สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. กรณีโครงการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>กรณีทำสัญญาแล้ว</u>

<u>เอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิก</u>

๑. แบบขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน (ทำสัญญาแล้ว) (แบบ กง.๑) (จัดทำ ๑ ใบต่อ ๑ โครงการ)

๒. สำเนาสัญญาจ้าง และบันทึกแนบท้ายสัญญาจ้าง (ถ้ามี)

๓. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราชอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการเงินจัดสรร (ถ้ามี)

๔. สำเนาใบจัดสรรงบประมาณ

๒. กรณีโครงการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>กรณียังไม่ทำสัญญา</u>

๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding)

อย่างน้อยต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถึงขั้นตอนออกประกาศเชิญชวนในระบบ e-GP
และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

<u>เอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี</u>

๑. แบบขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณียังไม่ทำสัญญา (แบบ กง.๒) (จัดทำ ๑ ใบต่อ ๑ โครงการ)

๒. สำเนาใบจัดสรรงบประมาณ

๓. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราชอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการเงินจัดสรร (ถ้ามี)

๔. เอกสารประกาศเชิญชวนในระบบ e-GP/ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. เอกสารการบันทึกข้อมูลโครงการในระบบ e-GP (แสดงให้เห็นเลขที่โครงการในระบบ e-GP)

๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

อย่างน้อยต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถึงขั้นตอนมีหนังสือเชิญชวน
และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

<u>เอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี</u>

๑. แบบขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณียังไม่ทำสัญญา (แบบ กง.๒) (จัดทำ ๑ ใบต่อ ๑ โครงการ)

๒. สำเนาใบจัดสรรงบประมาณ

๓. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราชอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการเงินจัดสรร (ถ้ามี)

๔. สำเนาหนังสือเชิญชวน/ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

๕. เอกสารการบันทึกข้อมูลโครงการในระบบ e-GP (แสดงให้เห็นเลขที่โครงการในระบบ e-GP)

๓) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

อย่างน้อยต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถึงขั้นตอนประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

<u>เอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี</u>

๑. แบบขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณียังไม่ทำสัญญา (แบบ กง.๒) (จัดทำ ๑ ใบต่อ ๑ โครงการ)

๒. สำเนาใบจัดสรรงบประมาณ

๓. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราชอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการเงินจัดสรร (ถ้ามี)

๔. เอกสารประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

๕. เอกสารการบันทึกข้อมูลโครงการในระบบ e-GP (แสดงให้เห็นเลขที่โครงการในระบบ e-GP)

๔) อยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

<u>เอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี</u>

๑. แบบขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณียังไม่ทำสัญญา (แบบ กง.๒) (จัดทำ ๑ ใบต่อ ๑ โครงการ)

๒. สำเนาใบจัดสรรงบประมาณ

๓. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราชอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการเงินจัดสรร (ถ้ามี)

๔. เอกสารประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

๕. เอกสารการบันทึกข้อมูลโครงการในระบบ e-GP (แสดงให้เห็นเลขที่โครงการในระบบ e-GP)

๖. เอกสารการขออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (กรมบัญชีกลาง)