

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๕๐



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๐

มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแบบแสดงผลงาน | |
| ๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือกครู ดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแบบแสดงผลงาน | |
| ๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกศึกษานิเทศก์ ดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแบบแสดงผลงาน | |
| ๔. หลักเกณฑ์การคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | |
| ๕. แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าได้ร่วมกับเทศบาลนครสกลนคร จังหวัดสกลนคร กำหนดจัดการแข่งขันทักษะวิชาการและงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดขอบเขตการจัดกิจกรรมภายในงานให้มีพิธีมอบโล่พร้อมเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่มีผลงานด้านการศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

เพื่อให้การจัดการแข่งขันทักษะวิชาการและงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมืออำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการตามแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน
- ๑.๒ ครู ดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน
- ๑.๓ รางวัลศึกษานิเทศก์ ดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน
- ๑.๔ รางวัลครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน

/๒. ให้องค์กร...

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามจำนวนที่กำหนด โดยส่งแบบแสดงผลงานพร้อมผลงานประกอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ ดีเด่น ที่ได้รับการคัดเลือก ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบที่กำหนดเป็นรูปเล่ม จำนวน ๘ เล่ม และเป็นไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ duean4722@gmail.com ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (หากไม่ส่งภายในกำหนดเวลาจักถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก)

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น โดยจัดส่งแบบประเมินครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบที่กำหนดพร้อมผลงานประกอบไปยังอำเภอในพื้นที่ ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔. ให้อำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสม และคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น อำเภอละ ๑ คน แล้วจัดส่งแบบประเมินการคัดเลือกประเมินครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ได้รับการคัดเลือกฯ ตามแบบที่กำหนดพร้อมผลงานประกอบ จำนวน ๘ เล่ม ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (หากไม่ส่งภายในกำหนดเวลาจักถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก)

๕. สำหรับผู้ที่ได้รับคัดเลือก ตาม ข้อ ๒ และข้อ ๔ ให้เข้าร่วมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยแต่งกายชุดกากีคอพับแขนยาว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทยา เขียวรอด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑,๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวจิรพร เสนแก้ว โทร.๐๘ ๖๒๙๒ ๔๗๒๒

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๒. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณของวิชาชีพ และไม่มีกรณีอยู่ในระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ถูกดำเนินการทางวินัย หรือเป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย แม้จะได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินแล้ว
๓. ไม่เคยกระทำความเสื่อมเสียใด ๆ อันเป็นการบกพร่องในศีลธรรมอันดี

วิธีการคัดเลือก

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน พร้อมผลงานตามแบบที่กำหนด จัดส่งให้จังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด
๒. ให้จังหวัดคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จำนวนจังหวัดละ ๑ คน และแจ้งรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัด ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นหนังสือพร้อมแบบสรุปผลการคัดเลือก ภายในระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดโดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และจัดส่งผลงานตามแบบที่กำหนดรูปเล่มเป็นไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dla0816.3@gmail.com

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) พิจารณาจากหัวข้อต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ประวัติของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑. ประวัติของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๑๐๐ คะแนน) โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้
 - ๒.๑ ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป (๑๐ คะแนน) พิจารณาในด้าน แบ่งเป็น
 - ๑) จรรยาบรรณและคุณธรรม
 - ๒) อุปนิสัย
 - ๓) ความเสียสละ
 - ๔) บุคลิกภาพ
 - ๕) มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว
 - ๖) ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์
 - ๒.๒ ด้านคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง (๘๐ คะแนน)

พิจารณาว่าในการบริหารสถานศึกษาสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้หลักการบริหารงานเป็นอย่างไร โดยพิจารณาผลการบริหารงาน ๔ ด้าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑) การบริหารงานวิชาการ | (๒๐ คะแนน) |
| ๒) การบริหารงานงบประมาณ | (๒๐ คะแนน) |
| ๓) การบริหารงานบุคคล | (๒๐ คะแนน) |
| ๔) การบริหารงานบริหารทั่วไป | (๒๐ คะแนน) |

๑. การบริหารงานวิชาการ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๑.๑ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- ๑.๒ การวางแผนงานด้านวิชาการ
- ๑.๓ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- ๑.๔ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ๑.๕ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ๑.๖ การวัด ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- ๑.๗ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- ๑.๘ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- ๑.๙ การนิเทศการศึกษา
- ๑.๑๐ การแนะแนว
- ๑.๑๑ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ๑.๑๒ การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- ๑.๑๓ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- ๑.๑๔ การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ องค์กร หน่วยงาน

สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

- ๑.๑๕ การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- ๑.๑๖ การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- ๑.๑๗ การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๑.๑๘ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. การบริหารงานงบประมาณ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๒.๑ การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ
- ๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
- ๒.๓ การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ๒.๔ การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ๒.๕ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ๒.๖ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- ๒.๗ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
- ๒.๘ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ๒.๙ การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- ๒.๑๐ การบริหารงานจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๒.๑๑ การวางแผนพัสดุ
- ๒.๑๒ การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง
- ๒.๑๓ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
- ๒.๑๔ การจัดหาพัสดุ
- ๒.๑๕ การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
- ๒.๑๖ การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

ที่ใช้งบประมาณ

- ๒.๑๗ การเบิกเงินจากคลัง
- ๒.๑๘ การรับ การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
- ๒.๑๙ การนำเงินส่งคลัง
- ๒.๒๐ การจัดทำบัญชีการเงิน
- ๒.๒๑ การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- ๒.๒๒ การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน
- ๒.๒๓ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. การบริหารงานบุคคล (๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๓.๑ การวางแผนอัตรากำลัง
- ๓.๒ การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๓ การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
- ๓.๔ การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๓.๖ การลาทุกประเภท
- ๓.๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๓.๘ การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ๓.๙ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๓.๑๐ การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ๓.๑๑ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- ๓.๑๒ การออกจากราชการ
- ๓.๑๓ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- ๓.๑๔ การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ๓.๑๕ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๑๖ การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๓.๑๗ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๓.๑๘ การส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๑๙ การริเริ่มส่งเสริมและขอรับใบอนุญาต
- ๓.๒๐ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๒๑ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตาม

กฎหมายว่าด้วยการนั้น

๔. การบริหารงานบริหารทั่วไป (๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๔.๑ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๔.๒ การประสานงานและการพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ๔.๓ การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- ๔.๔ งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- ๔.๕ การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๔.๖ การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๔.๗ งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

/๔.๘ การดำเนินงาน ...

- ๔.๘ การดำเนินงานธุรการ
- ๔.๙ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- ๔.๑๐ การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- ๔.๑๑ การรับนักเรียน
- ๔.๑๒ การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งยุบรวม หรือเลิกสถานศึกษา
- ๔.๑๓ การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
- ๔.๑๔ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๔.๑๕ การทัศนศึกษา
- ๔.๑๖ งานกิจการนักเรียน
- ๔.๑๗ การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- ๔.๑๘ การส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- ๔.๑๙ งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒๐ การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- ๔.๒๑ การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- ๔.๒๒ แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน
- ๔.๒๓ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๕.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา เช่น โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่น หรือได้รับรางวัลพระราชทาน
- ๕.๒ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๕.๓ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (ONET) ของโรงเรียนย้อนหลัง ๓ ปี

***พร้อมแนบรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (ONET) ซึ่งเป็นค่าสถิติสำหรับโรงเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกระดับที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอน

***ในกรณีที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอนไม่ถึงขั้นที่ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (ONET) ให้ใช้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนย้อนหลัง ๓ ปี แทนได้

.....

แบบแสดงผลงานผู้อำนวยการสถานศึกษา ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อ - สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ชั้นเงินเดือน.....
โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....
จังหวัด.....โทร.....มือถือ.....โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งปัจจุบันตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
---------	---------	------

๖.๑		
๖.๒		
๖.๓		
๖.๔		
๖.๕		

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ)

๗.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....

๗.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....

๗.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
------	------------	---------------------

๘.๑		
๘.๒		
๘.๓		
๘.๔		
๘.๕		

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๑ ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว (๑๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑. จรรยาบรรณและคุณธรรม ๒. อุปนิสัย ๓. ความเสียสละ ๔. บุคลิกภาพ ๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว ๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์		

๒.๒ ด้านคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ในด้านการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานบริหารทั่วไป หรือโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

ด้านคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง (๘๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑) การบริหารงานวิชาการ ๒) การบริหารงานงบประมาณ ๓) การบริหารงานบุคคล ๔) การบริหารงานบริหารทั่วไป		

๓. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัล)

ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ (๑๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๓.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา เช่น โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่น หรือได้รับรางวัลพระราชทาน ฯลฯ</p> <p>๓.๒ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน</p> <p>๓.๓ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ของโรงเรียนย้อนหลัง ๓ ปี *** พร้อมแนบรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ซึ่งเป็นค่าสถิติสำหรับโรงเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกระดับที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอน</p> <p>***ในกรณีที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอนไม่ถึง ชั้นที่ทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ให้ใช้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนย้อนหลัง ๓ ปี แทนได้</p>		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....
.....
.....
- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต./นายกเมืองพัทยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ** ๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้
- บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
 - แนบบรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ซึ่งเป็นค่าสถิติสำหรับโรงเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และทุกระดับที่โรงเรียนจัดการเรียนการสอน หรือผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนย้อนหลัง ๓ ปี
๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด
๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด (-)

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกครู ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

.....

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑. เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. เป็นข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนและปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสถานศึกษา ยกเว้นสถานศึกษาที่เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (นับจากวันบรรจุแต่งตั้งเป็นต้นมาจนถึงวันที่ครบกำหนดการส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
๓. ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานการสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดอยู่ปัจจุบันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๔. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๕. ผู้ที่เคยได้รับรางวัลครูดีเด่นสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาแล้ว และประสงค์จะเสนอผลงานเข้าคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครู ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น พร้อมผลงานตามแบบที่กำหนด จัดส่งให้จังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด
๒. ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ตามจำนวนในบัญชีรายละเอียดจำนวนครูดีเด่นฯ แนบท้าย โดยให้พิจารณาคัดเลือกครูดีเด่นจากแบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น (ย้อนหลัง ๓ ปี) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ซึ่งแบบแสดงผลงานจะบรรยายคุณลักษณะของครูปฏิบัติงานดีเด่นตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๕๐๐ คะแนน)

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก	๓๐ คะแนน
ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป	๑๐๐ คะแนน
ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน	๓๒๐ คะแนน
ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ	๕๐ คะแนน
ตอนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา	

๓. ให้แจ้งรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัด ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหนังสือ พร้อมแบบสรุปผลการคัดเลือก ภายในระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดโดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และจัดส่งผลงานตามแบบที่กำหนดรูปเล่มเป็นไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dla0816.3@gmail.com

เกณฑ์การให้คะแนน

ตอนที่ ๑ (๓๐ คะแนน)

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ข้อละ ๒ คะแนน

- ได้ ๑ รางวัล ได้ ๖ คะแนน
- ได้ ๒ รางวัล ได้ ๘ คะแนน
- ได้ ๓ รางวัล ขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๘ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๙ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ได้ ๒ ชั้น ๒ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๕ คะแนน
- ได้ ๒ ชั้น ๑ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๔ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๓ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน

ข้อ ๑๐ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ปริญญาเอก ได้ ๕ คะแนน
- ปริญญาโท ได้ ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ ๓ คะแนน (จบ ป.ตรี เรียนต่ออีก ๑ ปี)
- ปริญญาตรี ได้ ๒ คะแนน ด้านการศึกษา
- ต่ำกว่าปริญญาตรี ได้ ๑ คะแนน

ตอนที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)

ข้อ ๒.๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๒.๒ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๒.๓ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๕ คะแนน

ข้อ ๒.๔ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานและมีคำรับรองของผู้บังคับบัญชาและตัวแทนชุมชนข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๒.๕ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๑ ได้ ๑๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๒ ได้ ๕ คะแนน

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๕ คะแนน

ตอนที่ ๓ (๓๒๐ คะแนน)

ข้อ ๓.๑ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๓.๒ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๑ ได้ ๓๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๒ ได้ ๑๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๓ ได้ ๒๐ คะแนน

ข้อ ๓.๓ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๓.๔ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๓.๕ คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน

ข้อ ๓.๕.๑ เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-NET ย้อนหลัง ๓ ปี และมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน หรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๓ ปีต่อเนื่อง ได้คะแนน ๕๐ คะแนน

- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน หรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๒ ปี ได้คะแนน ๓๐ คะแนน

- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนสูง หรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน กว่าปีที่ผ่านมา ๑ ปี ได้คะแนน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๓.๕.๒ - ผลงานของผู้เรียนในระดับประเทศ ๒ รางวัลขึ้นไป ได้คะแนน ๓๐ คะแนน

- ผลงานของผู้เรียนในระดับประเทศ ๒ รางวัล ได้คะแนน ๑๕ คะแนน

ข้อ ๓.๖ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ๕๐ คะแนน

ตอนที่ ๔ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| - คุณลักษณะครบ ๕ ด้านขึ้นไป | ได้ ๕๐ คะแนน |
| - คุณลักษณะครบ ๔ ด้านขึ้นไป | ได้ ๔๐ คะแนน |
| - คุณลักษณะครบ ๓ ด้านขึ้นไป | ได้ ๓๐ คะแนน |
| - คุณลักษณะครบ ๒ ด้านขึ้นไป | ได้ ๒๐ คะแนน |

แบบแสดงผลงานของข้าราชการ/พนักงานครู ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รูปถ่าย ๒ “
ชุดราชการ
หน้าตรงไม่
สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก (๓๐ คะแนน)

๑. ชื่อ - สกุล.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....
จังหวัด.....โทร.....โทรสาร.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....สถานภาพ.....
๕. บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่จนถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน.....วัน

๖. รางวัลดีเด่นที่เคยได้รับ (๑๐ คะแนน)

๑. ชื่อรางวัลจากหน่วยงานปี พ.ศ.
๒. ชื่อรางวัลจากหน่วยงานปี พ.ศ.
๓. ชื่อรางวัลจากหน่วยงานปี พ.ศ.

๗. ประวัติการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือโอนย้าย

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สถานที่
๗.๑	บรรจุแต่งตั้ง	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๒	ครู คศ. ๑	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๓	ครู คศ. ๒	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๔	โอนย้าย.....	อบจ./เทศบาล/อบต./อื่น ๆ
๗.๕		 จนถึงปัจจุบัน

๘. ประวัติการทำงานในหน้าที่และหน้าที่พิเศษ (เฉพาะที่สำคัญ) (๑๐ คะแนน)

หน้าที่	สถานที่	พ.ศ.
๘.๑		
๘.๒		
๘.๓		
๘.๔		
๘.๕		

๙. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ) (๕ คะแนน)

- ๙.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....
- ๙.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....
- ๙.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....

๑๐. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ) (๕ คะแนน)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
๑๐.๑		
๑๐.๒		
๑๐.๓		

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

(โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)

๒.๑ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (๒๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ ความประหยัด
- ๒.๑.๒ ความยุติธรรม
- ๒.๑.๓. ความเมตตากรุณา
- ๒.๑.๔ ความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๒.๑.๕ ความรักและการเอาใจใส่ต่อศิษย์
- ๒.๑.๖ ความซื่อสัตย์สุจริต
- ๒.๑.๗ เจตคติต่อเพื่อนร่วมงานและสถานศึกษา
- ๒.๑.๘ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อศิษย์
- ๒.๑.๙ ความศรัทธาต่อวิชาชีพครู
- ๒.๑.๑๐ ความเสียสละและอุทิศเวลา

๒.๒ ด้านบุคลิกภาพ (๒๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๒.๑ การแต่งกายสะอาด
- ๒.๒.๒ ท่วงทีวาจา
- ๒.๒.๓ กิริยามารยาท
- ๒.๒.๔ ความประพฤติและการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๒.๕ มีความเชื่อมั่นในตนเอง

๒.๓ ด้านมนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว (๑๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๓.๑ มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๒.๓.๒ สัมพันธภาพในครอบครัว

๒.๔ ด้านความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน (๒๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๔.๑ การพัฒนาชุมชนและให้ความร่วมมือต่อชุมชน
- ๒.๔.๒ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นจัดขึ้น
- ๒.๔.๓ มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๒.๔.๔ ความศรัทธาและยอมรับนับถือของคนโดยทั่วไป
- ๒.๔.๕ ปฏิบัติงานประจำปีได้ผลดีเด่นเป็นพิเศษและทำประโยชน์ต่อส่วนรวมจนสมควรยกย่อง

เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น

๒.๕ ด้านความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี (๑๕ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๒.๕.๑ คุณลักษณะที่บ่งบอกถึงความเป็นผู้ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงาน
ทั้งหน่วยเหนือและหน่วยงานในระดับเดียวกัน

- ๒.๕.๒ การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

๒.๖ ด้านความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ (๑๕ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๖.๑ ผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ชัด อันแสดงให้เห็นถึงความเป็นคนทันสมัยต่อเหตุการณ์
- ๒.๖.๒ มีความคิดริเริ่มที่แปลกใหม่และใช้ปฏิบัติได้
- ๒.๖.๓ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน (๓๒๐ คะแนน)

(โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)

๓.๑ ด้านการสอน (๖๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๓.๑.๑ ความสามารถในการสอน

๓.๑.๒ การเตรียมการสอน

๓.๑.๓ ความตั้งใจและนำเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้

๓.๑.๔ การจัดทำสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์การสอน

๓.๑.๕ มีเทคนิควิธีการวัดผลที่ดีและใช้ผลนั้นปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน

๓.๑.๖ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเหมาะสมกับท้องถิ่น

๓.๒ ด้านความรู้และวิชาการ (๖๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๓.๒.๑ ผลงานด้านการวิจัย หรือแต่งตำราเพื่อเผยแพร่ความรู้หรือการวิจัยในชั้นเรียน

๓.๒.๒ ความสนใจในการเข้ารับฝึกอบรมศึกษาหาความรู้

๓.๒.๓ การค้นคว้า รวบรวมความรู้และจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการสอน

๓.๓ ด้านงานบริหาร (๔๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๓.๓.๑ ความสามารถในการบริหารและจัดห้องเรียน เพื่อสร้างบรรยากาศในห้องเรียน

๓.๓.๒ การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์การสอนให้เหมาะสมกับสถานที่

๓.๓.๓ การวางแผน การจัดโครงการทั้งระยะสั้นและระยะยาวให้สอดคล้องกับหลักสูตร

และให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่

๓.๓.๔ การจัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๓.๔ ด้านการปกครอง (๓๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๓.๔.๑ หลักในการปกครองแบบประชาธิปไตย

๓.๔.๒ ความเอาใจใส่ในการตักเตือนสั่งสอนศิษย์

๓.๔.๓ ความจริงใจและจริงจังต่อการแก้ไขความประพฤติของศิษย์

๓.๕ ด้านคุณภาพผู้เรียนดีเด่น (๘๐ คะแนน) ในหัวข้อต่อไปนี้

๓.๕.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนย้อนหลัง ๓ ปี หรือในกรณีที่ไม่ได้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้นที่สอบ O-NET ให้ใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน (๖๐ คะแนน)

๓.๕.๒ ผลงานของผู้เรียนในระดับประเทศ (๒๐ คะแนน)

๓.๖ ด้านผลงานหรือนวัตกรรมดีเด่นของครูผู้สอน (ย้อนหลัง ๓ ปี ในระดับที่ขอ) (๕๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ (๕๐ คะแนน) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (โปรดบรรยายรายละเอียดเป็นข้อ ๆ)

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน

(นาย/นาง/นางสาว.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ ๕ ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา (โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเห็นว่าบุคคลผู้นี้เหมาะสมที่จะเป็นครูดีเด่น)

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้

- บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
- สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด

๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด (-)

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
ศึกษานิเทศก์ ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณของวิชาชีพ และไม่มีกรณีอยู่ในระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ถูกดำเนินการทางวินัย หรือเป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย แม้จะได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินแล้ว
๓. ไม่เคยกระทำความเสื่อมเสียใด ๆ อันเป็นการบกพร่องในศีลธรรมอันดี

วิธีการคัดเลือก

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกศึกษานิเทศก์/ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน พร้อมผลงานตามแบบที่กำหนด จัดส่งให้จังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด
๒. ให้จังหวัดคัดเลือกศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จำนวนจังหวัดละ ๑ คน และแจ้งรายชื่อศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัด ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหนังสือพร้อมแบบสรุปผลการคัดเลือก ภายในระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดโดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และจัดส่งผลงานตามแบบที่กำหนดรูปเล่มเป็นไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dla0816.3@gmail.com

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) พิจารณาจากหัวข้อต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ประวัติของศึกษานิเทศก์

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๑๐๐ คะแนน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ ด้านคุณลักษณะเฉพาะตัว (๒๐ คะแนน) พิจารณาในด้าน

- จรรยามารยาทและคุณธรรม
- อุปนิสัย
- ความเสียสละ
- บุคลิกภาพ
- มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายในครอบครัว
- ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์

๒.๒ ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (๕๐ คะแนน)

- ๒.๒.๑ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครบ ๙ ข้อ อย่างเคร่งครัด
- ๒.๒.๒ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพเด่นชัดเป็นพิเศษ (๑ ใน ๙ ข้อ)
- ๒.๒.๓ ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ

โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

จรรยาบรรณต่อตนเอง

๑. มีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

- ศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- วางแผนพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด
- ค้นหาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิชาชีพและสามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดผลดีต่อผู้รับการนิเทศ
- ดำเนินการนิเทศด้วยกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอโดยยึดผู้รับการนิเทศเป็นสำคัญ
- มีผลงานที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ
- ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับสถานภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ผสมผสานนวัตกรรม เทคโนโลยีและแนวคิด เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์อันนำไปสู่การพัฒนา

ตนเองและวิชาชีพ

จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

๒. รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

- แสดงความชื่นชมและศรัทธาในคุณค่าของตนเองและวิชาชีพ
- ปกป้องชื่อเสียงและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ
- ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานในวิชาชีพให้สาธารณชนรับรู้และชื่นชมร่วมกัน
- เลือกใช้หลักวิชาที่มั่นใจว่าถูกต้อง ได้ผลดีแล้ว กับผู้รับการนิเทศ
- อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของผู้รับการนิเทศและความก้าวหน้าของวิชาชีพ
- สร้างสรรค์เทคนิควิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาวิชาชีพ
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสมาชิกในองค์กร หรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ใช้ศาสตร์องค์ความรู้

ในการปฏิบัติงาน

- ร่วมประชาสัมพันธ์งานของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์
- ส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

๓. ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่ โดยเสมอหน้า

๔. ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๕. ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ

๖. ต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ

๗. ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

- ติดตาม ช่วยเหลือผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล ให้ได้พบความสำเร็จตามความถนัดความสนใจ และศักยภาพของแต่ละคน

- มีข้อมูล แนวทางปฏิบัติหลากหลายให้ผู้รับการนิเทศใช้เป็นตัวอย่าง

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างมุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อให้ผู้รับบริการพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

- เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศได้ร่วมวางแผนการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับตนเอง

- เป็นกัลยาณมิตร ยกย่อง ชมเชย ให้ขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างความภาคภูมิใจในผู้รับการนิเทศ

- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศอย่างมีเหตุผล
- ยกย่องเชิดชูเกียรติและให้โอกาสแก่ผู้รับบริการที่มีผลงานดีเด่นได้เสนอต่อสาธารณชน
- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเพื่อปกป้องสิทธิเด็ก

จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

๘. พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์โดยยึดมั่นในระบอบคุณธรรม สร้างความสามัคคี

ในหมู่คณะ

- เสียสละ และเอื้ออาทร เมื่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพประสบอันตรายหรือเกิดความเดือดร้อน
- ยกย่องเชิดชูผู้ร่วมประกอบวิชาชีพที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ
- มีความรัก ความสามัคคี และร่วมใจกันผนึกกำลังในการพัฒนาการศึกษา
- เปิดใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ
- เป็นผู้นำในการพัฒนา

จรรยาบรรณต่อสังคม

๙. พึงประพฤติปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในทางวิชาการ หรือวิชาชีพแก่ชุมชน
- เป็นผู้นำในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ศาสนา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ

และสังคมส่วนรวม

- ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และดำเนินชีวิตตามหลัก

เศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ พิจารณาจาก (๓๐ คะแนน)

๒.๓.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะศึกษานิเทศก์ เช่น ได้รับรางวัลดีเด่นในระดับประเทศ

๒.๓.๒ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อ

การนิเทศ

.....

แบบแสดงผลงานของศึกษานิเทศก์ ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของศึกษานิเทศก์ที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อ - สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ชั้นเงินเดือน.....
สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....จังหวัด.....
โทร.....มือถือ.....โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งปัจจุบันตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
๖.๑		
๖.๒		
๖.๓		
๖.๔		
๖.๕		

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ)

- ๗.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....
- ๗.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....
- ๗.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ รอบที่ ๒.....

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
๘.๑		
๘.๒		
๘.๓		
๘.๔		
๘.๕		

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

() เคยถูกลงโทษทางวินัย () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๑๐๐ คะแนน)

๒.๑ ด้านคุณลักษณะเฉพาะตัว (๒๐ คะแนน) (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว (๒๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑. จรรยาบรรณและคุณธรรม ๒. อุปนิสัย ๓. ความเสียสละ ๔. บุคลิกภาพ ๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว ๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์		

๒.๒ ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (๕๐ คะแนน) (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลศึกษานิเทศก์ดีเด่น ด้านนโยบาย โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (๕๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
๑. ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครบ ๙ ข้อ อย่างเคร่งครัด ๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพเด่นชัดเป็นพิเศษ (๑ ใน ๙ ข้อ) ๓. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ จรรยาบรรณต่อตนเอง ๑. ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ - ศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ - วางแผนพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง - ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (๕๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - ค้นหาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิชาชีพ และสามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดผลดีต่อผู้รับการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศด้วยกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอโดยยึดผู้รับการนิเทศเป็นสำคัญ - มีผลงานที่แสดงถึงการพัฒนาด้านตนเองด้านวิชาชีพ - ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับสถานภาพ และเป็นแบบอย่างที่ดี - ผสมผสานนวัตกรรม เทคโนโลยีและแนวคิด เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์อันนำไปสู่การพัฒนาด้านตนเองและวิชาชีพ <p>จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ</p> <p>๒. รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงความชื่นชมและศรัทธาในคุณค่าของตนเองและวิชาชีพ - ปกป้องชื่อเสียงและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ - ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีผลงานในวิชาชีพให้สาธารณชนรับรู้และชื่นชมร่วมกัน - เลือกใช้หลักวิชาที่มั่นใจว่าถูกต้อง ได้ผลดีแล้วกับผู้รับการนิเทศ - อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของผู้รับการนิเทศและความก้าวหน้าของวิชาชีพ - สร้างสรรค์เทคนิควิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาวิชาชีพ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสมาชิกในองค์กร หรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ใช้ศาสตร์องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน - ร่วมประชาสัมพันธ์งานของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ - ส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ <p>จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ</p> <p>๓. ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า</p>		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (๕๐ คะแนน)	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๔. ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัย ที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ</p> <p>๕. ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ</p> <p>๖. ต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ</p> <p>๗. ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ช่วยเหลือผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล ให้ได้พบความสำเร็จตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของแต่ละคน - มีข้อมูล แนวทางปฏิบัติหลากหลายให้ผู้รับการนิเทศใช้เป็นตัวอย่าง - ปฏิบัติหน้าที่อย่างมุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อให้ผู้รับบริการพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ - เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศได้ร่วมวางแผนการเรียนรู้ การปฏิบัติงาน และเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับตนเอง - เป็น กลยาณมิตร ยกย่อง ชมเชย ให้ขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างความภาคภูมิใจในผู้รับการนิเทศ - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศอย่างมีเหตุผล - ยกย่องเชิดชูเกียรติและให้โอกาสแก่ผู้รับบริการที่มีผลงานดีเด่นได้เสนอต่อสาธารณชน - ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเพื่อปกป้องสิทธิเด็ก พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ <p>๘. โดยยึดมั่นในระบอบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสียสละ และเอื้ออาทร เมื่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพประสบอันตรายหรือเกิดความเดือดร้อน - ยกย่องเชิดชูผู้ร่วมประกอบวิชาชีพที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ 		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - มีความรัก ความสามัคคี และร่วมใจกันผนึกกำลังในการพัฒนาการศึกษา - เปิดใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ - เป็นผู้นำในการพัฒนา <p>๙. พึงประพฤติปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในทางวิชาการ หรือวิชาชีพแก่ชุมชน - เป็นผู้นำในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ศาสนา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคมส่วนรวม - ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง 		
<p>ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ (๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะศึกษานิเทศก์ เช่น ได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่นในระดับประเทศ รางวัลโรงเรียนพระราชทาน - ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม/โครงการที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการนิเทศ 		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....
.....
.....
.....
- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต./นายกเมืองพัทยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. เอกสารที่ต้องแนบในภาคผนวกและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า มิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ดังนี้

- บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
- สำเนา ก.พ.๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๒. สำเนาใบประกาศ/ประกาศเกียรติคุณ/เกียรติบัตรที่แสดงถึงการได้รับรางวัลให้ถ่ายสำเนาเท่าฉบับจริง ห้ามย่อขนาด

๓. จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ หากไม่มีให้ใช้เครื่องหมายขีด (-)

**หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. ผู้มีสิทธิสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ครบถ้วน ได้แก่

๑.๑ เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก หรือพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และ

๑.๓ ไม่มีประวัติถูกลงโทษทางวินัย จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. รางวัล

ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะได้รับรางวัล ประกอบด้วย โล่รางวัลและเกียรติบัตร จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๓ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๒๘ คน ดังนี้

๒.๑ ประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขนาดเล็ก (จำนวนเด็กไม่เกิน ๕๐ คน) จำนวน ๑ คน

๒.๒ ประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขนาดกลาง (จำนวนเด็กตั้งแต่ ๕๑ – ๘๐ คน) จำนวน ๑ คน

๒.๓ ประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขนาดใหญ่ (จำนวนเด็กตั้งแต่ ๘๑ คนขึ้นไป) จำนวน ๑ คน

๓. เกณฑ์การประเมิน

๓.๑ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ส่งครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก เข้ารับการคัดเลือกเป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์ประกอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒) ดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นตัวแทนระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน และจัดส่งรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้อำเภอเพื่อดำเนินการคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับอำเภอต่อไป

๓.๒ ระดับอำเภอ

๑) ให้อำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับอำเภอ โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสม

๒) ดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นตัวแทนระดับอำเภอ ประเภทละ ๑ คน และจัดส่งรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการคัดเลือกเป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ ระดับจังหวัด

๑) ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ตามองค์ประกอบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒) ให้คณะกรรมการทุกคนพิจารณาและให้คะแนนตามแบบประเมินการคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

/แล้วรวม ...

แล้วรวมคะแนนการประเมินของคณะกรรมการทุกคน โดยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กที่จะได้รับการคัดเลือก เป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่นจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนการประเมิน ทั้ง ๓ ด้าน และได้คะแนนรวมในแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้คะแนนประเมินสูงที่สุดลำดับแรก ให้ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประเภทละ ๑ คน รวมจังหวัดละ ๓ คน

๓) เมื่อคณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหนังสือภายในระยะเวลาที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และจัดส่งแบบสรุปผล การประเมินครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dla0816.4@gmail.com ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีความประสงค์ส่งรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ดูแลเด็กดีเด่น และขอให้ตรวจสอบค่านำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล ของครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ชื่ออำเภอ ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถูกต้องก่อนส่งแบบรายงานผลการคัดเลือกฯ หากจังหวัดส่งแบบรายงานผลการคัดเลือกฯ แล้ว ถือว่ารายชื่อดังกล่าวถูกต้องสำหรับกำหนดการและสถานที่ ในพิธีมอบรางวัลครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

แบบประเมินการคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น

๑. ชื่อ-สกุล อายุ.....ปี
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
ในสังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.
อำเภอ.....จังหวัด.....
๓. ตำแหน่ง.....
๔. วุฒิการศึกษาสาขาวิชา.....
๕. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามข้อ ๓ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่
เดือน.....พ.ศ.....เป็นเวลาปี.....เดือน
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ตอนที่ ๒ วิธีการประเมิน

ให้กรรมการกรอกคะแนนการประเมินระหว่าง ๑ - ๑๐ คะแนน ตามเกณฑ์การประเมินให้ครบทุกข้อ
(คะแนนเต็มรวม ๓๐๐ คะแนน)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนการประเมิน
๑. ด้านการปฏิบัติงาน	๑. มีความรู้ ความเข้าใจหลักการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	๑๐	
	๒. มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และดำเนินการตามแผนฯ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	๑๐	
	๓. มีความรู้ความเข้าใจจิตวิทยา และพัฒนาการเด็กปฐมวัยในแต่ละช่วงอายุ และนำมาใช้อย่างเหมาะสม	๑๐	
	๔. มีความสามารถสังเกตพฤติกรรมของเด็กและประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยทุกคนอย่างถูกต้อง และต่อเนื่องครบทั้ง ๔ ด้าน	๑๐	
	๕. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัยอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามวัย และมีความรู้ในเรื่องโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัยอย่างถูกต้อง	๑๐	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนการประเมิน
	๖. สามารถผลิต และใช้สื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กทุกด้านอย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ	๑๐	
	๗. มีการวิจัยในชั้นเรียน สามารถให้การช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหา และหรือส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญกรณีที่มีปัญหา	๑๐	
	๘. มีการจัดทำผลพัฒนาการเด็ก และข้อมูลสำหรับการส่งต่อเด็กให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	๑๐	
	๙. เคยได้รับรางวัลหรือมีเกียรติประวัติดีเด่นในการปฏิบัติงาน	๑๐	
	๑๐. มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐	
	รวมคะแนนด้านที่ ๑	๑๐๐	
๒. ด้านความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	๑. มีบุคลิกภาพดีและใช้วาจาเหมาะสม	๑๐	
	๒. มีความประพฤติดี และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ	๑๐	
	๓. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	๑๐	
	๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	๑๐	
	๕. มีวิสัยทัศน์ และภาวะความเป็นผู้นำ	๑๐	
	๖. มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก มีความรักเด็ก มีจิตใจมั่นคง ควบคุมอารมณ์ได้ และมีความมุ่งมั่นในการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย	๑๐	
	๗. มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับจากชุมชน สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยได้อย่างถูกต้อง	๑๐	
	๘. มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้ และเทคนิควิธีการสอนใหม่ ๆ	๑๐	
	๙. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ขยัน อดทน และมีความวิริยะอุตสาหะ	๑๐	
	๑๐. มีความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐	
	รวมคะแนนด้านที่ ๒	๑๐๐	
๓. ด้านการบูรณาการ	๑. มีการนำวัสดุ สิ่งของ หรือภูมิปัญญาภายในท้องถิ่น มาใช้เป็นการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนการประเมิน
	๒. มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และ AI เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๑๐	
	๓. ผ่านการอบรมด้านการดูแลเด็กปฐมวัยจากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนอย่างสม่ำเสมอ (ทุกปี)	๑๐	
	๔. มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ และชุมชน อย่างสม่ำเสมอ	๑๐	
	๕. สามารถถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เพื่อนร่วมงาน หรือบุคคลต่าง ๆ ได้	๑๐	
	๖. สามารถจัดมุมเรียนรู้ภายในชั้นเรียนได้อย่างหลากหลายเหมาะสมต่อพัฒนาการของเด็กในแต่ละช่วงอายุ	๑๐	
	๗. มีความสามารถในการดูแลตรวจสุขภาพ และสุขภาวะโภชนาการของเด็กปฐมวัยอย่างถูกต้อง และดำเนินการเป็นประจำต่อเนื่อง	๑๐	
	๘. มีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ และร่วมมือกับผู้ปกครองในการประเมินการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง	๑๐	
	๙. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เป็นผู้นำในการพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับท้องถิ่น/อำเภอ/จังหวัด และเคยได้รับรางวัลระดับอำเภอ/จังหวัด/ประเทศ	๑๐	
	๑๐. มีส่วนร่วมในการสร้างและส่งเสริมเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับอำเภอหรือจังหวัด	๑๐	
	รวมคะแนนด้านที่ ๓	๑๐๐	
คะแนนรวมทั้ง ๓ ด้าน		๓๐๐	

ลงชื่อ.....กรรมการผู้ประเมิน
(.....)
วันที่.....

แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา
ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเมืองพัทยา
หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/
รองนายกเทศมนตรี/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/
รองนายกเมืองพัทยา ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัด อบท./รองปลัด อบท. ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๔. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและเลขานุการ |
- กรรมการตาม ๖ และ ๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามความเหมาะสม

ให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
๒. คัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จัดส่งผลการคัดเลือกให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป
๓. คัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จัดส่งผลการคัดเลือกให้อำเภอ เพื่อดำเนินการคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับอำเภอ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

หมายเหตุ ห้ามมิให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งผู้ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการคัดเลือก

แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก
ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ระดับอำเภอ

๑) ให้อำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น
ระดับอำเภอ โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสม

๒) ดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นตัวแทนระดับอำเภอ
ประเภทละ ๑ คน และจัดส่งรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อดำเนินการคัดเลือกเป็นครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา
ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ระดับจังหวัด ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้แทน ปลัด อบจ./ปลัดเทศบาล/ปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจาก ก.จ.จ. /ก.ท.จ./ก.อบต. จังหวัด
(ประเภทละ ๑ คน) | กรรมการ |
| ๕. ผอ. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
(ตามที่จังหวัดเห็นสมควร) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
 ๒. คัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติหน้าที่ และมีผลงานดีเด่น ตามจำนวนที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
 ๓. แจ้งผลการคัดเลือกและจัดส่งผลงานตามแบบที่กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

(ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา
ที่ /

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์
และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับเทศบาลนครสกลนคร จังหวัดสกลนคร กำหนดจัดการแข่งขันทักษะวิชาการและงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดขอบเขตการจัดกิจกรรมภายในงานให้มีพิธีมอบโล่รางวัลพร้อมเกียรติบัตร ให้แก่ผู้ที่มีผลงานด้านการศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเมืองพัทยา
หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/
รองนายกเทศมนตรี/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/
รองนายกเมืองพัทยา ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัด อบท./รองปลัด อบท. ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๔. ผอ. สำนัก/ผอ. กอง อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ หรือผู้ ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และศึกษานิเทศก์ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดีเด่น ตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒. คัดเลือกผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จัดส่งผลการคัดเลือกให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป

๓. คัดเลือกครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จัดส่งผลการคัดเลือกให้อำเภอ เพื่อดำเนินการคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับอำเภอ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป

๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นาย/นาง/นางสาว.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../เทศบาล...../องค์การบริหารส่วนตำบล...../เมืองพัทยา

QR Code สิ่งที่มาด้วย
ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช
ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๔๑๔๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

