

# ด่วนมาก

ที่ นศ ๐๐๓๗.๔/ว



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนคร

ศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

|                  |                           |              |
|------------------|---------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ตารางการอบรม           | จำนวน ๑ แผ่น |
|                  | ๒. แบบใบตอบรับเข้าฝึกอบรม | จำนวน ๑ แผ่น |
|                  | ๓. แบบใบแจ้งการชำระเงิน   | จำนวน ๑ แผ่น |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖ ให้เครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ภายใต้แนวคิด “พัฒนาองค์ความรู้เดิม สร้างเสริมองค์ความรู้ใหม่ ขจัดข้อสงสัยที่ค้างคา” รวม ๓ รุ่นๆ ละประมาณ ๒๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ (รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น เพื่อใช้กรอกข้อมูลชำระเงินค่าลงทะเบียน คือ รหัส ๙๙๓๒๐๑, ๙๙๓๒๐๒ และ ๙๙๓๒๐๓ ตามลำดับ) จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะเข้าอบรมเบิกเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๙๐๐ บาท (รวมค่าเช่าที่พัก/อาหาร/ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วโอนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการอบรม ๒๐ วัน จากนั้นให้จัดส่งแบบใบตอบรับ พร้อมทั้งแนบสำเนาใบแจ้งการชำระเงินทางไปรษณีย์ไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือทางโทรสาร อนึ่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อเฉพาะผู้ที่จัดส่งแบบใบตอบรับพร้อมทั้งแนบสำเนาใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ศักดิ์ ชนะสิทธิ์)

ท้องถิ่นจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕ ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๑๖

ตารางการอบรม

หลักสูตรวิชาชีพคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. ๒๕๔๖

รุ่นที่ ๑/๒๕๔๖ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

รุ่นที่ ๒/๒๕๔๖ ระหว่างวันที่ ๑-๕ เมษายน ๒๕๔๖

รุ่นที่ ๓/๒๕๔๖ ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ กันยายน ๒๕๔๖

ณ โรงแรมเดอะแสมทรี สำนักงานเมือง จังหวัดนนทบุรี

| เวลา<br>วันที่  | ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.                                   | ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.                                   | ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.                                       | ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.                                                             | ๑๗.๓๐-๑๙.๓๐ น.         |
|-----------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑๙ พฤศจิกายน ๔๕ | รายงานตัวรับทราบอบรม<br>ลงทะเบียน                | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม/ทดสอบ<br>(เจ้าหน้าที่) (๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.) | ปฐมนิเทศการปฏิบัติงานสวนทางวินัยที่สำคัญ<br>(เจ้าหน้าที่) (๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.) | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๑๖ กันยายน ๔๖   |                                                  |                                                  |                                                      |                                                                            | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๐ พฤศจิกายน ๔๕ |                                                  |                                                  |                                                      |                                                                            | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๓ กันยายน ๔๖   |                                                  |                                                  |                                                      |                                                                            | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๕ พฤศจิกายน ๔๕ |                                                  |                                                  |                                                      |                                                                            | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๖ กันยายน ๔๖   | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)     | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)                           | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๗ กันยายน ๔๖   | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)     | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)                           | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๘ กันยายน ๔๖   | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)     | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)                           | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๒๙ กันยายน ๔๖   | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)     | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)                           | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |
| ๓๐ กันยายน ๔๖   | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่) | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)     | พิธีเปิดอบรม<br>(๑.๐๐-๑๕.๐๐ น.)<br>(เจ้าหน้าที่)                           | ศึกษาต้นฉบับวินัยตนเอง |

หมายเหตุ

- รายงานตัวรับทราบอบรม / รับเอกสาร / เข้าที่พัก ในวันจันทร์ (วันที่หนึ่ง) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. เปิดการอบรม เวลา ๑๓.๐๐ น.
- ปิดการอบรมในวันศุกร์ (วันที่ห้า) เวลาประมาณ ๑๕.๓๐ น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา
- แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พัสดุ
- ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ช่างละ ๑๐ นาที
- ตารางการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ให้ขีดเครื่องหมายถูกลงใน ( ) หน้ารุ่นที่โอนค่าลงทะเบียน

( ) รุ่นที่ ๑/๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

( ) รุ่นที่ ๒/๕๖ ระหว่างวันที่ ๑-๕ เมษายน ๒๕๕๖

( ) รุ่นที่ ๓/๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

- |                                            |                                                           |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>หมายเหตุ</b><br><br><b>ส่งทางโทรสาร</b> | <b>ส่งทางไปรษณีย์ ไปยัง</b><br><br><b>ไปรษณีย์หมายเลข</b> | ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์<br>สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อาคาร ๑)<br>ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐<br>๐-๒๖๔๔-๘๘๗๕ |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เครื่องมือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2558 (รุ่นที่ 1)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

|         |   |                  |   |              |   |
|---------|---|------------------|---|--------------|---|
| 9       | 9 | 3                | 2 | 0            | 1 |
| - 00. - |   | - รหัสหลักสูตร - |   | - รหัสรุ่น - |   |

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนรองธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 9 | 3 | 2 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

|                           |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                           |  |  |  |  |  |  |
| รหัส 0001 / 000000 / 0000 |  |  |  |  |  |  |

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -4,900- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ขอชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เครื่องราชคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2556 (รุ่นที่ 2)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

|        |   |                  |   |              |   |
|--------|---|------------------|---|--------------|---|
| 9      | 9 | 3                | 2 | 0            | 2 |
| - ค. - |   | - รหัสหลักสูตร - |   | - รหัสรุ่น - |   |

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนรองธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 9 | 3 | 2 | 0 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

|                       |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|
|                       |  |  |  |  |  |  |
| รหัส ๐๐๐ / ๐๐๐๐ / ๐๐๐ |  |  |  |  |  |  |

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 4,900 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนพยานวิปัส พ.ศ. 2556 (รุ่นที่ 3)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 9 | 3 | 2 | 0 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|

- ๐๓. - รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น -

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนรองธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/ชั้นงาน)

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 9 | 3 | 2 | 0 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

รหัส ๐๓๐๓ / ๐๓๐๓ / ๐๓๐๓

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -4,900- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_