(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๐๕

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐๒๖
ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้ทราบว่ากรมการปกครองได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบและทักษะการปฏิบัติงานทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง โดยวิทยากรจากส่วนต่าง ๆ ของสำนักบริหารการทะเบียน โดยใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พักและห้อง Training center ของสำนักบริหารการทะเบียน เป็นสถานที่ฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเป็นเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คนละ ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจเกี่ยวกับงานทะเบียนท้องถิ่นพิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายขจรเกียรติ รักพานิชมณี)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔, ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕ ต่อ ๒๑
www.nakhonlocal.go.th

สนง.ก.ท.จ.,ก.อบต.จ.นครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 7227
วันที่ 26 ส.ค. 2561 เวลา ..... น.

1686
26 ส.ค. 2561

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนศรีราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๑/๒๕๐๕๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ด้วยกรมการปกครอง โดยสำนักทะเบียนกลาง ได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่น ซึ่งมีสาเหตุจากงานที่รับผิดชอบมีกฎหมายและระเบียบปฏิบัติเป็นจำนวนมาก และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่อนข้างมาก ประกอบกับเจ้าหน้าที่ขาดการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่รับผิดชอบกฎหมายนั้นอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจและอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึงเกิดความเสียหายแก่ประชาชน กรมการปกครองได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และทักษะการปฏิบัติงานทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้น โดยกำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง โดยวิทยากรจากส่วนต่าง ๆ ของสำนักบริหารการทะเบียน ใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พักและห้อง Training center ของสำนักบริหารการทะเบียน เป็นสถานที่ฝึกอบรม ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเป็นเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อประชาสัมพันธ์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เทศบาลและเมืองพัทยา พิจารณาเข้าการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งกรมการปกครองจะได้แจ้งระเบียบการและใบสมัครให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ทราบในโอกาสต่อไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจเกี่ยวกับงานทะเบียนท้องถิ่น ได้ทราบการฝึกอบรมของโครงการดังกล่าว เพื่อพิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑
ผู้ประสานงาน น.ส.ฐิตาภรณ์ กลัดแก้ว โทร. ๐๘๖ - ๑๒๙๗๓๒๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 58830
วันที่ - 6 พ.ย. 2561
เวลา 13:40

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/๒๕๐๔

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ 24429
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา

เรื่อง การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

ด้วยกรมการปกครอง (สำนักทะเบียนกลาง) ได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่น (สำนักงานเขต เทศบาล และเมืองพัทยา) ซึ่งมีสาเหตุเกิดจากงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ งานทะเบียนราษฎร งานบัตรประจำตัวประชาชน และงานสถานะบุคคลและสัญชาติ มีกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่อนข้างมาก การอ่านจากหนังสือสั่งการและการหารือไม่อาจทำให้เกิดความเข้าใจได้ทั้งหมด ประกอบกับขาดการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่รับผิดชอบกฎหมายนั้นอย่างสม่ำเสมอ อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานและเกิดความเสียหายแก่ประชาชนได้ จึงอยากให้สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง จัดฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่น

ด้วยเหตุดังกล่าวและเพื่อให้การปฏิบัติงานราชการในการให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการทะเบียนและสัญชาติ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น โดยวิธีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทคนิคการสอบสวนข้อเท็จจริง การฝึกปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาตามโจทย์ที่กำหนดให้ รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน กำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง โดยวิทยากรจากส่วนต่างๆ ของสำนักบริหารการทะเบียน ใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พัก และห้อง Training center ของสำนักบริหารการทะเบียน เป็นสถานที่ฝึกอบรม ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเป็นเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้องแท้จริงของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่น เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เทศบาลและเมืองพัทยา ให้ความร่วมมือดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมและให้เบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการ

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขรับ 2162
วันที่ 19 พ.ย. 61
เวลา

/ฝึกอบรม...

ฝึกอบรมได้ตามอัตราที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกรมการปกครองจะได้แจ้งระเบียบการและใบสมัครให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ทราบในโอกาสต่อไป ในการนี้ กรมการปกครองมอบหมายให้ นายพงศธร ศัลยกะลิน เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๒ หรือ ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ผลเป็นประการใด โปรดแจ้งกรมการปกครองทราบในโอกาสแรกด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(อาทิตย์ บุญญะโสภัต)
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนการทะเบียนราษฎร
โทร ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๒
โทรสาร ๐-๒๗๙๑-๗๓๓๙

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ กำหนดให้กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา เป็นสำนักทะเบียนท้องถิ่น มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรตามพระราชบัญญัตินี้ในเขตท้องถิ่นนั้น โดยมีกรมการปกครองเป็นสำนักทะเบียนกลาง มีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ออกระเบียบเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ มิติในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรจะครอบคลุมถึงกฎหมายและระเบียบหลายฉบับ เช่น กฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กฎหมายคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นต้น นอกจากนี้ยังเกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ดังนั้น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพื่อป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

กรมการปกครอง โดยสำนักบริหารการทะเบียน ได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่น อันเกิดจากงานที่รับผิดชอบมีกฎหมายและระเบียบปฏิบัติเป็นจำนวนมาก และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่อนข้างมาก ประกอบกับเจ้าหน้าที่ขาดการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่รับผิดชอบกฎหมายนั้นอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจและอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึงเกิดความเสียหายแก่ประชาชนได้ กรมการปกครองได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และทักษะการปฏิบัติงานในระดับมาตรฐานที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานทะเบียนเพื่อการบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่น ขึ้น

๒. ลักษณะของโครงการ

๒.๑ กรมการปกครอง จัดทำโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมการปกครอง โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาของหลักสูตรในการฝึกอบรมให้เหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติและกลุ่มเป้าหมายของการฝึกอบรม

๒.๒ แจ้งประสานงานกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทราบหลักการและเหตุผลในการดำเนินการโครงการ และขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง (กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา) ให้สนับสนุนการส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมและอนุมัติให้เบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยต้นสังกัดเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามอัตราที่กรมการปกครองกำหนด

๒.๓ กรมการปกครอง โดยสำนักทะเบียนกลาง จะสำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยให้ผู้สนใจส่งใบสมัครผ่านหัวหน้าหน่วยงานไปยังส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน เพื่อรวบรวมและดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดโดยจะดำเนินการเป็นรุ่นๆ ละประมาณ ๗๐ คน

๒.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องชำระเงินคนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม โดยชำระในวันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายได้จากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘

๒.๕ เริ่มกระบวนการฝึกอบรมจนเสร็จสิ้นตามหลักสูตรที่กำหนด โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน ใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พัก และห้อง Training center ของสำนักบริหารการทะเบียน เป็นสถานที่ฝึกอบรม

/๓. วัตถุประสงค์

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการศึกษาอบรม

๒.๑ ได้รับการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และชุดคำสั่งปฏิบัติการของระบบคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติและให้บริการงานทะเบียนราษฎร สถานะบุคคลและสัญชาติ ทำให้เพิ่มพูนขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๒ ได้รับการปรับปรุงทัศนคติ และพัฒนาทักษะและเทคนิควิธีที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร สถานะบุคคลและสัญชาติ ทำให้การบริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ยังจะทำให้ลดความผิดพลาด ปัญหาการร้องเรียน และการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนท้องถิ่น และสำนักทะเบียนอื่นๆ ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกและพึงพอใจ

๔. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นทั่วประเทศ

๕. ระยะเวลา

ดำเนินการฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน

๖. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยการบรรยาย การอภิปราย/สัมมนากลุ่มย่อย และการทดลองปฏิบัติ หัวข้อต่างๆ ดังนี้

๖.๑ การทะเบียนราษฎรสำหรับคนสัญชาติไทย (๓ ชั่วโมง)

๖.๒ การทะเบียนราษฎรสำหรับคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (๓ ชั่วโมง)

๖.๓ แนวทางการแก้ไขปัญหาบุคคลที่ไม่มีสถานะตามกฎหมาย (๓ ชั่วโมง)

๖.๔ แนวทางการแก้ไขปัญหาคนไร้สัญชาติตามกฎหมายและนโยบายของรัฐ (๓ ชั่วโมง)

๖.๕ หลักในการพิจารณาสัญชาติของบุคคล (๓ ชั่วโมง)

๖.๖ กฎหมายอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานทะเบียน (๓ ชั่วโมง)

๖.๗ หลักการสอบสวนและลักษณะของพยานที่นายทะเบียนควรรู้ (๓ ชั่วโมง)

๖.๘ ระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานทะเบียนและสัญชาติ (๓ ชั่วโมง)

๖.๙ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องงานทะเบียนราษฎร (๒ ชั่วโมง)

๖.๑๐ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องสัญชาติ (๒ ชั่วโมง)

๖.๑๑ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องการป้องกันการทุจริตทางการทะเบียน (๒ ชั่วโมง)

๖.๑๒ หัวข้ออื่นๆ เช่น แนวทางปฏิบัติในการให้บริการงานทะเบียนตามนโยบายของรัฐบาล

๗. วิทยากร

ใช้วิทยากรของสำนักบริหารการทะเบียนเป็นหลัก และวิทยากรที่มีความชำนาญจากหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นมีความรู้และความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และวิธีปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น มีศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม ทำให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๒ สามารถลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ลดปัญหาการร้องเรียนและการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนท้องถิ่น และในภาพรวมของประเทศ ทำให้ฐานข้อมูลทะเบียนกลางมีความถูกต้องสมบูรณ์ และประชาชนได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการต่อรุ่น ๆ ละ 70 คน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 630,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม		**630,000**	**บาท**
1. ค่าตอบแทน	**เป็นเงิน**	**41,400**	**บาท**
- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยายที่เป็นบุคลากรของรัฐ จำนวน 21 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท	เป็นเงิน	12,600	บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรอภิปรายเป็นคณะที่เป็นบุคลากรของรัฐ จำนวน 8 ชั่วโมง ๆ ละ 3 คน ๆ ละ 600 บาท	เป็นเงิน	14,400	บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรกลุ่ม จำนวน 4 กลุ่ม ๆ ละ 6 ชม. ๆ ละ 600 บาท	เป็นเงิน	14,400	บาท
2. ค่าใช้สอย	**เป็นเงิน**	**514,850**	**บาท**
2.1 ค่าเช่าที่พัก	**เป็นเงิน**	**238,000**	**บาท**
- ค่าเช่าที่พักสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร จำนวน 15 คน และผู้เข้าอบรม จำนวน 70 คน รวม 85 คน ๆ ละ 4 วัน ๆ ละ 700 บาท	เป็นเงิน	238,000	บาท
2.2 ค่าพาหนะ	**เป็นเงิน**	**24,400**	**บาท**
- ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร	เป็นเงิน	10,000	บาท
- ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมระหว่างที่พักและสถานที่ฝึกอบรม 1 วัน ๆ ละ 6 คันๆ ละ 2,400 บาท	เป็นเงิน	14,400	บาท
2.3 ค่าอาหาร	**เป็นเงิน**	**212,500**	**บาท**
- ค่าอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร จำนวน 15 คน และผู้เข้าอบรม จำนวน 70 คน รวม 85 คน ในสถานที่ของส่วนราชการ จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 200 บาท	เป็นเงิน	34,000	บาท
- ค่าอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร จำนวน 15 คน และผู้เข้าอบรม จำนวน 70 คน รวม 85 คน ในสถานที่ของเอกชน จำนวน 7 มื้อ ๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	178,500	บาท

2.4 ค่าอาหารว่าง + เครื่องดื่ม	**เป็นเงิน**	**39,950**	**บาท**
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร จำนวน 15 คน และผู้เข้าอบรม 70 คน รวม 85 คน ในสถานที่ของส่วนราชการ จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	เป็นเงิน	5,950	บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร จำนวน 15 คน และผู้เข้าอบรม 70 คน รวม 85 คน ในสถานที่ของเอกชน จำนวน 8 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	34,000	บาท
2.5 ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม จำนวน 1 วัน ๆ ละ 3,000 บาท	**เป็นเงิน**	**3,000**	**บาท**
2.6 ค่าติดต่อประสานงานและสื่อสารตลอดโครงการฯ	**เป็นเงิน**	**1,000**	**บาท**
2.7 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรับส่งวิทยาการ ตลอดโครงการฯ	**เป็นเงิน**	**10,000**	**บาท**
3. ค่าวัสดุ	**เป็นเงิน**	**59,750**	**บาท**
- ค่ากระเป๋าบรรจุเอกสารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม วิทยากร ผู้สังเกตการณ์ และผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 80 ใบ ๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	24,000	บาท
- ค่าหนังสือประกอบการฝึกอบรม จำนวน 80 เล่ม ๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	24,000	บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม คนละ 50 บาท	เป็นเงิน	3,500	บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในงานธุรการฝึกอบรม ค่าจ้างถ่ายเอกสาร พร้อมจัดทำรูปเล่ม	เป็นเงิน	8,250	บาท
รวมเป็นเงิน		**630,000**	**บาท**

เฉลี่ยค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าอบรม 70 คน เป็นเงินคนละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

(นายวีนัส สีสุข)
ผอ.สน.บท.