๖๐

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๔๔๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง สำรวจข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๔๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ และจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ แจ้งโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศ (SIS) ว่ามีข้อมูลนักเรียนในโรงเรียนซ้ำซ้อนกับข้อมูลของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระบบสารสนเทศ (CCIS) หากตรวจพบว่ามีข้อมูลซ้ำซ้อนกัน ให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๒ แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการกรอกข้อมูลนักเรียนและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามฐานข้อมูลในระบบ รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและค่าครุภัณฑ์การศึกษาลงในระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องร่วมกับสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา หากถูกต้องขอให้แปลงฐานข้อมูลนักเรียนเป็นไฟล์เอ็กเซล โดยบันทึกและยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจความต้องการอาคารเรียนและครุภัณฑ์การศึกษา ให้สั่งพิมพ์แบบรายงาน เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล และจัดส่งแบบรายงานดังกล่าวให้ส่วน/สำนัก/กองการศึกษาต่อไป

๑.๓ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนให้กดยืนยันความถูกต้อง แล้วสั่งพิมพ์รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลงนามรับรองข้อมูล ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษา ในระบบโรงเรียน แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา โดยส่งผ่านจังหวัดเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

/๒. ให้องค์กร...

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการกรอกข้อมูลเด็กนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในระบบสารสนเทศตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน หากมีโรงเรียนสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้กรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาโดยเฉพาะเงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งแบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน/ค่าครุภัณฑ์การศึกษา ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิญญ์ สิทธิเชนทร์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕, ๐-๗๕๓๔-๓๓๑๒ ต่อ ๒๐
โทรสาร ต่อ ๒๕

3

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 2328
วันที่ 20 เม.ย 60
เวลา.....น.

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 010472
วันที่ 19 เม.ย. 2560 เวลา.....น

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๔๕๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 5107
วันที่ 19 เม.ย. 2560
เวลา 16.00 น.

๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การสำรวจข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบตรวจสอบการกรอกข้อมูลแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบตรวจสอบการกรอกข้อมูลแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๗. แบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๘. แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๙. แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. คู่มือการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา และจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม), อาหารกลางวันและเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามฐานข้อมูล จึงเห็นควรแจ้งให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

/๑. แจ้งองค์กร ...

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังนี้

๑.๑ แจ้งโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ว่ามีข้อมูลของเด็กนักเรียนในโรงเรียนซ้ำซ้อนกับข้อมูลของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center Information System : CCIS) หากตรวจพบว่ามีข้อมูลซ้ำซ้อนกัน ให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๒ แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการกรอกข้อมูลนักเรียนและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ โดยขอให้กรอกรายละเอียดในแต่ละฐานข้อมูล รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของฐานข้อมูลร่วมกับสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา หากถูกต้องครบถ้วนแล้ว ขอให้แปลงฐานข้อมูลในฐานข้อมูลนักเรียนเป็นไฟล์เอ็กเซล โดยบันทึกและยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจความต้องการอาคารเรียนและครุภัณฑ์การศึกษา ให้สั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล และจัดส่งแบบรายงานดังกล่าวให้ส่วน/สำนัก/กองการศึกษา ต่อไป

๑.๓ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนและข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้กดยืนยันความถูกต้อง แล้วสั่งพิมพ์รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลงนามรับรองข้อมูล ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา โดยขอให้ส่งผ่านจังหวัดเท่านั้น เพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการกรอกข้อมูลเด็กนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของโรงเรียนสังกัดอื่นในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ แล้วให้บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวในระบบ และยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน ภายหลังการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ หากมีโรงเรียนสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

๓. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้กรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๔. ให้จังหวัดติดตามและตรวจสอบการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียน การบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัด ให้ครบถ้วนเพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณต่อไป โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป

/๕. ตรวจสอบ ...

๕. ตรวจสอบแบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูลครบถ้วนแล้วหรือไม่ และกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบรายงานผ่านจังหวัดเท่านั้น เพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๖. ตรวจสอบแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูลครบถ้วนหรือไม่ และกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบสำรวจผ่านจังหวัดเท่านั้น เพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๗. ตรวจสอบการขอสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด ในช่องรายการตามแบบตรวจสอบการขอสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมทั้งให้ท้องถิ่นจังหวัดลงนามรับรองความถูกต้อง

๘. ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงาน ตามข้อ ๕ – ๗ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนา ชีนะโกวิท)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๕
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘

รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมของ (อบจ./เทศบาล/อบต.) .....

(อบจ./เทศบาล/อบต.) .....

ยืนยันข้อมูล ณ วันที่ .....

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน รวม	ยืนยันข้อมูล ณ วันที่

.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

.....

(.....)

ผู้บริหาร อปท.

จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ในระบบโรงเรียน จำแนกตามระดับชั้น ชั้นปี และเพศ

(ชื่อโรงเรียน) .....

ยืนยันข้อมูล ณ วันที่ .....

ระดับชั้น	ชั้นปี	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล	อ.1			
	อ.2			
	อ.3			
ประถมศึกษา	ป.1			
	ป.2			
	ป.3			
	ป.4			
	ป.5			
	ป.6			
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

.....

(.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

แบบข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัด ..... ชื่อโรงเรียน .....

อาคารเรียนอนุบาล(แบบแปลน มาตรฐาน สพฐ.อนุบาล 8 ขนาด 22 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ความก้าวหน้าประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (แบบแปลน มาตรฐาน สพฐ.3/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ความก้าวหน้าประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารเรียน 4 ชั้น 12 ห้องเรียน(แบบแปลน มาตรฐาน สพฐ.4/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ความก้าวหน้าประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารอเนกประสงค์(แบบแปลน มาตรฐาน สพฐ.ทั่วไป ขนาด 20 x 45

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ความก้าวหน้าประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารส้วม(แบบแปลน มาตรฐาน สพฐ.ส.10 ขนาด 4.5 x 7 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ความก้าวหน้าประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน

[ ] ไม่ต้องการ ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเป็นจำนวน 0.00 บาท

รายละเอียดในการซ่อมแซม -

แบบข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัด ..... ชื่อโรงเรียน .....

ครุภัณฑ์ห้อง ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[X] มีครุภัณฑ์ จำนวน 35 ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[X] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน 35 ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง 1 ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง ปฏิบัติการทางภาษา ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง วิทยาศาสตร์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง โสตทัศนูปกรณ์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง เคมี ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง ฟิสิกส์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ห้องวิทยาข้อมูลเพิ่มของโรงเรียน

เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ

[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม

[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์

จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด

จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง

การต่างประกอบการขอรับการอุดหนุน

การกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
(School Information System : SIS)
****

ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) เพื่อจัดเก็บข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน เพื่อจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับการบริการสาธารณะด้านการศึกษา ตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม), อาหารกลางวันและเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลในโปรแกรมข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบ Username และ Password โดยจะจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๑. ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ

๑.๑ เข้าจากเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ในส่วนเมนู **ระบบสารสนเทศ** ไปที่ **ระบบการศึกษาท้องถิ่น**

๑.๒ เข้าเว็บไซต์โดยตรงทาง http://sis.dla.go.th/index.jsp

๑.๓ ให้ใช้บราวเซอร์ Internet Explorer เท่านั้น

๒. การใช้ Username และ Password ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๒.๑ Username ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้สำหรับการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น เช่น สพฐ. กศน. ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบประมาณ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน

๒.๒ Username ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ในการยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ Username ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ในการกรอกข้อมูลนักเรียนและข้อมูลตามฐานข้อมูล

๓. การกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑.๑ ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนในปีการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนสังกัดอื่นๆ โดยมีข้อมูลที่ต้องสำรวจดังนี้

(๑) ข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ

(๒) ข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) พระราชดำริ

(๓) ข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.เดิม)

(๔) ข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานรับเลี้ยงเด็กในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

(๕) ข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษาเดิม)

๓.๑.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นแล้ว จะต้องยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ไปที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก **จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา**

(๒) ที่เมนู **สังกัดหน่วยงาน** ให้เลือกสังกัดหน่วยงาน เช่น สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ โดยไม่ต้องเลือกโรงเรียน แล้วให้กด "ตกลง"

(๓) ที่หน้าแบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียน จะปรากฏชื่อจังหวัด อำเภอ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อโรงเรียน จำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงประถมศึกษา สถานะ และวันที่บันทึกข้อมูล ให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียน หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ให้กดที่ปุ่ม "**ยืนยันข้อมูล**"

๓.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามการกรอกข้อมูลของโรงเรียนในสังกัดตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ ได้แก่

(๑) ฐานข้อมูลด้านบุคลากร
(๒) ฐานข้อมูลด้านนักเรียน
(๓) ฐานข้อมูลด้านการเงิน
(๔) ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์
(๕) ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ
(๖) ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน
(๗) ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่
(๘) ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน
(๙) แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๑๐) แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ เมื่อโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกรอกข้อมูลนักเรียนและข้อมูลตามฐานข้อมูลตามข้อ ๓.๒.๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะต้องยืนยันข้อมูล โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ไปที่เมนู รายงาน เลือก ข้อมูลนักเรียน

(๒) ไปที่ เมนู **จำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน จำแนกตาม ระดับชั้น ชั้นปี และเพศ**

(๓) ที่หน้า **จำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน จำแนกตาม ระดับชั้น ชั้นปี และเพศ** จะปรากฏชื่อโรงเรียน ระดับชั้น ชั้นปี จำนวน แยกชาย/หญิง ให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียน หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ให้กดยืนยันข้อมูล

(๔) สั่งพิมพ์รายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษา เพื่อให้ **ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา** ลงนามรับรองข้อมูล

๔.๒ ให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะต้องยืนยันข้อมูลในแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ ด้วย ทั้งนี้ จะมีความประสงค์จะขอสนับสนุนหรือไม่ขอสนับสนุนก็ตาม พร้อมทั้งสั่งพิมพ์แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ เพื่อให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลงนามรับรองข้อมูล

๔.๓ ให้โรงเรียนส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษา ที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว และแบบสำรวจการสนับสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว ส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ดำเนินการต่อไป

๕. การยืนยันข้อมูลภาพรวมจำนวนนักเรียนแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา

๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องตรวจสอบการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของโรงเรียนในสังกัดว่าได้มีการยืนยันแล้วหรือไม่ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ไปที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา

(๒) ที่เมนู สังกัดหน่วยงาน ให้เลือก สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) โดยไม่ต้องเลือกโรงเรียน แล้วให้กดตกลง

(๓) ที่หน้าแบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียน จะปรากฏชื่อจังหวัด อำเภอ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อโรงเรียน จำนวนนักเรียนในโรงเรียน สถานะการยืนยันข้อมูล วันที่ยืนยันข้อมูล ของข้อมูลนักเรียน แบบสำรวจอาคารและแบบสำรวจครุภัณฑ์

(๔) หากยังไม่มีการยืนยันหรือยังยืนยันไม่ครบถ้วน ปุ่มให้ยืนยันข้อมูลจะยังไม่ปรากฏ รวมถึงกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดหลายโรงเรียน หากยังไม่มีการยืนยันครบถ้วนทุกรายการหรือทุกโรงเรียนด้วย ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการยืนยันให้ครบถ้วนทุกรายการและทุกโรงเรียนด้วย

๕.๒ เมื่อโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจอาคารและครุภัณฑ์ การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องยืนยันภาพรวมของจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของโรงเรียนในสังกัด โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ไปที่เมนู รายงานภาพรวม เลือกข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ที่หน้ารายงานจะปรากฏรายชื่อโรงเรียน สถานะการยืนยันข้อมูล วันที่ยืนยันข้อมูล ของข้อมูลนักเรียน แบบสำรวจอาคาร และแบบสำรวจครุภัณฑ์ เมื่อเห็นว่าครบถ้วนแล้ว ให้กดยืนยันข้อมูล

(๓) สั่งพิมพ์รายงาน รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวม เพื่อให้ ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ลงนามรับรองข้อมูล

๖. การรายงานข้อมูลภาพรวมจำนวนนักเรียนแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องรายงานข้อมูลภาพรวมจำนวนนักเรียนแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการส่งเอกสารให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๖.๑ แบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ได้ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๖.๒ รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๖.๓ แบบสำรวจการสนับสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน และแบบสำรวจการสนับสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๗. บทบาทของจังหวัดในการตรวจสอบการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๗.๑ จังหวัดจะต้องดำเนินการตรวจสอบการยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนและการกรอกแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและรายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : sis) โดยใช้ Username และ Password ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๗.๒ การตรวจสอบการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด

(๑) ไปที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ตาราง ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะปรากฏจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจำนวนโรงเรียน ตามสังกัด ที่ยืนยันแล้ว และยังไม่ยืนยัน

(๓) หากต้องการทราบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันแล้ว ให้คลิกที่ตัวเลขในตาราง หรือหากต้องการดูจำนวนทั้งหมด ให้คลิกที่ตัวเลขในช่องรวม

๗.๓ การตรวจสอบการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น

(๑) ไปที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการจัดการศึกษา

(๒) ที่เมนู สังกัดหน่วยงาน สามารถเลือก สังกัดหรือไม่เลือกสังกัดก็ได้ โดยไม่ต้องเลือกโรงเรียน แล้วให้กด "ตกลง"

(๓) ที่ตารางจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา จะปรากฏ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนโรงเรียน จำนวนนักเรียนในโรงเรียน สถานะการยืนยันข้อมูลหรือการบันทึกข้อมูล

(๔) หากต้องการทราบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนในแต่ละสังกัดที่ยืนยันหรือบันทึกข้อมูลแล้ว ให้คลิกที่ตัวเลขในตาราง หรือหากต้องการดูจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดของแต่ละสังกัด ให้คลิกที่รวมทั้งสิ้นจะปรากฏรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายชื่อโรงเรียนตามสังกัดที่เลือก

๗.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ยืนยันข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษา ให้จังหวัดสั่งพิมพ์แบบรายงานจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก **ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

(๒) ตาราง **ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จะปรากฏจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจำนวนโรงเรียน ตามสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยืนยันแล้ว แล้วสั่งพิมพ์รายงาน

(๓) ที่เมนู รายงานภาพรวม เลือก **จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการจัดการศึกษา**

(๔) ที่เมนู **สังกัดหน่วยงาน** ไม่ต้องเลือก **สังกัด** และไม่ต้องเลือกโรงเรียน แล้วให้กดตกลง

(๕) จะปรากฏตารางจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา จะปรากฏ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนโรงเรียน จำนวนนักเรียนในโรงเรียน สถานการณ์ยืนยันข้อมูลหรือการบันทึกข้อมูล จึงสั่งพิมพ์รายงาน

๗.๕ ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด และแบบรายงานที่จะต้องจัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยแยกเป็น

(๑) แบบรายงานที่ต้องพิมพ์จากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่

- แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา
- แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบประมาณให้

(๒) แบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดจัดส่งให้ ได้แก่

๑ - แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนามรับรองข้อมูลแล้ว)

๒ - แบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ลงนามรับรองแล้ว)

๓ - แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงนามรับรองข้อมูล)

๔ - แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงนามรับรองข้อมูล)

****