



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๓๔

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
และสำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง

ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๒๖๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ รายงานผลการดำเนินงานรายการดังกล่าวให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้พิจารณาประเด็นปัญหาจากการใช้งานระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ และได้จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทางในการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๓๑,๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวจิรพร แสนแก้ว โทร. ๐๘ ๖๒๙๒ ๔๗๒๒



ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๐๗๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
เลขที่รับ 5028
วันที่ 23 พ.ค.
เวลา

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๘๓๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว และรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้พิจารณาประเด็นปัญหาจากการใช้งานระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ และได้จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งแนวทางดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 1565
วันที่ 23 พ.ค. 66
เวลา

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวปรีญาภรณ์ อุบล โทรศัพท์ ๐๖๒ - ๖๐๓๖๑๖๔



<https://shorturl.asia/pVN2C>

แนวทางการแก้ไขปัญหาที่พบจากการใช้งาน
ระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

กลุ่ม	ปัญหาที่พบ	แนวทางการแก้ไขปัญหา
1	ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำเมนูการใช้งานระบบเพิ่มเติมให้ครอบคลุมระบบงาน และมีความล่าช้าในการแก้ปัญหา	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
2	ระบบหมดสัญญาแล้วไม่สามารถอัปเดตหรือใช้งานต่อได้	อปท.อาจพิจารณาจ่ายเงินรายได้มาสมทบในการต่อสัญญา
3	เนื่องจากการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์การเชื่อมต่อฐานข้อมูล ส่งผลต่อการเข้าใช้งานบางกลุ่มงานเท่านั้น	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
4	ระบบการกรอกข้อมูลเยอะเกินไป มีความยุ่งยากในการจัดเก็บข้อมูล และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในโรงเรียนมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน	1) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา 2) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา, เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อปท. เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้
5	สัญญาอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงงานแต่ละฝ่ายภายในโรงเรียนได้สมบูรณ์	อปท. สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น รายการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
6	การใช้งานระบบยังไม่คล่องตัวและครอบคลุมบางข้อมูลไม่สามารถนำเข้าสู่ระบบได้	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
7	มีความล่าช้าจากระบบสัญญาอินเทอร์เน็ต	อปท. สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น รายการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
8	ระบบมีการดึงกลับหน้าแรกเมื่อแก้ไขข้อมูล และยังไม่สามารถรับส่งหนังสือราชการระหว่างโรงเรียนกับต้นสังกัดได้	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
9	ขาดเจ้าหน้าที่เฉพาะทางเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแล กำกับติดตามการใช้งานระบบ ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากค่าใช้จ่าย	1) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา, เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบ

กลุ่ม	ปัญหาที่พบ	แนวทางการแก้ไขปัญหา
	ในแต่ละปีค่อนข้างสูง และบุคลากรของกองการศึกษา ไม่มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการศึกษาระหว่างต้นสังกัดและสถานศึกษา ที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างต้นสังกัดและสถานศึกษา ในความรับผิดชอบ	โครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบ คอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อบท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการได้ 2) อบท.อาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบในการต่อสัญญา
10	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบของสถานศึกษาไม่สามารถกำกับ ติดตามการนำเข้าข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบัน ระบบ เชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมกันทั้งสถานศึกษา ตลอดจนบุคลากรทางการ ศึกษาขาดความตระหนักถึงความสำคัญจำเป็น ของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษา	1) อบท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการใช้งานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อบท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่ อบท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบ โครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบ คอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อบท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการได้ 2) อบท. สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น รายการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมได้ตามความ จำเป็น
11	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบยังไม่มีความรู้ ความชำนาญมากพอ ในการเข้าใช้ระบบ และไม่คอยได้ใช้งานในระบบ	อบท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับ การใช้งานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อบท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่ อบท.ที่ รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบ โครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบ คอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อบท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการได้
12	โปรแกรมที่มีปัจจุบันไม่สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้ใช้งาน	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบ บริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้น โครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
13	ขาดความต่อเนื่องของการพัฒนาระบบร่วมกันระหว่าง ผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายงานกับผู้พัฒนาโปรแกรม เนื่องจาก ภาระงานของครูผู้สอนมีมาก การติดต่อประสานงาน ระหว่างผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายกับผู้พัฒนาระบบ ค่อนข้างลำบาก เนื่องจากหมีระยะเวลาารับประกัน และมีการปรับเปลี่ยนครูผู้รับผิดชอบงานแต่ละฝ่าย เพื่อการบริหารงานที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับ สถานการณ์หรือกับบุคคล	1) อบท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการใช้งานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อบท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่ อบท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบ โครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบ คอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อบท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการได้ 2) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบ บริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษาจนเสร็จสิ้น โครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา

กลุ่ม	ปัญหาที่พบ	แนวทางการแก้ไขปัญหา
14	โปรแกรมไม่สามารถปรับเปลี่ยนตามความต้องการได้	ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษางานเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา
15	รายการเข้าซื้อและยากต่อการปฏิบัติต้องใช้เวลาในการศึกษาค่อนข้างนาน ระบบไม่เสถียรกรอกข้อมูลแล้วข้อมูลหาย และมีค่าดูแลระบบจำนวนมากที่สูงมากแต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดูแลระบบอย่างต่อเนื่อง	<p>1) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อปท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้</p> <p>2) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษางานเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา</p>
16	ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับโปรแกรมเดิมที่สถานศึกษาใช้อยู่	<p>1) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษางานเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>2) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อปท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้</p>
17	หลังจากมีการพัฒนาระบบและปรับปรุงระบบใหม่ ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และข้อมูลที่โรงเรียนได้บันทึกไว้ไม่สามารถนำมาใช้กับระบบใหม่ได้ ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลเดิมกับข้อมูลปัจจุบันเมื่อมีการอัปเดตระบบ	<p>1) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษางานเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>2) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อปท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้</p>
18	ไม่สามารถใช้งานระบบได้จริง เนื่องจากการอบรมการใช้โปรแกรมใช้เวลาไม่กี่ชั่วโมงในการเรียนรู้โปรแกรมเบื้องต้นทั้งหมด และไม่มีเจ้าหน้าที่ระบบกลางสำหรับการดูแลระบบ ให้คำแนะนำ แก้ไข	1) ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างควรมีข้อความสาระสำคัญระบุขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการศึกษา การปรับปรุง การกำกับติดตามและการบำรุงรักษางานเสร็จสิ้นโครงการของผู้รับจ้าง ตลอดจนค่าปรับหรือเบี้ยปรับหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา

กลุ่ม	ปัญหาที่พบ	แนวทางการแก้ไขปัญหา
	ปัญหาในการทำงาน จึงไม่สามารถใช้ระบบได้จริง และในการทำงานเกี่ยวกับการรับ-ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานราชการ มีการใช้งานผ่านระบบสารบรรณกลางอยู่แล้ว หากทำระบบนี้เพิ่มจะเป็นการทำงานซ้ำซ้อน เพิ่มภาระงานต่อบุคลากรทางการศึกษา	2) อปท. ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดูแล กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงานใช้ระบบฯ ประกอบด้วย ปลัด อปท., ผอ.กองการศึกษา,เจ้าหน้าที่อปท.ที่รับผิดชอบโครงการ, ผอ.รร.ที่เข้าร่วมโครงการ, เจ้าหน้าที่ของ รร. ที่รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญ เช่น เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรือบุคคลอื่นตามที่ อปท.เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ และผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางที่ชัดเจน สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้