

# ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๓



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช  
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๐

มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด)  
อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๐๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕  
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างคำสั่งการจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. คู่มือการใช้งานระบบ E-register จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มีนโยบายและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหา  
ยาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดยมีบทบาทหน้าที่สนับสนุนและช่วยเหลือการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมแก่ผู้ติดยาเสพติด  
หรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ การศึกษา การติดตามดูแลปัญหาด้านสุขภาพและ  
การให้การสงเคราะห์อื่น ๆ และเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีวิชัย  
(ชั้น ๕) ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ประชุม  
ชี้แจงขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานยาเสพติดของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้เทศบาล  
และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ออกคำสั่งการจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามตัวอย่างคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้
๒. เมื่อดำเนินการออกคำสั่ง ตามข้อ ๑ แล้ว ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่งฯ ทราบพร้อมสำเนา  
คำสั่งฯ ให้จังหวัดทราบ ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘
๓. ยืนยันทะเบียนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ E-register ของกระทรวงสาธารณสุข ทาง Ling : <https://happioteamdev.websterzwebstarterz.com/e-register/> ตามคู่มือที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘

/ ทั้งนี้ เนื่องจาก...

ทั้งนี้ เนื่องจากการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ตาม ข้อ ๑ - ๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรีธรรม ราชแก้ว)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๓๗๕ ต่อ ๒๐

## ตัวอย่าง



คำสั่ง ชื่อ อปท.....

ที่...../.....

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขา.....(ชื่อ อปท.).....

ตามที่ประมวลกฎหมายยาเสพติด กำหนดให้กระทรวงมหาดไทยจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เพื่อติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และสงเคราะห์แก่ผู้ติดยาเสพติดหรือเข้ารับการบำบัดรักษา ให้ได้รับบริการด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ที่จำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งช่วยเหลือสนับสนุนให้มีที่อยู่อาศัยเป็นการชั่วคราว เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ โดยไม่กลับมากระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดอีก ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้งและรับรองคุณภาพศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ตามข้อ ๔ (๑) ของประกาศคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้งและรับรองคุณภาพศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีคำสั่งจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขา ..... (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)..... ดังนี้

### ๑. องค์ประกอบ

- |                                                                          |                 |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ๑.๑ นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                               | หัวหน้าศูนย์    |
| ๑.๒ รองนายกเทศมนตรี/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล                         | รองหัวหน้าศูนย์ |
| ๑.๓ ผู้แทนปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล                                 | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๔ ผู้แทนหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่                                 | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๕ ผู้แทนสาธารณสุขอำเภอ                                                 | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๖ ผู้แทนโรงพยาบาลของรัฐในพื้นที่ (ถ้ามี)                               | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๗ ผู้แทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่                | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๘ ผู้แทนพัฒนาการอำเภอ/พัฒนาการผู้รับผิดชอบประจำตำบล                    | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๙ ผู้แทนท้องถิ่นอำเภอ                                                  | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๑๐ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานในพื้นที่ | เจ้าหน้าที่     |
| ๑.๑๑ ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมและขยายโอกาสในพื้นที่                 | เจ้าหน้าที่     |

/๑.๑๒ กำนัน....

- ๑.๑๒ กำนันท้องถิ่น  
๑.๑๓ ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/  
ข้าราชการที่ได้รับมอบหมาย  
๑.๑๔ ข้าราชการ/พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย และผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

และเลขานุการ

เจ้าหน้าที่

## ๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ให้คำแนะนำ ปรีกษา และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา  
๒.๒ ให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการสังคม รวมทั้งการสนับสนุนผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาให้ได้มีที่อยู่อาศัยเป็นการชั่วคราว  
๒.๓ ช่วยเหลือเกี่ยวกับอาชีพ การศึกษา เงินทุนสงเคราะห์ และให้การสงเคราะห์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพแก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา  
๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นายจ้างหรือสถานประกอบการรับผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา  
๒.๕ ส่งเสริมให้ครอบครัวและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบำบัดรักษาและติดตามดูแล และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(.....)

นายก อบท.....

หมายเหตุ : รูปแบบองค์ประกอบสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่

## คู่มือการใช้งานระบบ E-register สำหรับ ผู้ใช้งาน(User)

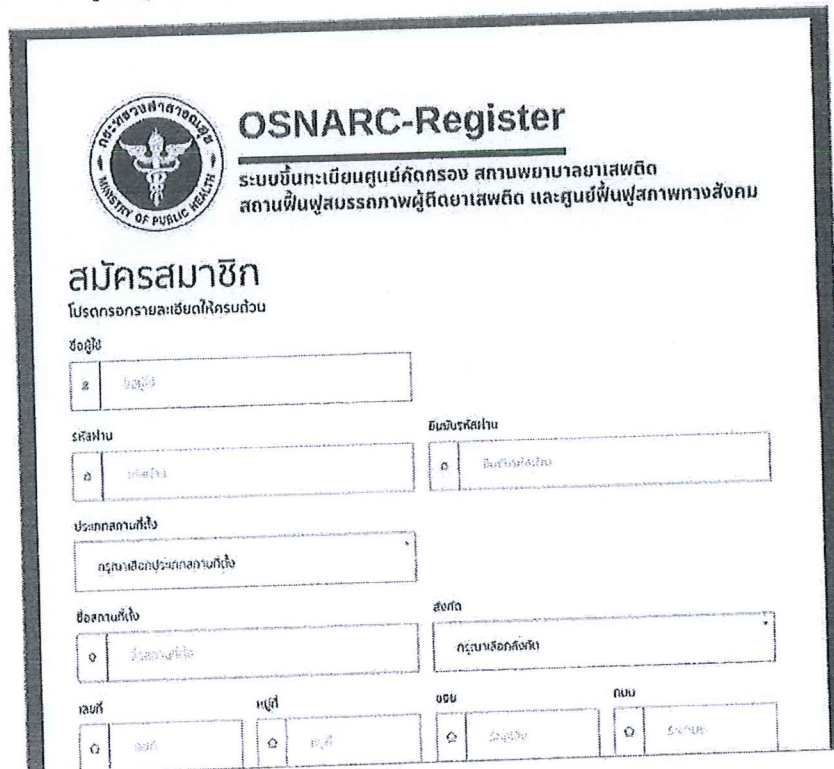
Link : <https://happioteamdev.webstarterz.com/e-register/>

1. หน้าแรกของระบบ E-Register สามารถสมัครบัญชีผู้ใช้ใหม่ได้ที่ปุ่ม “สมัครสมาชิก”



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

2. ดำเนินกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน



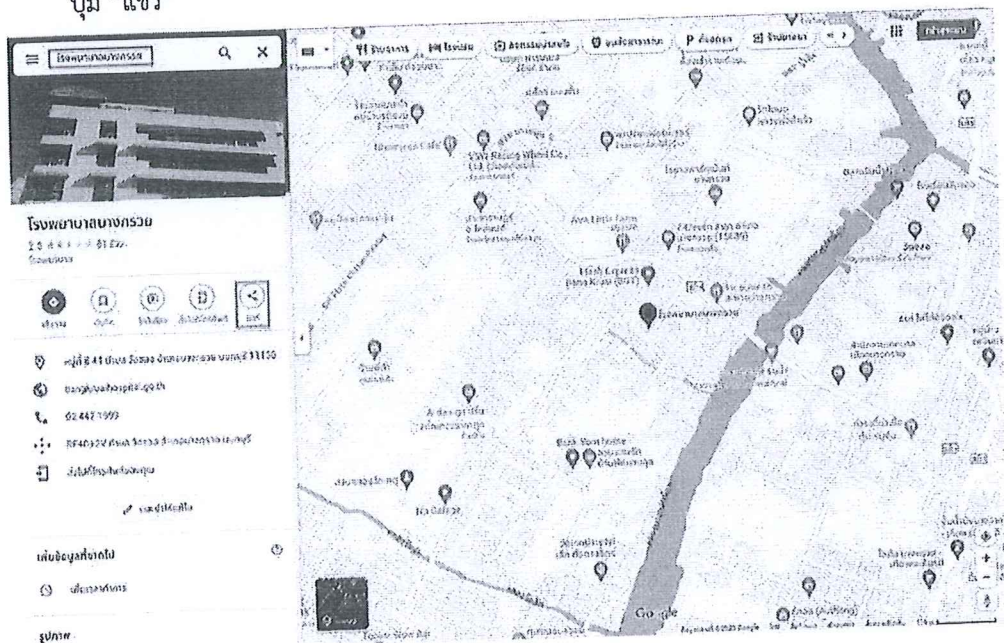
รูปที่ 2 หน้าสำหรับสมัครสมาชิก

2.1. จากภาพจะมีการใส่ข้อมูล ลิงก์ Google Map ตำแหน่งสถานที่ของหน่วยงาน โดยมีวิธีดังนี้

|                                                 |                                      |                                            |                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|
| ชื่อสถานที่ตั้ง                                 |                                      | สังกัด                                     |                                  |
| <input type="text" value="โรงพยาบาลเจ้าพระยา"/> |                                      | <input type="text" value="กรมการปกครอง"/>  |                                  |
| เลขที่                                          | หมู่ที่                              | ซอย                                        | ถนน                              |
| <input type="text" value="เลขที่"/>             | <input type="text" value="หมู่ที่"/> | <input type="text" value="ซอย"/>           | <input type="text" value="ถนน"/> |
| จังหวัด                                         |                                      | อำเภอ                                      |                                  |
| <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>      |                                      | <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/> |                                  |
| ตำบล                                            |                                      |                                            |                                  |
| <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>      |                                      |                                            |                                  |
| เบอร์โทร                                        |                                      | อีเมล                                      |                                  |
| <input type="text" value="เบอร์โทร"/>           |                                      | <input type="text" value="อีเมล"/>         |                                  |
| ลิงก์ Google Map                                |                                      |                                            |                                  |
| <input type="text" value="ลิงก์"/>              |                                      |                                            |                                  |
| สมัครสมาชิก                                     |                                      | ยกเลิก                                     |                                  |

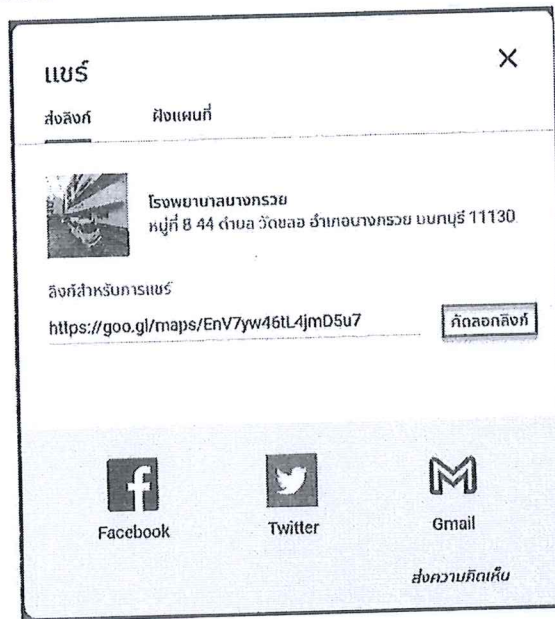
รูปที่ 3 การระบุสถานที่ของหน่วยงาน

2.2. เข้าไปยัง Google Map จากนั้นทำการค้นหาสถานที่ของหน่วยงานด้วยชื่อ เป็นต้น จากนั้นให้เลือกที่ปุ่ม “แชร์”



รูปที่ 4 Google MAP

### 2.3. เลือกที่ปุ่ม “คัดลอกลิงก์”



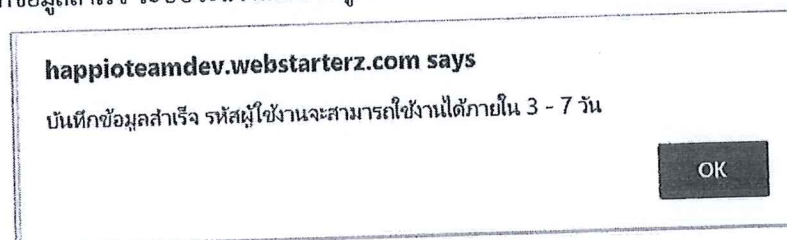
รูปที่ 5 การคัดลอกลิงค์ จาก Google Map

2.4. จากนั้นนำลิงค์ที่คัดลอกไปวางที่ช่องตามภาพ โดยกด Ctrl ค้างไว้ แล้วกด V หรือคลิกขวา ที่ช่องดังกล่าวแล้วเลือก “วาง(Paste)” จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “สมัครสมาชิก”

|                                                                                  |                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| เบอร์โทร                                                                         | อีเมล                                      |
| <input type="text" value="88888888"/>                                            | <input type="text" value="888@888.go.th"/> |
| ลิงก์ Google Map                                                                 |                                            |
| <input type="text" value="https://goo.gl/maps/EnV7yw46tL4jmD5u7"/>               |                                            |
| <input type="button" value="สมัครสมาชิก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/> |                                            |

รูปที่ 6 การระบุสถานที่ของหน่วยงาน

3. เมื่อกรอกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแจ้งเตือน ดังรูป

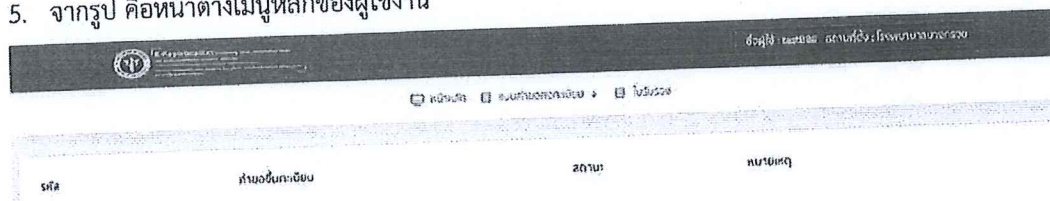


รูปที่ 7 การแจ้งเตือนเมื่อบันทึกสำเร็จ

4. เมื่อได้รับการอนุมัติสมาชิกแล้วให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่าน และคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าใช้งาน

รูปที่ 8 การเข้าสู่ระบบ

5. จากรูป คือหน้าต่างเมนูหลักของผู้ใช้งาน



รูปที่ 9 เมนูหลักของผู้ใช้งาน

6. เมนูคำขอขึ้นทะเบียน มีทั้ง 4 แบบ แบ่งเป็น 5 ฟอรมด้วยกันดังรูป

☐ หน้าหลัก ☒ แบบคำขอลงทะเบียน ☐ ใบรับรอง

- ขึ้นทะเบียนศูนย์คัดกรอง
- ขึ้นทะเบียนสถานฟื้นฟูสมรรถภาพ(รัฐ/รัฐวิสาหกิจ)
- ขึ้นทะเบียนสถานฟื้นฟูสมรรถภาพ(เอกชน)
- ขึ้นทะเบียนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ✓
- ขึ้นทะเบียนสถานพยาบาลยาเสพติด

รูปที่ 10 คำขอขึ้นทะเบียน

7. กรณีนี้ขอยกตัวอย่าง การขึ้นทะเบียนศูนย์คัดกรอง/ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้าหลัก    แบบคำขอลงทะเบียน ↑    ใบรับรอง

- ขึ้นทะเบียนศูนย์คัดกรอง
- ขึ้นทะเบียนสถานฟื้นฟูสมรรถภาพ(รัฐ/รัฐวิสาหกิจ)
- ขึ้นทะเบียนสถานฟื้นฟูสมรรถภาพ(เอกชน)
- ขึ้นทะเบียนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ✓
- ขึ้นทะเบียนสถานพยาบาลยาเสพติด

รูปที่ 11 การขึ้นทะเบียนศูนย์คัดกรอง/ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

8. เมื่อเลือกคำขอขึ้นทะเบียน ระบบจะแสดงข้อมูลเบื้องต้นจากการสมัครสมาชิก เช่น ชื่อ ที่อยู่ของหน่วยงาน

หน้าหลัก
แบบคำขอลงทะเบียน
ใบรับรอง

1. สถานการณ์
2. ข้อมูลเบื้องต้น
3. ข้อมูลรายละเอียด
4. ข้อมูล
5. ใบรับรอง

**รายละเอียดสถานที่ตั้ง**

1. ข้อมูลเบื้องต้น

| ประเภทของศูนย์  | ชื่อหน่วยงาน/สถานประกอบการ     | จังหวัด  | เขต/อำเภอ/ตำบล |
|-----------------|--------------------------------|----------|----------------|
| ศูนย์           | กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ |          |                |
| 2. ข้อมูลทั่วไป |                                |          |                |
| ชื่อย่อ         | กรม                            | ศูนย์    | ศูนย์          |
| ชื่อหน่วยงาน    | กรม                            | ศูนย์    | ศูนย์          |
| ชื่อผู้ติดต่อ   | นาย/นาง/นางสาว                 | ตำแหน่ง  | เบอร์โทรศัพท์  |
| อีเมล           | นาย/นาง/นางสาว                 |          |                |
| เบอร์โทร        | 02-23232323                    | เบอร์โทร | 02-23232323    |

ย้อนกลับ
ถัดไป

รูปที่ 12 การขึ้นทะเบียน



11. ระบบจะแสดงสถานะ “รอการตรวจสอบ” คือ รอให้ทางเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อมูล (สสจ. และ สลบ.สธ.) หากอยากแก้ไขข้อมูลของคำขอขึ้นทะเบียน ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”

| รหัส | คำขอขึ้นทะเบียน        | สถานะ        | หมายเหตุ |
|------|------------------------|--------------|----------|
| 13   | ขึ้นทะเบียนศูนย์บริการ | รอการตรวจสอบ | แก้ไข    |

รูปที่ 15 การแสดงสถานะ “รอการตรวจสอบ”

12. หากขึ้นสถานะ “ไม่ผ่านการตรวจสอบ” ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลเพื่อส่งใหม่อีกครั้ง โดยจะมีหมายเหตุ เพื่อบอกสาเหตุที่คำขอขึ้นทะเบียนนี้ไม่ผ่านเพราะอะไร

| รหัส | คำขอขึ้นทะเบียน        | สถานะ             | หมายเหตุ                |
|------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| 13   | ขึ้นทะเบียนศูนย์บริการ | ไม่ผ่านการตรวจสอบ | ส่งหน่วยงานคิด<br>แก้ไข |

รูปที่ 16 การแสดงสถานะ “ไม่ผ่านการตรวจสอบ”

13. หาก สสจ. อนุมัติ ระบบจะแสดงสถานะ “ผ่านการตรวจสอบจาก สสจ.” จากนั้นจะต้องรอให้ทาง สลบ.สธ. เป็นผู้ตรวจสอบครั้งสุดท้าย

| รหัส | คำขอขึ้นทะเบียน        | สถานะ                  | หมายเหตุ |
|------|------------------------|------------------------|----------|
| 13   | ขึ้นทะเบียนศูนย์บริการ | ผ่านการตรวจสอบจาก สสจ. |          |

รูปที่ 17 การแสดงสถานะ “ผ่านการตรวจสอบจาก สสจ.”

14. หาก สลบ.สธ. อนุมัติ ระบบจะแสดง “เสนอราชกิจจา” เพื่อรอให้มีการประกาศผลราชกิจฯ ถึงจะสามารถ ออกใบรับรองต่อไปได้

| รหัส | คำขอขึ้นทะเบียน        | สถานะ        | หมายเหตุ |
|------|------------------------|--------------|----------|
| 13   | ขึ้นทะเบียนศูนย์บริการ | เสนอราชกิจจา |          |

รูปที่ 18 การแสดงสถานะ “เสนอราชกิจจา”

15. เมื่อระบบสถานะแสดง “ผ่านการตรวจสอบ” สามารถเข้าไปยังเมนู “ใบรับรอง” แล้วคลิกที่ปุ่ม “ออกใบรับรอง” เพื่อแสดงผลใบรับรองดังรูปถัดไป

| รหัส | คำขอขึ้นทะเบียน        | สถานะ          | หมายเหตุ    |
|------|------------------------|----------------|-------------|
| 13   | ขึ้นทะเบียนศูนย์บริการ | ผ่านการตรวจสอบ | ออกใบรับรอง |

รูปที่ 19 การออกใบรับรอง



ใบทะเบียนศูนย์คัดกรอง

ทะเบียนเลขที่ .....9.....

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

.....โรงพยาบาลบางกรวย.....

ได้ขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์คัดกรองตามประมวลกฎหมายเสพติด  
และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดสถานที่ที่เป็นศูนย์คัดกรอง

เมื่อวันที่ ..... 18 มีนาคม 2566 .....

ที่ตั้งศูนย์คัดกรอง

เลขที่ 888 หมู่ที่ 88 ตรอก/ซอย ..... 888 ถนน ..... 8888  
ตำบล/แขวง ..... บางกรวย อำเภอ/เขต ..... บางกรวย จังหวัด ..... นนทบุรี

ออกให้ ณ วันที่ ..... 16 เดือน ..... มีนาคม ..... พ.ศ. .... 2566 .....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการ  
คณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด  
กระทรวงสาธารณสุข

รูปที่ 20 ใบทะเบียน