

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๐๑



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

เรียน นายอำเภอ และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๒๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างและแบบสรุปรายละเอียดโครงการฯ
๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ
๓. แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ
๕. คำอธิบายการดำเนินโครงการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชได้แจ้งให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมจัดทำ
คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณโดยตรง โดยรวบรวมคำขอตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุกแห่ง รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าได้เตรียมการจัดทำ
คำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ จึงให้อำเภอ
และเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุน
สำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จัดทำคำขอรับงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า
๑๐๐,๐๐๐.- บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อม และสามารถ
ดำเนินการได้ทันทีภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

/๒. ให้้องค์กร...

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปงบประมาณ ในภาพรวม โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด แล้วรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าวจัดส่งให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย

๒.๑ สรุปงบประมาณภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๒.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

(๒) แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๔) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

(๕) แบบแปลนโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้

(๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

(๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

(๘) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๙) บันทึกการถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หรือใบถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ที่กรมชลประทานหรือส่วนราชการอื่นถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งเอกสารโครงการถึงอำเภอ จำนวน ๓ ชุด (เก็บไว้ที่อำเภอ ๑ ชุด) โดยให้อำเภอเป็นผู้รวบรวมและจัดส่งให้จังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

๓.๒ จัดส่งเอกสารสรุปงบประมาณสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ตามข้อ ๒.๑ เป็นไฟล์ Excel ทาง e-mail : samartchus@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

๓.๓ สแกนเอกสารโครงการทุกโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามข้อ ๒.๒ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์ บันทึกลงในแผ่น CD พร้อมระบุข้อความ “โครงการ...ของ อปท. ...อำเภอ...” บนแผ่นซีดี แนบส่งมากับเอกสารโครงการ)

/๔. ในการประมาณ..

๔. ในการประมาณการค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประสานขอคำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการและงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมกับสำนักงานชลประทานที่ ๑๕
เลขที่ ๔๑ หมู่ที่ ๓ ถนนสุนอนันต์ ตำบลปากพ่องฝั่งตะวันตก อำเภอปากพ่อง จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๔๔๓ ๑๕๐, ๐๗๕ ๔๔๓ ๐๔๕ โทรสาร ๐๗๕ ๔๔๓ ๑๔๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพัฒน์ พัดกุล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐๗๕ ๓๕๖ ๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร ต่อ ๒๕

ผู้ประสานงาน นายสามารถ ชูสุข โทร. ๐๘๖ ๘๐๐ ๐๒๙๗

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๐๐๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	รายชื่ออำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑	อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
๒	อำเภอหัวไทร
๓	อำเภอฉวาง
๔	อำเภอทุ่งสง
๕	อำเภอชะอวด
๖	อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
๗	องค์การบริหารตำบลท่าเรือ
๘	เทศบาลตำบลไม้เรียง
๙	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแว
๑๐	องค์การบริหารส่วนตำบลไสหรี
๑๑	เทศบาลตำบลเกาะเพชร
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลควนชะลิก
๑๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
๑๔	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทร
๑๕	องค์การบริหารส่วนตำบลแหลม
๑๖	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด
๑๗	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาโร
๑๘	องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่
๑๙	องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง
๒๐	องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรเขา

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน บาท

หน่วยดำเนินการ

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

☐

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อ อปท. ตำบล อำเภอ จังหวัด

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ ชื่อลำน้ำ/แม่น้ำหรืออื่นๆ

พื้นที่รับประโยชน์ ไร่ ประชาชนได้รับประโยชน์ครัวเรือน ความยาวของคลองส่งน้ำกม. อายุการใช้งานปี

๒. รายละเอียดรายการจะปรับปรุงซ่อมแซม

ชื่อสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าสถานที่ตั้ง	รายการรายละเอียดจะปรับปรุงซ่อมแซม(แยกแต่ละประเภท)	ปริมาณรายละเอียด(จำนวนเครื่อง/พื้นที่/ความกว้าง/ยาว/ระยะทาง หรือหน่วยนับอื่นๆ)	ประมาณการราคาค่าซ่อมแซม/หน่วย หรือ รายการ	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	๑. เครื่องสูบน้ำ				
	-				
	-				
	๒. แพสูบน้ำ - โรงสูบน้ำ				
	-				
	-				
	๓. คลองส่งน้ำ				
	-				
	-				
เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น					

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ.....ผู้ตรวจสอบ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....) (.....) (.....)

ปลัด.....นายก.....

หมายเหตุ : ให้ระบุในช่องหมายเหตุว่าเป็นกรณี

- ไม่สามารถใช้การได้ทั้งหมด
- ชำรุดเสียหายบางส่วนจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (เลือกโครงการเพียง 1 ประเภท พร้อมระบุรายละเอียดโครงการ)

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้าน หมู่ที่

อบต./ทต.

ตำบล อำเภอ จังหวัด

ส่วนราชการที่ได้ถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ที่ตั้ง

หมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล

พิกัดที่ตั้งสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า : N

E

1.2 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

ตำบล อำเภอ จังหวัด

1.3 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท

(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท และถ้าเกิน 10,000,000 บาท ขึ้นให้ อปท.
สมทบได้ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ต่อโครงการ)

1.4 หน่วยงานที่ถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า วัน เดือน ปี ที่ถ่ายโอน

1.5 ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.6 ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

1.7 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

1.8 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

1.9 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน โครงการ บาท

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน โครงการ บาท

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน โครงการ บาท

1.10 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท

ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.2 หลักการและเหตุผลของโครงการ

2.3 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

2.4 กลุ่มผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน

จำนวน คน

ปริมาณน้ำที่สูบน้ำตลอดทั้งปี ลูกบาศก์เมตร/ปี

ขนาดของเครื่องยนต์ แรงม้า/วัตต์

2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา (ระดับท้องถิ่น / จังหวัด / กลุ่มจังหวัด)

3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ เรื่อง

3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ (ระดับชาติ / รัฐบาล / กระทรวง)

4.1 () ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.2 () แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.3 () นโยบายรัฐบาล ด้านที่ เรื่อง

4.4 () ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.5 () มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ เรื่อง

4.6 () นโยบาย/ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย เรื่อง

4.7 () อื่น ๆ (ระบุ)

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ขอรับรองว่าโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อม และสามารถดำเนินการ ได้ทันทีภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรี / อบต.

คำอธิบายการดำเนินโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. โครงการจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการระดับจังหวัด
2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อม และสามารถดำเนินการได้ทันทีภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
4. จัดสรรการกระจายไปทุกจังหวัดตามข้อมูลสำรวจความต้องการของ อปท. ที่จะปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
5. เป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำฯ เช่น ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำ แพลสูบน้ำ คลองส่งน้ำ ขยายคลองส่งน้ำ และท่อส่งน้ำ เป็นต้น
6. โครงการต้องมีเอกสารครบทั้ง 9 รายการ ได้แก่
 - 6.1 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)
 - 6.2 แบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)
 - 6.3 รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และแบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4)
 - 6.4 ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) ปร.4 ปร.5
 - 6.5 แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนตรวจสอบได้
 - 6.6 ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ (ภาพถ่ายแผนที่)
 - 6.7 ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
 - 6.8 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
 - 6.9 บันทึกการถ่ายโอนของสถานีสูบน้ำที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทาน หรือส่วนราชการอื่นๆ ตามแผนการกระจายอำนาจ
7. ให้จังหวัดส่งเอกสารรายงานการประชุมโครงการ เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ แนบมาพร้อมกับหนังสือจังหวัด

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. โครงการที่เสนอขอรับจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการระดับจังหวัด
2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อม และสามารถดำเนินการได้ทันทีภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
1	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)
2	รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และแบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)
3	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) ปร.4 ปร.5
4	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนตรวจสอบได้
5	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ (ภาพถ่ายแผนที่)
6	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
7	บันทึกการถ่ายโอนของสถานีสูบน้ำที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทาน หรือส่วนราชการอื่นๆ ตามแผนการการกระจายอำนาจ

การจัดทำสรุปงบประมาณจังหวัด ตามที่ อบท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. ให้จังหวัดจัดทำสรุปบทเรียนในภาพรวมของจังหวัด โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตามตัวอย่างที่กำหนด

[illegible]

2. ในการกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน “ห้ามผสานเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์” และเมื่อกรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel

[illegible]

การจัดทำสรุปหน้าภาพรวมจังหวัด ตามที่ อบท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ให้ อบท. ทำการสแกนรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ลำดับที่ 1 - 8 เป็นไฟล์ PDF (1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์) และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD ส่งให้กับท้องถิ่นจังหวัดเพื่อรวบรวมเป็น CD หรือ DVD 1 - 2 แผ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

