๑๔๐

(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๑๖๑

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ โดยประมวลผลข้อมูลรายบุคคล จากระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความซ้ำซ้อนของข้อมูลจากรหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จากการประมวลผลข้อมูล พบว่า ข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งมีรายชื่อของนักเรียนรายเดียวกัน ซ้ำซ้อนในหลายสถานศึกษาและหลายจังหวัด และมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการตรวจสอบการมีตัวตนของนักเรียนที่มีรหัสประจำตัวซ้ำซ้อนในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) อำนวยความสะดวกแก่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ ในช่วงเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจรเกียรติ รักพานิชมณี)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร.ต่อ ๒๕
www.nakhonlocal.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวจีรพร เสนแก้ว ๐๘๖ ๒๙๒ ๔๗๒๒

3

A219 / 20 ก.พ. 62

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๕๙



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 2379
วันที่ 20 ก.พ. 2562

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 980
วันที่ 20 ก.พ. 62
เวลา 14.30 น.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๒.๕/ว๒๖๑๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ โดยประมวลผลข้อมูลรายบุคคล เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จากระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ โดยตรวจสอบความถูกต้องและความซ้ำซ้อนของข้อมูลจากรหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จากการประมวลผลข้อมูล พบว่า ข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งมีรายชื่อของนักเรียนรายเดียวกัน ซ้ำซ้อนในหลายสถานศึกษาและหลายจังหวัด และได้มอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการตรวจสอบการมีตัวตนของนักเรียนที่มีรหัสประจำตัวซ้ำซ้อนในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) อำนวยความสะดวกแก่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘
ผู้ประสานงาน นายสุรชัย ขำมาลัย ๐๘๑ ๔๒๗ ๔๗๐๒

กระทรวงศึกษาธิการ
เลขรับ 9237
วันที่
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๒.๕/ส๑๑๗

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๒.๓/๑๘๒๖๒
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการการตรวจสอบจำนวนนักเรียนซ้ำซ้อน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. วิธีการและแนวทางในการตรวจสอบข้อมูลนักเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ ที่ผ่านความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) เมื่อวันที่๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ประมวลผลข้อมูลรายบุคคลของนักเรียน ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จากระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการตรวจสอบความถูกต้องและความซ้ำซ้อนของข้อมูลจากรหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก แล้วนั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า จากการประมวลผลข้อมูล พบว่า ข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งมีรายชื่อของนักเรียนรายเดียวกัน ซ้ำซ้อนในหลายสถานศึกษา และหลายสังกัด และจากแผนปฏิบัติการฯกำหนดให้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลในสถานศึกษา ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการตรวจสอบการมีตัวตนจริงของนักเรียนที่มีรหัสประจำตัวซ้ำซ้อนในสถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ระหว่างวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และในช่วงเวลาดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาการ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานท่านแจ้งไปยังสถานศึกษาในสังกัด

กองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 1614
วันที่ 12 ก.พ. 2562
เวลา

กลุ่มงานบริหารงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 404
วันที่ 18 ก.พ. 2562
เวลา 17.13 น.

/ให้ความอนุเคราะห์...

ให้ความอนุเคราะห์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในการเข้าตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ เพื่อสรุปผลนำเรียนรองนายกรัฐมนตรี (พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง) ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ วิชยานุวัติ)
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๙๘๐๙ ต่อ ๔๔๑ - ๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๑๘

รายงานผลการตรวจสอบจำนวนนักเรียนซ้ำซ้อน ปีการศึกษา 2/2561

ลำดับ	หน่วยงาน				จำนวน (รหัส)	จำนวน (คน)
1	สพฐ.	สช.			10442	20884
2	สพฐ.	สช.	สำนักงาน กศน.		32	96
3	สพฐ.	สช.	สำนักงาน กศน.	สอศ.	1	4
4	สพฐ.	สช.	สอศ.		5	15
5	สพฐ.	สช.	สกอ.		1	3
6	สพฐ.	สช.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		42	126
7	สพฐ.	สำนักงาน กศน.			21955	43923
8	สพฐ.	สำนักงาน กศน.	สอศ.		417	1254
9	สพฐ.	สำนักงาน กศน.	สกอ.		1	3
10	สพฐ.	สำนักงาน กศน.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		48	144
11	สพฐ.	สำนักงาน กศน.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ		8	24
12	สพฐ.	สอศ.			8066	16160
13	สพฐ.	สอศ.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		4	12
14	สพฐ.	สอศ.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ		2	6
15	สพฐ.	สกอ.			107	214
16	สพฐ.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			9650	19306
17	สพฐ.	เมืองพัทยา			171	382
18	สพฐ.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ			112	225
19	สช.				64	128
20	สช.	สำนักงาน กศน.			1196	2392
21	สช.	สำนักงาน กศน.	สอศ.		20	60
22	สช.	สำนักงาน กศน.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		12	36
23	สช.	สอศ.			338	676
24	สช.	สกอ.			717	1434
25	สช.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			5636	11276
26	สช.	เมืองพัทยา			45	94
27	สช.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ			11	22
28	สำนักงาน กศน.				352	705
29	สำนักงาน กศน.	สอศ.			20783	41708

รายงานผลการตรวจสอบจำนวนนักเรียนซ้ำซ้อน ปีการศึกษา 2/2561

ลำดับ	หน่วยงาน				จำนวน (รหัส)	จำนวน (คน)
30	สำนักงาน กศน.	สอศ.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		37	111
31	สำนักงาน กศน.	สอศ.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ		11	34
32	สำนักงาน กศน.	สกอ.			9	18
33	สำนักงาน กศน.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			2096	4192
34	สำนักงาน กศน.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ		1	3
35	สำนักงาน กศน.	เมืองพัทยา			5	12
36	สำนักงาน กศน.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ			395	793
37	สอศ.				872	1744
38	สอศ.	สกอ.			1	2
39	สอศ.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			548	1097
40	สอศ.	เมืองพัทยา			4	8
41	สอศ.	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ			189	379
42	สกอ.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			20	40
43	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น				662	1324
44	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	เมืองพัทยา			34	69
45	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ			13	26
46	เมืองพัทยา				1174	2354
47	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ				28	57
รวม					86337	173575

หมายเหตุ 1. ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2561

2. ประมวลผล ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562

ประมวลผลโดย : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

วิธีการและแนวทางในการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อนของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ตามมาตรการและแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียนรายหัวเรื่อง ปัญหาการเบิกเงินอุดหนุนนักเรียนรายหัวซ้ำซ้อน ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ระบบข้อมูลรายบุคคลมีความน่าเชื่อถือและมีข้อมูลที่ถูกต้องและสำหรับข้อมูลนักเรียน นักศึกษา และผู้เรียนจึงกำหนดให้มีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลรายบุคคลนักเรียน นักศึกษา ผู้เรียน และบุคลากร โดยใช้รหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ในการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูล และมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการตรวจสอบในระดับพื้นที่

ดังนั้น การตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อนของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จึงเป็นการตรวจสอบข้อมูลรายบุคคลของนักเรียน นักศึกษา และผู้เรียน ในแต่ละปีการศึกษา ที่มีความซ้ำซ้อนของข้อมูล กล่าวคือ การที่ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา และผู้เรียน มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏอยู่ในหลายสถานศึกษาหรือหน่วยงาน ซึ่งนักเรียนคนเดียวกันควรมีชื่อเข้าเรียนในสถานศึกษาเพียงแห่งเดียว ไม่ควรมีชื่อเข้าเรียนในหลายสถานศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าเรียนในบางระดับหรือประเภทการศึกษา อาจจะมีนักเรียนคนเดียวกันเข้าเรียนในสถานศึกษาหลายแห่งได้ เช่น ระดับอุดมศึกษา เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับหลักเกณฑ์ของการจัดการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีขั้นตอนการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลรายบุคคล ดังนี้

๑. แต่งตั้งนายทะเบียนข้อมูลสารสนเทศ หรือผู้ช่วยนายทะเบียน ตามนัยยะของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสาระสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการดังกล่าว

๒. จัดทำหนังสือขอรหัสผู้ใช้ไปยัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เพื่อขอรหัสผู้ใช้งานจากระบบ (กรณี ถ้ายังไม่มีการขอรหัสผู้ใช้ หรือ มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ)

๓. นายทะเบียนข้อมูลสารสนเทศ/ผู้ช่วยนายทะเบียน ทำการเข้าสู่ระบบ ด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ออกให้โดยสามารถเข้าสู่ระบบตามที่กำหนด (ตามเอกสารคู่มือระบบรายงานจำนวนนักเรียนซ้ำซ้อน)

๔. นายทะเบียนข้อมูลสารสนเทศ/ผู้ช่วยนายทะเบียน ดาวน์โหลดข้อมูลนักเรียนที่มีรายชื่อซ้ำซ้อนในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่อใช้สำหรับนำไปตรวจสอบข้อมูลการมีตัวตนจริงของนักเรียน นักศึกษา ผู้เรียนในสถานศึกษา

๕. ให้นำข้อมูลนักเรียนที่มีรายชื่อซ้ำซ้อน ไปดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการมีตัวตนจริงของนักเรียน นักศึกษา ผู้เรียนในสถานศึกษา (สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอาจกำหนดกระบวนการดำเนินการได้ตามบริบทของแต่ละจังหวัด) โดยดำเนินการตรวจสอบให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒**

๖. ข้อมูลที่ตรวจสอบให้ระบุผลการตรวจสอบไว้ที่หัวข้อ (ฟิวด์) ผลการตรวจสอบโดยเลือกรหัสตามผลการตรวจสอบที่กำหนดดังนี้

๖.๑ รหัส ๑๐๐ หมายถึง พบเรียนปกติ

๖.๒ รหัส ๒๐๑ หมายถึง ไม่พบ เนื่องจากไม่พบตัว

๖.๓ รหัส ๒๐๒ หมายถึง ไม่พบ เนื่องจากจบการศึกษา

๖.๔ รหัส ๒๐๓ หมายถึง ไม่พบ เนื่องจากย้าย/ออก

๖.๕ รหัส ๒๐๔ หมายถึง ไม่พบ เนื่องจากติดต่อไม่ได้

๖.๖ รหัส ๒๐๕ หมายถึง ไม่พบ เนื่องจากเสียชีวิต

๖.๗ รหัส ๒๐๖ หมายถึง อื่นๆ โปรดระบุ

๗. นำข้อมูลผลการตรวจสอบ เข้าสู่ระบบรายงานจำนวนนักเรียนซ้ำซ้อนของรายบุคคลได้ ๒ ช่องทาง คือ การนำไฟล์ Excel อัพโหลดผ่านหน้าระบบ และการแก้ไขข้อมูลผ่านหน้าระบบ

๘. จัดทำสรุปข้อมูลและหนังสือนำส่งแจ้ง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. / ศธภ.

ผังแสดงขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลรายบุคคล

