

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๕๑๑



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอ และ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีแนบท้าย)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๒ พร้อมหลักเกณฑ์และแบบแสดงผลงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๒ พร้อมหลักเกณฑ์และแบบแสดงผลงาน จำนวน ๑ ชุด
๓. โครงการคัดเลือกครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๒ พร้อมหลักเกณฑ์และแบบแสดงผลงาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ร่วมกับมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นจัดทำโครงการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อคัดเลือกศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานดีและมีผลงานดีเด่นเข้ารับรางวัลจากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น โดยกำหนดให้จังหวัดนครศรีธรรมราชดำเนินการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ประกอบด้วย ศึกษานิเทศก์ดีเด่น จำนวน ๑ คน ผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น จำนวน ๒ คน และครูดีเด่น จำนวน ๔ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๓) แล้วจัดส่งแบบแสดงผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๘ ชุด ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ส่งศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูเข้ารับการคัดเลือกฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

ห้องเรียนจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร.ต่อ ๒๕

www.nakhonlocal.go.th

บัญชีแนบท้าย

หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๕๑๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑. นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
๒. นายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ
๓. นายอำเภอทุ่งใหญ่
๔. นายอำเภอนาบอน
๕. นายอำเภอร่อนพิบูลย์
๖. นายอำเภอพระพรหม
๗. นายอำเภอพรหมคีรี
๘. นายอำเภอชะอวด
๙. นายอำเภอท่าศาลา
๑๐. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๑. นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๑๒. นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น
๑๓. นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง
๑๔. นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๑๕. นายกเทศมนตรีตำบลทางพูน
๑๖. นายกเทศมนตรีตำบลท่าแพ
๑๗. นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งส้ง
๑๘. นายกเทศมนตรีตำบลนาบอน
๑๙. นายกเทศมนตรีตำบลหินตก
๒๐. นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร
๒๑. นายกเทศมนตรีตำบลทอนหงส์
๒๒. นายกเทศมนตรีตำบลท่าประจะ
๒๓. นายกเทศมนตรีตำบลบางจาก
๒๔. นายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง
๒๕. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลาย
๒๖. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
๒๗. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนหาด
๒๘. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุแหระ
๒๙. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระทอง

**โครงการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒**

.....

หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นได้ร่วมกันสนับสนุนการศึกษาในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสถาบันหลักในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีความรู้ มีสุขภาพอนามัยดี รวมทั้งส่งเสริมให้โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ดังนั้น ศึกษานิเทศก์ จึงถือเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษา ในการทำหน้าที่ประสานงาน/ชี้แนะหลักสูตร นำสาระของหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน และตอบข้อสงสัยของผู้ร่วมงานเกี่ยวกับหลักสูตรได้ตลอดเวลา ตลอดจนทำหน้าที่ในการประสานงานระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษา และชุมชน ดังนั้น จึงได้กำหนดให้มีการดำเนินงานโครงการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่แก่ศึกษานิเทศก์ ให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
๒. เพื่อเสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย

ศึกษานิเทศก์ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ รางวัล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ระดับจังหวัด ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกศึกษานิเทศก์ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด ๑ คน แล้วส่งรายชื่อพร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกเป็นศึกษานิเทศก์ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ระดับประเทศ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกผลงานจากรายชื่อที่จังหวัดเสนอรายชื่อส่งมาให้เหลือ ๓ คน เพื่อรับรางวัลจากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓

งบประมาณดำเนินการ

มูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโล่รางวัล เกียรติบัตร และปกไหม จำนวน ๓ รางวัล เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๑๒๕ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ผลที่คาดว่าจะ...

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศึกษานิเทศก์สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาที่เป็นระบบ มีกระบวนการปฏิบัติที่เชื่อถือได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง มีการต่อยอดพัฒนา นำไปเผยแพร่ ขยายผล เกิดผลสำเร็จในการพัฒนาการปฏิบัติงานของครู ผู้บริหารโรงเรียน และศึกษานิเทศก์ ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรทางการศึกษาอื่น

.....

**หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา/คัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๒**

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. นายก อปท. | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัด อปท. | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผอ.สำนัก/ผอ.กองการศึกษา/ผอ.ส่วนการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองสาธารณสุข | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ๖. জন.ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ใช่ศึกษานิเทศก์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ระดับจังหวัด

ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๓. ปลัด อปท. (อปท. ที่ส่งผู้บริหารฯ เข้ารับการคัดเลือก) | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ กทจ. | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผอ.กลุ่มงาน/หน.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๒. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณของวิชาชีพ และไม่มีกรณีอยู่ในระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย ถูกดำเนินการทางวินัย หรือเป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย แม้จะได้รับการล้างมลทินแล้ว
๓. ไม่เคยกระทำความเสียหายใด ๆ อันเป็นการบกพร่องในศีลธรรมอันดี

วิธีการคัดเลือก

ให้จังหวัดพิจารณาสรรหา/คัดเลือกศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น โดยจังหวัดตรวจสอบคุณสมบัติของศึกษานิเทศก์ที่เสนอรายชื่อ แล้วส่งรายชื่อพร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นศึกษานิเทศก์ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) พิจารณาจากหัวข้อต่อไปนี้

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้

๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะตัว พิจารณาในด้าน

- จรรยาบรรณและคุณธรรม
- อุปนิสัย
- ความเสียสละ
- บุคลิกภาพ
- มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายในครอบครัว
- ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์

/๑.๒ คุณลักษณะ...

๑.๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ

๒.๒.๑ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครบ ๙ ข้อ อย่างเคร่งครัด

๒.๒.๒ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพเด่นชัดเป็นพิเศษ (๑ ใน ๙ ข้อ)

๒.๒.๓ ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ

โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

จรรยาบรรณต่อตนเอง

๑. มีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทาง
วิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

- ศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- วางแผนพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด
- ค้นคว้าวิธีการทำงาน การพัฒนาวิชาชีพและสามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดผลดีต่อผู้รับบริการนิเทศ
- ดำเนินการนิเทศด้วยกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอโดยยึดผู้รับบริการนิเทศเป็นสำคัญ
- มีผลงานที่แสดงถึงการพัฒนาด้านวิชาชีพ
- ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับสถานภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ผสมผสานนวัตกรรม เทคโนโลยีและแนวคิด เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์อันนำไปสู่การพัฒนา

ตนเองและวิชาชีพ

จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

๒. รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

- แสดงความชื่นชมและศรัทธาในคุณค่าของตนเองและวิชาชีพ
- ปกป้องชื่อเสียงและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ
- ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานในวิชาชีพให้สาธารณชนรับรู้และชื่นชมร่วมกัน
- เลือกใช้หลักวิชาที่มั่นใจว่าถูกต้อง ได้ผลดีแล้ว กับผู้รับบริการนิเทศ
- อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการนิเทศและความก้าวหน้าของวิชาชีพ
- สร้างสรรค์เทคนิควิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาวิชาชีพ
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสมาชิกในองค์กร หรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ใช้ศาสตร์องค์ความรู้

ในการปฏิบัติงาน

- ร่วมประชาสัมพันธ์งานของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์
- ส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

๓. ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาท
หน้าที่ โดยเสมอหน้า

๔. ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์และผู้รับบริการตาม
บทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๕. ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ

๖. ต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของ
ศิษย์และผู้รับบริการ

/๗. ต้องให้...

๗. ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

- ติดตาม ช่วยเหลือผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล ให้ได้พบความสำเร็จตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของแต่ละคน

- มีข้อมูล แนวทางปฏิบัติหลากหลายให้ผู้รับการนิเทศใช้เป็นตัวอย่าง

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างมุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อให้ผู้รับบริการพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

- เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศได้ร่วมวางแผนการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับตนเอง

- เป็นกัลยาณมิตร ยกย่อง ชมเชย ให้ขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างความภาคภูมิใจในผู้รับการนิเทศ
- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศอย่างมีเหตุผล
- ยกย่องเชิดชูเกียรติและให้โอกาสแก่ผู้รับบริการที่มีผลงานดีเด่นได้เสนอต่อสาธารณชน
- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเพื่อปกป้องสิทธิเด็ก

จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

๘. พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์โดยยึดมั่นในระบอบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

- เสียสละ และเอื้ออาทร เมื่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพประสบอันตรายหรือเกิดความเดือดร้อน
- ยกย่องเชิดชูผู้ร่วมประกอบวิชาชีพที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ
- มีความรัก ความสามัคคี และร่วมใจกันผนึกกำลังในการพัฒนาการศึกษา
- เปิดใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ
- เป็นผู้นำในการพัฒนา

จรรยาบรรณต่อสังคม

๙. พึงประพฤติปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในทางวิชาการ หรือวิชาชีพแก่ชุมชน

- เป็นผู้นำในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ศาสนา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวม

- ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๓ ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ พิจารณาจาก

๑.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะศึกษานิเทศก์ เช่น ได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่นในระดับประเทศ รางวัลโรงเรียนพระราชทาน

๑.๒ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการนิเทศ

.....

แบบแสดงผลงานของศึกษานิเทศก์
ประจำปี ๒๕๖๒
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของศึกษานิเทศก์ สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา

๑. ชื่อ - สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ชั้นเงินเดือน.....
สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....จังหวัด.....
โทร.....มือถือ.....โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งปัจจุบันตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
---------	---------	------

- | | | |
|-----------|-------|-------|
| ๖.๑ | | |
| ๖.๒ | | |
| ๖.๓ | | |
| ๖.๔ | | |
| ๖.๕ | | |

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

- | | | |
|------------------|--------------------------------|------|
| ๗.๑ ปี พ.ศ. | ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน..... | ขั้น |
| ๗.๒ ปี พ.ศ. | ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน..... | ขั้น |
| ๗.๓ ปี พ.ศ. | ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน..... | ขั้น |

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
------	------------	---------------------

- | | | |
|-----------|-------|-------|
| ๘.๑ | | |
| ๘.๒ | | |
| ๘.๓ | | |
| ๘.๔ | | |
| ๘.๕ | | |

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว ในเรื่อง ๑. จรรยาบรรณและคุณธรรม ๒. อุปนิสัย ๓. ความเสียสละ ๔. บุคลิกภาพ ๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว ๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์		

๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลศึกษานิเทศก์ดีเด่น
ด้านนโยบาย โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑. ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ - ศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ - วางแผนพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง - ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณภาพตาม เป้าหมายที่กำหนด - ค้นหาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิชาชีพและ สามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดผลดีต่อผู้รับการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศด้วยกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างสม่ำเสมอโดยยึดผู้รับการนิเทศเป็นสำคัญ - มีผลงานที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ - ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับสถานภาพและ เป็นแบบอย่างที่ดี - ผสมผสานนวัตกรรม เทคโนโลยีและแนวคิด เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์อันนำไปสู่การพัฒนางานและ วิชาชีพ		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๒. ต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงความชื่นชมและศรัทธาในคุณค่าของตนเองและวิชาชีพ - ปกป้องชื่อเสียงและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ - ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานในวิชาชีพให้สาธารณชนรับรู้และชื่นชมร่วมกัน - เลือกใช้หลักวิชาที่มั่นใจว่าถูกต้อง ได้ผลดีแล้วกับผู้รับการนิเทศ - อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของผู้รับการนิเทศและความก้าวหน้าของวิชาชีพ - สร้างสรรค์เทคนิควิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสมาชิกในองค์กร หรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ใช้ศาสตร์องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน - ร่วมประชาสัมพันธ์งานของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ - ส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ <p>๓. ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า</p> <p>๔. ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ</p> <p>๕. ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ</p> <p>๖. ต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ</p> <p>๗. ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาคโดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ช่วยเหลือผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล ให้ได้พบความสำเร็จตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของแต่ละคน 		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>- มีข้อมูล แนวทางปฏิบัติหลากหลายให้ผู้รับการนิเทศใช้เป็นตัวอย่าง</p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่อย่างมุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อให้ผู้รับบริการพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ</p> <p>- เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศได้ร่วมวางแผนการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับตนเอง</p> <p>- เป็นกัลยาณมิตร ยกย่อง ชมเชย ให้อภัยและกำลังใจ เสริมสร้างความภาคภูมิใจในผู้รับการนิเทศ</p> <p>- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศอย่างมีเหตุผล</p> <p>- ยกย่องเชิดชูเกียรติและให้โอกาสแก่ผู้รับบริการที่มีผลงานดีเด่นได้เสนอต่อสาธารณชน</p> <p>- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเพื่อปกป้องสิทธิเด็ก พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์</p> <p>๘. โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ</p> <p>- เสียสละ และเอื้ออาทร เมื่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพประสบอันตรายหรือเกิดความเดือดร้อน</p> <p>- ยกย่องเชิดชูผู้ร่วมประกอบวิชาชีพที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ</p> <p>- มีความรัก ความสามัคคี และร่วมใจกันผนึกกำลังในการพัฒนาการศึกษา</p> <p>- เปิดใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>- เป็นผู้นำในการพัฒนา</p> <p>๙. พึงประพฤติปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>- ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในทางวิชาการหรือวิชาชีพแก่ชุมชน</p> <p>- เป็นผู้นำในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ศาสนา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคมส่วนรวม - ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง 		
<p>ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะศึกษานิเทศก์ เช่น ได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่นในระดับประเทศ รางวัลโรงเรียนพระราชทาน - ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการนิเทศ 		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....
.....
.....
.....
- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....นายก อบจ./เทศมนตรี/อบต./เมืองพัทยา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้
 - บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด
๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด
๔. เมื่อประกาศผลการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ผู้ส่งผลงานสามารถติดต่อขอรับเอกสารผลงานคืนได้ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยสามารถประสานล่วงหน้าได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์รับผลงานคืน

**โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒**

.....

หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นได้ร่วมกันสนับสนุนการศึกษาในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสถาบันหลักในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีวิชาความรู้ มีสุขภาพอนามัยดี รวมทั้งส่งเสริมให้โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดศึกษา ซึ่งการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ผู้ที่มีส่วนสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาดังนั้น จึงได้กำหนดให้มีการดำเนินงานโครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา อันเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคประเทศไทย ๔.๐

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา
๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความตื่นตัวในการปรับปรุงส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ
๓. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและสังคม ได้รู้และเข้าใจ ตลอดจนเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา) ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นจังหวัดละ ๑ คน สำหรับจังหวัดที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาตั้งแต่ ๓ แห่งขึ้นไป ให้คัดเลือกได้จังหวัดละ ๒ คน ทั้งนี้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอาจคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันได้ สำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้ว หากมีความประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลในครั้งที่ผ่านมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกพร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จากนั้นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ผู้อำนวยการสถานศึกษาตามแบบแสดงผลงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่จังหวัดเสนอมาให้เหลือ จำนวน ๑๐ คน

๒. สำหรับกรุงเทพมหานครให้พิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่นจำนวน ๒ คน แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกาศรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา จำนวน ๑๐ คน และกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้น ๑๒ คน

/ระยะเวลา...

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - เมษายน ๒๕๖๓

งบประมาณดำเนินการ

มูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโลรางวัล เกียรติบัตร และปกใหม่ จำนวน ๑๒ รางวัล เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความตื่นตัวในการปรับปรุง ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ เป็นการเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา

.....

ผู้บริหารสถานศึกษา
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๒

.....

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ อบท. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. นายก อบท. | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัด อบท. | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผอ.สำนัก/ผอ.กองการศึกษา/ผอ.ส่วนการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองสาธารณสุข | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ๖. ศึกษานิเทศก์/หน.หน่วยศึกษานิเทศก์/หรือผู้ทำหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ระดับจังหวัด

ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๓. ปลัด อบท. (อบท. ที่ส่งผู้บริหารฯ เข้ารับการคัดเลือก) | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ กทจ. | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผอ.กลุ่มงาน/หน.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณของวิชาชีพ

วิธีการคัดเลือก

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัด อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา

ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จังหวัดละ ๑ คน สำหรับจังหวัดที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ ๓ แห่งขึ้นไป ให้คัดเลือกได้จังหวัดละ ๒ คน ทั้งนี้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอาจคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันได้ แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

ให้สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร พิจารณาคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จำนวน ๒ คน แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับรางวัลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) พิจารณาจากหัวข้อต่อไปนี้

๑. ประวัติของผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้
 - ๒.๑ คุณลักษณะเฉพาะตัว พิจารณาในด้าน
 - จรรยาบรรณและคุณธรรม
 - อุปนิสัย
 - ๒.๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ

๒.๒.๑ ความสามารถในการบริหารทั่วไป

พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้หลักการบริหารงานอย่างไร การจัดทำแผน
โครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและแก้ไขปัญหา การให้คณะครู มีส่วนร่วมในการบริหาร เสนอความคิดเห็น
มีความสามารถในการใช้สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๒.๒.๒ ความสามารถในการบริหารงานเฉพาะเรื่อง

การบริหารงานวิชาการ พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีสื่อการเรียนการสอน เก็บบำรุงรักษาและกำกับดูแลให้มีการใช้อย่างคุ้มค่า
- ๒) การดำเนินการนิเทศภายใน โดยการเยี่ยมชั้นเรียน ประเมิน ทาหรือ
และให้คำแนะนำเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- ๓) การจัดการกำกับดูแลการสอนซ่อมเสริมให้บังเกิดผลดีแก่นักเรียน
- ๔) ดำเนินการจัดผลการเรียนการสอนให้ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบ
และหลักการวัดผลการศึกษา
- ๕) จัดให้มีและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด หรือมุมหนังสือจนเกิดประโยชน์
ต่อนักเรียน
- ๖) ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับเทคนิควิธีการและ
สื่อเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- ๗) กำกับ ดูแลให้ครูเตรียมการสอนและทำบันทึกการสอนเป็นปัจจุบัน
อยู่เสมอ
- ๘) ส่งเสริมและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้ครูจัดห้องเรียนที่เอื้อต่อการ
เรียนการสอน
- ๙) ควบคุม ดูแล และส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ให้สอดคล้องกับหลักการเรียนรู้และหลักสูตร

การบริหารงานกิจการนักเรียน พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีการบริการด้านต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน เช่น ห้องพยาบาล
อาหารกลางวัน สหกรณ์นักเรียน ทุนการศึกษา
- ๒) จัดและส่งเสริมจนนักเรียนสามารถปกครองและช่วยเหลือตนเองได้
เช่น มีสภานักเรียน คณะกรรมการนักเรียน
- ๓) จัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ได้แก่ การแข่งขันกีฬา
ทัศนศึกษา การพัฒนาโรงเรียน

/๔) การสำรวจ...

- ๔) การสำรวจ ดูแล และให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น การขาดเรียน ความยากจน ปัญหาครอบครัว
- ๕) จัดบริการทางด้านแนะแนวทั้งในด้านส่วนตัว การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และติดตามผลนักเรียนที่จบการศึกษาแล้ว
- ๖) ควบคุมดูแลให้มีการทำระเบียบสะสม บัตรสุขภาพ ทะเบียนต่าง ๆ เกี่ยวกับตัวนักเรียน จัดเก็บไว้อย่างมีระเบียบเป็นปัจจุบัน แล้วนำมาใช้จนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
- ๗) สำรวจและดูแลเด็กในเขตบริการของโรงเรียนให้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง

การบริหารงานบุคลากร พิจารณาจาก

- ๑) จัดครูเข้าสอนและหรือมอบหมายงานอื่นตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
- ๒) กำกับ ดูแล และส่งเสริมให้ครูได้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และจรรยาวิชาชีพครู
- ๓) พิจารณาเสนอความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียนตามเกณฑ์ โดยใช้ระบบคุณธรรม
- ๔) กำกับ ติดตามและนิเทศการปฏิบัติงานของครูอย่างมีระบบและสม่ำเสมอ
- ๕) จัดสวัสดิการและให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ๖) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และนำความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน

การบริหารงานธุรการ การเงิน และพัสดุ พิจารณาจาก

- ๑) ดำเนินงานหรือกำกับ ดูแลงานสารบรรณได้อย่างมีระบบ ถูกต้องรวดเร็ว
- ๒) ดำเนินการหรือกำกับดูแลในการจัดทำและรวบรวมเอกสาร หลักฐาน การปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น สมุดหมายเหตุรายวัน ทะเบียนนักเรียน ฯลฯ ไว้เป็นระเบียบถูกต้อง
- ๓) จัดทำทะเบียน การควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุภัณฑ์ไว้เป็นระเบียบถูกต้องและตรวจสอบได้
- ๔) จัดเก็บรักษาและซ่อมแซมพัสดุภัณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดียิ่ง
- ๕) กำกับ ดูแล ให้มีการทำบัญชี และทะเบียนเกี่ยวกับการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบและแจ้งให้เป็นที่รับทราบทั่วไป

การบริหารงานอาคารสถานที่ พิจารณาจาก

- ๑) ดูแลสถานที่และบริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ
- ๒) ดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ

- ๓) จัดและดูแลให้มีการใช้อาคารสถานที่ และบริเวณโรงเรียนให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ อย่างเหมาะสม
- ๔) กำกับ ดูแล และควบคุมให้มีการอยู่เวรยาม รักษาอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ

การบริหารงานความสัมพันธ์กับชุมชน พิจารณาจาก

- ๑) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน
- ๒) ดำเนินการให้ชุมชนได้เข้ามาช่วยเหลือและพัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ
- ๓) ให้ชุมชนเข้ามาใช้อาคารสถานที่บริการต่าง ๆ ของโรงเรียนและออกไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานของโรงเรียนให้เป็นที่รับทราบทั่วไป โดยใช้สื่อต่าง ๆ เช่น นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเอกสาร ฯลฯ

ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ พิจารณาจาก

- ๑) ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา เช่น ได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่นในระดับประเทศ รางวัลโรงเรียนพระราชทาน
- ๒) ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๓) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ย้อนหลัง ๓ ปี

.....

แบบแสดงผลงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๒
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา

๑. ชื่อ - สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ชั้นเงินเดือน.....
โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....
จังหวัด.....โทร.....มือถือ.....โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งปัจจุบันตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
๖.๑		
๖.๒		
๖.๓		
๖.๔		
๖.๕		

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

- ๗.๑ ปี พ.ศ. ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น
- ๗.๒ ปี พ.ศ. ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น
- ๗.๓ ปี พ.ศ. ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
๘.๑		
๘.๒		
๘.๓		
๘.๔		
๘.๕		

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว ในเรื่อง ๑. จรรยาบรรณและคุณธรรม ๒. อุปนิสัย ๓. ความเสียสละ ๔. บุคลิกภาพ ๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว ๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์		

๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น
ในด้านนโยบาย โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑. ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป (พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้ หลักการบริหารอย่างไร การจัดทำแผน โครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและ แก้ไขปัญหา การให้คณะครูมีส่วนร่วมใน การบริหาร เสนอความคิดเห็น มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศเพื่อการบริหาร)		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๒. ความสามารถในการบริหารงานเฉพาะเรื่อง (อธิบายแนวนโยบาย โครงการหรือกิจกรรม)</p> <p>๒.๑ งานวิชาการ</p> <p>๒.๒ งานกิจกรรมนักเรียน</p> <p>๒.๓ งานบุคลากร</p> <p>๒.๔ งานธุรการ การเงินและพัสดุ</p> <p>๒.๕ งานอาคารสถานที่</p> <p>๒.๖ งานความสัมพันธ์กับชุมชน</p> <p>๓. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ</p> <p>๓.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะ ผู้บริหารสถานศึกษา (เช่น โรงเรียนได้รับ รางวัลโรงเรียนดีเด่น หรือได้รับรางวัล พระราชทาน ฯลฯ)</p> <p>๓.๒ ผลงานดีเด่นที่เกิดจากความริเริ่ม สร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอนของโรงเรียน (ระบุผลงาน เอกสาร โครงการ กิจกรรม)</p> <p>๓.๓ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของโรงเรียนย้อนหลัง ๓ ปี ***พร้อมแนบรายงานผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ซึ่งเป็น ค่าสถิติสำหรับโรงเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และทุกระดับที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอน ***ในกรณีที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอนไม่ถึง ชั้นที่ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้ใช้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนย้อนหลัง ๓ ปี แทนได้</p>		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....
.....
.....

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....นายก อบจ./เทศมนตรี/อบต./เมืองพัทยา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ**
๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้
 - บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
 - แนบบรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ซึ่งเป็นค่าสถิติสำหรับโรงเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และทุกระดับที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอน หรือผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนย้อนหลัง ๓ ปี
 ๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด
 ๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด
 ๔. เมื่อประกาศผลการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ผู้ส่งผลงานสามารถติดต่อขอรับเอกสารผลงานคืนได้ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยสามารถประสานล่วงหน้าได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์รับผลงานคืน

**โครงการคัดเลือกครูดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒**

.....

หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น ได้ร่วมกันสนับสนุนการศึกษาในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และกรุงเทพมหานคร โดยยึดพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของกระทรวงมหาดไทย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลัก ทั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสถาบันหลักในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีวิชาความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรม มีสุขภาพอนามัยดี รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ต่อเมื่อสถานศึกษามีครูที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินการสอน ดังนั้น จึงได้ร่วมมือกันจัดทำโครงการคัดเลือกครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ครู อันจะเป็นหนทางหนึ่งในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ในยุคประเทศไทย ๔.๐

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ทั้งปฏิบัติตนและปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม และชุมชน
๒. เพื่อเป็นการผลักดัน ส่งเสริมให้ครูในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกระบวนทัศน์ใหม่ ใฝ่รู้ ใฝ่คิด และพัฒนาการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคประเทศไทย ๔.๐
๓. เพื่อเสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในการประกอบวิชาชีพครูต่อสังคมและชุมชน

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ให้จังหวัดคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครู ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา) ตามสัดส่วนจำนวนข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจังหวัด คือ ครู ๓๐๐ คน คัดเลือกได้ ๑ คน เศษที่เหลือหากเกิน ๑๕๐ คน ให้คัดเลือกเพิ่มได้อีก ๑ คน (กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอาจคัดเลือกครูสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันได้ สำหรับครูที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วและประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี) **แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่นพร้อมแบบประวัติและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

๒. สำหรับกรุงเทพมหานครให้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูในสังกัดผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอน และมีผลงานดีเด่น จำนวน ๓ คน แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่นให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกาศรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ – เมษายน ๒๕๖๓

/จบประมาณ...

งบประมาณดำเนินการ

มูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโล่รางวัล และเกียรติบัตร จำนวน ๑๕๐ รางวัล เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความตื่นตัวในการปรับปรุง และพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นในความรับผิดชอบให้มีความก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น

.....

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกครูดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒**

.....

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. นายก อบท./รองนายก อบท. ฝ่ายการศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัด อบท./รองปลัด อบท. ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผอ.สำนัก/ผอ.กองการศึกษา ผอ.ส่วนการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผอ.สำนัก/ ผอ.กอง/หน.กองสาธารณสุข | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ๗. ศึกษาพิเศษ/หน.หน่วยศึกษาพิเศษ/หรือผู้ทำหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ระดับจังหวัด

ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๓. ปลัด อบท. (อบท. ที่ส่งครูเข้ารับคัดเลือก) | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจาก กทจ. | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผอ.กลุ่มงาน/หน.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑. เป็นผู้มิใช่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๖
๒. เป็นข้าราชการ/พนักงานครูที่ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสถานศึกษา ยกเว้นสถานศึกษาที่เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (นับจากวันบรรจุแต่งตั้งเป็นต้นมาจนถึงวันที่ครบกำหนดการส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
๓. ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานการสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดอยู่ปัจจุบัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๔. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๕. ผู้ที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้ว และประสงค์จะเสนอผลงานเข้าคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ตามจำนวนในบัญชีรายละเอียดจำนวนครูดีเด่นฯ แนบท้ายโครงการ โดยพิจารณาจากสัดส่วนจำนวนข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัด อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา ทั้งจังหวัด คือ ครู ๓๐๐ คน คัดเลือกได้ ๑ คน เศษที่เหลือหากเกิน ๑๕๐ คน ให้คัดเลือกเพิ่มได้อีก ๑ คน โดยให้พิจารณาคัดเลือกครูดีเด่นจากแบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น (ย้อนหลัง ๓ ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ซึ่งแบบแสดงผลงานจะบรรยายคุณลักษณะของครูปฏิบัติงานดีเด่นตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๕๐๐ คะแนน)

/ตอนที่ ๑...

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่ได้รับการคัดเลือก	๓๐ คะแนน
ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป	๑๐๐ คะแนน
ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน	๓๒๐ คะแนน
ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ	๕๐ คะแนน
ตอนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา	

๒. ให้กรุงเทพมหานครพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จำนวน ๓ คน แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่นให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อประกาศเป็นครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒

๓. ให้จังหวัดเสนอรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบท. ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ พร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จากนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่จังหวัดเสนอชื่อมา แล้วจัดทำประกาศผลการคัดเลือกครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒

๔. กรณีจังหวัดได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ แล้ว ปรากฏว่าไม่มีข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัดที่ปฏิบัติงานดีเด่น และสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ ตามเกณฑ์คะแนนที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จังหวัดสามารถไม่ส่งรายชื่อครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ ได้ โดยให้จังหวัดแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

แบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี ๒๕๖๒
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ “
ชุดราชการ
หน้าตรงไม่
สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อ - สกุล.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
 โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....
 จังหวัด.....โทร.....โทรสาร.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....สถานภาพ.....
๕. บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลาปฏิบัติงานที่จนถึงปัจจุบัน
ปี.....เดือน.....
๖. รางวัลดีเด่นที่เคยได้รับ.....ปี พ.ศ.
๗. ประวัติการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือโอนย้าย

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สถานที่
๗.๑	บรรจุแต่งตั้ง	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๒	ครู คศ. ๑	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๓	ครู คศ. ๒	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๔	โอนย้าย.....	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๕		 จนถึงปัจจุบัน

๘. ประวัติการทำงานในหน้าที่และหน้าที่พิเศษ (เฉพาะที่สำคัญ) (๑๐ คะแนน)

หน้าที่	สถานที่	พ.ศ.
๗.๑		
๗.๒		
๗.๓		
๗.๔		
๗.๕		

๙. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปี) (๕ คะแนน)

- ๘.๑ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๘.๒ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๘.๓ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๑๐. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ) (๕ คะแนน)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ที่สำเร็จการศึกษา
๘.๑		
๘.๒		
๘.๓		
๘.๔		

๑๑. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่) (๑๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป (โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)

๑. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๑.๑ ความประหยัด
- ๑.๒ ความยุติธรรม
- ๑.๓ ความเมตตากรุณา
- ๑.๔ ความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๑.๕ ความรักและการเอาใจใส่ต่อศิษย์
- ๑.๖ ความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๗ เจตนาคดีต่อเพื่อนร่วมงานและสถานศึกษา
- ๑.๘ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อศิษย์
- ๑.๙ ความศรัทธาต่อวิชาชีพครู
- ๑.๑๐ ความเสียสละและอุทิศเวลา

๒. ด้านบุคลิกภาพ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๒.๑ การแต่งกายสะอาด
- ๒.๒ ท่วงทีวาจา
- ๒.๓ กิริยามารยาท
- ๒.๔ ความประพฤติและการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๕ มีความเชื่อมั่นในตนเอง

๓. ด้านมนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

- ๓.๑ มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๓.๒ สัมพันธภาพในครอบครัว

๔. ด้านความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๔.๑ การพัฒนาชุมชนและให้ความร่วมมือต่อชุมชน
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นจัดขึ้น
- ๔.๓ มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๔.๔ ความศรัทธาและยอมรับนับถือของคนโดยทั่วไป
- ๔.๕ ปฏิบัติงานประจำปีได้ผลดีเด่นเป็นพิเศษและทำประโยชน์ต่อส่วนรวมจนสมควรยกย่องเป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น

๕. ด้านความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

- ๕.๑ คุณลักษณะที่บ่งบอกถึงความเป็นผู้ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงาน
ทั้งหน่วยเหนือและหน่วยงานในระดับเดียวกัน
- ๕.๒ การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

/๖. ด้านความเป็น...

๖. ด้านความเป็นผู้ทันสมัยและ ทันต่อเหตุการณ์ ในหัวข้อดังต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

- ๖.๑ ผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ชัด อันแสดงให้เห็นถึงความเป็นคนทันสมัยต่อเหตุการณ์
- ๖.๒ มีความคิดริเริ่มที่แปลกใหม่และใช้ปฏิบัติได้
- ๖.๓ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน (โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)

๑. ด้านการสอน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๖๐ คะแนน)

- ๑.๑ ความสามารถในการสอน
- ๑.๒ การเตรียมการสอน
- ๑.๓ ความตั้งใจและนำเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้
- ๑.๔ การจัดทำสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์การสอน
- ๑.๕ มีเทคนิควิธีการวัดผลที่ดีและใช้ผลนั้นปรับปรุงสภาพการเรียนการสอน
- ๑.๖ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเหมาะสมกับท้องถิ่น

๒. ด้านความรู้และวิชาการ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๖๐ คะแนน)

- ๒.๑ ผลงานด้านการวิจัย หรือแต่งตำราเพื่อเผยแพร่ความรู้หรือการวิจัยในชั้นเรียน
- ๒.๒ ความสนใจในการเข้ารับฝึกอบรมศึกษาหาความรู้
- ๒.๓ การค้นคว้า รวบรวมความรู้และจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการสอน

๓. ด้านงานบริหาร ในหัวข้อต่อไปนี้ (๔๐ คะแนน)

- ๓.๑ ความสามารถในการบริหารและจัดห้องเรียน เพื่อสร้างบรรยากาศในห้องเรียน
- ๓.๒ การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์การสอนให้เหมาะสมกับสถานที่
- ๓.๓ การวางแผน การจัดโครงการทั้งระยะสั้นและระยะยาวให้สอดคล้องกับหลักสูตร และให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่
- ๓.๔ การจัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๔. ด้านการปกครอง ในหัวข้อต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)

- ๔.๑ หลักในการปกครองแบบประชาธิปไตย
- ๔.๒ ความเอาใจใส่ในการตักเตือนสั่งสอนศิษย์
- ๔.๓ ความจริงใจและจริงจังต่อการแก้ไขความประพฤติของศิษย์

๕. ด้านคุณภาพผู้เรียนดีเด่น ในหัวข้อต่อไปนี้ (๘๐ คะแนน)

๕.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนย้อนหลัง ๓ ปี หรือในกรณีที่ไม่ได้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้นที่สอบ O-NET ให้ใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน (๕๐ คะแนน)

๕.๒ ผลงานของผู้เรียนในระดับประเทศ (๓๐ คะแนน)

๖. ด้านผลงานดีเด่นของครูผู้สอน (ย้อนหลัง ๓ ปี ในระดับที่ขอ) (๕๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (โปรดบรรยายรายละเอียดเป็นข้อๆ) (๕๐ คะแนน)

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ ๕ ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา (โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเห็นว่าบุคคลผู้นี้เหมาะสมที่จะเป็นครูดีเด่น)

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสถานศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ**
๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้
 - บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
 ๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด
 ๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด
 ๔. เมื่อประกาศผลการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ผู้ส่งผลงานสามารถติดต่อขอรับเอกสารผลงานคืนได้ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยสามารถประสานล่วงหน้าได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์รับผลงานคืน

บัญชีรายละเอียดจำนวนครูดีเด่น สังกัดองค์กรส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2562
 ที่ให้จังหวัดคัดเลือก เพื่อรับรางวัลมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวน พนักงานครู (คน) (สังกัด อบจ. เทศบาล อบต. เมืองพัทยา)	จำนวนครูดีเด่น ที่จังหวัดคัดเลือก เพื่อรับรางวัลฯ (คน)	หมายเหตุ
1	กรุงเทพมหานคร		3	
2	กระบี่	308	1	
3	กาญจนบุรี	310	1	
4	กาฬสินธุ์	614	2	
5	กำแพงเพชร	212	1	
6	ขอนแก่น	1,669	6	
7	จันทบุรี	321	1	
8	ฉะเชิงเทรา	329	1	
9	ชลบุรี	1,356	5	
10	ชัยนาท	236	1	
11	ชัยภูมิ	985	3	
12	ชุมพร	179	1	
13	เชียงราย	810	3	
14	เชียงใหม่	728	2	
15	ตรัง	382	1	
16	ตราด	68	1	
17	ตาก	620	2	
18	นครนายก	97	1	
19	นครปฐม	640	2	
20	นครพนม	204	1	
21	นครราชสีมา	2,560	9	
22	นครศรีธรรมราช	1,050	4	
23	นครสวรรค์	525	2	
24	นนทบุรี	1,196	4	
25	นราธิวาส	358	1	
26	น่าน	117	1	
27	บุรีรัมย์	324	1	
28	บึงกาฬ	44	1	
29	ปทุมธานี	582	2	
30	ประจวบคีรีขันธ์	391	1	
31	ปราจีนบุรี	361	1	