรีธรรมราช	ทบ.นครศรีธรรมราช	✓	✓	✓		
231	นครศรีธรรมราช	อ.เมืองนครศรีธรรมราช	ทบ.ปากหุบ	✓	✓	✓		
232	นครศรีธรรมราช	อ.เมืองนครศรีธรรมราช	ทต.ท่าแพ	✓	✓	✓		
233	นครศรีธรรมราช	อ.เฉลิมพระเกียรติ	ทต.ทางพูน	✓	✓	✓		
234	นครศรีธรรมราช	อ.ชะอวด	อบต.บ้านตูล	✓	✓	✓		
235	นครศรีธรรมราช	อ.ทุ่งสง	ทบ.ทุ่งสง	✓	✓	✓		
236	นครศรีธรรมราช	อ.นาบอน	ทต.นาบอน	✓	✓	✓		
237	นครศรีธรรมราช	อ.ปากพนัง	ทบ.ปากพนัง	✓	✓	✓		
238	นครศรีธรรมราช	อ.ร่อนพิบูลย์	ทต.หินตก	✓	✓	✓		

☐	สพช.	☐	ตชค.
☐	สช.	☐	กทผ.
		☐	อปท.

แบบประเมินเพื่อติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการพัฒนาระบบมาตรฐานสุขภาพที่ดีในโรงเรียน

สำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา อบจ./เทศบาล/อบต.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำชี้แจง

แบบประเมินฉบับนี้เป็นข้อคำถามเพื่อประเมินผลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานสุขภาพที่ดีในโรงเรียนประกอบด้วย 3 ตอน ดังนี้คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานสุขภาพที่ดีในโรงเรียน

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน (ข้อมูล ณ วันที่สำรวจ) วันที่.....

1.1 ชื่อโรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1.2 สังกัด ☐ อปท. ☐ สช. ☐ ตชค. ☐ กทผ. ☐ สพป.....1.3 ที่ตั้ง ☐ พื้นที่ปกติ ☐ พื้นที่พิเศษ

1.4 ลักษณะโรงเรียน

- ☐ โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ภูเขาสูงและถิ่นทุรกันดาร /โรงเรียนชายขอบ
- ☐ โรงเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ มากกว่าร้อยละ 20
- ☐ โรงเรียนที่มีความจำเป็นในการพัฒนาระบบสุขภาพอาหาร
- ☐ โรงเรียนที่มีนักเรียนบ้านไกลพักนอน
- ☐ อื่นๆ ระบุ

1.5 ขนาดของโรงเรียน

- ☐ ขนาดเล็ก นักเรียนต่ำกว่า 120 คน
- ☐ ขนาดกลาง นักเรียนตั้งแต่ 120 ถึง 300 คน
- ☐ ขนาดใหญ่ นักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

1.6 จำนวนนักเรียน

ระดับ	จำนวนนักเรียนทั้งหมด		จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ				จำนวนนักเรียนที่ได้รับเงินช่วยเหลือค่าอาหารเช้า, เย็น, บ้านไกลพักนอน		จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ/ขาดแคลนที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนฯ		จำนวนนักเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนจากอปท. ครั้งที่.../.....	
	ชาย	หญิง	น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (ผอม)		ส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (เตี้ย)		จำนวนนักเรียน		จำนวนเงิน		จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน
			ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ				
ก่อนประถมศึกษา												
ประถม												
ม.ต้น												
ม.ปลาย												
รวม												
รวมทั้งสิ้น												
ร้อยละ												

1.7 การสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน ได้แก่

ที่	ชื่อหน่วยงาน/องค์กร	รายการ	จำนวนเงิน

1.8 งบประมาณที่โรงเรียนได้รับ จำนวน.....บาท

1.8.1 ชื่อโครงการ.....

1. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท
2. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท
3. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท

1. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท
2. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท
3. กิจกรรม.....จำนวน.....บาท

19. ภาพการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณ

19.1 โครงการที่ดำเนินการแล้ว

1. ชื่อโครงการ.....
2. งบประมาณที่ใช้.....บาท

19.2 โครงการที่ยังไม่ดำเนินการ

1. ชื่อโครงการ.....
2. งบประมาณที่เหลือ.....บาท

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนาระบบมาตรฐาน
สุข ภิบาลที่ดีในโรงเรียน

ข้อ ที่	มาตรฐาน	คะแนน		ระดับผลการประเมิน		
		เต็ม	ได้	ดีมาก	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด้านการบริหารจัดการ	10				
2	ด้านภาระและอุปกรณ์	20				
3	ด้านสุขอนามัยส่วนบุคคล	10				
4	ด้านสถานที่ประกอบอาหาร	20				
5	ด้านสถานที่รับประทานอาหาร	15				
6	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัย	5				
7	ด้านระบบกำจัดขยะ น้ำเสีย พาหะนำโรค	10				
8	ด้านการจัดกิจกรรมบูรณาการเรียนรู้	10				
รวมคะแนน		100				

ตอบ ที่ 3 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินมาตรฐานโรงเรียนต้นแบบ โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
 สำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา อบจ./เทศบาล/อบต.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อโรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขนาดโรงเรียน ☐ ขนาดเล็ก (1 – 120 คน) ☐ ขนาดกลาง (121 – 300 คน) ☐ ขนาดใหญ่ (301 คน ขึ้นไป)

จำนวนนักเรียน ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

จำนวนครูและบุคลากร ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

ประเภทกิจกรรมที่ดำเนินการ ☐ กิจกรรมการเกษตร (ระบุ).....

☐ กิจกรรมอื่นๆ (ระบุ).....

เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ	ข้อมูล/ หลักฐานประกอบการประเมิน
1. มาตรฐานด้าน การเงิน 1.1 การใช้จ่าย เงินและการบริหารจัดการทุน หมุนเวียนที่ได้รับอนุมัติ	1. โรงเรียนได้รับเงินจากกองทุนหรือแหล่งอื่นๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานและมีทุนคงเหลือพอที่จะดำเนินการในปีต่อไปได้ 2. โรงเรียนมีการออกหลักฐานการรับจ่ายเงินตามระบบบัญชีการเงินของโรงเรียน 3. โรงเรียนมีการบันทึกการใช้จ่ายเงินในแต่ละกิจกรรมการผลิต 4. โรงเรียนมีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการผลิตในรอบปีการศึกษา 5. โรงเรียนมีคณะกรรมการตรวจสอบทางการเงิน		
คะแนนรวม			
2. มาตรฐานด้าน การปฏิบัติการ 2.1 ภาวะทุพโภชนาการลดลง 2.1.1 นักเรียนที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง (ภาวะน้ำหนักน้อย)	1. ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง		
2.1.2 นักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง (เตี้ย)	2. ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง		

เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ	ข้อมูล/ หลักฐานประกอบการประเมิน
2.2 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการอย่างพอเพียง	ร้อยละนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางอาหารครบ ๕ หมู่ และมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน		
2.3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการ			
2.3.1 ด้านผู้เรียน	ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		
2.3.2 ด้านครู/ บุคลากร	ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการ		
2.3.3 ด้านชุมชน	ชุมชนมีส่วนร่วมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการ		
2.4 ความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์และสภาพภาคีเครือข่าย			
2.4.1 การประชาสัมพันธ์	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในรูปแบบที่หลากหลาย		
2.4.2 การสร้างภาคีเครือข่าย	ภาคีเครือข่ายภาครัฐหรือเอกชนมีส่วนร่วม สนับสนุนการดำเนินงาน		
2.5 ความสำเร็จของการใช้โปรแกรมจัดอาหารกลางวันและรับประทานอาหาร	1. ใช้โปรแกรม Inmu School Lunch หรือทำรับอาหารในการจัดอาหารกลางวัน 2. มีการนำผลผลิตจากกิจกรรมการเกษตรมาประกอบอาหาร 3. มีเมนูอาหารที่หลากหลาย 4. จัดทำบันทึกรายการอาหารอย่างสม่ำเสมอ		
2.6 โรงเรียนส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการและบูรณาการเรียนรูตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. มีการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมและการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมได้เหมาะสมกับโครงการส่งเสริมผลผลิต 2. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการสู่โครงการส่งเสริมผลผลิต 3. มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในโครงการ		
2.7 โรงเรียนมีกิจกรรมสหกรณ์ โดยให้ผู้เรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	1. สหกรณ์มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางสนับสนุนโครงการส่งเสริมผลผลิต 2. กิจกรรมสหกรณ์มีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน 3. มีการนำผลผลิตจำหน่ายผ่านกิจกรรมสหกรณ์		

เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ	ข้อมูล/ หลักฐานประกอบการประเมิน
	4. มีสถานที่ดำเนินการเป็นสัดส่วน 5. มีการรายงานผลการดำเนินงาน		
	คะแนนรวม		
3. มาตรฐานด้านการสนอง ประโยชน์ต่อผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง 3.1 ความพึงพอใจของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนิน โครงการเงินทุนหมุนเวียน	1. นักเรียนในโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 2. ครูผู้รับผิดชอบโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 3. ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน หรือผู้แทนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริม ผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 4. บุคคลหรือหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนต่อสถานศึกษา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน		
	คะแนนรวม		
4. มาตรฐานด้านการบริหาร พัฒนาทุนหมุนเวียน 4.1 ระบบการบริหาร จัดการ	1. มีการวางแผนการดำเนินโครงการ 2. มีการดำเนินโครงการตามปฏิทินปฏิบัติการ 3. มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบการดำเนินโครงการ 4. มีการจัดเก็บข้อมูลเป็นระยะและประมวลผลการดำเนิน โครงการ 5. มีการนำผลการดำเนินโครงการมาต่อยอดพัฒนา		
4.2 การบริหารทรัพยากร บุคคลของโครงการ	1. มีคณะกรรมการดำเนินโครงการระดับโรงเรียน 2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน 3. มีการพัฒนาความรู้ประสบการณ์แก่ครูบุคลากรและ นักเรียนในความรู้ที่เกี่ยวข้อง 4. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรท้องถิ่นเข้ามาร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการ 5. มีการสรุปผลการพัฒนาบุคลากรตามโครงการ		
	คะแนนรวม		
	รวม.....คะแนน		

ข้อมูลเพิ่มเติม

รายละเอียดการประเมินคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบ
โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อ
โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

บทนำ

ความเป็นมา

โครงการอาหารกลางวัน ดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2495 โดยกระทรวงศึกษาธิการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ จัดอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนได้รับประทานเพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ ปี พ.ศ.2530 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดนโยบายให้โรงเรียนดำเนินโครงการอาหารกลางวันครบทุกโรงเรียน ก่อนวันที่ 5 ธันวาคม 2530 เพื่อเฉลิมฉลองครบรอบ 60 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ภายใต้คำขวัญ “ฉลอง 60 พรรษามหาราชา เด็กประถมศึกษาไม่หิวโหย” โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ จึงได้ดำเนินโครงการอาหารกลางวันตลอดมาอย่างต่อเนื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ.2534 รัฐบาลได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการขาดแคลนอาหารกลางวันและภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนประถมศึกษา จึงได้จัดตั้งกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาขึ้น โดยได้ตราพระราชบัญญัติ กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.2535 รัฐบาลจัดสรรเงินเข้ากองทุนปีละไม่น้อยกว่า 500 ล้านบาท จนกองทุนครบ 6,000 ล้านบาท ในปีงบประมาณ 2542 หลังจากมีพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.2535 แล้ว ได้ดำเนินโครงการต่างๆ โดยใช้เงินจากผลของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

ปี พ.ศ. 2543 คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาเห็นชอบให้จัดสรรเงินจากผลของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันให้โรงเรียนประถมศึกษาดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนให้โรงเรียนนำไปทำกิจกรรมสร้างผลผลิต/รายได้

โดยมีจุดมุ่งหมายหลัก คือ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันอิ่มทุกวันและลดภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน โรงเรียนสามารถพัฒนาตนเองจนสามารถจัดอาหารกลางวันได้ร้อยเปอร์เซ็นต์อย่างยั่งยืน นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน และเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริงภายใต้กิจกรรมของโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สามารถคิดคำนวณต้นทุน กำไร ใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เรียน โรงเรียนสามารถจัดตั้งกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันได้ในที่สุด ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2543 มีโรงเรียนที่ดำเนินโครงการ ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวนเงินที่จัดสรร	จำนวนโรงเรียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2543	11,281,000	287	สพข.
2545	34,601,180	954	สพข. , สข. , อปท.
2546	44,090,338	1,852	สพฐ. , กทม.
2548	59,725,253	3,060	สพฐ. , กทม.
2549	49,870,785	2,419	สพฐ. , สข.
2550	81,252,600	2,364	สพฐ. , ดชค.
2551	84,994,373	2,600	สพฐ.
2552	82,984,190	2,360	สพฐ.
รวม	448,799,719	15,896	

วัตถุประสงค์โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

1. เพื่อลดภาวะทุพโภชนาการในนักเรียน
2. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพอิ่มทุกคนทุกวัน
3. เพื่อนำผลผลิตหรือรายได้จากการจำหน่ายผลผลิต สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้มีโอกาสนฝึกทักษะในการประกอบอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียน

ที่เข้าร่วมโครงการมีรายได้ระหว่างเรียน

ความคาดหวัง

1. ภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์
2. ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ
3. โรงเรียนมีการจัดตั้งกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

4. มีโรงเรียนต้นแบบ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ และสามารถขยายผลสู่โรงเรียนที่มีความพร้อมที่จะดำเนินโครงการในปีต่อไป

นิยามศัพท์

โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

โรงเรียนต้นแบบ หมายถึง โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน หมายถึง การดำเนินงานด้านเกษตรกรรม ทั้งปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์หรือดำเนินกิจกรรมอื่นๆเพื่อนำผลผลิตหรือรายได้จากการจำหน่ายผลผลิต ไปสนับสนุนการประกอบอาหารกลางวันให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพตามหลักโภชนาการและปริมาณที่เพียงพอเพื่อช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลนอาหารกลางวันและยกระดับมาตรฐานภาวะโภชนาการของนักเรียนได้อย่างต่อเนื่อง

เงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน หมายถึง เงินดอกผลของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ที่จัดสรรให้กับโรงเรียนประถมศึกษา สำหรับสร้างผลผลิตและรายได้เพื่อนำไปสนับสนุนให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนทุกวัน

มาตรฐานการประเมิน หมายถึง มาตรฐานด้านการเงิน มาตรฐานด้านการปฏิบัติการ มาตรฐานด้านประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมาตรฐานด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน

มาตรฐานด้านการเงิน หมายถึง การใช้จ่ายเงินและการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนที่โรงเรียนได้รับจัดสรรจากกองทุน และนำไปใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

มาตรฐานด้านการปฏิบัติการ หมายถึง การดำเนินงานตามโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน จากเงินดอกผลของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันเพื่อนำผลผลิตหรือรายได้ไปสนับสนุนให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและปริมาณเพียงพอ สดภาวะทุพโภชนาการ และการขาดสารอาหารของนักเรียน โดยมีการใช้โปรแกรมจัดอาหารกลางวันและดำรงอาหาร การประชาสัมพันธ์โครงการ และการสร้างภาคีเครือข่าย

มาตรฐานด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตฯ ของโรงเรียนโดยที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง 4 กลุ่ม ประกอบด้วย (1) นักเรียนในโครงการ (2) ครูผู้รับผิดชอบโครงการ (3) ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (4) บุคคลหรือหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนต่อโรงเรียน

การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใช้แบบสอบถามที่จัดทำขึ้นโดยกองทุนฯครอบคลุมในประเด็น ดังนี้ (1) คุณค่าทางโภชนาการ และความเพียงพอของอาหาร (2) สุขนิสัยในการรับประทาน (3) การบูรณาการความรู้ไปในชีวิตประจำวัน (4) การมีส่วนร่วมจากเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก

มาตรฐานด้านการบริหารพัฒนาทุนมนุษย์ หมายถึง การบริหารพัฒนาเงินทุนมนุษย์ของโรงเรียนในด้านการบริหารจัดการโครงการเงินทุนมนุษย์ส่งเสริมผลผลิตฯ ของคณะกรรมการระดับโรงเรียนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศและการบริหารทรัพยากรบุคคล



เกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบ

โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับการประเมิน
1. มาตรฐาน ด้านการเงิน 1.1 การใช้ ้วยเงินและการบริหาร จัดการทุนหมุนเวียน ที่ได้รับอนุมัติ	1. โรงเรียนได้รับเงินจากกองทุนหรือแหล่งอื่นๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานและมีทุนคงเหลือพอ ที่จะดำเนินการในปีต่อไปได้ 2. โรงเรียนมีการออกหลักฐานการรับจ่ายเงินตาม ระบบบัญชีการเงินของโรงเรียน 3. โรงเรียนมีการบันทึกการใช้จ่ายเงินในแต่ละกิจกรรม การผลิต 4. โรงเรียนมีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม การผลิตในรอบปีการศึกษา 5. โรงเรียนมีคณะกรรมการตรวจสอบทางการเงิน	ดำเนินการครบ 5 ข้อ ได้ระดับ 5 ดำเนินการข้อ 1 และข้ออื่น อีก 3 ข้อ ได้ระดับ 4 ดำเนินการข้อ 1 และข้ออื่น อีก 2 ข้อ ได้ระดับ 3 ดำเนินการข้อ 1 และข้ออื่น อีก 1 ข้อ ได้ระดับ 2 ดำเนินการข้อ 1 เพียงข้อเดียว ได้ระดับ 1
2. มาตรฐาน การดำเนินงานด้าน ปฏิบัติการ 2.1 ภาวะ สุขโภชนาการลดลง 2.1.1 นักเรียนที่มีน้ำหนัก ต่ำกว่าเกณฑ์ วายุลดลง (7.33)	ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง	ร้อยละ 0 – 6.58 ได้ระดับ 5 ร้อยละ 6.59 – 6.83 ได้ระดับ 4 ร้อยละ 6.84 – 7.08 ได้ระดับ 3 ร้อยละ 7.09 – 7.33 ได้ระดับ 2 ร้อยละ 7.34 ขึ้นไป ได้ระดับ 1
2.1.2 นักเรียนที่มีส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์ วายุลดลง (6.39)	ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง	ร้อยละ 0 – 5.64 ได้ระดับ 5 ร้อยละ 5.65 – 5.89 ได้ระดับ 4 ร้อยละ 5.90 – 6.14 ได้ระดับ 3 ร้อยละ 6.15 – 6.39 ได้ระดับ 2 ร้อยละ 6.40 ขึ้นไป ได้ระดับ 1
2.2 นักเรียนที่ได้รับประทาน อาหารกลางวันอิ่มทุกมื้อ	ร้อยละนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณค่าทางอาหารครบ 5 หมู่และมีปริมาณ เพียงพอ ตามความต้องการของนักเรียน	ร้อยละ 100 ได้ระดับ 5 ร้อยละ 95-99 ได้ระดับ 4 ร้อยละ 90-94 ได้ระดับ 3 ร้อยละ 85-89 ได้ระดับ 2 ร้อยละ 80-84 ได้ระดับ 1
2.3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการ 2.3.1 ตัว ผู้เรียน	ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริม ผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้ระดับ 5 ร้อยละ 70-79 ได้ระดับ 4 ร้อยละ 60-69 ได้ระดับ 3 ร้อยละ 50-59 ได้ระดับ 2

		ต่ำกว่าร้อยละ 50 ได้ระดับ 1
--	--	--------------------------------

เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับการประเมิน
2.3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการ 2.3.2 ด้านครู/บุคลากร	ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการและจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้ระดับ 5 ร้อยละ 70-79 ได้ระดับ 4 ร้อยละ 60-69 ได้ระดับ 3 ร้อยละ 50-59 ได้ระดับ 2 ต่ำกว่าร้อยละ 50 ได้ระดับ 1
2.3.3 ด้านชุมชน	ชุมชนมีส่วนร่วมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการ	ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของกิจกรรม ได้ระดับ 5 ร้อยละ 70-79 ของกิจกรรม ได้ระดับ 4 ร้อยละ 60-69 ของกิจกรรม ได้ระดับ 3 ร้อยละ 50-59 ของกิจกรรม ได้ระดับ 2 ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกิจกรรม ได้ระดับ 1
2.4 ความสำเร็จของการ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาคีเครือข่าย 2.4.1 ความสำเร็จของการ ประชาสัมพันธ์	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานใน รูปแบบที่หลากหลาย	มี 5 รูปแบบขึ้นไป ได้ระดับ 5 มี 4 รูปแบบ ได้ระดับ 4 มี 3 รูปแบบ ได้ระดับ 3 มี 2 รูปแบบ ได้ระดับ 2 มี 1 รูปแบบ ได้ระดับ 1
2.4.2 การสร้างภาคีเครือข่าย	มีภาคีเครือข่ายภาครัฐหรือเอกชนให้ความร่วมมือ สนับสนุนการดำเนินงาน	มี 5 แห่ง ได้ระดับ 5 มี 4 แห่ง ได้ระดับ 4 มี 3 แห่ง ได้ระดับ 3 มี 2 แห่ง ได้ระดับ 2 มี 1 แห่ง ได้ระดับ 1
2.5 ความสำเร็จของการใช้โปรแกรมจัด อาหารกลางวันและรับประทานอาหาร	1.ใช้โปรแกรม Inmu School Lunch หรือทำรับ อาหารในการจัดอาหารกลางวัน 2.มีการนำผลผลิตจากกิจกรรมการเกษตร มาประกอบอาหาร 3.มีเมนูอาหารที่หลากหลาย 4.จัดทำบันทึกรายการอาหารอย่างสม่ำเสมอ	ดำเนินการครบ 4 ข้อ ได้ระดับ 5 ดำเนินการข้อ 1 และข้ออื่นอีก 2 ข้อ ได้ระดับ 4 ดำเนินการข้อ 1 และข้ออื่นอีก 1 ข้อ ได้ระดับ 3 ดำเนินการข้อ 1 ได้ระดับ 2 ดำเนินการ 1 ข้อ ได้ระดับ 1
2.6 โรงเรียนส่งเสริมการจัด สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนิน โครงการและ บูรณาการการเรียนรู้ตาม แนวปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	1.มีการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมและ สุขภาพาสสิ่งแวดล้อมได้เหมาะสมกับโครงการ ส่งเสริมผลผลิตฯ 2.นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการ	ดำเนินการครบ 4 ข้อ ได้ระดับ 5 ดำเนินการ 3 ข้อ ได้ระดับ 4 ดำเนินการ 2 ข้อ ได้ระดับ 3 ดำเนินการ 1 ข้อ ได้ระดับ 2

	สู่โครงการส่งเสริมผลผลิตฯ 3.มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4.มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในโครงการ	มีการดำเนินการแต่ไม่พบหลักฐาน ได้ระดับ 1
2.7 โรงเรียนมีกิจกรรมสหกรณ์ โดยให้ผู้เรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	1. สหกรณ์มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางสนับสนุนโครงการส่งเสริมผลผลิต 2.กิจกรรมสหกรณ์มีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน 3. มีการนำผลผลิตจำหน่ายผ่านกิจกรรมสหกรณ์ 4. มีสถานที่ดำเนินการเป็นสัดส่วนมีการรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการครบ 5 ข้อ โดยดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 เป็นหลัก ได้ระดับ 5 ดำเนินการ 4 ข้อ โดยดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 เป็นหลัก ได้ระดับ 4 ดำเนินการ 3 ข้อ ได้ระดับ 3 ดำเนินการ 2 ข้อ ได้ระดับ 2 ดำเนินการ 1 ข้อ ได้ระดับ 1
เกณฑ์มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ระดับการประเมิน
3. มาตรฐาน ด้านประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3.1 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินโครงการเงินหมุนเวียน	1. นักเรียนในโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 2. ครูผู้รับผิดชอบโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 3. ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน หรือผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน 4. บุคคลหรือหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนต่อสถานศึกษา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน	ระดับคะแนน 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด ระดับคะแนน 4 หมายถึง พึงพอใจมาก ระดับคะแนน 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง ระดับคะแนน 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย ระดับคะแนน 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด (โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ) ระดับการประเมินได้จากผลการประเมินแต่ละฝ่ายนำมารวมกันแล้วหารด้วย 4
4. มาตรฐาน ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน 4.1 ระบบการบริหารจัดการ	1.มีการวางแผนการดำเนินโครงการ 2.มีการดำเนินโครงการตามปฏิทินปฏิบัติการ 3.มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบการดำเนินโครงการ 4.มีการจัดเก็บข้อมูลเป็นระยะและประมวลผลการดำเนินโครงการ 5.มีการนำผลการดำเนินโครงการมาต่อยอดพัฒนา	ดำเนินการครบ 5 ข้อ ได้ระดับ 5 ดำเนินการ 4 ข้อ โดยดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 เป็นหลักได้ระดับ 4 ดำเนินการ 3 ข้อ โดยดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 เป็นหลักได้ระดับ 3 ดำเนินการ 2 ข้อ โดยดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 เป็นหลักได้ระดับ 2 ดำเนินการ 1 ข้อ ได้ระดับ 1
4.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.มีคณะกรรมการดำเนินโครงการระดับโรงเรียน	ดำเนินการครบ 5 ข้อ ได้ระดับ 5

ของโครงการ	2.มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ อย่างชัดเจน 3.มีการพัฒนาความรู้ประสบการณ์แก่ครูบุคลากร และนักเรียนในความรู้ที่เกี่ยวข้อง 4.นำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยาท้องถิ่นเข้า มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการ 5.มีการสรุปผลการพัฒนาบุคลากรตามโครงการ	ดำเนินการ 4 ข้อ ได้ระดับ 4 ดำเนินการ 3 ข้อ ได้ระดับ 3 ดำเนินการ 2 ข้อ ได้ระดับ 2 ดำเนินการ 1 ข้อ ได้ระดับ 1
------------	---	--

ข้อมูลเพิ่มเติม

ให้ โรงเรียนของท่านเพิ่มเติมข้อมูลที่นอกเหนือจากมาตรฐานการประเมิน หรือ Best practice ที่โรงเรียนได้
ดำเนินการ ประสบผลสำเร็จหรือการแนะนำช่วยเหลือโรงเรียนอื่นให้เข้ามาเป็นเครือข่าย

เกณฑ์การ านการประเมิน

1. ทุก มาตรฐานผ่านการประเมินระดับ 4 ขึ้นไป
2. ทุก ตัวบ่งชี้ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 3

แบบประเมินคุณภาพอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) และอาหารว่างที่โรงเรียนจัดบริการ

ร.ร. _____ สำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา อบจ./เทศบาล/อบต.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อโรงเรียน.....

๑. วัด ความถี่ และปริมาณ เพื่อประเมินความเพียงพอและความหลากหลายของอาหารกลางวัน และอาหารว่าง สำหรับนักเรียนอนุบาล - ป.๖ (อายุ ๔-๑๒ ปี) (กรณีทำครัวเอง หรือจ้างเหมาบริการ) โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ได้ปฏิบัติจริงในช่อง (๑) - (๓)

ชนิดอาหาร (๑)	ความถี่ที่โรงเรียนจัดต่อ สัปดาห์ (๒)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (๓)	หมายเหตุ
๑. ข้าว - แป้ง ☐ ๑) ข้าวขาว ☐ ๒) ข้าวกล้อง ☐ ๓) ผสมข้าวขาว + ข้าวกล้อง	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑.๕ ทัพพี) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑.๕ - ๓ ทัพพี) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๓ ทัพพี) ระบุ.....ทัพพี	
๒. ผักสุก	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๔ ช้อนกินข้าว หรือน้อยกว่า ๑ ทัพพี) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๔ ช้อนกินข้าว หรือ ๑ ทัพพี) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๔ ช้อนกินข้าว หรือมากกว่า ๑ ทัพพี) ระบุ.....() ช้อนกินข้าว () ทัพพี	
๓. ผลไม้*	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๖ ช้อนคำ* หรือน้อยกว่า ๑ ส่วน) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๖ - ๘ ช้อนคำ* หรือเท่ากับ ๑ ส่วน) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๘ ช้อนคำ* หรือมากกว่า ๑ ส่วน) ระบุ() ช้อนคำ () ส่วน	

* ผลไม้ ๑ ส่วน = ผลไม้แบบหั่นชิ้น = ๖ - ๘ ช้อนคำ ผลไม้ผลกลาง = ๑ - ๒ ผล เช่น ส้ม ชมพู

ผลไม้ผลเล็ก = ๓ - ๔ ผล เช่น เงาะ มังคุด ผลไม้แบบพวง = ๘ - ๑๕ ผล เช่น องุ่น ลำไย

ชนิดอาหาร (๑)	ความถี่ที่โรงเรียนจัดต่อ สัปดาห์ (๒)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมือ (๓)	หมายเหตุ
๔. เนื้อสัตว์ ต่างๆ เช่น เนื้อ หมู เนื้อไก่ เนื้อวัว	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑.๕ ช้อนกินข้าว) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑.๕ - ๒ ช้อนกินข้าว) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๒ ช้อนกินข้าว) ระบุ.....ช้อนกินข้าว	
๕. ปลาหรือผลิตภัณฑ์ จากปลา	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑.๕ ช้อนกินข้าว) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑.๕ - ๒ ช้อนกินข้าว) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๒ ช้อนกินข้าว) ระบุ.....ช้อนกินข้าว	
๖. ไข่	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑ ฟอง) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑ ฟอง) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๑ ฟอง) ระบุ.....ฟอง	
๗. ตับสัตว์ เช่น ไก่ / เป็ด/หมู / วัว	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑/๔ ช้อนกินข้าว) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑/๔ ช้อนกินข้าว) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๑/๔ ช้อนกินข้าว) ระบุ.....ช้อนกินข้าว	
๘. เต้าหู้ต่างๆ	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๒ ช้อนกินข้าว) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๒ ช้อนกินข้าว) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๒ ช้อนกินข้าว) ระบุ.....ช้อนกินข้าว	
๙. ถั่วเมล็ดแห้งต่างๆ เช่น ถั่วเขียว ถั่วแดง ถั่วดำ ถั่วลันเตา	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๖ ช้อนกินข้าว) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๖ ช้อนกินข้าว) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๖ ช้อนกินข้าว) ระบุ.....ช้อนกินข้าว	

ชนิดอาหาร (๑)	ความถี่ที่โรงเรียนจัดต่อ สัปดาห์ (๒)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (๓)	หมายเหตุ
๑๐. ผีอก- วัน ต่างๆ	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) ตักน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑ หัฟฟี่) ☐ ๒) ตักเท่ากับมาตรฐาน (๑ หัฟฟี่) ☐ ๓) ตักมากกว่ามาตรฐาน (> ๑ หัฟฟี่) ระบุ.....หัฟฟี่	
๑๑. น้ำมันพืช	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) เกลี่ยน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๑ ช้อนชา) ☐ ๒) เกลี่ยเท่ากับมาตรฐาน (๑ - ๒ ช้อนชา) ☐ ๓) เกลี่ยมากกว่ามาตรฐาน (> ๒ ช้อนชา) ระบุ.....ช้อนชา	
๑๒. น้ำตาล	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) เกลี่ยน้อยกว่ามาตรฐาน (< ๓ ช้อนชา) ☐ ๒) เกลี่ยเท่ากับมาตรฐาน (๓ ช้อนชา) ☐ ๓) เกลี่ยมากกว่ามาตรฐาน (> ๓ ช้อนชา) ระบุ.....ช้อนชา	
๑๓. นมโรงเรียน ☐ ๑) นม สตรสจืด ☐ ๒) นมรสอื่นๆ เช่น รสหวาน/ชีส/โกโก้แลต/สตรอบอรี่	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) วันละ ๑/๒ - ๓/๔ แก้ว/กล่อง ☐ ๒) วันละ ๑ - ๒ แก้ว/กล่อง ☐ ๓) วันละมากกว่า ๒ แก้ว/กล่อง ระบุ.....แก้ว/กล่อง	
๑๔. น้ำดื่มสะอาด ☐ ๐) ขี้อาบริการ ☐ ๑) ปรุ ปาโรงเรียน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) วันละ ๑ แก้ว/ขวด ☐ ๒) วันละ ๒ - ๓ แก้ว/ขวด ☐ ๓) วันละมากกว่า ๓ แก้ว/ขวด ระบุ.....แก้ว/ขวด	
๑๕. อาหารว่าง* *อาหารว่าง ใต้ควรจัดให้มีกลุ่มอาหาร ๓ กลุ่มขึ้นไปจาก ๕ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ข้าว-แป้ง ๒) เนื้อสัตว์ และถั่วเมล็ดแห้ง ๓) ผัก ๔) ผลไม้ และ ๕) นม และผลิตภัณฑ์จากนม	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัด ๑ - ๒ วัน ☐ ๒) จัด ๓ - ๔ วัน ☐ ๓) จัดทุกวัน	☐ ๐) ไม่ได้จัด ☐ ๑) จัดได้อย่างน้อย ๒ กลุ่มอาหาร ☐ ๒) จัดได้ ๓ กลุ่มอาหาร ☐ ๓) จัดได้มากกว่า ๓ กลุ่มอาหาร ระบุ.....กลุ่มอาหาร	

๒. ประเมินคุณค่าทางโภชนาการของอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) และอาหารว่าง

๒.๑ กรณีใช้ School Lunch Program หรือคู่มือคำรับอาหาร ๕ ภูมิภาค (เก็บข้อมูล ณ วันที่ประเมิน)

พลังงานและ สารอาหาร	ค่าเฉลี่ยของปริมาณ พลังงานและสารอาหารที่ นักเรียน(ชั้นอนุบาล –ป.๖) ควรได้รับในอาหารมื้อ กลางวัน-อาหารว่าง (๒)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงานและ สารอาหารที่โรงเรียนจัดบริการ ให้นักเรียนในอาหารมื้อ กลางวัน – อาหารว่าง*	คะแนน พลังงานและสารอาหาร**
(๑)	(๒)	(๓) (๔)	(๕) (๖)
๑) พลังงาน (กิโลแคลอรี)	๖๐๐	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๔ ควรปรับปรุง ☐ ๔ พอใช้ ☐ ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๒) โปรตีน (กรัม)	๑๘ (๑๕ – ๒๒)	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๔ ควรปรับปรุง ☐ ๔ พอใช้ ☐ ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๓) ไขมัน (กรัม)	๑๘ (๑๕ – ๒๒)	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๔ ควรปรับปรุง ☐ ๔ พอใช้ ☐ ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๔) โซเดียม (มิลลิกรัม)	๕.๓	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๕) วิตามินเอ (IU RE)	๒๑๕	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก

พลังงานและ สารอาหาร (๑)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงาน และสารอาหารที่นักเรียน (ชั้นอนุบาล - ป.๖) ควร ได้รับในอาหารมื้อ กลางวัน - อาหารว่าง (๒)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงานและ สารอาหารที่โรงเรียนจัดบริการให้ นักเรียนในอาหารมื้อ กลางวัน - อาหารว่าง*	คะแนน พลังงานและสารอาหาร** (๕) (๖)
๖) วิตามินบี ๑ (มก.)	๐.๓	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๗) วิตามินบี ๒ (มก.)	๐.๓	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๘) วิตามินซี (มก.)	๑๘	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๙) แคลเซียม (มก.)	๓๖๐	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก
๑๐) เหล็ก (มก.)	๕.๕	 ☐ ๑) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ☐ ๒) เท่ากับค่าเฉลี่ย ☐ ๓) มากกว่าค่าเฉลี่ย	 ☐ <๗ ควรปรับปรุง ☐ ๗ - ๘ พอใช้ ☐ ๙ - ๑๐ ดีพอใช้ ☐ ๑๑ ดี ☐ ๑๒ ดีมาก

หมายเหตุ : ๑. กรณีใช้ตำรับอาหาร ๕ ภูมิภาค (เล่มสีม่วง) ในการคำนวณคุณค่าทางโภชนาการของอาหารกลางวันให้เต็ม

ข้อมูลฯ (๓) , (๔) , (๕) , (๖) และ ๒. กรณีใช้โปรแกรมสำเร็จรูป School Lunch Program ให้เต็มข้อมูลเฉพาะ (๕) , (๖)

๒.๖ การจัดทำเมนูอาหารเองตามประสบการณ์

(ไม่ใช่ School Lunch Program หรือคู่มือสำหรับอาหาร ๕ ภูมิภาค)

ให้ผู้ประเมินจัดบันทึกรายการอาหารที่โรงเรียนจัดบริการในวันที่ทำการประเมิน

[illegible]

แบบสอบถาม

เพื่อติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
 สำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา อบจ./เทศบาล/อบต.
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้เป็นข้อคำถามเพื่อประเมินผลเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ที่ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นจากรายหัวละ 13 บาทเป็น 20 บาท ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2556
 ที่จัดสรรผ่านองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมายังสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

1.1

ชื่อโรงเรียน.....

สังกัด ☐ สพฐ. (สพป.....)

☐ อปท.

☐ ดชด.

☐ อื่นๆ

1.2 ประเภทโรงเรียน

☐ ขนาดเล็ก (1 - 120 คน)

☐ ขนาดกลาง (121 – 300 คน)

☐ ขนาดใหญ่ (ตั้งแต่ 301 ขึ้นไป)

1.3 จำนวนครูและบุคลากรจำนวน คน

1.4 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา จำนวน คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10

มิ.ย.)

จำนวนนักเรียนระดับอนุบาล คน

จำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา คน

2. ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นคุณภาพผู้เรียนเพิ่มอย่างไร

2.1 โรงเรียนได้รับงบประมาณเพิ่มตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

..

2.2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณที่เพิ่มขึ้นอย่างไร

.....

... ..

.....

.....

.....

.....

.....

... ..

.....

.....

.....

.....

/2.3 โรงเรียน.....

-2-

2.3 โรงเรียนมีวิธีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไร

.....

... ..

.....

... ..

2.4 โรงเรียนคิดว่างบประมาณที่เพิ่มขึ้นจะส่งผลต่อคุณภาพอย่างไร

2.4.1 คุณภาพอาหาร

.....

.....

...

2.4.2 คุณภาพผู้เรียน

.....

...

.....

...

2.5 โรงเรียนมีความต้องการให้กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาสนับสนุนงบประมาณด้านใดเพิ่มขึ้น

- ☐ โครงการเงินทุนหมุนเวียน
- ☐ โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหาร
- ☐

โครงการอื่นๆ ระบุ

.....