

ด่วนที่สุด

ที่ นค ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๗



ถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช, เทศบาลนครนครศรีธรรมราช, เทศบาลเมืองปากพนัง
เทศบาลเมืองทุ่งสง, เทศบาลเมืองปากพูน, สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ และ
ทีมประเมินประสิทธิภาพทุกท่าน

ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นค ๐๐๒๓.๓/ว ๒๓๐๘ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นค ๐๐๒๓.๓/ว ๒๓๐๙ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้แจ้งโครงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) (สท.-อปท.) ประจำปี ๒๕๕๙ โดยจัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง และด้านการบริการสาธารณะ รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติราชการที่สำคัญตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้มีการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมคำอธิบายในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) (สท.-อปท.) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔
๒. ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๕
๓. ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๓.๕
๔. ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑, ข้อ ๖.๔, ข้อ ๙.๗, ข้อ ๙.๘, ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗, ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่และ
ทีมประเมินประเมินประสิทธิภาพฯ (ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้แทนชุมชน) ทราบ ด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร.ต่อ ๒๕
www.nakhonlocal.go.th

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๑ การบริหารจัดการ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๒ ข้อ (ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔) ดังต่อไปนี้

๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๒.๘ อปท. มีโครงการซึ่งได้บูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท. อื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นในรอบปีที่ผ่านมารวมทั้งด้าน (ยกเว้นโครงการที่หน่วยงานของรัฐจัดสรรให้อปท. ดำเนินการ และโครงการที่ อปท. อุดหนุนให้อปท. หรือหน่วยงานอื่นโดยอปท. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>☐ จำนวน ๕ ด้านขึ้นไป</p> <p>☐ จำนวน ๔ ด้าน</p> <p>☐ จำนวน ๓ ด้าน</p> <p>☐ น้อยกว่า ๓ ด้าน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๒.๗ ตรวจสอบหลักฐานโครงการพร้อมภาพถ่ายที่มีการบูรณาการ (ร่วมคิด และร่วมทำหรืออุดหนุนงบประมาณ โดย อปท. มีส่วนร่วมดำเนินการ) การปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการหรือ อปท. ใน ๖ ด้านประกอบด้วย</p> <p>๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว</p> <p>๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- หลักฐานโครงการการบูรณาการร่วมคิดร่วมทำ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘)</p> <p>- ให้ความความร่วมมือถึง หน่วยงานอื่นๆ ที่มีใช้ราชการได้ด้วย เพราะเอกชนอาจมี CSR ช่วยให้อปท. บูรณาการได้</p>

๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๓.๔ การตั้งงบประมาณรายจ่าย-งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างรายจ่ายงบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>☐ เกินร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p> <p>☐ เกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p>☐ เกินร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ ๕</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๓.๔ ตรวจสอบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ</p>

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๑.๒๕) ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารงานบุคคล

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑.๒๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ข้าราชการในสถานที่ทำงาน	<p>๑.๒๕ การจัดสถานที่ทำงาน</p> <p>๑) มีการจัดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้ พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร/ดื่ม น้ำ</p> <p>๒) สภาพของหน้าต่าง ประตู ชั้นบันได ราวบันได อยู่ในสภาพดีและสะอาด</p> <p>๓) อุปกรณ์และหลอดไฟฟ้าตามที่ต่างๆ อยู่ในสภาพดี และสะอาด</p> <p>๔) ตู้เก็บของหรือชั้นวางอยู่ในสภาพดีและสะอาด ติดป้ายแสดงประเภทเอกสารหรือสิ่งที่จัดเก็บ</p> <p>๕) ห้องน้ำได้มาตรฐาน สนวน ^{สุข} สาธารณะ เช่น มีการระบายอากาศ แสงสว่างเพียงพอ ไม่มีกลิ่น ไม่สกปรก</p> <p>๖) การเดินสายไฟเป็นระเบียบ สายไฟอยู่ในสภาพดี และปลอดภัย</p> <p>๗) วัสดุอุปกรณ์ รถยนต์ อยู่ในสภาพดี</p> <p>๘) มีเครื่องดับเพลิงที่ไม่หมดอายุพร้อมใช้งาน และติดตัวอยู่ในตำแหน่งที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที</p> <p>๙) มีที่รองรับมูลฝอยเพียงพอ มีฝาปิดมิดชิด</p> <p>๑๐) มีตู้ยาชุดปฐมพยาบาล</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>☐ ดำเนินการกิจกรรมตั้งแต่ ๗ กิจกรรมขึ้นไป</p> <p>☐ ดำเนินกิจกรรม ๕ - ๖ กิจกรรม</p> <p>☐ ดำเนินกิจกรรม ๓ - ๔ กิจกรรม</p> <p>☐ ดำเนินกิจกรรมต่ำกว่า ๓ กิจกรรม</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๓.๕) ดังต่อไปนี้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่ จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจาก เงินทุนสำรองเงินสะสม กรณีสาธารณภัย เปรียบเทียบกับเงินทุนสำรองเงิน สะสมตามงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานะ ความมั่นคงทางการคลังของ อปท.</p> <p>ระเบียบ ข้อ ๘๙, ๙๐ ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่ จ่ายจากเงินสะสมประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินสะสมกรณี สาธารณภัยเปรียบเทียบกับเงินสะสม ตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้บริหารเงินภายใต้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพื่อ ให้มีเงินสะสมไว้ใช้ในการบริหารงาน กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น</p>	<p>๓.๕ อปท. มีการใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมตาม ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละของทุน สำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p> <p>☐ ไม่มี</p> <p>☐ มี แต่ไม่เกิน ๕ %</p> <p>☐ เกินกว่า ๕ % แต่ไม่เกิน ๑๐ %</p> <p>☐ เกินกว่า ๑๐%</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณ รายจ่าย ดังนี้

๑. คะแนนการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๑

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม			คะแนนที่ได้	
	อบจ.	เทศบาล	อบต.	คะแนน	%
๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและ กระทรวงมหาดไทย	๒๐๑๕	๒๕	๒๕		
รวม	๒๕๐๒๕๕	๓๑๐	๓๐๐		

๒. ข้อ ๑.๑

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
ตรวจสอบหลักฐาน เช่น - บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูล จำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบ จำนวนถนนทั้งหมดของ อปท. - แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตาม ความจำเป็น - บันทึกขออนุมัติแผน - บันทึกรายงานผลการตรวจ ที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหาร ลงนามรับทราบผลการตรวจสอบ - แผนที่ถนน ในกรณีที่ อปท.ยังไม่มี การลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ❁ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้	๑.๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความ รับผิดชอบของ อปท. <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> ☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน เป็นไป ตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่กำหนด ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบ ผลการตรวจสอบตามแผนตรวจสอบถนนประจำปี และสั่งการ	๕	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน แต่ดำเนินการตรวจสอบไม่เป็นไปตามที่กำหนด ในแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๓	
	☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน หรือ หลักฐานอื่น ๆ ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนน แต่ไม่ครบถ้วน ตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๑	

๓. ข้อ ๖.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา- บัญชีรายชื่อชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา- ภาพถ่ายต่าง ๆ เช่น สนามกีฬา/ลานกีฬา การเล่นกีฬา/การออกกำลังกายในเวลากลางวันและกลางคืน การแข่งขันกีฬา เป็นต้น- บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย <p><u>หมายเหตุ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมหลัก อบท. สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม อำนาจหน้าที่ และศักยภาพของแต่ละ อบท. ซึ่งอาจดำเนินการได้นอกเหนือจากที่ได้ยกตัวอย่างไว้ <p>❁ จะต้องประเมินทุก อบท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๖.๔ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อบท.</p> <p>๑. มีการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬา ได้แก่ </p> <ul style="list-style-type: none">- มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา- มีการตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อบท. และมีการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้- มีการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน- มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย <p>๒. การจัดให้มีสถานที่สำหรับการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ </p> <ul style="list-style-type: none">- การจัดให้มีสนามกีฬากลางอเนกประสงค์ของ อบท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬา- การจัดให้มีบริการให้ลานกีฬาสนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬา และนันทนาการได้ทั้งกลางวันและกลางคืน- การจัดให้มีอาคารกีฬาในร่ม- การจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง- การบำรุงรักษาสนามกีฬาประจำจังหวัด- การจัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ <p>เพื่อการออกกำลังกาย</p> <p>๓. การจัดให้มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงมีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย และมีสถานที่เก็บอุปกรณ์ดังกล่าว- มีการจัดทำบัญชีการยืม-คืน/ขอใช้อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย		

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ การออกกำลังกาย ได้แก่ ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ โรงเรียน - การจัดแข่งขันกีฬาระดับอำเภอหรือ ระดับจังหวัด - การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา/ การออกกำลังกายประจำสัปดาห์ - การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้มีการ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ออกกำลังกาย แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน - การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการตรวจ สุขภาพ/สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำ ในการเล่นกีฬา <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>☐ มีการดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรมหลัก</p> <p>☐ มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก</p> <p>☐ มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๔. แกไขคำอธิบายข้อ ๔.๗ - ๔.๘ ในคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๓๙ จาก
“จะต้องประเมินทุก อบท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้” เป็น “**อปท. และ อบต. ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้**”

๕. ข้อ ๑๖.๗

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาท้องถิ่น ของ อบท.</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ คณะกรรมการของสถานศึกษา ที่เรียกชื่ออื่นๆ เช่น โรงเรียน พระปริยัติธรรม โรงเรียน/ วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น</p>	<p>๑๖.๗ อบท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อบท.</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>☐ อบท. มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนา การศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๐) ของ อบท.</p>	<p>๕</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. รายงานการประชุม คณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน ๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา ๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน ๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒน ท้องถิ่นและแผน ๓ ปี <u>หมายเหตุ</u></p>	<p>☐ อปท.ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ ๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความ เห็นชอบ ๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ ๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท. ๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>๓</p>	
<p>๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของ สถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการ ของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ การประจำปี โดยผ่านความ เห็นชอบของคณะกรรมการ ๒. นส. สด. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๓๖ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เป็นการ ตรวจแผน พัฒนาการศึกษ ของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) ๓. นส.สด. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๒๘ ลว. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของ อปท. และสถานศึกษาใน สังกัด อปท. และคู่มือการปฏิบัติ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p>☐ สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่าง อื่น และจัดส่งให้ อปท.</p>	<p>๑</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๔. ประเมินเฉพาะ อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>๕. สำหรับปี ๒๕๕๘ ประเมินทั้งโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท.</p> <p>❖ ถ้า อปท.ใดที่ไม่มีสถานศึกษาในสังกัดหรือตั้งสถานศึกษาใหม่หรือรับโอนสถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐานในการคำนวณ</p>			

๖. แกไขคะแนนเต็ม

๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

คะแนนเต็ม	๒๖๑๕/๒๕
คะแนนที่ได้	

๗. ข้อ ๑๗.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย - แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล - หนังสือประสานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือดำเนินการ <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตาม นส. สก. ส่วนที่ ๑๑ ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๕๕ ลว. ๒ ก.พ. ๒๕๕๖ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP) - ตรวจสอบผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (ด.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ) <p>❖ จะต้องประเมินทุก อปท. อบค. และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</p>	<p>๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</p> <p>๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครบทุกชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วนเพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน</p> <p>๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนดครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>☐ ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔)</p> <p>☐ ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓</p> <p>☐ ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒</p> <p>☐ ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๘. ข้อ ๑๗.๕

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ - สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ - ภาพถ่ายกิจกรรม - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา หรือการฝึกอบรมฯ <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตาม นส. สก. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๔๐ ลว. ๙ ก.ค. ๒๕๕๘ - ดำเนินการตาม นส. สก. ส่วนที่ ๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๙ 	<p>๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่</p> <p>๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</p> <p>๒) มีแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักและกระแสป้องกันยาเสพติด</p> <p>๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด เพื่อคืนผู้เสพยา/ผู้ติดยาคืนสู่สังคม</p> <p>๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>☐ ๔ กิจกรรม</p> <p>☐ ๒ - ๓ กิจกรรม</p> <p>☐ ๑ กิจกรรม</p> <p>☐ ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๙. วิธีคิดร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ

จาก

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตราเงิน/เทศบาลเงินงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

เป็น

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน...** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตราเงิน/เทศบาลเงินงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

หมายเหตุ : ก ก ก ก ก ก หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก

ก ก ก ก ก ก หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายเพิ่มเติมใหม่