๑๗๖

ที่ นศ ๐๐๒๓.๑/๖๕๔๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว๔๐๖๑
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องการจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น และได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ในการนี้ จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นให้บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และใช้เป็นแนวทางในการประสานงานและการปฏิบัติราชการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพจน์ จิตร์เพ็ชร์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 19134
วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๘ เวลา ... น.

ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๔๐๖๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

10296
๑๗ ก.ย. ๒๕๖๘

๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ 1677
๑๗ ก.ย. ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๓๓/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่ง ที่ ๗๓๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้การประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ และใช้เป็นแนวทางในการประสานงานและการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท
(ภพชนก ชลานุเคราะห์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญพัฒน์ โชติวรรธนะสิริ โทร ๐๘ ๙๙๖๙ ๑๗๒๖



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ ๓๓๓ /๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายจัดตั้ง “วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น” เพื่อรองรับภารกิจในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้ง “วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น” มีชื่อย่อ “วปถ.” เป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒/ ”

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น โดยให้มี ๑ ฝ่าย ๒ กลุ่มงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีชื่อย่อ “ฝ.บห.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๑/ ” กลุ่มงานวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม มีชื่อย่อ “กง.วพ.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๒/ ” กลุ่มงานอำนวยการฝึกอบรม มีชื่อย่อ “กง.อร.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๓/ ” ปรากฏตามผนวก ก และมีบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข

๓. ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง โดยรับผิดชอบการปฏิบัติราชการและบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

๔. มอบหมายให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินการของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

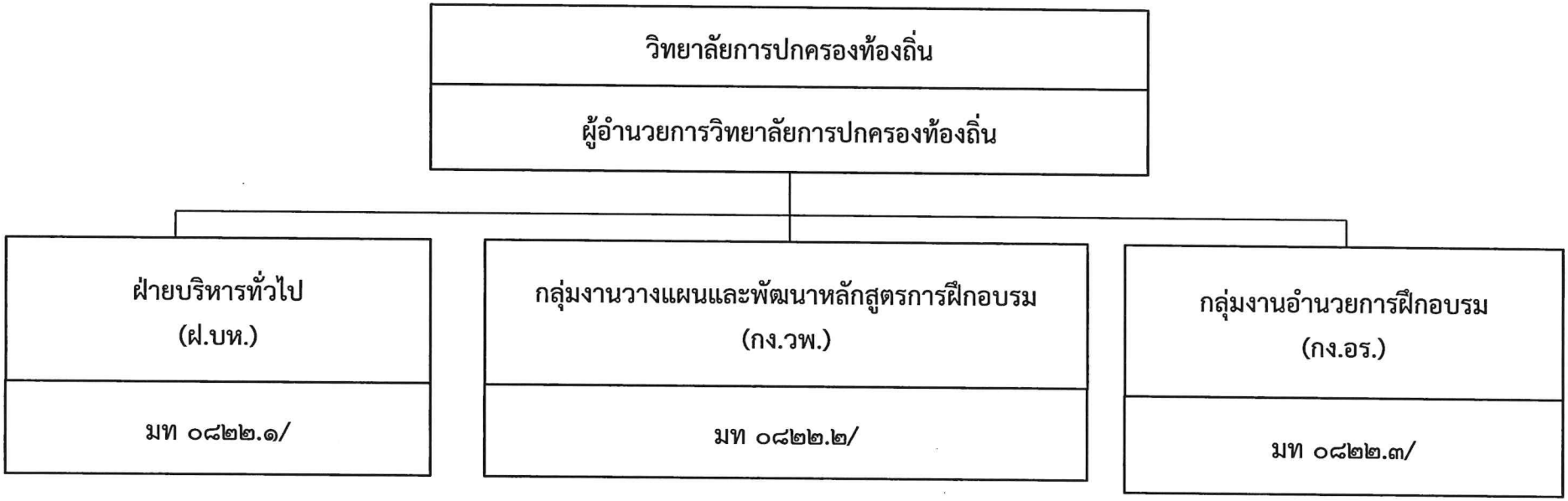
(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผนวก ก

(แนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๓๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

โครงสร้างวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ผนวก ข

(แนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๓๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

บทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม พัฒนาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝ.บห.)

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม งานเลขานุการ งานติดต่อประสานงาน งานพิธีการ งานประชาสัมพันธ์ งานแผนงาน โครงการ และงบประมาณ งานพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคล การดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดของหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม (กง.วพ.)

๑. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นและบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. กำหนดแนวทาง รูปแบบ หลักเกณฑ์ และดำเนินการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกสายงานให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถตามสมรรถนะสายงาน และตามเส้นทางการพัฒนาสายอาชีพ (Training Road Map : TRM) รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงานและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะต่าง ๆ
๓. กำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาข้าราชการในทุกระดับของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
๔. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับต้น หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับกลาง หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับสูง หลักสูตรที่ช่วยพัฒนาข้าราชการ ตามการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหลักสูตรที่มีความจำเป็นในการพัฒนาข้าราชการของกรม
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานอำนวยการฝึกอบรม (กง.อร.)

๑. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามนโยบายหรือแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. ดำเนินการบริหารจัดการโครงการฝึกอบรมของบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ให้เป็นไปตามแผนการฝึกอบรม กรอบหลักสูตร กรอบการเรียนรู้ และขอบเขตรายวิชาที่กำหนด
๓. การจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ การพัฒนา เทคนิคและกระบวนการฝึกอบรม การพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่าย ระบบเว็บไซต์ ระบบฐานข้อมูล งานผลิตสื่อการเรียนการสอน ปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์ ตลอดจนสื่อการเรียนการสอน
๔. ดำเนินการจัดหา ควบคุมการให้บริการ และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรม จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อใช้ในการศึกษาอบรม การจัดทำและให้บริการด้านงานพิมพ์
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย