

1731



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว

๖๙๖๕

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๒

ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงและเพิ่มเติมแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๒๐๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่าย (ฉบับปรับปรุง) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบรายงานการบริหารงบประมาณรายจ่าย | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทราบและถือปฏิบัติ นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ จึงได้ปรับปรุงและเพิ่มเติมแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินการใหม่ เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธธา ทองคำ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑

"มานะ มานคร มหาศรัทธา"

ปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
 จังหวัดนครศรีธรรมราช (ฉบับปรับปรุง)

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	ส่งคืนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดังนี้ ๑. งบประมาณข้าซื้อซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์แล้ว ๒. งบประมาณคงเหลือจากการดำเนินโครงการในส่วนที่เหลือจากการได้รับงบประมาณข้าซื้อมาดำเนินโครงการไปแล้วบางส่วน ๓. โครงการไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ดำเนินการที่ส่งผลกระทบกับรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ ๔. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถนำเงินมาสมทบเพื่อดำเนินโครงการได้	
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	วันสุดท้ายของการขอใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้ประเภทรายการใหม่ ๑ รายการ	อำเภอรวบรวมถึงจังหวัดโดยถือวันที่จังหวัดประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอใช้งบประมาณ
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์ขอใช้งบประมาณ	
โดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖	รวบรวมเอกสารการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่เป็นอำนาจของสำนักงบประมาณถึงจังหวัดเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้ ๑. รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป ๒. รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่าย ๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	
ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรณีหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์
ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) (ฉบับปรับปรุง)

จังหวัดนครศรีธรรมราช

แนบท้ายหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว

ลงวันที่

ธันวาคม ๒๕๖๕

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๒๐๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แผนงาน
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรร ให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความชัดเจน องค์การปกครองท้องถิ่นสามารถบริหารและใช้จ่ายงบประมาณ
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงได้ปรับปรุงและเพิ่มเติมแนวทางปฏิบัติในการบริหาร
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่าหมดความจำเป็นต้องใช้จ่าย
ไม่ว่ากรณีใด ให้ส่งคืนงบประมาณให้จังหวัดนครศรีธรรมราชโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
ตามแบบ ๑ (ส่งคืน) ดังนี้

๑.๑ การได้รับการจัดสรรงบประมาณเข้าซ้อนโดยการใช้งบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
หรืองบประมาณจากหน่วยงานอื่นดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว ให้ส่งคืนงบประมาณ
ทั้งจำนวน

๑.๒ การได้รับการจัดสรรงบประมาณเข้าซ้อนโดยการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรืองบประมาณจากหน่วยงานอื่นดำเนินโครงการในบางส่วนแล้วให้ส่งคืนงบประมาณในส่วนที่เข้าซ้อน และ
ดำเนินโครงการเท่าที่เหลืออยู่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแบบรูปรายการเดิมที่เคยขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๓ โครงการไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ในการดำเนินการ หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่
ดำเนินการที่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณให้ส่งคืนงบประมาณทั้งจำนวน

๑.๔ การได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นไม่สามารถนำเงินมาสมทบเพื่อดำเนินโครงการได้ ให้ส่งคืนงบประมาณทั้งจำนวน

๒. กรณีสำนักงานงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการปรับปรุงรายการในเอกสาร
อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย ซึ่งไม่เป็นไปตามคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และ
รายละเอียดประกอบงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามบัญชีรายการงบประมาณ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ก่อนนำข้อความดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลง
แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัด

๓. รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ ข้อความเกินหรือพิมพ์ตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้องหรือข้อความที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจพิจารณา แก้ไขคำผิดนั้น ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๔ ตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง ผวจ.)

๔. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ เช่น การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการที่ไม่กระทบต่อรายการในใบจัดสรรงบประมาณ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรรายการ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้โดยไม่จำกัดวงเงินในการอนุมัติ ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง ผวจ.)

๕. การใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้วมีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง หากมีความประสงค์ขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้มีการลงนามในสัญญาจ้างแล้ว พร้อมกับข้อเสนอขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่าย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกันได้ในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง คือ กรณีงบประมาณเหลือจ่าย ๑ รายการ สามารถขอใช้เป็นรายการใหม่ได้เพียง ๑ รายการ และไม่สามารถนำงบประมาณที่เหลือจ่ายจากหลายรายการมารวมกันเพื่อขอใช้เป็นรายการใหม่ได้ ส่งให้จังหวัดรวบรวมพิจารณาตามข้อ ๕.๒

๕.๒ ให้จังหวัดรวบรวมพิจารณาให้ความเห็นข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกับข้อเสนอขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจังหวัดตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการใช้งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีความรู้ความสามารถจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดของรายการงบประมาณ ประมาณการราคา แบบรูปรายการ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้อำเภอรวบรวมรายงานการเสนอขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวตามแบบ ๓ (เหลือจ่าย) ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช นับตั้งแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการลงนามในสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยถือวันที่ จังหวัดนครศรีธรรมราชประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีความประสงค์ขอใช้งบประมาณเหลือจ่าย

๕.๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์ขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้ส่งคืนงบประมาณให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๖. การเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบกับรายการหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ และจะต้องมีใช้การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง ผวจ.)

๖.๒ กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์ ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้อำเภอรวบรวมรายงานจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยเร็ว อย่างช้าภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ ตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง สก.)

๗. การใช้เงินนอกงบประมาณ ซึ่งหมายถึง การนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกับเงินจัดสรร สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๗.๑ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่เอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ระบุวงเงินนอกงบประมาณสำหรับรายการนั้นไว้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินรายได้หรือเงินสะสม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ โดยไม่ต้องขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนนำเงินรายได้หรือเงินสะสมมาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าว ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้ให้อำเภอรวบรวมส่งให้จังหวัดนครศรีธรรมราชโดยเร็ว อย่างช้าภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง สก.)

๗.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ภาครัฐแล้ว หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัตินำเงินนอกงบประมาณไปสมทบเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์หรือค่าสิ่งก่อสร้างนั้นได้โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๒ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบเกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้อำเภอรวบรวมรายงานจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยเร็ว อย่างช้าภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ ตามแบบ ๒ (เปลี่ยนแปลง สก.)

๘. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอจังหวัดพิจารณาการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแล้วแต่กรณี โดยให้จังหวัดรายงานผลการดำเนินการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายใน ๓ วันทำการ หากรายการใดที่จังหวัดพิจารณาแล้วเห็นว่าอยู่นอกเหนือจากอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ส่งข้อมูลให้อำเภอรวบรวมจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยเร็ว อย่างช้าภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ

๙. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาท่อนี้ผูกพันแล้ว และมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดหรือขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณแล้วแต่กรณี เพื่อขอเปลี่ยนแปลงรายการ หรือรายละเอียดเงินจัดสรรดังกล่าวก่อนดำเนินการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
	ผู้ว่าราชการจังหวัด	อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ	
การแก้ไขข้อความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง อันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ เกินหรือตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง	✓			- หนังสือสำนักงานงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 137 ลว. 26 กันยายน 2562 - คำสั่ง สก.ฯ ข้อ 3.4
การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ เช่น การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ หรือการเปลี่ยนแปลงพิักดำเนิงาน	✓			- ระเบียบฯ ข้อ 28 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 8 - คำสั่ง สก.ฯ ข้อ 3.1 วรรคสอง
การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในใบจัดสรร ซึ่งเป็น - รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย ต่ำกว่า 1 ล้านบาท - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	✓			- ระเบียบฯ ข้อ 28 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 8 - คำสั่ง สก.ฯ ข้อ 3.1 วรรคหนึ่ง
การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในใบจัดสรร ซึ่งเป็น - รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป			✓	- ระเบียบฯ ข้อ 28 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 8, 11
การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในใบจัดสรร		✓		* ให้ส่งคืนงบประมาณ
การนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินจัดสรร ไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (กรณีผู้รับจ้างเสนองวงเงินเกินกว่าที่ได้รับจัดสรร)	✓			- ระเบียบฯ ข้อ 28, 29 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 9 - คำสั่ง สก.ฯ ข้อ 3.2 - ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ หมวด 3, 4 - ระเบียบ มท. ว่าด้วยการรับเงินฯ ข้อ 87, 89

/การนำเงินนอก...

ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
	ผู้ว่าราชการ จังหวัด	อธิบดีกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ สำนักงานงบประมาณ	
การนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่ม วงเงินจัดสรร เกินกว่าร้อยละสิบ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร			✓	- ระเบียบฯ ข้อ 28, 29 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 7, 9, 11 - ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณฯ หมวด 3, 4 - ระเบียบ มท. ว่าด้วยการ รับเงินฯ ข้อ 87, 89
การนำเงินนอกงบประมาณไปสมทบ เพิ่มวงเงินจัดสรร สำหรับรายการ ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป (กรณีที่จะใช้ เงินนอกงบประมาณสมทบเกินกว่า จำนวนเงินตามที่กำหนดในเอกสาร ประกอบ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)			✓	- ระเบียบฯ ข้อ 28 - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 6 วรรคสอง - ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณฯ หมวด 3, 4 - ระเบียบ มท. ว่าด้วยการ รับเงินฯ ข้อ 87, 89
การขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่าย จากการจัดซื้อจัดจ้าง (ต้องเป็นรายการที่ได้มีการลงนาม ในสัญญาจ้างแล้ว)		✓		ให้จังหวัดรวบรวมส่งให้ สก. โดยจังหวัดอาจแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม

หมายเหตุ

1. กรณีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รายละเอียดของเงินจัดสรร
การแก้ไขข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อน หรือต้องนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร ให้เร่งดำเนินการ
ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย
การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 และคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ก่อนที่จะมีการลงนามในสัญญาจ้าง
2. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรและรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่ได้มีการลงนามในสัญญาจ้างแล้ว
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วย
การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 และคำสั่งกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทน ก่อนการแก้ไขสัญญาจ้างเสมอ ตามนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/32820 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2562
เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง
3. กรณีที่รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ต้องเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ ให้จังหวัดส่งข้อมูล
ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 30 เมษายน 2566

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

30 พฤศจิกายน 2565

แบบรายงานการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบ 1 (ส่งคืน)

ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

(แบบรายงานการส่งคืนงบประมาณ)

ลำดับ	ประเภทรายการ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	งบประมาณที่ขอส่งคืน (บาท)	
								กรณีคืน ทั้งโครงการ	กรณีคืน เงินเหลือจ่าย
						รวม	-	-	-

อปท.ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่า การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ

1. ประเภทรายการ ได้แก่ ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาคารน้ำใต้ดิน, แหล่งท่องเที่ยว, ลานกีฬา, กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV, อาคาร ศพด., อาคารเรียนและอาคารประกอบ, สนามเด็กเล่น, สระว่ายน้ำ, สถานีอนามัย (ครุภัณฑ์), สถานีอนามัย (สิ่งก่อสร้าง), ครุภัณฑ์รถขยะ

ลำดับ	ประเภท รายการ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รายการเดิมที่ได้รับการจัดสรร			รายการใหม่ที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง		เหตุผลความจำเป็น
					รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	รายการงบประมาณ	งบประมาณ ที่เปลี่ยนแปลง	
						รวม	-		-	

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน
(.....)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ _____ ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน้า 1 จาก 1

แบบรายงานการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
(แบบขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง กรณีรายงานขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ)

หน่วย : บาท

ลำดับ	ประเภทรายการ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รายการเดิมที่ได้รับการจัดสรร			รายการใหม่ที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง		เหตุผลความจำเป็น
					รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	รายการงบประมาณ	งบประมาณ ที่เปลี่ยนแปลง	
						รวม	-		-	

อปท.ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่า การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน
(.....)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ _____ ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมายเหตุ 1. ประเภทรายการ ได้แก่ ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาคารน้ำใต้ดิน, แหล่งท่องเที่ยว, ลานกีฬา, กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV, อาคาร ศพด., อาคารเรียนและอาคารประกอบ, สนามเด็กเล่น, สระว่ายน้ำ, สถานีอนามัย (ครุภัณฑ์), สถานีอนามัย (สิ่งก่อสร้าง), ครุภัณฑ์รถยนต์
2. กรณีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่กระทบกับใบจัดสรร และรายการที่หมดความจำเป็นแล้ว ให้อปท. ส่งคืนงบประมาณตามแบบ 1 (ส่งคืน) เท่านั้น

แบบรายงานการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
(แบบรายงานการขอใช้เงินเหลือจ่าย)

หน่วย : บาท

ลำดับ	ประเภทรายการ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รายการเดิมที่ได้รับการจัดสรรและมีงบประมาณเหลือจ่าย					รายการที่เสนอขอใช้งบประมาณเหลือจ่าย	
					รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร (1)	ลงนามสัญญา ในระบบ e-GP (2)	เหลือจ่าย (3) = (1) - (2)	รายการงบประมาณ	งบประมาณ (4)
									-		
									-		
									-		
									-		
									-		
									-		
						รวม	-	-	-		-

อปท.ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่า การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน
(.....)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ _____ ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมายเหตุ 1. ประเภทรายการ ได้แก่ ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาครน้ำใต้ดิน, แหล่งท่องเที่ยว, ลานกีฬา, กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV, อาคาร ศพด., อาคารเรียนและอาคารประกอบ, สนามเด็กเล่น, สระว่ายน้ำ, สถานีอนามัย (ครุภัณฑ์), สถานีอนามัย (สิ่งก่อสร้าง), ครุภัณฑ์รถยนต์
2. อปท. สามารถเสนอขอใช้เงินเหลือจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกันได้ 1 รายการ ต่อ 1 รายการ เท่านั้น



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การส่งคืนงบประมาณ



1. การส่งคืนงบประมาณที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ การได้รับงบประมาณเข้าซ้อนหรือใช้งบประมาณจากหน่วยงานอื่นดำเนินการไปแล้ว
โครงการที่ไม่มีความพร้อมด้านสถานที่
การได้รับงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ



2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการ

ตัวอย่าง : โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายใต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ โรงเรียน A โรงเรียน B
เดิม กำหนดก่อสร้างโรงเรียน A จะเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการ เป็นโรงเรียน B สามารถดำเนินการได้หรือไม่

คำตอบ กรณีดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรและหรือจำนวนของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ หากเป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่
ดำเนินการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณเท่านั้น



3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการและ/หรือจำนวนของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณซึ่ง
ส่งผลกระทบกับรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ -- กรณีการเปลี่ยนแปลงบริเวณสถานที่
ดำเนินการ โดยคงอยู่ภายในหมู่บ้านเดิม

ตัวอย่าง : การก่อสร้างระบบธนาคารน้ำใต้ดิน จากเดิม บริเวณบ้านนาย ก. หมู่ที่ 1 เป็น บริเวณบ้านนาย
ข. หมู่ที่ 1 มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

คำตอบ กรณีดังกล่าวเป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งมีผลทำให้วัตถุประสงค์ในการดำเนิน
โครงการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เนื่องจากเกิดจากไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ หรือมีการดำเนินการ
ไปแล้ว ขอให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การส่งคืนงบประมาณ



4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณเพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ภายหลังปรากฏว่าได้รับงบประมาณเข้าช้อนจากแหล่งงบประมาณอื่นหรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในพื้นที่ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการดังกล่าวว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตลอดทั้งพื้นที่หรือดำเนินการไปแล้วบางส่วน

1. กรณี ตรวจสอบแล้วพบว่ารายการที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ ได้ใช้งบประมาณจากแหล่งอื่นดำเนินการไปแล้วตลอดทั้งพื้นที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ไม่สามารถเปลี่ยนพิภพการดำเนินโครงการได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

2. กรณี ตรวจสอบแล้วพบว่ารายการที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ ได้ใช้งบประมาณจากแหล่งอื่นหรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไปแล้วบางส่วน แต่ยังคงเหลือพื้นที่บางส่วนยังไม่ได้ดำเนินการ เช่น ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อก่อสร้างถนนระยะทางยาว 1,000 เมตร แต่ได้รับงบประมาณจากแหล่งอื่นหรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไปแล้ว 300 เมตร คงเหลือพื้นที่ยังไม่ได้ดำเนินการ 700 เมตร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารโดยปรับลดปริมาณงานและวงเงินลงให้คงเหลือเท่าพื้นที่คงเหลือที่ยังไม่ได้ดำเนินการ แล้วเสนอเรื่องต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1 โดยงบประมาณที่ลดลงจากการปรับลดปริมาณงานดังกล่าวไม่ถือเป็นงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณที่เหลือจากการปรับลดปริมาณงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. การขอใช้งบประมาณเหลือจ่าย



1. การขอใช้เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาแล้วมีงบประมาณคงเหลือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถขอใช้เงินในส่วนที่เหลือดังกล่าวได้ ภายใต้ประเภทรายการเดียวกันในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง



2. การขอใช้เงินเหลือจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกันในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ กรณีงบประมาณเหลือจ่าย 1 รายการ สามารถขอใช้เป็นรายการใหม่ได้เพียง 1 รายการ และไม่สามารถนำงบประมาณที่เหลือจ่ายจากหลายรายการมารวมกันเพื่อขอใช้เป็นรายการใหม่ได้



3. การขอใช้เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างฯ เช่น เหลือจากรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ สามารถนำไปใช้ในรายการอื่น เช่น ถนน ครุภัณฑ์ ได้หรือไม่

คำตอบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถขอใช้เงินในส่วนที่เหลือดังกล่าวได้ แต่ต้องเป็นการขอใช้เงินภายใต้ประเภทรายการเดียวกัน กล่าวคือ เหลือจ่ายจากรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ก็ต้องใช้เงินภายใต้รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ เช่น การก่อสร้างห้องน้ำ การก่อสร้างรั้วโรงเรียน การก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เป็นต้น และต้องขอใช้ในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง คือ กรณีงบประมาณเหลือจ่าย 1 รายการ สามารถขอใช้เป็นรายการใหม่ได้เพียง 1 รายการ ไม่สามารถนำงบประมาณที่เหลือจ่ายจากหลายรายการมารวมกันเพื่อขอใช้เป็นรายการใหม่ได้



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



1. กรณีได้รับเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณไม่เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับงบประมาณ มีสาเหตุจากอะไร

คำตอบ สำนักงานงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการปรับปรุงรายการเพื่อให้สอดคล้องตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง หรือบัญชีนวัตกรรมไทย



2. กรณีได้รับเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณไม่เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับงบประมาณ เนื่องจากสำนักงานงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการปรับปรุงรายการเพื่อให้สอดคล้องตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง หรือบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการงบประมาณหรือเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ เก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนนำข้อความจากรายการในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลง แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ



3. กรณีเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่ไม่กระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรรายการบงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวก่อนไปดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



4. กรณีรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนอันเกิดจากการพิมพ์ หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ หมายถึงการสะกดผิด มีคำซ้ำ มีข้อความเกินหรือพิมพ์ตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้องหรือข้อความที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน



5. รายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนอันเกิดจากการพิมพ์ จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงก่อนไปลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพัน



6. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายการหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการอย่างไร

คำตอบ กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ซึ่งมีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ และต้องมีใช้การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง ก่อนไปดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุภาครัฐ



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



7. การใช้เงินนอกงบประมาณสมทบกับเงินจัดสรร หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ การนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับเงินจัดสรร เพื่อดำเนินโครงการ



8. กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่เอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายระบุวงเงินนอกงบประมาณสำหรับรายการนั้นไว้ ดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการนั้นโดยไม่ต้องขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนนำเงินรายได้หรือเงินสะสมมาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าว



9. กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้ว หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัตินำเงินนอกงบประมาณไปสมทบเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



10. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดหรือขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณแล้วแต่กรณี เพื่อขอเปลี่ยนแปลงรายการ หรือรายละเอียดเงินจัดสรรดังกล่าวก่อนดำเนินการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น



11. กรณีการเปลี่ยนแปลงที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ ที่ปรากฏในใบจัดสรร มีลักษณะอย่างไร

คำตอบ - การเปลี่ยนแปลงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก. เดิมตั้งอยู่ในหมู่ที่ 3 และย้ายที่ตั้งไปอยู่หมู่ที่ 4 (กรณีนี้กลุ่มผู้รับผลประโยชน์ยังคงเป็นกลุ่มเดิม กล่าวคือ เด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก.)
- กรณีการเปลี่ยนแปลงที่ตั้งของระบบประปาหมู่บ้าน เดิมตั้งอยู่จุด A จากย้ายไปจุด B ซึ่งอยู่ในหมู่เดียวกัน



12. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน แต่มีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงบริเวณสถานที่ดำเนินการโดยคงอยู่ภายในหมู่บ้านเดิม เช่น จากเดิม บริเวณบ้านนาย ก. หมู่ที่ 1 เป็น บริเวณบ้านนาย ข. หมู่ที่ 1 มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

คำตอบ การเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน กรณีผู้ได้รับประโยชน์ยังคงเป็นประชาชนในหมู่บ้านเดิม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอเรื่องต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



13. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่ไม่จำกัดวงเงินการอนุมัติ หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่ไม่กำหนดว่าจะต้องเป็นรายการค่าครุภัณฑ์ต่อหน่วยต่ำกว่าหรือสูงกว่า 1 ล้านบาท หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหรือสูงกว่า 10 ล้านบาท เช่น อาคารเรียน 4 ชั้น 12 ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม วงเงินต่อหน่วย 10,159,900 บาท เป็นเงินอุดหนุน 9,143,900 บาท เป็นเงินนอกงบประมาณ 1,010,000 บาท มีความประสงค์จะปรับลดความยาวของเสาเข็มหรือเปลี่ยนวัสดุอื่นใดที่กำหนดไว้ในขณะทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



14. กรณีผลการกำหนดราคากลางสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเลือกดำเนินการ 2 แนวทาง คือ

1. นำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบโดยให้จังหวัดรวบรวมเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ หรือ
2. ปรับลดปริมาณงานที่จะต้องดำเนินการให้งบประมาณเพียงพอกับที่ได้รับจัดสรร โดยให้จังหวัดพิจารณาอนุมัติตามอำนาจหน้าที่



15. กรณีการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร เช่น ปรับลดขนาดเสาเข็ม กระเบื้อง หรือวัสดุต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้เหมาะสมต่อการก่อสร้าง จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้โดยไม่จำกัดวงเงินในการอนุมัติตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1 ทั้งนี้ หากการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง หรือรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติตามคำสั่งดังกล่าว ข้อ 3.3



Question & Answer

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



16. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายการหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ เช่น การเปลี่ยนแปลงจาก ตอกเสาเข็ม เป็น ฐานแผ่ เป็นอำนาจใครและดำเนินการอย่างไร

คำตอบ กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ซึ่งมีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ และต้องมีใช้การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1 ทั้งนี้ หากการขอเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนของเงินจัดสรรดังกล่าว เป็นรายการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลังหรือรายการก่องหนผู้กักขังข้ามปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอเรื่องผ่านจังหวัด และให้จังหวัดรวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ



17. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร จากสำนักงานงบประมาณซึ่งส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ กรณีการเปลี่ยนแปลงหมู่บ้านหรือชื่อหมู่บ้าน เพื่อให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

คำตอบ กรณีดังกล่าวหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิสูจน์ได้ว่าเป็นเหตุอันเกิดจากการพิมพ์ข้อความผิดพลาดคลาดเคลื่อน โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบชัดเจน ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอเรื่องต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1