

1858



ที่ นศ ๐๐๒๓.๕/ว

๕๗๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗

ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน บัญชีรายชื่อแนบท้าย

- |                  |                                                                             |              |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ                                | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้ารับการอบรมโครงการฯ รุ่นที่ ๓ | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๓. ช่องทางการแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฯ                                 | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๔. รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมฯ                                           | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๔๖ แห่ง รวม ๒,๖๙๒ คน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๘ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดการฝึกอบรม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ กรณีผู้เข้ารับ การฝึกอบรมประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม โปรดแจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับทางโรงแรมโดยตรง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางชะบา ศรีวิลัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ รักษาราชการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๕๑

โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕

“มานะ มานคร มหาศรัทธา”

บัญชีรายชื่อ อบท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | รุ่นที่ | จังหวัด       | อำเภอ              | สังกัด         | จำนวนผู้เข้าอบรม |
|----------|---------|---------------|--------------------|----------------|------------------|
| ๑        | ๓       | นครศรีธรรมราช | ขนอม               | ทต. ท้องเนียน  | ๒                |
| ๒        | ๓       | นครศรีธรรมราช | เฉลิมพระเกียรติ    | ทต. ดอนตรอ     | ๒                |
| ๓        | ๓       | นครศรีธรรมราช | เฉลิมพระเกียรติ    | ทต. ทางพูน     | ๒                |
| ๔        | ๓       | นครศรีธรรมราช | ชะอวด              | ทต. ท่าประจะ   | ๒                |
| ๕        | ๓       | นครศรีธรรมราช | ช้างกลาง           | ทต. หลักช้าง   | ๒                |
| ๖        | ๓       | นครศรีธรรมราช | เชียรใหญ่          | ทต. เชียรใหญ่  | ๒                |
| ๗        | ๓       | นครศรีธรรมราช | นบพิตำ             | ทต. นาแหร่ง    | ๒                |
| ๘        | ๓       | นครศรีธรรมราช | หัวไทร             | ทต. หัวไทร     | ๒                |
| ๙        | ๓       | นครศรีธรรมราช | จุฬาภรณ์           | อบต. นาหมอบุญ  | ๒                |
| ๑๐       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ฉวาง               | อบต. ละอาย     | ๒                |
| ๑๑       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ชะอวด              | อบต. นางหลง    | ๒                |
| ๑๒       | ๓       | นครศรีธรรมราช | เชียรใหญ่          | อบต. เชียรใหญ่ | ๒                |
| ๑๓       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ท่าศาลา            | อบต. ตลิ่งชัน  | ๒                |
| ๑๔       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ท่าศาลา            | อบต. ท่าขึ้น   | ๒                |
| ๑๕       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ท่าศาลา            | อบต. ท่าศาลา   | ๒                |
| ๑๖       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ท่าศาลา            | อบต. โมคลาน    | ๒                |
| ๑๗       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ท่าศาลา            | อบต. สระแก้ว   | ๒                |
| ๑๘       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ทุ่งสง             | อบต. เขาขาว    | ๒                |
| ๑๙       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ทุ่งสง             | อบต. หนองหงส์  | ๒                |
| ๒๐       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ทุ่งใหญ่           | อบต. กุแหระ    | ๒                |
| ๒๑       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ทุ่งใหญ่           | อบต. ทุ่งใหญ่  | ๒                |
| ๒๒       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ทุ่งใหญ่           | อบต. ปริก      | ๒                |
| ๒๓       | ๓       | นครศรีธรรมราช | นาบอน              | อบต. แก้วแสน   | ๒                |
| ๒๔       | ๓       | นครศรีธรรมราช | บางขัน             | อบต. บางขัน    | ๒                |
| ๒๕       | ๓       | นครศรีธรรมราช | บางขัน             | อบต. บ้านนิคม  | ๒                |
| ๒๖       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ปากพนัง            | อบต. ชนาบนาก   | ๒                |
| ๒๗       | ๓       | นครศรีธรรมราช | ปากพนัง            | อบต. ป่าระกำ   | ๒                |
| ๒๘       | ๓       | นครศรีธรรมราช | พรหมคีรี           | อบต. บ้านเกาะ  | ๒                |
| ๒๙       | ๓       | นครศรีธรรมราช | พิปูน              | อบต. ยางค้อม   | ๒                |
| ๓๐       | ๓       | นครศรีธรรมราช | เมืองนครศรีธรรมราช | อบต. นาเคียน   | ๒                |

บัญชีรายชื่อ อบท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | รุ่นที่ | จังหวัด             | อำเภอ  | สังกัด       | จำนวนผู้เข้าอบรม |
|----------|---------|---------------------|--------|--------------|------------------|
| ๓๑       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | ลานสกา | อบต. ท่าดี   | ๒                |
| ๓๒       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | สิชล   | อบต. เขาน้อย | ๒                |
| ๓๓       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | สิชล   | อบต. ฉลอง    | ๒                |
| ๓๔       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | สิชล   | อบต. เปลี่ยน | ๒                |
| ๓๕       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | สิชล   | อบต. สีซัด   | ๒                |
| ๓๖       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | หัวไทร | อบต. บางนบ   | ๒                |
| ๓๗       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | หัวไทร | อบต. บ้านราม | ๒                |
| ๓๘       | ๓       | นครศรีธรรมราช       | หัวไทร | อบต. แหลม    | ๒                |
|          |         | นครศรีธรรมราช ผลรวม |        |              | ๗๖               |

ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ รุ่น  
 ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

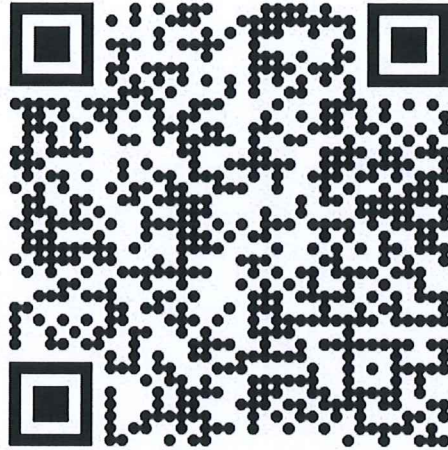
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน |                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                                                               | เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| วันที่ ๑                                       | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.                                                                                                                                                                                      | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                               | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.                                                              | ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                             | ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.                                                                                        |  |
|                                                | ๐๘.๐๐ น.<br>ลงทะเบียน                                                                                                                                                                                 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ<br>บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย<br>บำเหน็จบำนาญท้องถิ่น                       | สิทธิตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>- บำเหน็จบำนาญปกติ - เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ข.ค.บ.)<br>- บำเหน็จบำนาญพิเศษ - เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ<br>- เงินบำเหน็จดำรงชีพ - การนับอายุราชการ<br>- เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ | อภิปรายวิธีการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.<br>และงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่าย<br>บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น |  |
| วันที่ ๒                                       | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                      |                                                                | ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |  |
|                                                | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ<br>เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ข.ค.บ.)<br>เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ และการนับอายุราชการ<br>(ต่อ) |                                                                |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |  |
| วันที่ ๓                                       | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                      |                                                                | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.                                                              | ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |  |
|                                                | ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จลูกจ้างประจำ<br>ของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น                                                                                                                            |                                                                | อภิปรายขั้นตอน และเอกสารการยื่นขอรับ<br>เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น | อภิปรายตอบคำถาม ข้อหารือ และตอบข้อซักถาม<br>เกี่ยวกับงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |  |

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายชุดผ้าไทยประจำท้องถิ่น หรือชุดสุภาพ
- อาหารว่าง (เช้า) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.  
(บ่าย) ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- อาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

## ช่องทางการแจ้งรายชื่อ

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงาน  
ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร



๑. กำหนดให้ อปท. บันทึกรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ทาง QR Code นี้ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗  
กรุณาตรวจสอบรุ่นให้ถูกต้อง ตรงตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เท่านั้น (โดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรุ่นได้)
๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ทางโครงการฯ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ให้ผู้เข้าอบรมฯ เบิกจากต้นสังกัด
๔. สิ่งที่ควรนำมาวันอบรมเพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญฯ
  - ๔.๑ เครื่องคิดเลขแบบพกพา
  - ๔.๒ สำเนาบัตรประวัติ (ก.พ.๗) กรณีที่มีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑-๒ ตัวอย่าง (ถ้ามี)

\* หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถาม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๓-๓๑๐

รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมอเล็กซานเดอร์  
เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. ราคาห้องพัก มี 2 ประเภท

- พัก 1- 2 ท่าน 1,400 บาท / ห้อง/ คืน รวมอาหารเช้า (หนึ่งเตียงใหญ่ หรือ สองเตียงเล็ก)
- พัก 3 ท่าน 2,000 บาท / ห้อง/ คืน รวมอาหารเช้า (เพิ่มเตียงเสริม)

ราคานี้ต้องพักครบตามวันอบรมเท่านั้น  
กรุณาส่งห้องพักล่วงหน้า 1 สัปดาห์

2. กรุณาโอนเงินค่าห้องพักอย่างน้อย 1 คืนต่อ 1 ห้อง เข้าบัญชี :

บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงเทพ สาขาตรอกจันทร์

เลขที่ 133-3-11969-9 ชื่อบัญชี บริษัท อเล็กซานเดอร์โฮเทล จำกัด

3. หลังจากโอนเงินแล้ว กรุณาส่งแบบฟอร์มการจองห้องพักพร้อมสำเนาหลักฐานการโอนเงิน  
ที่ธนาคารออกให้ เพื่อทำการจองห้องพักล่วงหน้าทาง FAX หรือ E-MAIL ดังนี้

➡ FAX หมายเลข : 02-715-8899 เท่านั้น

\*\*\*หลังจากส่งแฟกซ์ แล้ว กรุณาโทรเช็คทันทีเพื่อยืนยันการจองห้องพักของท่านที่เบอร์ 0-2715-8888\*\*\*

➡  E-Mail : alexanderbkk3@gmail.com

\*\*\*รอรับการตอบกลับทาง E-Mail ไม่เกิน 30 นาที ที่ได้รับเอกสารจากท่าน\*\*\*

➡  ID : fo.alex

สอบถามเพิ่มเติม โทร.0-2715-8888 มือถือ 081-559-7532

แบบฟอร์มส่งกลับโรงแรม สามารถถ่ายสำเนาเพิ่มได้

# สามารถโอนทางเน็ตแบงก์ได้

## NET BANK

ที่ว่างติดหลักฐานการโอนเงินค่าที่พัก

เพื่อยืนยันการชำระเงิน

\*\*\* ผู้เข้าพักต้องนำหลักฐานการโอนเงินที่ธนาคารออกให้ฉบับจริงมายื่นในวันเข้าพัก \*\*\*

กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง

ชื่อหลักสูตร \_\_\_\_\_ รุ่นที่ \_\_\_\_\_

จองห้องพักจำนวน \_\_\_\_\_ ห้อง เข้าพักวันที่ \_\_\_\_\_ ออกวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เลือกลักษณะห้องที่ต้องการ

▶ พัก 1-2 ท่าน

☐ หนึ่งเตียงใหญ่ จำนวน.....ห้อง

☐ สองเตียงเล็ก จำนวน.....ห้อง

▶ พัก 3 ท่าน

☐ จำนวน.....ห้อง

ชื่อ-สกุลผู้เข้าพัก .....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

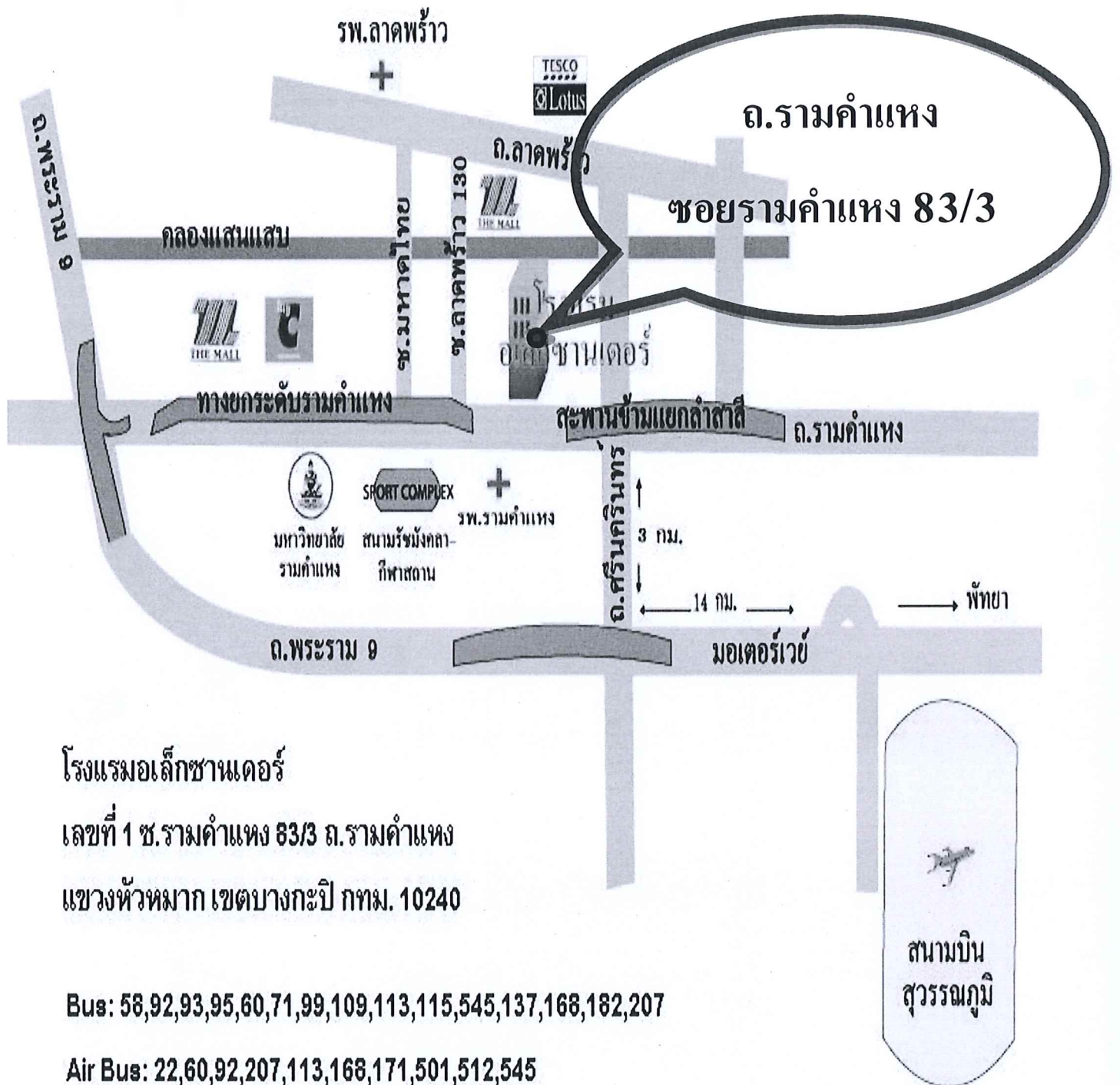
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหน่วยงานของท่าน.....

\*\*\* กรณีจองหลายห้องให้แจ้งชื่อ 1 คน ที่เหลือสามารถแจ้งเพิ่มในวันเข้าพักจริง \*\*\*

\*\*\* !!! ประกาศกรมสรรพากร !!! เรื่องการออกไปกำกับภาษี\*\*\*

\*\*\* ต้องระบุหมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของหน่วยงานท่าน กรุณาเตรียมมาด้วยค่ะ\*\*\*

## แผนที่โรงแรมอเล็กซานเดอร์



โรงแรมอเล็กซานเดอร์

เลขที่ 1 ช.รามคำแหง 83/3 ถ.รามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

**Bus: 58,92,93,95,60,71,99,109,113,115,545,137,168,182,207**

**Air Bus: 22,60,92,207,113,168,171,501,512,545**

Euro II: 60,93,137,168      Microbus: 4,10,17