ว-152-1



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
เลขรับ 1055
23 มี.ค. 2562

ที่ มท ๐๘๐๑.๓/๑๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม จำนวน ๒๔ โครงการ ดังนี้

๑. กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) กรณีศึกษาข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินและหนี้สิน และคดีตัวอย่างที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติชี้มูลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกใจและถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และกรณีศึกษาข้อผิดพลาด

๓. งานธุรการยุคใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการร่างหนังสือราชการ การเขียนหนังสือราชการ การบันทึกเสนอหนังสือ รูปแบบหนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ และการนำเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๔. การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงาน การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การเปิดเผยราคากลาง การเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยวิธีคัดเลือก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การจัดจ้างในลักษณะงานก่อสร้าง สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงานสาธารณสุข

๕. ระเบียบเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) ประกอบการบริหารงานสาธารณสุข และการจ้างเหมาบริการ การฝึกอบรมการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงานสาธารณสุข

๖. การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ มาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน ส่งผ่านมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไรให้ถูกต้อง

๗. การจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาท้องถิ่น (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระบบ e-GP กรณีสถานศึกษาท้องถิ่นต้องใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม โครงการจัดงาน โครงการแข่งขันกีฬา โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของสถานศึกษาท้องถิ่น

๘. รู้ก่อน พร้อมก่อน กับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นและการประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น

๙. การเพิ่มประสิทธิภาพ/

๙. การเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้เสียภาษีและการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และการเตรียมพร้อมจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายใหม่

๑๐. โครงการพระราชดำริ รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวง : การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี การจัดทำแผนพัฒนาที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน และประเด็นความเหมือน/ความต่างของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)

๑๑. แนวทางการเลื่อนระดับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลาของพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑๑ ประเภท และการลาของพนักงานจ้าง ๖ ประเภท

๑๒. เปิดศักราชใหม่การประเมินตนเองของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ภายใต้นโยบายใหม่ วัตถุประสงค์ใหม่ กติกาใหม่ เวทีใหม่ ผู้เล่นใหม่ และบรรยากาศใหม่

๑๓. การฝึกอบรมกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างเหมาบริการการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๔. การบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่มุ่งมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ ๒ – ๓ ปี และเด็กอายุ ๓ – ๖ ปี (๕ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) และตัวแบบคู่มือการประเมินภายในตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย (ฉบับใหม่)

๑๕. การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยกับการเบิกค่าใช้จ่ายและขอบเขตการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย ด้านโรคติดต่อ ด้านการเกษตร ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน (แก้ไขใหม่ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑)

๑๖. การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้เงินสะสม การประชุมสภาท้องถิ่น ในบทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น

๑๗. Professional Learning Community : PLC นวัตกรรมใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของประเทศไทย ถึงเวลาที่ต้องยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วหรือยัง

๑๘. การจัดทำแผนของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โครงการที่ต้องใช้เงินและโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ต้องใช้เงินเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับการศึกษา

๑๙. เริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การส่งเสริมศักยภาพชุมชน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๐. ตัวแบบเลื่อนระดับและเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์ให้ "wow" ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๒๑. การประชุมสภา/

๒๑. การประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรเพื่อลดการขัดแย้งในบทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

๒๒. การทบทวนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงของสังคมใหม่ นโยบายใหม่ของกระทรวงมหาดไทย/ผู้บริหารท้องถิ่น ความต้องการใหม่ของประชาชนในพื้นที่ และแนวทางปฏิบัติใหม่ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)

๒๓. แนวทางปฏิบัติและวิธีแก้ปัญหา เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการส่งเสริมศักยภาพชุมชน การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๔. หลักเกณฑ์ใหม่ แบบฟอร์มใหม่ของการเลื่อนระดับและเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์ให้ “ยอดเยี่ยม” การเขียนผลงานในอดีตที่ประสบความสำเร็จให้เข้าตากรรมการประเมินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตัวอย่างการฟ้องร้องคดีเกี่ยวกับงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการต่อสู้คดีที่พลาดไม่ได้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.localtraning.in.th หรือสแกน QR Code

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
- เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ อปท.ทราบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรัตนาภรณ์ รายแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเลขานุการกรม
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
โทร.๐๒ ๒๔๑ ๙๐๑๖
โทรสาร.๐๒ ๒๔๑ ๙๐๑๙
ผู้ประสานงาน อังคณา เขียวทอง ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๑๖