



ที่ นศ : ๐๑๓.๒/ ๕๒๓๗

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรี ทุกเทศบาล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

- สิ่งที่ส่ง มาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด
๒. ขั้นตอนการพิจารณาแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครศรีธรรมราช สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้จัดส่งเอกสารรายละเอียดโครงการฯ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ ชุด พร้อมสำเนาข้อมูลใส่แผ่นซีดี จำนวน ๑ แผ่น โดยจัดส่งภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ ถ้าหากเลยเวลาที่กำหนด จังหวัดจะถือว่าหน่วยงานของท่านไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.
(จิตวัฒน์ เชาวลิตร)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๓๑ ๘๓๗๐

หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ที่จะเสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติจะต้องเป็นแผนปฏิบัติการที่เสนอระบบการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนฯ การคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงสภาพความรุนแรงของปัญหาและเงื่อนไขต่างๆ ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของจังหวัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. องค์ประกอบของแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. วิสัยทัศน์
๔. พันธกิจ
๕. เป้าหมาย
๖. ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด
๗. สถานการณ์และประเด็นปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง
๙. การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด
๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑. กลยุทธ์ มาตรการ ผลผลิต ตัวชี้วัดของจังหวัด
๑๒. แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่มีองค์ประกอบ ดังนี้
 - ๑๒.๑ สรุปสาระสำคัญ

เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลผลิต โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานที่จะได้มาซึ่งผลผลิต
 - ๑๒.๒ ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
 - ๑๒.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ
 - ๑๒.๔ เงื่อนไขสำคัญหรือสมมติฐาน ซึ่งอาจเป็นปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้
 - ๑๒.๕ งบประมาณและแหล่งงบประมาณ ซึ่งต้องสรุปไว้ในทุกโครงการเพื่อแสดงให้เห็นค่าใช้จ่ายหรือเงินจากทุกแหล่งที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงาน ได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด งบประมาณสนับสนุนจากท้องถิ่น งบประมาณอื่นๆ (ระบุ))
 - ๑๒.๖ หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อใช้ในการวางแผนติดตามผลการดำเนินงาน
 - ๑๒.๗ ลักษณะโครงการ กำหนดประเภทโครงการเป็นโครงการต่อเนื่อง/โครงการใหม่
 - ๑๒.๘ ลำดับความสำคัญของโครงการ/ลำดับความสำคัญของการดำเนินโครงการ ตามความรุนแรง ความเหมาะสมของพื้นที่ ความพร้อมหรือศักยภาพของท้องถิ่นในการดำเนินโครงการ
๑๓. กลไกการผลักดันการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล

๒. เอกสาร ประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ที่จะเสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จะต้องมียกเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ หนังสือนำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงนามโดย ผู้ว่าราชการจังหวัด

๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๓ วาระการประชุมคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๕ แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งมีรายละเอียดตามข้อ ๑

๒.๖ แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอยของจังหวัด

๒.๗ เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบ กำจัดของเสียรวม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวม หรือระบบกำจัดของเสียรวม และบรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด จะต้องนำเสนอแผนการจัดหาและ ให้ได้มาซึ่งที่ดิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับการก่อสร้าง ติดตั้ง ปรับปรุง ดัดแปลง ซ่อมแซม บำรุงรักษาและดำเนินการ แผนการจัดเก็บภาษีอากรและค่าบริการเพื่อการดำเนินการและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณาที่ต้องนำเสนอ ดังนี้

(๑) แบบข้อเสนอโครงการที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณเป็นรายโครงการ โดยจะต้องแสดงสาระสำคัญของข้อมูล ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย :

ความเป็นมา ปัญหาอุปสรรค สถานการณ์ปัจจุบัน วัตถุประสงค์ ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด ขอบเขตงาน ระยะเวลา แหล่งงบประมาณ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เป็นต้น

(๒)^๖ ผลการศึกษาความเป็นไปได้ (FS) และ/หรือ ผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (FS/DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี นับถึงปีที่เสนอโครงการ

(๓)^๗ การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี นับถึงปีที่เสนอโครงการ โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณาที่ต้องนำเสนอ ดังนี้

- แบบแปลนรายละเอียด
- มาตรฐานการก่อสร้าง
- รายการประมาณราคาโดยละเอียด
- คู่มือการดำเนินการและบำรุงรักษา

(๔)^๔ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการก่อสร้างระบบและหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

- โฉนดที่ดิน
- หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด
- หนังสืออนุญาตให้ทำกิจการนอกเขต
- เอกสารหรือแผนที่แสดงการวางผังเมืองรวมในพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบโครงการ

(๕) ผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- การเผยแพร่ข้อมูลตามที่กำหนดก่อนเริ่มดำเนินการโครงการแก่ประชาชน และการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ
- การประกาศให้ประชาชนทราบถึงวิธีการรับฟังความคิดเห็น กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่นที่เพียงพอแก่การที่ประชาชนจะเข้าใจ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้ ซึ่งปิดไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของรัฐหรือสถานที่ที่จะดำเนินโครงการของรัฐ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนเริ่มดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ

- รายละเอียดของการจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เอกสารที่ใช้ในการจัดรับฟังความคิดเห็นพร้อมสำเนารายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังความคิดเห็น

- การสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและการประกาศให้ประชาชนทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการประกาศโดยปิดไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของรัฐหรือสถานที่ที่จะดำเนินโครงการของรัฐ และการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ

(๖)^๕ หนังสือยืนยันการสมทบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งโครงการ พร้อมรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่มีมติเห็นชอบการสมทบงบประมาณ

(๗)^๖ บันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดขยะมูลฝอย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของระยะทาง ปริมาณขยะมูลฝอยและความพร้อมของระบบการเก็บขนขยะมูลฝอย (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอโครงการก่อสร้างศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมหรือเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวม)

(๘) แผนการบริหารจัดการโครงการ ประกอบด้วย

- แผนงานการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ
- แผนงบประมาณการเดินระบบและบำรุงรักษา

- แผนการจัดโครงสร้างองค์กรและบุคลากร
- แผนการมีส่วนร่วมของประชาชน
- แผนการติดตามและประเมินผลโครงการ

(๙) งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย้อนหลัง ๓ ปี

- ข้อมูลรายได้-รายจ่าย
- เงินสะสมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายได้

(๑๐) ร่างเทศบัญญัติค่าบริการการบำบัดน้ำเสียชุมชนหรือการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย และการเสนอขอตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินระบบ บำรุงรักษาระบบ และบริหารระบบ อย่างมีประสิทธิภาพ

(๑๑) รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) หรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) ตามประกาศกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี แนวทางปฏิบัติ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง ผลการพิจารณา (สำหรับโครงการที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงาน)

(๑๒) รายงานผลการเดินระบบ การบำรุงรักษาระบบ และผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ)

(๑๓) เอกสารการจัดเก็บค่าบริการและการส่งคืนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม กรณีระบบเดิมได้รับการอุดหนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมหรือแผนการจัดเก็บค่าบริการและการส่งคืนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม กรณีขอรับการอุดหนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม

(๑๔) ผลการดำเนินการระบบบำบัดน้ำเสียเดิมตามระบบ MSMS ๒๐๐๘ ของกรมควบคุมมลพิษ (สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสีย)

๒.๖ เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการอื่นๆ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

โครงการด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอื่น นอกเหนือจากโครงการตาม

ข้อ ๒.๕ ในบรรดาแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด จะต้องนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชื่อโครงการ

(๒) ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/แผน

.ดำเนินการตามกฎหมาย.....มาตรา.....

.นโยบายรัฐบาล

.ยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน.....

.ยุทธศาสตร์การโครงสร้างงบประมาณ.....

.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.....

.แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม.....

.ยุทธศาสตร์กระทรวง.....

.อื่นๆ.....

- (๓) หลักการและเหตุผล
- (๔) วัตถุประสงค์
- (๕) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- (๖) ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์
- (๗) พื้นที่/กลุ่มเป้าหมาย
- (๘) ระยะเวลาโครงการ
- (๙) งบประมาณโครงการ
- (๑๐) แผนการดำเนินงาน ระบุกิจกรรมที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดที่กำหนด
แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่ชัดเจน กำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมและประมาณการ
ค่าใช้จ่าย
- (๑๑) การบริหารโครงการ
- (๑๒) การกำกับ ติดตามและประเมินผล
- (๑๓) ความต่อเนื่อง ยั่งยืนและการขยายผล
- (๑๔) ผู้รับผิดชอบโครงการ
- (๑๕) เอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม (ถ้ามี)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : โครงการ.....

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : ดำเนินการเอง

กิจกรรม

สรุปค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายการงบประมาณ

หมวดรายการงบประมาณ	ปริมาณ	วงเงิน (บาท)
๑. งบประมาณ		
๑.๑ ลูกจ้างช่วยปฏิบัติงาน		
๒. งบดำเนินงาน		
๒.๑ ค่าตอบแทน		
๒.๒ ค่าวัสดุ (เบี้ยเลี้ยง เดินทาง ที่พัก)		
๒.๓ ค่าได้ประชุมสัมมนา		
๓. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง)		
๓.๑ รายการ.....		
๔. งบรายจ่ายอื่น		
๔.๑ รายการ.....		

สรุปค่าใช้จ่ายจําแนกรายกิจกรรมและหมวดรายการงบประมาณ

กิจกรรม/หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ชี้แจงรายละเอียด)
กิจกรรม ๑.....			
๑.งบบุคลากร			
๑.๑ ลูกจ้างช่วยปฏิบัติงาน			
๒.งบดำเนินงาน			
๒.๑			
๒.๒			
๒.๓			
๓. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)			
๓.๑ รายการ.....			
๔. งบรายจ่ายอื่น			
๔.๑รายการ.....			
รวม.....	กิจกรรม เป็นเงิน.....บาท		

คำอธิบาย

๒.๖* แผน: แผนการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอยของจังหวัด

ต้อง จัดทำให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอย ของ กรมควบคุมมลพิษ โดยแสดงภาพรวมการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอย ที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. เป้าหมายของแผน

๒. ข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑ จำนวน ขอบเขต ขนาด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

๒.๒ ปริมาณน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ความพร้อมด้านบุคลากร การบริหารจัดการ และการจัดเก็บรายได้ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอยของจังหวัด

๔. แนวทางการจัดการน้ำเสียชุมชน/ขยะมูลฝอยของจังหวัด

๕. แผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด

๖. การติดตามตรวจสอบ การประเมินผลแผนการดำเนินงานตามข้อ ๕

๒.๗ เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม

กรณีโครงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบกำจัดของเสียรวม

(๒)* ผลการศึกษาความเป็นไปได้ (FS) และ/หรือ ผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (FS/DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี

๑. การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study:FS) หรือเป็นการศึกษาเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการ อย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งจะมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ที่ดิน เทคโนโลยี สถานการณ์ ปัญหาเศรษฐกิจ สังคม และ เศรษฐศาสตร์ หากโครงการมีความเหมาะสม จะนำไปสู่การออกแบบรายละเอียดและก่อสร้างโครงการต่อไป

๒. สำหรับโครงการที่ได้ศึกษาความเหมาะสมเป็นเวลายาวนานและยังไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป หากจะต้องพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินการโครงการ ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันก่อนที่จะ ดำเนินการโครงการในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ผลการศึกษาของ FS ไม่จำเป็นต้องมีโครงการ ณ เวลา นั้นๆ

๓. การศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (Feasibility Study and Detailed Design : FS/DD) เป็นการศึกษเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการอย่างเต็มรูปแบบเช่นกัน แต่ FS/DD เป็นการดำเนินการในเวลาที่ยังไม่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสบปัญหาขยะมูลฝอยในขั้นวิกฤต และจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินการ จึงดำเนินการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดในคราวเดียวกัน โดยหัวข้อในการศึกษาจะไม่แตกต่างกันมากนัก

๔. สำหรับโครงการใหม่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรศึกษาความเหมาะสมของโครงการที่สามารถรองรับ ปริมาณขยะมูลฝอยได้ ๒๐ ปี และแบ่งระยะเวลาการขอรับการสนับสนุนโครงการเป็นช่วงๆ (Phasing) ช่วงละ

๕-๗ ปี เพื่อนำมาออกแบบรายละเอียดให้เหมาะสมกับปริมาณขยะในแต่ละช่วงเวลาต่อไป และควรเสนอโครงการที่มีระบบการจัดการมูลฝอยแบบฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) เพื่อนำไปออกแบบรายละเอียดในช่วงเริ่มต้นโครงการ

๕. สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนระบบการจัดการมูลฝอยแบบผสมผสานหรือแบบอื่นๆ ที่มีระบบคัดแยก จะต้องแสดงแผนการเตรียมความพร้อมในการคัดแยกขยะ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่บริการประกอบการพิจารณาด้วย

๖. องค์ประกอบของการศึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่สำคัญอย่างน้อย ได้แก่

๖.๑ ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

๑) สภาพพื้นที่ทั่วไป เช่น ลักษณะทางภูมิศาสตร์ แหล่งน้ำ พื้นที่และขอบเขตการปกครอง การใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวนประชากรและความหนาแน่นของประชากร ปริมาณน้ำฝน เป็นต้น

๒) แนวทางการพัฒนาพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนพัฒนาจังหวัด/แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ข้อมูลเชิงปริมาณควรแสดงเป็นข้อมูลเชิงสถิติย้อนหลังอย่างน้อย ๕ ปี และคำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงในอนาคตด้วย

๖.๒ ข้อมูลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ เช่น จำนวนประชากร ปริมาณ องค์ประกอบลักษณะ และคุณสมบัติของขยะมูลฝอย ความพร้อมของการจัดการขนและการขนส่งขยะมูลฝอยเข้าสู่พื้นที่โครงการ เป็นต้น

๖.๓ สถานการณ์ขยะมูลฝอย ให้แสดงปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย ๕ ปี และคำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลงของปริมาณขยะมูลฝอยที่ผ่านมา รวมถึงคาดการณ์ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยควรวิเคราะห์จากข้อมูลปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริง ณ ปัจจุบันในพื้นที่บริการ

๖.๔ ที่ตั้งโครงการ จะต้องระบุตำแหน่งค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์บริเวณที่ตั้งโครงการ ในรูปของ Latitude-Longitude และผ่านเกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ตั้ง สถานที่ฝังกลบกากของเสีย พร้อมแสดงผังสภาพแวดล้อมโดยรอบของพื้นที่ ทั้งนี้ ขนาดพื้นที่จะต้องเพียงพอที่จะดำเนินโครงการตลอดอายุโครงการ (๒๐ ปี)

๖.๕ การคัดเลือกเทคโนโลยี

- แสดงการเปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย และเหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจเลือกเทคโนโลยี ผังแสดงสมดุลมวลขยะมูลฝอยในระบบกำจัดขยะมูลฝอย (เทคโนโลยีที่เลือกใช้)

- แบ่งการดำเนินงานออกเป็นระยะๆ (Phasing) โดยคำนึงถึงปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจริง

๖.๖ บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยและบ่อบำบัดน้ำเสียจากพื้นที่ฝังกลบขยะมูลฝอย โดยบ่อฝังกลบควรแสดงวิธีการคำนวณพร้อมรายละเอียดขนาดและปริมาตรของบ่อฝังกลบที่สอดคล้องกับปริมาณขยะและเทคโนโลยีที่เลือกใช้ สำหรับบ่อบำบัดน้ำเสียจากพื้นที่ฝังกลบ ควรแสดงวิธีการคำนวณพร้อมรายละเอียดขนาดและปริมาตรของบ่อบำบัดน้ำเสียที่สอดคล้องกับปริมาณน้ำฝนและน้ำชะขยะ/วัน

๖.๗ ระบบการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้แสดงศักยภาพในการเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งกลุ่มพื้นที่ ทั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นแม่ข่ายและลูกข่าย โดยจะต้องแจกแจงรายละเอียดดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

๑) รายละเอียดครุภัณฑ์ในการเก็บขนและปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่มพื้นที่

๒) เส้นทางในการเก็บขน ระยะทางระหว่างพื้นที่ที่ตั้งระบบกับพื้นที่รวบรวมขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนและความหนาแน่นของชุมชนและพื้นที่ที่มีความสำคัญบริเวณเส้นทางเข้าสู่พื้นที่กำจัดขยะมูลฝอย

๓) สถิติของปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ

๔) การคาดการณ์ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นตลอดอายุโครงการ (๒๐ ปี)

๖.๔ การบริหารจัดการ

๑) โครงสร้างบุคลากรประจำและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ โดยแยกประเภท เช่น ค่านุเคราะห์ ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นต้น

๓) รายรับของโครงการ โดยรายงานฯ จะต้องนำเสนออัตราค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและเพียงพอกับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการเดินระบบ

๖.๔ การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ที่มีรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานของทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ศึกษา การประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการที่มีต่อทรัพยากรทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต บริเวณพื้นที่ตั้งโครงการและบริเวณใกล้เคียง โดยกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการฟื้นฟู เยียวยาทรัพยากรทั้ง ๔ ด้านที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการ

๖.๑๐ แผนการจัดการขยะมูลฝอยเดิม แสดงรายละเอียดแนวทางการจัดการขยะมูลฝอยเดิมและขยะมูลฝอยระหว่างการก่อสร้างโครงการ (กรณีเป็นโครงการใหม่) หรือแนวทางการจัดการระบบ (กรณีเป็นโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและระบบกำจัดขยะมูลฝอยเดิมใช้งานเต็มประสิทธิภาพแล้ว)

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้คู่มือการจัดทำโครงการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบจัดการมูลฝอยแบบครบวงจร สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมควบคุมมลพิษ เป็นแนวทางในการดำเนินการ

(๓) การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี

๑. แบบรายละเอียดจะต้องสอดคล้องกับรายงานการศึกษาในข้อ (๒) มีรายละเอียดชัดเจนเพียงพอต่อการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ

๒. การออกแบบรายละเอียดจะต้องดำเนินการจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสภาพพื้นที่จริงที่จะก่อสร้างและผู้เกี่ยวข้องลงนามครบถ้วน เช่น วิศวกร และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๔. ผู้ออกแบบ/รับรองแบบ จะต้องเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับสามัญวิศวกร หรือระดับวุฒิวิศวกร

๕. แบบรายละเอียดจะต้องแสดงรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๑) สารบัญแบบ
- ๒) เส้นชั้นความสูง (Contour Line) ของพื้นที่ก่อสร้าง
- ๓) ผังระบบ (Layout Plan)
- ๔) มิติองค์ประกอบระบบ รวมทั้งชนิด ประเภท และของขนาดวัสดุ
- ๕) ภาพหน้าตัด (Cross Section)
- ๖) การเจาะสำรวจชั้นดิน พร้อมแสดงตำแหน่งที่เจาะ

๕. มาตรฐานการก่อสร้าง แสดงรายละเอียดของมาตรฐานงานประเภทต่างๆ

๖. รายการประมาณการราคาโดยละเอียด

๑) รายการประมาณการราคาจะต้องสอดคล้องกับแบบรายละเอียด และจะต้องแจกแจงปริมาณงานพร้อมมูลค่าแรงโดยละเอียดทุกรายการ

๒) เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่มีราคากลางปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ของสำนักงาน ประมาณ ต้องมีใบเสนอราคาจากผู้ผลิตจำนวนอย่างน้อย ๓ ราย

๗. คู่มือการดำเนินการและบำรุงรักษา จะต้องแสดงรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) ภาพรวมของระบบ (System Overview)

๒) ขั้นตอนและวิธีการเดินระบบ

๓) การบำรุงรักษา ซึ่งจะต้องแสดงถึงการซ่อมบำรุงที่จะต้องดำเนินการเป็นประจำตามอายุการใช้งานของแต่ละชิ้นส่วน (parts) และการซ่อมใหญ่ (overhaul) ของอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆ

(๔) เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการก่อสร้างระบบและหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ที่ดินที่จะใช้ในการก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ตั้งสถานที่ฝังกลบกากของเสีย และจะต้องสอดคล้องกับผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด และแบบรายละเอียดที่จะใช้ก่อสร้าง

๒. ที่ดินตั้งอยู่นอกเขตความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของระบบ จะต้องหนังสืออนุญาตทำกิจการนอกเขตจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของที่ดิน โดยจะต้องระบุระยะเวลาที่อนุญาตอย่างชัดเจน

๓. ที่ดินเป็นที่สาธารณะ ที่ราชพัสดุหรือที่ดินที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น จะต้องดำเนินการขออนุญาตตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดและได้รับอนุญาตเป็นทางการโดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ดินนั้น

๔. การใช้ประโยชน์ที่ดินจะต้องเป็นไปตามการบังคับใช้ผังเมืองรวมของพื้นที่นั้น (กรณีโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีผังเมืองรวม)

(๖) ๕ หนังสือยืนยันการสมทบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งโครงการ พร้อมมติเห็นชอบจากสภาบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสมทบงบประมาณร้อยละ ๑๐ ของวงเงินทั้งโครงการ และมีมติสภาบริหารส่วนท้องถิ่นรับรอง โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. รายงานการประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น
๒. หนังสือยืนยันการสมทบงบประมาณ ที่ลงนามโดยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ๖ บันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริเวณใกล้เคียง ที่มีความพร้อมทั้งปริมาณขยะมูลฝอยและการขนส่งขยะมูลฝอย กรณีขอจัดตั้งศูนย์จัดการขยะมูลฝอย

- ในการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ควรสอดคล้องกับนโยบายการแบ่งกลุ่มพื้นที่ (Cluster) ที่มีความสำคัญเร่งด่วนในการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอย ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๔ ของกรมควบคุมมลพิษ

- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของกลุ่มพื้นที่ (Cluster) เช่น จำนวนของกลุ่มพื้นที่ในจังหวัดหรือจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของแต่ละกลุ่มพื้นที่ เป็นต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจังหวัดจะต้องจัดทำรายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงกลุ่มพื้นที่เสนออธิบดีกรมควบคุมมลพิษ เพื่อจัดทำ ระเบียบคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของกลุ่มพื้นที่ ก่อนที่จะนำโครงการบรรจุไว้ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด โดยจังหวัดจะต้องแสดงสถานการณ์ขยะมูลฝอย ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งข้อมูลสนับสนุนทางด้านเทคนิค วิชาการและด้านการบริหารจัดการ

- บันทึกข้อตกลง ควรมีการทบทวนทุกๆ ๕-๗ ปี เพื่อให้ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการเป็นปัจจุบัน โดยเอกสารหลักฐานที่ต้องนำเสนอ ประกอบด้วย

๑. บันทึกข้อตกลงการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (MOU) ที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ
๒. วาระเพื่อพิจารณาและมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของกลุ่มพื้นที่)

(๘) ๗ รายงานผลการเดินระบบ การบำรุงรักษาระบบ และผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ) โดยแสดงรายละเอียด เช่น ขั้นตอนการเดินระบบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวัน สถิติปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบต่อวัน สถิติรายได้-ค่าใช้จ่ายในการจัดการระบบต่อเดือน สถิติค่าบำรุงรักษาระบบต่อปี ความถี่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินพร้อม การประชุมคณะกรรมการกำกับดำเนินงานโครงการฯ เป็นต้น

(๒)^๒ ผลการศึกษาความเป็นไปได้ (FS) และ/หรือ ผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (FS/DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี

๓. การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study:FS) หรือเป็นการศึกษาเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งจะมีรายละเอียดในเรื่อง ที่ดิน เทคโนโลยี สถานการณ์ ปัญหาเศรษฐกิจ สังคม และ เศรษฐศาสตร์ หากโครงการมีความเหมาะสม จะนำไปสู่การออกแบบรายละเอียดและก่อสร้างโครงการต่อไป

๑. สำหรับโครงการได้ศึกษาความเหมาะสมเป็นเวลายาวนานและยังไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป หากจะตั้งพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินการโครงการ ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยขึ้นก่อนที่จะดำเนินการโครงการในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ผลการศึกษาของ FS อาจไม่จำเป็นต้องมีโครงการ ณ เวลานั้นๆ ได้

๒. การศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (Feasibility Study and Detailed Design : FS/DD) เป็นการศึกษเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการอย่างเต็มรูปแบบเช่นกัน แต่ FS/DD อาจเป็นการดำเนินการ ในเวลาที่ยาวนานกว่าโครงการส่วนท้องถิ่นประสบปัญหาน้ำเสียชุมชนในชั้นวิกฤต และจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินการ จึงดำเนินการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดในคราวเดียวกัน โดยหัวข้อในการศึกษาจะไม่แตกต่างกันมากนัก

๔. องค์ประกอบของการศึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่สำคัญอย่างน้อย ได้แก่

๔.๑ ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

๑) สภาพพื้นที่ทั่วไป เช่น ลักษณะทางภูมิศาสตร์ แหล่งน้ำ พื้นที่และขอบเขตการปกครอง การใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวนประชากร/ครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร ปริมาณน้ำฝน เป็นต้น

๒) แนวทางการพัฒนาพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนพัฒนาจังหวัด/แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๓) โครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ถนน แนวท่อระบายน้ำหรือระบบรวบรวมน้ำเสีย ณ ปัจจุบัน เป็นต้น

ทั้งนี้ ข้อมูลเชิงปริมาณควรแสดงเป็นข้อมูลเชิงสถิติย้อนหลังอย่างน้อย ๕ ปี และคำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๔.๒ สถานการณ์น้ำเสียชุมชน แสดงปริมาณน้ำเสียชุมชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย ๕ ปี และ คำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลงของปริมาณน้ำเสียที่ผ่านมา รวมถึงการคาดการณ์อัตราการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ข้อมูลแสดงความหนาแน่นของชุมชนตามผังแนวท่อที่จะขอรับการสนับสนุนโครงการ

๔.๓ ที่ตั้งโครงการ จะต้องระบุตำแหน่งค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์บริเวณที่ตั้งโครงการ ในรูปของ Latitude-Longitude และเป็นไปตามเกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียของกรมควบคุมมลพิษ ทั้งนี้ จะต้องแสดงสภาพแวดล้อมโดยรอบของพื้นที่และจะต้องมีพื้นที่เพียงพอที่จะดำเนินโครงการตลอดอายุโครงการ (๒๐ ปี)

๔.๔ เทคโนโลยี

๑) แสดงการเปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย และเหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจเลือกเทคโนโลยี

๒) แบ่งการดำเนินงานออกเป็นระยะๆ (Phasing) โดยคำนึงถึงปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจริง ตาม

ข้อมูล ข้อ ๔.๒

๓) แสดงปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นเฉลี่ยในแต่ละวัน และการคำนวณปริมาณน้ำเสียสำหรับการออกแบบ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละหน่วยบำบัด

๔.๕ ระบบรวบรวมน้ำเสีย

๑) จะต้องระบุตำแหน่งค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์บริเวณหัวและท้ายถนนทุกเส้น ในรูปของ Latitude -Longitude

๒) แสดงรายละเอียดของแนวเส้นท่อรวบรวมน้ำเสียบริเวณพื้นที่ต่างๆ อาทิ ชนิด ขนาด ความยาว เป็นต้น วิธีการและปริมาณน้ำเสียที่ถูกรวบรวมเข้าท่อรวบรวมน้ำเสีย จุดเชื่อมต่อแนวท่อระบบรวบรวมเดิมกับระบบรวบรวมใหม่ (กรณีโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมน้ำเสีย)

๓) แบ่งการดำเนินงานออกเป็นระยะๆ (Phasing) โดยคำนึงถึงปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจริง ตามข้อมูลใน ข้อ ๔.๒

๔) ผังแนวท่อเดิม/ใหม่และผังระบบบำบัดน้ำเสียปัจจุบัน (สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ)

๔.๖ การบริหารจัดการ

๑) โครงสร้างบุคลากรประจำและหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ

๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ เช่น ค่าบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นต้น

๓) รายรับของโครงการ โดยรายงานฯ จะต้องนำเสนออัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและเพียงพอกับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการเดินระบบ

๔.๗ การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ที่มีรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานของทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ศึกษา การประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการที่มีต่อทรัพยากรทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต บริเวณพื้นที่ตั้งโครงการและบริเวณใกล้เคียง โดยกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการฟื้นฟู เยียวยาทรัพยากรทั้ง ๔ ด้านที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการ

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้คู่มือการจัดทำโครงการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบจัดการน้ำเสีย สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมควบคุมมลพิษ เป็นแนวทางในการดำเนินการ

(๓)^๓ การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน ๓ ปี

๑. แบบรายละเอียดจะต้องสอดคล้องกับรายงานการศึกษาฯ ในข้อ (๒) มีรายละเอียด ชัดเจนเพียงพอต่อการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ

๒. การออกแบบรายละเอียดจะต้องดำเนินการจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสภาพพื้นที่จริงที่จะก่อสร้าง และ/หรือที่เกี่ยวข้องลงนามครบถ้วน เช่น วิศวกร และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๔. แบบรายละเอียดจะต้องแสดงรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) สารบัญแบบ

๒) ผังแสดงบริเวณที่ก่อสร้างระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย พร้อมเส้นแสดงขอบเขตพื้นที่

รวมทั้งรายละเอียดโดยรอบของพื้นที่ก่อสร้าง

๓) เส้นชั้นความสูง (Contour Line) ของพื้นที่ก่อสร้าง

๔) ผังระบบ (Layout Plan)

๕) ภาพแปลนระบบบำบัด

๖) ภาพหน้าตัดทางชลศาสตร์ (hydraulic profile)

๗) มิติองค์ประกอบระบบ รวมทั้งชนิด ประเภท และของขนาดวัสดุ

๘) แสดงภาพหน้าตัด (Cross Section) แนวท่อรวบรวมน้ำเสีย ระบายน้ำ โดยแยกให้ชัดเจน

พร้อมทั้ง ทางการไหล

๙) การเจาะสำรวจชั้นดิน พร้อมแสดงตำแหน่งที่เจาะ

๕. มาตรฐานการก่อสร้าง แสดงรายละเอียดของมาตรฐานงานประเภทต่างๆ

๖. รายการประมาณการราคาโดยละเอียด

๑) รายการประมาณการราคาจะต้องสอดคล้องกับแบบรายละเอียด และจะต้องแจกแจงปริมาณงานพร้อมค่าแรงโดยละเอียดทุกรายการ

๒) เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่มีราคากลางปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ของสำนักงาน ประมาณ ต้องมีใบเสนอราคาจากผู้ผลิตจำนวนอย่างน้อย ๓ ราย

๗. คู่มือการดำเนินการและบำรุงรักษา จะต้องแสดงรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) ภาพรวมของระบบ (System Overview)

๒) ขั้นตอนและวิธีการเดินระบบ

- วิธีการเดินระบบบำบัดและการควบคุมระบบบำบัด

- การติดตามผลการดำเนินงานของระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย

๓) การบำรุงรักษา ซึ่งจะต้องแสดงถึงการบำรุงรักษาแนวท่อรวบรวมน้ำเสีย บ่อพัก บ่อดักน้ำเสีย รวมถึง การซ่อมบำรุงที่จะต้องดำเนินการเป็นประจำตามอายุการใช้งานของแต่ละชิ้นส่วน (parts) และการซ่อมใหญ่ (overhaul) ของอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆ

(๔) เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการก่อสร้างระบบและหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ที่ดินที่จะใช้ในการก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก/จัดหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการก่อสร้าง ระบบบำบัดน้ำเสียของกรมควบคุมมลพิษ และจะต้องสอดคล้องกับผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด และแบบรายละเอียดที่จะใช้ก่อสร้าง

๑. หากที่ดินตั้งอยู่นอกเขตความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของระบบ จะต้องมียกข้อ
อนุญาตจากกิจการนอกเขตจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของที่ดิน โดยจะต้องระบุระยะเวลาที่อนุญาตอย่าง
ชัดเจน

๒. หากที่ดินเป็นที่สาธารณะ ที่ราชพัสดุหรือที่ดินที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น จะต้อง
ดำเนินการขออนุญาตตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดและได้รับอนุญาตเป็นทางการโดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือ
อนุญาตจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่

๓. การใช้ประโยชน์ที่ดินจะต้องเป็นไปตามการบังคับใช้ผังเมืองรวมของพื้นที่นั้น (กรณีโครงการอยู่ในพื้นที่
ที่มีการประกาศผังเมืองรวม)

(๑๒) รายงานผลการเดินระบบ การบำรุงรักษาระบบ และผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (สำหรับ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ) โดยแสดงรายละเอียด เช่น ขั้นตอนการเดินระบบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวัน สถิติผล
การจัดการน้ำเสีย/วัน สถิติร้อยละปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบรวบรวมต่อศักยภาพของระบบรวบรวมที่ออกแบบไว้
สถิติร้อยละปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดต่อศักยภาพของระบบบำบัดที่รองรับได้หรือออกแบบไว้ สถิติคุณภาพน้ำ
เข้า-ออกจากระบบ สถิติรายได้-ค่าใช้จ่ายในการจัดการระบบ/เดือน สถิติค่าบำรุงรักษาระบบ/ปี การประชุม
คณะกรรมการกำกับกับการดำเนินงานโครงการฯ เป็นต้น