167

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๗๒

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๑ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง สำรวจข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพนัง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๗๖๕ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโปรแกรมข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเท่านั้น

เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม), อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามฐานข้อมูลเด็กนักเรียนแต่ละโรงเรียน จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนข้อมูลเด็กนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ, พระราชดำริ และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษา) โดยนำข้อมูลนักเรียนดังกล่าว กรอกลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วให้กดบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวในระบบ และกดยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน ภายหลังจากการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด แจ้งโรงเรียนในสังกัดสำรวจข้อมูลตามฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ ได้แก่ ฐานข้อมูลด้านบุคลากร นักเรียน การเงิน ครุภัณฑ์ กิจกรรมทางวิชาการ สื่อการเรียนการสอน อาคารสถานที่และข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน โดยกรอกรายละเอียดในแต่ละฐานข้อมูลให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

๓. ให้องค์กร...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด จัดส่งแบบรายงานการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน และการกรอกแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน, รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา ให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพ็นจ บุญเลิศ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕, ๐-๗๕๓๔-๓๓๑๒ ต่อ ๒๐
โทรสาร ต่อ ๒๕
www.nakhonlocal.go.th

หนังสือรับจากอินเทอร์เน็ต

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 2986
วันที่ 17 เม.ย. 2558
เวลา.....น.

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 014023
วันที่...../...../.....เวลา.....น.
0 เม.ย. 2558

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 868
วันที่ 16 เม.ย. 2558
เวลา.....
E.....

ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๗๖๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง สำรวจข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างแบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เฉพาะจังหวัดเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ตัวอย่างแบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (เฉพาะจังหวัดเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. ตัวอย่างแบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ (เฉพาะจังหวัดเท่านั้น) จำนวน ๑ ชุด

๔. ตัวอย่างแบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับสำนัก/กองการศึกษาที่มีโรงเรียนในสังกัดเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ตัวอย่างแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ตัวอย่างแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ตัวอย่างแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจำนวนนักเรียน ข้อมูลบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ แบบสำรวจความต้องการอาคารเรียน ครุภัณฑ์การศึกษาและจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารเสริม (นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ค่าครุภัณฑ์ทางการศึกษา เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจะจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเท่านั้น เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม), อาหารกลางวันและเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามฐานข้อมูลเด็กนักเรียนแต่ละโรงเรียน จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

/๑. แจ้งองค์กร ...

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนข้อมูลเด็กนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) พระราชดำริ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.เดิม), สถานรับเลี้ยงเด็กในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษาเดิม) โดยนำข้อมูลเด็กนักเรียนดังกล่าว กรอกลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วให้กดบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวในระบบ และกดยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน ภายหลังจากการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว โดยขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังนี้

๒.๑ แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการรวบรวมและสำรวจข้อมูลตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ ได้แก่ ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ฐานข้อมูลด้านนักเรียน ฐานข้อมูลด้านการเงิน ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่และข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน โดยขอให้กรอกรายละเอียดในแต่ละฐานข้อมูลให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของทุกฐานข้อมูล รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ร่วมกับสำนัก/กองการศึกษา และขอให้แปลงข้อมูลในฐานข้อมูล (Export) และบันทึกเป็นไฟล์เอ็กเซล (Excel) ภายหลังจากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว แล้วจึงกดปุ่มบันทึก และสั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล แล้วจึงกดปุ่มยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๒.๒ สำนัก/กองการศึกษาที่มีโรงเรียนในสังกัด เมื่อได้รับการยืนยันการกรอกข้อมูลครบถ้วนทุกโรงเรียนแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ และกดปุ่มยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนของทุกโรงเรียนและกดปุ่มยืนยันแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืนและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

/๒.๓ ให้สำนัก/กอง ...

๒.๓ ให้สำนัก/กอง สั่งพิมพ์ข้อมูลจำนวนนักเรียนของทุกโรงเรียนที่ได้ยืนยันข้อมูลแล้ว เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาลงนามรับรองแล้ว และรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ผ่านจังหวัดเพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๒.๔ ให้สำนัก/กอง สั่งพิมพ์แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งผ่านจังหวัดเพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๓. ขอให้จังหวัดดำเนินการตรวจสอบการยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนและการกรอกแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนอื่นในเขตพื้นที่ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืนและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และให้จังหวัดจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบรายงานจำนวนนักเรียนสังกัดอื่นและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นาย[illegible])

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๖๑
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๕

รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมของทม.กระบี่

ทม.กระบี่

ยืนยันข้อมูล ณ วันที่ 15/05/2557

ที่	รื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน รวม	ยืนยันข้อมูล ณ วันที่
1	รร.เทศบาล 1 คลองเก่า	817	15/05/2557
2	รร.เทศบาล 2 คลองจิหลาด	769	15/05/2557
3	รร.เทศบาล 3 ท่าแดง	586	15/05/2557
4	รร.เทศบาล 4 อนุบาลปานุราช	558	15/05/2557

.....

( )

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

.....

( )

ผู้บริหารอปท.

จำนวนนักเรียน / นักศึกษา ในระบบโรงเรียน จำแนกตามระดับชั้น ชั้นปี และเพศ

รร.เทศบาล 1 คลาดเก่า

ยืนยันข้อมูล ณ วันที่ 15/05/2557

ระดับชั้น	ชั้นปี	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล	อ.1	23	36	59
	อ.2	31	39	70
	อ.3	48	50	98
รวม		102	125	227
ประถมศึกษา	ป.1	51	47	98
	ป.2	49	58	107
	ป.3	42	61	103
	ป.4	50	45	95
	ป.5	45	56	101
	ป.6	41	45	86
รวม		278	312	590
รวมทั้งสิ้น		380	437	817

.....

( )

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

( )

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

แบบข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัด ..... ชื่อโรงเรียน .....

อาคารเรียนอนุบาล(แบบแปลน มาตราฐาน สน.ศท. อนุบาล 8 ขนาด 22 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (แบบแปลน มาตรฐาน สน.ศท. 3/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารเรียน 4 ชั้น 12 ห้องเรียน(แบบแปลน มาตราฐาน สน.ศท. 4/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารอเนกประสงค์(แบบแปลน มาตราฐาน สน.ศท. ชั้นลอย ขนาด 20 x 45

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

อาคารส้วม(แบบแปลน มาตราฐาน สน.ศท. ส.10 ขนาด 4.5 x 7 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	[ ] กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนอาคารเดิม	[ ] ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	

ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน

	[ ]ไม่ต้องการ ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน
ประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเป็นจำนวน	0.00 บาท
รายละเอียดในการซ่อมแซม	-

แบบข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัด ..... ชื่อโรงเรียน .....

ครุภัณฑ์ห้อง ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[X] มีครุภัณฑ์ จำนวน 35 ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[X] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน 35 ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง 1 ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง ปฏิบัติการทางภาษา ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง วิทยาศาสตร์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง โสตทัศนูปกรณ์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง เคมี ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
ครุภัณฑ์ห้อง ฟิสิกซ์ ข้อมูลเดิมของโรงเรียน	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม	[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์
	จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด	จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประจำห้อง - ห้อง
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน		
	[ ] มีครุภัณฑ์ จำนวน - ชุด	[ ] ไม่มีครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ห้อง ชีววิทยา ข้อมูลเดิมของโรงเรียน

เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ

[ ] ทดแทนครุภัณฑ์เดิม

[ ] ขาดแคลนครุภัณฑ์

จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด

จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ประ จำห้อง - ห้อง

ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุน