สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 5223
วันที่ 15 พ.ค. 2568
เวลา

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ 1063
วันที่ 15 พ.ค. 2568
เวลา

ที่ อว ๐๖๒๘/ว ๑๗๒๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๓๒๑ ถนน นารายณ์มหาราช
ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง
จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดทำ**โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลไม่ว่าจะเป็นเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างและการกำหนดตำแหน่ง ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ สวัสดิการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับบุคลากรที่ถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ถ่ายโอน โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม เลอ บาหลี รีสอร์ต แอนด์ สปา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น รายละเอียด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

สำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๖๑๓ ๙๕๔๔
Line ID ๐๘ ๑๖๑๓ ๙๕๔๔

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
ถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทน
สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากได้มีการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นทั้งการถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้มีข้าราชการถ่ายโอนมาเป็นจำนวนมาก เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลไม่ว่าจะเป็นทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างและการกำหนดตำแหน่ง ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ สวัสดิการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับบุคลากรที่ถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ถ่ายโอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรถ่ายโอนหรือผู้รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการถ่ายโอน และผู้บริหารท้องถิ่น จะต้องทราบหลักการ วิธีการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติ เพื่อนำไปส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอน ให้ได้รับสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพดังกล่าวอย่างถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วนต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงได้จัดทำ**โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น**

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ โครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการเลื่อนระดับสูงขึ้นทั้งประเภททั่วไปและวิชาการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงระเบียบ และแนวทางปฏิบัติประเด็นต่างๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงระเบียบ และขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายก/รองนายก /ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการสำนัก... /ผู้อำนวยการกอง... /หัวหน้าฝ่าย.... (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/นักบริหารงานทั่วไป)

๓.๔ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (นักทรัพยากรบุคคล /พยาบาลวิชาชีพ/นักวิชาการสาธารณสุข/นักสาธารณสุข/แพทย์แผนไทย/นักจัดการงานทั่วไป /นักวิชาการเงินและบัญชี.....)

๓.๕ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (เจ้าพนักงานสาธารณสุข/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี...)

๓.๖ บุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม เลอ บาหลี รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๕. เนื้อหาของการฝึกอบรม

๕.๑ เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ได้รับการถ่ายโอน

๕.๒ โครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ได้รับการถ่ายโอน

(๑) โครงสร้างสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลขนาดเล็ก กลาง ใหญ่

(๒) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งภายในโครงสร้างสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลขนาดเล็ก กลาง ใหญ่

๕.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนระดับประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน หรือปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับอาวุโส

(๒) ระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนระดับประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ หรือปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ

(๓) รูปแบบและวิธีการเขียนปรับปรุงตำแหน่ง วิสัยทัศน์ และผลงานในการเลื่อนระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๔ โครงสร้างการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๖ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานทั่วไป และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๗ ขั้นตอน และวิธีการการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินเพิ่มพิเศษต่าง ๆ

๕.๘ ตอบข้อซักถาม

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. การประเมินผลโครงการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

*** ทั้งนี้ ผู้ที่มีระยะเวลาเข้ารับการสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับวุฒิบัตร**

๘. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สมัครเข้ารับการอบรมผ่าน Google Form (<u>กรุณากรอกใบสมัครผ่าน Google Form ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป จนถึงก่อนการฝึกอบรม ๕ วัน)</u>

➢ สแกน QR CODE สมัครอบรม (ด้านล่าง)

QR code สมัครเข้าอบรม

QR code ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าอบรม

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๑๐.๑.๑) การโอนชำระค่าลงทะเบียน

กรุณาชำระผ่าน<u>บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาลพบุรี ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน) เลขที่ ๖๖๑-๑-๗๓๐๐๖-๐</u> และ<u>ถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) หรือ slip หลักฐานการโอนเงินผ่านแอปพลิเคชัน (Application) ธนาคาร พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล / สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย</u>

* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน) เลขที่ ๖๖๑-๑-๗๓๐๐๖-๐ ก่อนถึงวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เลขที่ ๓๒๑ ถนน นารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐ โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐ ๓๖๔๑ ๒๖๖๑
(สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข : ๐๘๑-๖๑๓๙๕๔๔
ส่งใบสมัครอบรม Line ID : 0816139544

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
ถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเส
ทางความก้าวหน้าในอาชีพ โครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทน
สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>วันที่หนึ่ง</u>

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. **ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร**

<u>วันที่สอง</u>

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. **๑. <u>บรรยายเรื่อง ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานทั่วไป และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>**

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๐๑๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๒
- ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖
- หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทน ในกรณีต่าง ๆ
- กรณีศึกษา และตัวอย่างอ้างอิงการมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **---- รับประทานอาหารกลางวัน -----**

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. **๒. <u>บรรยายเรื่อง ขั้นตอน และวิธีการการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินเพิ่มพิเศษต่าง ๆ</u>**

- ขั้นตอน และวิธีการการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ฉบับที่ ๕
- ขั้นตอน และวิธีการการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ฉบับที่ ๑๑
- ขั้นตอน และวิธีการการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนของรายการอื่น ๆ
- เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.)
- ขั้นตอน และวิธีการเบิกจ่ายเงิน พ.ต.ส.
- กรณีศึกษา และตัวอย่างอ้างอิงการมีสิทธิได้รับเงิน พ.ต.ส.

❖ **ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม**

<u>บรรยายโดย :</u> **วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย**

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๓. **บรรยายเรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล**

๔. บรรยายเรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

- โครงสร้างสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลขนาดเล็ก กลาง ใหญ่
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งภายในโครงสร้างสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษานวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลขนาดเล็ก กลาง ใหญ่

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **---- รับประทานอาหารกลางวัน ----**

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. **๕. บรรยายเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- ระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนระดับประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน หรือปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับอาวุโส
- ระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนระดับประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ หรือปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ
- รูปแบบและวิธีการเขียนปรับปรุงตำแหน่ง วิสัยทัศน์ และผลงานในการเลื่อนระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. บรรยายเรื่อง โครงสร้างการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

❖ **ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม**

❖ **ปิดการอบรม/เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ**

บรรยายโดย : **วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย**

****

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม