

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๕๕



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๖๓๔
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแห่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับการประสานจาก
กระทรวงมหาดไทยว่าสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ
คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และเจ้าภาพแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
มีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาภาคและบูรณาการแผนงานโครงการของส่วนราชการที่จะดำเนินการตาม
แผนพัฒนาภาค ให้มีความสอดคล้องกับศักยภาพและประเด็นปัญหาสำคัญในพื้นที่ และสามารถขับเคลื่อนการพัฒนา
ตามแผนพัฒนาภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม จึงให้ส่วนราชการจัดส่งร่าง
ข้อเสนอแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการภาคและแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์
จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลแผนงานโครงการที่ต้องการเสนอลงในแบบฟอร์มออนไลน์ตาม QR Code
และลิงค์ที่แนบมากับสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมกับจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ส่งให้กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ekk.dla@gmail.com ภายในวันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน
๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มออนไลน์ได้จนถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. จัดทำข้อมูลที่ได้บันทึกลงในแบบฟอร์มออนไลน์ ตามข้อ ๑ ลงในตาราง “แบบเสนอ
แผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค” พร้อมกับแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ในรูปแบบ
เอกสาร จัดส่งให้ให้อำเภอเพื่อรวบรวมส่งให้จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๓ ชุด

๓. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งเอกสารตามข้อ ๒ พร้อมกับแบบ
ขอรับการสนับสนุนโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย แบบแปลนโครงการ ภาพถ่ายสถานที่ สำเนาแผนพัฒนา
ท้องถิ่น หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำ
โครงการฯ ตามข้อ ๑ - ๓) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสำนักงบประมาณในโอกาสต่อไป

/๔. ให้อำเภอ...

๔. ให้อำเภอรอบรวมเอกสารตามข้อ (๒) และ (๓) ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๕. สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง หากมีความประสงค์ จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำโครงการฯ ตามข้อ ๑ - ๖ แล้วจัดส่งเอกสารให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในกำหนดเวลาข้างต้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพัฒน์ พัฒกุล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๙๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร.ต่อ ๒๕

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๖๓๕



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 25758
วันที่ 13 พ.ย. 2562 เวลา.....น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

13871
13 พ.ย. 2562

เวลา.....
E.....

เรื่อง การจัดทำแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านที่ระดับภาค

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดทำแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๓. กรอบเบื้องต้นของแผนงานภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบเสนอแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการประสานจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงาน
สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการนโยบาย
พัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และเจ้าภาพแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านที่ระดับภาค มีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาภาค
และบูรณาการแผนงานโครงการของส่วนราชการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาภาค ให้มีความสอดคล้อง
กับศักยภาพและประเด็นปัญหาสำคัญในพื้นที่ และสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาตามแผนพัฒนาภาคได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม จึงให้ส่วนราชการจัดส่งร่างข้อเสนอแผนงานโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในลักษณะห่วงโซ่คุณค่าตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงาน
สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมใช้เป็น
กรอบเบื้องต้นสำหรับพิจารณาการบูรณาการข้อเสนอโครงการกับแผนงานภายใต้แผนพัฒนาภาค ก่อนที่
ส่วนราชการจะจัดทำข้อมูลเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนา
ภาคพิจารณาถ้อยแถลงตามขั้นตอนต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการภาคและแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความ
ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลแผนงานโครงการที่ต้องการเสนอลงในแบบฟอร์มออนไลน์ตาม QR Code
และลิงค์ท้ายหนังสือฉบับนี้ พร้อมกับจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ส่งให้กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ekk.dla@gmail.com ภายในวันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตามกำหนด โดยองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มออนไลน์ได้จนถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. จัดทำข้อมูลที่ได้บันทึกลงในแบบฟอร์มออนไลน์ ตามข้อ ๑ ลงในตาราง “แบบเสนอ
แผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค” พร้อมกับแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ในรูปแบบ
เอกสารจัดส่งให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด

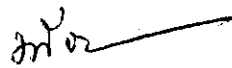
/๓. ให้เทศบาล...

๓. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งเอกสารตามข้อ ๒ พร้อมกับแบบขอรับการสนับสนุนโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย แบบแปลนโครงการ ภาพถ่ายสถานที่ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น หนังสือแสดงสิทธิ์ในที่ดิน และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสำนักงานประมาณในโอกาสต่อไป

ในการนี้ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองแผนงานโครงการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ พร้อมกับรวบรวมเอกสารตามข้อ ๒ และ ๓ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก QR Code หรือลิงค์ท้ายหนังสือฉบับนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ผู้ประสานงาน : นางสาวสุคนธา ไทยถาวร โทร. ๐๘ ๙๖๙๘ ๘๓๓๓

นางสาวณภัทร ชมเชย โทร. ๐๘ ๐๑๒๓ ๑๕๑๖

นายณัฐฐนนท์ ตีบเต็ม โทร. ๐๘ ๑๒๖๗ ๗๔๘๗



แบบฟอร์มออนไลน์ (<https://bit.ly/2X1PR9g>)



สิ่งที่ส่งมาด้วย (<https://bit.ly/34VDazD>)

**แนวทางการจัดทำแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**และการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผนงานบูรณาการการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล**

1. แผนงานโครงการที่เสนอต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีความพร้อมดำเนินการ
2. แผนงานโครงการที่เสนอต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางการพัฒนาภาค ตามแผนพัฒนาภาค (พ.ศ. 2560 - 2565) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)
3. แผนงานโครงการที่เสนอต้องอยู่ในจังหวัดที่เป็นพื้นที่เป้าหมายยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ตามที่คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) กำหนด รวมถึงสอดคล้องกับห่วงโซ่คุณค่า หรือห่วงโซ่การพัฒนาจากต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง และควรให้ความสำคัญกับโครงการที่คาดว่าจะมีผลกระทบ (Impact) ต่อการพัฒนาสูงตามกรอบเบื้องต้นของแผนงานภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้จัดทำขึ้น (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)
4. แผนงานโครงการที่เสนอต้องตอบโจทย์การพัฒนาพื้นที่ในระดับภูมิภาคอย่างแท้จริง (หากเป็นรายการก่อสร้างถนนทางหลวงท้องถิ่น ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หรือแผนงานโครงการขนาดเล็ก ที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน และมีวงเงินงบประมาณต่ำ ให้ดำเนินการเสนอขอรับการสนับสนุนในแผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
5. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลแผนงานโครงการที่ต้องการเสนอ ลงในแบบฟอร์มตาม QR Code หรือลิงค์ที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมกับจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ในรูปแบบ MS Word ส่งมาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ekk.dla@gmail.com ภายในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2562 เวลา 17.00 น.
6. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อมูลที่ได้บันทึกลงในแบบฟอร์มออนไลน์ ตามข้อ 6 ลงในตาราง “แบบเสนอแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค” พร้อมกับเอกสารแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 2 ชุด จัดส่งให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4, 5)
7. ให้เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้แผนงานบูรณาการการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จัดทำเอกสารจำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย
 - 7.1 แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) โดยต้องระบุประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาภาค แนวทางหลักการพัฒนาภาค อยู่ในพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาภาค และประเด็นการพัฒนา ตามห่วงโซ่คุณค่าหรือห่วงโซ่การพัฒนา (ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง) ให้ชัดเจน ตามทิศทางการพัฒนาภาค ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)

- 7.2 แบบขอรับการสนับสนุนโครงการ
- 7.3 ประมาณการค่าใช้จ่าย (ปร.๔ และ ปร.๕) พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)
- 7.4 แบบแปลนของโครงการ พร้อมผังบริเวณดำเนินโครงการ
- 7.5 ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
- 7.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 7.7 หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินโครงการ
- 7.8 เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น บันทึกการส่งมอบการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารตามข้อ 6 และข้อ 7 ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันจันทร์ที่ 9 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารตามข้อ 7 ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ครบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่พิจารณาเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อสำนักงานงบประมาณ

หมายเหตุ สำหรับโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หากเข้าเงื่อนไขที่จะต้องจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวประกอบการพิจารณาด้วย



แบบฟอร์มออนไลน์ (<https://bit.ly/2X1PR9g>)



สิ่งที่ส่งมาด้วย (<https://bit.ly/34VDazD>)

- ตัวอย่าง -

แบบเสนอแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค

ภาค.....

ที่	ภาค	จังหวัด	อำเภอ	อปท. (อบจ./ทน./ทต./อบต.)	ชื่อแผนงานโครงการ	งบประมาณ (บาท)	แผนงาน (ระบุตัวเลข)	แนวทางหลักตามห่วงโซ่คุณค่า (ระบุเฉพาะตัวเลข)
1	ภาคกลาง	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทต.กาญจนบุรี	ออกแบบและก่อสร้างจุดชมวิว Sky Walk	120,000,000	3	3.1.2
2	ภาคเหนือ	ลำปาง	เมืองลำปาง	ทต.ลำปาง	ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเมืองโบราณเขลางค์นคร (ปรับปรุงภูมิทัศน์ เมืองโบราณ สถานที่ท่องเที่ยว วัด)	89,750,500	1	1.1.3
3	ภาคใต้	กระบี่	อ่าวม่วง	อบต.อ่าวม่วง	ปรับปรุงทางเดินริมชายหาดอ่าวม่วง ส่งเสริมการท่องเที่ยว	43,079,800	1	1.2.1
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
					รวม			

หมายเหตุ หมายเลขกำกับแผนงาน และหมายเลขกำกับแนวทางหลักตามห่วงโซ่คุณค่า จะแตกต่างกันในแต่ละภาค

แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief)
(1 ชุด : 1 โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
แผนงานที่....	ระบุชื่อแผนงานตามตารางกรอบเบื้องต้นของแผนงานภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนากาฯ
1. ชื่อโครงการ	
2. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	
4. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	
5. ความเชื่อมโยงกับทิศทางการพัฒนากาฯ	ยุทธศาสตร์ที่ แนวทาง ห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง/ กลางทาง/ ปลายทาง).....
6. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	
7. หน่วยงานรับผิดชอบ	อปท. ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	
9. งบประมาณ	
10. ผลผลิต (output)	
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	

หมายเหตุ * ให้ระบุข้อมูลทุกประเด็นอย่างละเอียดและเข้าใจง่าย

** ตั้งชื่อไฟล์โดยระบุ ปีงบประมาณ_อำเภอ_อปท._ชื่อโครงการสั้นๆ
(เช่น 64_สูงเม่น_ทต.สูงเม่น_ก่อสร้างหอวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)



ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ (<https://bit.ly/2qMkR12>)

คำอธิบายแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea)
(1 ชุด : 1 โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
1. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยเสนอเฉพาะโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนาภาค
2. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มา หลักการและเหตุผลของโครงการ
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนาภาค
4. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
5. ความเชื่อมโยงกับทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ภาคที่สอดคล้อง และระบุว่าเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จจะส่งผลต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ภาคได้มากน้อยเพียงใด ยุทธศาสตร์ที่ แนวทาง ห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง/ กลางทาง/ ปลายทาง).....
6. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
7. หน่วยงานรับผิดชอบ	ระบุชื่อ อปท. ตำบล อำเภอ จังหวัด
8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)
9. งบประมาณ	ให้ระบุวงเงินงบประมาณลงท้ายด้วยจำนวนหลักร้อย เช่น 2,500,500 บาท
10. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ เช่น อาคารหอวัฒนธรรม จำนวน 1 หลัง
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ