(ส่งเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๗๕๙

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพนัง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๙๘๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๖

ด้วย จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้ทำบันทึกข้อตกลงทางวิชาการร่วมกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดขึ้นตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล และสถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์ (นิด้า) มีความพร้อมที่จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมในห้วงเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ โครงการ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่สนใจทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์ ทองอุ่น)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ๐-๗๕๓๕-๖๓๗๕ ต่อ ๒๑ โทรสาร ๒๕,๒๖
www.nakhonlocal.go.th

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ ว ๙๗๑

๑๗ เม.ย. ๒๕๕๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 008625
วันที่ 17 เม.ย. 2556

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๕๖

สำนักงาน ก.ท.จ.ก.อบต.นครศรีธรรมราช
เลขรับ 4995
วันที่ 19 เม.ย. 2556
เวลา..... น.

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐและเอกชนหลักสูตรผู้บริหารเชิงบูรณาการ (CEO) รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๒.เอกสารการประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/รองนายกสตรีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๓.เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการแนะนำการบริหารจัดการภัยพิบัติในภาครัฐระดับชุมชน รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๔.เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ได้ทำบันทึกข้อตกลงทางวิชาการร่วมกันในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดขึ้นตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล และได้รับแจ้งจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์(นิด้า) ว่ามีความพร้อมที่จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมในห้วงเดือนมิถุนายน – เดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ โครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดทราบ โดยผู้ที่สนใจสามารถ Download ใบสมัครพร้อมรายละเอียดได้ที่ www.lpdi.go.th คลิกที่แบนเนอร์หลักสูตรหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่คุณฐิติมาปุยอ๊อต หมายเลขโทรศัพท์๐๘๑-๑๔๐-๘๒๖๔และคุณภัทริยา ตรีเทพ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๘๘๔-๔๙๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ปะริสุทโธ เหมทานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ส่วนวิชาการ โทร.๐๒-๕๑๖-๔๐๘๐ ต่อ ๒๗๓
โทรสาร ๐๒-๕๑๖-๘๐๕๐ – ๕๒
Facebook :ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐและเอกชน

หลักสูตรผู้บริหารเชิงบูรณาการ (CEO)

ประเด็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
ความเป็นมา วัตถุประสงค์ รายละเอียดหลักสูตร	-เป็นโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สถ.และนิด้า -เพื่อปรับแนวคิดด้านการบริหารองค์กรให้มีความทันสมัย พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่อาจมีขึ้นจากการรวมตัวกันของประชาคมอาเซียนและนำมาซึ่งความสามารถในการแข่งขัน หลักสูตร ๕ สัปดาห์ ศึกษาดูงานประเทศญี่ปุ่น	เอกสาร ๑
กลุ่มเป้าหมาย	๑.นายก อปท. (อบต.,เทศบาล,อบจ.) ๒.ข้าราชการ/พนักงาน อปท. ระดับ ๘ ขึ้นไป (ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ รวมกันจำนวน ๔๐ คน) ๓.ข้าราชการหน่วยงานรัฐ เทียบเท่าระดับ ๘ ขึ้นไป ๔.ผู้บริหารองค์กรเอกชน (ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ รวมกันจำนวน ๒๐ คน)	
กำหนดการ	รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ มิ.ย.๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ ส.ค.๕๖	เอกสาร ๒
วิธีการสมัคร	๑. กรอกใบสมัครให้ครบถ้วน และสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.lpdi.go.th และ www.pssdnida.com ๒.โอนเงินเข้าบัญชีกรุงไทย ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี " โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐและเอกชน" เลขที่ ๐๘๕ -๐-๑๑๘๐๗-๘ สาขารัฐสภา ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) (บุคลากร อปท.สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจาก อปท.ตามระเบียบ) ๓.ผู้เข้ารับการอบรมต้องมี Passport ที่มีอายุการใช้งานคงเหลือ ไม่ต่ำกว่า 6 เดือน (สำหรับข้าราชการ) ต้องใช้ Passport สีน้ำเงิน (ตัวอย่างและขั้นตอนการขอ Passport สีน้ำเงินตามเอกสารแนบ) ๔.Copy เอกสาร ๑ – ๓ ส่งมาที่ Email : thi_ma_p@hotmail.com ๕.การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมก่อนวันฝึกอบรมประมาณ ๕ วัน ทาง www.lpdi.go.th คลิ๊กที่ Banner หลักสูตรหลักสูตรผู้บริหารเชิงบูรณาการ (CEO)	เอกสาร ๓ เอกสาร ๔ เอกสาร ๕
การแต่งกาย ของผู้เข้ารับการอบรม	-เสื้อขาว ,กางเกงดำ, เสื้อสูทสีดำ รองเท้าหุ้มส้น สำหรับสุภาพบุรุษ -เสื้อขาว,กระโปรง/กางเกงดำ,เสื้อสูทสีดำ รองเท้าหุ้มส้น สำหรับสุภาพสตรี	
ผู้ติดต่อประสาน เข้ารับการอบรม	ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คุณฐิตินา ปุยอ๊อด เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๑-๘๔๐-๘๒๖๔ , คุณภัทริยา ศรีเทพ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๘-๘๘๔-๔๕๕๔ FAX เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๖-๔๐๘๐ ,๐-๒๕๐๖-๔๐๘๒ หรือ Copy ส่งมาที่ Email : thi_ma_p@hotmail.com	



[redacted]



หลักสูตรผู้บริหารเชิงบูรณาการ (CEO)

1.ปรัชญา

พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และองค์กรภาคเอกชนให้สามารถตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างดียิ่ง

2.หลักการและเหตุผล

สภาวะโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบขององค์กรในลักษณะการจัดการมีทิศทาง วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกระบวนการทำงานในแนวคิดใหม่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนในองค์กรส่งผลต่อการเป็นผู้นำในด้านการบริหารจัดการองค์กรจะต้องพัฒนาองค์กรผู้นำต้องมีการเปลี่ยนแปลงโดยมองการพัฒนาในทุกมิติอยู่ที่ตัวแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ตลอดเวลาและสภาพแวดล้อมของสังคม

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นมีภารกิจในการจัดการคุณภาพชีวิตของประชาชนเป็นเรื่องของเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การพัฒนาความเข้มแข็งให้กับชุมชนการสร้างองค์ความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องจัดการในเชิงบูรณาการให้สอดคล้องกับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การเกิดประชาคมอาเซียน (AEC) ในภูมิภาคนี้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน องค์กรต้องมีความพร้อมและตื่นตัวอยู่เสมอที่จะเป็นเรื่องของระบบการจัดการ และพัฒนาศักยภาพสร้างทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความสามารถเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการขับเคลื่อน กระบวนการจัดการขององค์กร

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรเป็นพื้นฐานในการสร้างพันธกิจ การมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพตื่นตัวตอบรับการเปลี่ยนแปลง สร้างวิสัยทัศน์ใหม่ๆ เพื่อเอื้ออำนวยการขับเคลื่อนขององค์กร หลักสูตรนี้ได้จัดขึ้นโดยเน้นสร้างบุคลากรของระบบจัดการยุคใหม่ การพัฒนาแนวคิดและสร้างความแข็งแกร่งในเรื่องการเจรจาต่อรอง การพัฒนาระบบคลาด และ การนำความรู้ใหม่ๆ ของระบบคลุมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการนำพาชุมชนให้มีศักยภาพในการพัฒนาตลาดท้องถิ่นให้สอดคล้องกับการเติบโตของประชาคมอาเซียน (AEC) และสร้างความแข็งแกร่งให้ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายและให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศในการขับเคลื่อนกลไกการเสริมสร้างศักยภาพที่เหมาะสมต่อการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถชี้นำช่องทางในการขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นมีผลต่อการจัดการที่เป็นรูปธรรม

3.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการยุคใหม่ การพัฒนาวิสัยทัศน์และเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงของประชาคมอาเซียน

4. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหารหน่วยงาน ระดับ 8 ของท้องถิ่น
- หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- นายกเทศมนตรี
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

5.ระยะเวลาการศึกษาอบรม 6 สัปดาห์ (24 วัน)

ระยะเวลาในการดำเนินการ จำนวน 24 วัน
- ศึกษาอบรมในห้องเรียน จำนวน 14 วัน
- ศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน 4 วัน
- ศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 6 วัน
(วันเดินทางไป-กลับ ดูงาน 4 วัน)

6. แนวทางในการดำเนินการ

6.1 จัดการศึกษาอบรมในสถาบันการศึกษา จำนวน 132 ชั่วโมง
- 6.1.1 ครูประจำหลักสูตรจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการฝึกอบรมและทำ Workshop
- 6.1.2 ศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน 4 วัน
- ศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 6 วัน
- 6.1.3 จัดทำรายงานการศึกษาดูงานเป็นรายบุคคล

6.2 ระหว่างที่ศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานประจำวันและจัดห้องเรียน

6.3 สถาบันการศึกษาที่ดำเนินการจัดการศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานประจำวันและจัดห้องเรียน

7.โครงสร้างหลักสูตร

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง
1	วิชาพื้นฐาน	5	15
2	วิชาเฉพาะด้านแหน่ง	6	18
3	วิชาเสริม	8	24
4	ศึกษาดูงานในประเทศ 4 วัน	2	24
5	ศึกษาดูงานต่างประเทศ 5 วัน	5	30
6	สรุปผลการเรียนรู้นำเสนอผลงาน ปิดการอบรม	3	21
	รวม หน่วยกิต		132

การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

ในประเทศ

ศึกษาและดูงาน การจัดการชุมชนแบบ บูรณาการ และชุมชนน่าอยู่โดยศึกษาดูงานหมู่บ้านพัฒนาตัวอย่างระดับประเทศหมู่บ้านจำรุง จังหวัดระยอง ,ชุมชนบางน้ำผึ้ง จังหวัดสมุทรปราการ และเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี

ต่างประเทศ

ศึกษาและดูงานที่เมืองฟุคุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ในเรื่องการบริหารจัดการน้ำ การจัดการสิ่งแวดล้อม การ [illegible] (สนค. ในต่างประเทศ) การ [illegible] ประเทศเบลเยี่ยม และประเทศฝรั่งเศส [illegible] และศึกษาดูงานที่บริษัท "Toyota Kyushu Factory" โรงงานผลิต [illegible] การประกอบรถยนต์โดยมีพนักงานประกอบ [illegible] Toyota [illegible] พื้นที่ของโรงงาน ๑,๒๐๐,๐๐๐ ตารางเมตร เป้าหมายการผลิตรถยนต์

8. ผลผลิต

รายงานกลุ่มของผู้เข้าอบรมจากการศึกษาดูงาน

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- สถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนท้องถิ่น (สพบ.)

10. เงื่อนไขการจบหลักสูตร

ผู้เข้าอบรมจะได้รับวุฒิบัตร โดยต้องผ่านเกณฑ์การศึกษาดังนี้

11.1 - เวลาอบรม ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีเวลาศึกษาอบรมตลอดทั้งหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

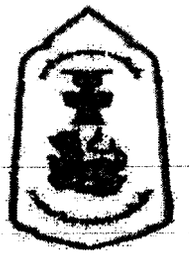
11.2 - เกณฑ์การมีส่วนร่วม ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาอบรมตามกรอบการศึกษาอบรมตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

11.3 ผู้เข้าอบรมจะต้องไม่มีความประพฤติเสียหาย และไม่ดำเนินการใดๆอันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบัน

หลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๓

ประเด็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
วัตถุประสงค์	- เพื่อเตรียมตัวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน รวมทั้งเกิดความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโอกาสที่ประเทศไทย จะได้รับจากการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างรอบด้านและเป็นระบบ - เพื่อศึกษากลไก กฎระเบียบ แนวโน้ม ทิศทางของสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงจากการที่ประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียน - เพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ และการปรับตัวของระบบราชการไทย และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ที่มีต่อประชาคมอาเซียนใน อปท. - เพื่อสร้างผู้นำให้มีทักษะในการตัดสินใจ การวางนโยบาย และแก้ปัญหาในเชิงนโยบาย พร้อมกับการจัดวางมาตรฐานในกระบวนงานให้กับหน่วยงานในบริบทอาเซียน บนพื้นฐานของการมีอัตลักษณ์อาเซียน - เพื่อสร้างกระบวนทัศน์ของความเป็นพลเมืองอาเซียน และการเสริมสร้างบทบาทตลอดจนเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์ประชาคมอาเซียนให้เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น	
รายละเอียดหลักสูตร	หลักสูตร ๑ สัปดาห์ จำนวน ๗ วัน ศึกษาดูงานประเทศอินโดนีเซีย หัวข้อวิชา ๑. สัมมนาความรู้พื้นฐานประชาคมอาเซียน ๓ ชั่วโมง วิทยากร (ร.ต.อ. ดร.นิติภูมิ นวรัตน์ ฯลฯ) ๒. สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนด้านการเมือง และความมั่นคง ๓ ชั่วโมง วิทยากร (นายนพพร อัจฉริยวนิช รองอธิบดีกรมอาเซียน ฯลฯ) ๓. สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนด้านเศรษฐกิจ ๓ ชั่วโมง วิทยากร (กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ,สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ฯลฯ) ๔. สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนด้านสังคมและวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง วิทยากร (กระทรวงวัฒนธรรม,กระทรวงศึกษาธิการ, กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ฯลฯ) ๕. สัมมนาพิจารณาการนำเสนอผลงาน ๖ ชั่วโมง วิทยากร (นายอิศเรศ ฐิติมานะกุล ที่ปรึกษาโครงการ,นายชัยพัฒน์ ไชยสวัสดิ์ ผู้อำนวยการส่วนวิชาการ ฯลฯ) ๖. หมวดศึกษาดูงานต่างประเทศ (๑ ใน ๑๐ ประเทศสมาชิกอาเซียน) (จำนวน ๔ วัน)	
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายก อปท.) และข้าราชการ/พนักงาน อปท. ตำแหน่งนักบริหารงาน ระดับ ๖ ขึ้นไป	
กำหนดการ	รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลอง๑) ต.คลองหลวง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ดูงานประเทศอินโดนีเซีย ระว่างวันที่ ๑๑ – ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖	

ประเด็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
วิธีการสมัคร	๑. สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.lpdi.go.th และกรอกใบสมัครให้ครบถ้วน ๒. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาคลองจั่น **ชื่อบัญชี " สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม"** เลขที่ ๑๑๓-๒-๑๕๖๗๘-๑ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๔๘,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) (บุคลากร อปท.สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจาก อปท.ตามระเบียบ) ๓. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมี Passport สีน้ำตาลหรือสีน้ำเงิน ที่มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน ๔. Copy เอกสาร ๑ – ๓ ส่งมาที่ Email : yoye_301225@hotmail.com ๕. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมก่อนวันฝึกอบรมประมาณ ๕ วัน ทาง www.lpdi.go.th คลิกที่ Banner หลักสูตร **หลักสูตร ผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน**	
การแต่งกายของผู้เข้ารับการอบรม	- เสื้อขาว,กระโปรง/กางเกงดำ,เสื้อสูทสีดำ รองเท้าหุ้มส้น	
ชื่อผู้ติดต่อประสานเข้ารับการอบรม	ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คุณวิชาภรณ์ บันทุพงษ์ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๖๑๖-๑๑๓๔ คุณภัทริยา ตรีเทพ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๘-๘๘๔-๔๙๕๔ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๑๖-๔๐๘๐ ต่อ ๒๗๓ เบอร์แฟกซ์ ๐-๒๕๑๖-๘๐๕๐-๕๒, หรือ Copyส่งมาที่ Email : yoye_301225@hotmail.com	





สำนักสิริพัฒนา
Siripattana Training Center

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร ผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๓
๙ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

๑. หลักการและเหตุผล

การรวมกลุ่มของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เป็นประชาคมอาเซียน หรือ ASEAN Community ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศที่จะนำมาสู่ความเข้มแข็ง มั่นคง ตลอดจนสร้างอำนาจการต่อรองระหว่างภูมิภาคทั้งด้านเศรษฐกิจ การเมือง รวมทั้งการสร้างความเป็นหนึ่งเดียวของอาเซียนด้วยการพัฒนาด้านสังคมและวัฒนธรรมที่จะนำไปสู่ความเจริญก้าวหน้าและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนในภูมิภาค ภายใต้ปฏิญญาของความร่วมมือระหว่างประเทศคือ "ASEAN for ASEAN" ที่มุ่งไปสู่การพัฒนาการเมืองและความมั่นคง (ASEAN Political – Security Community – APSC) การพัฒนาเศรษฐกิจ (ASEAN Economic Community – AEC) และการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม (ASEAN Socio – Culture Community – ASCC)

นอกจากนั้น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การเตรียมความพร้อมประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียนให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์อาเซียน ๒๐๒๐ ที่กำหนดเป้าหมายให้อาเซียนเป็น ๑) วงสมานฉันท์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (A Concert of Southeast Asian Nations) ๒) หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาอย่างมีพลวัตร (A Partnership in Dynamic Development) ๓) มุ่งปฏิสัมพันธ์กับประเทศภายนอก (An Outward – Looking ASEAN) และ ๔) ชุมชนสังคมที่เอื้ออาทร (A Community of Caring Societies) เป้าหมายดังกล่าวถูกถ่ายทอดเป็นนโยบายที่หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้นำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อร่วมกันสร้างสรรค์ให้ประเทศชาติและประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการเข้าร่วมประชาคมดังกล่าว ทั้งโดยการบูรณาการวิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติการของอาเซียน พัฒนาระบบกลไก ปัจจัย และกระบวนการต่างๆ รองรับบริบทการทำงานใหม่ สร้างองค์ความรู้ของทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้เกี่ยวกับอาเซียน มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในยุคประชาคมอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการรวมตัวกันเป็นเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างบูรณาการ



ด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนาเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของประเทศไทย ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเพื่อให้ประเทศชาติและประชาชนมีความพร้อมในการรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในภูมิภาค โดยให้ความสำคัญต่อการสร้างความตระหนักในโอกาสและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันซึ่งจะช่วยให้คนไทยได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่ ในขณะเดียวกันก็ต้องป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบแก่ภาคส่วนต่างๆ ด้วยวิธีการบริหารจัดการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ทำให้หน่วยงานภาครัฐ ต้องปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อม และตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปนี้อย่างเข้มแข็ง

จากความจำเป็นดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และสำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จึงได้ร่วมมือกันจัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๓" เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการปรับตัวเชิงยุทธศาสตร์ และเป็นแกนหลักในการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและชุมชน เพื่อนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมตัวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน รวมทั้งเกิดความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโอกาสที่ประเทศไทย จะได้รับจากการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่าง รอบด้านและเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อศึกษาเปรียบเทียบ กฎระเบียบ แนวโน้ม ทิศทางของสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงจากการที่ประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒.๓ เพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ และการปรับตัวของระบบราชการไทย และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ที่มีต่อประชาคมอาเซียนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อสร้างผู้นำให้มีทักษะในการตัดสินใจ การวางนโยบาย และแก้ปัญหาในเชิงนโยบาย พร้อมกับการจัดวางมาตรฐานในกระบวนงานให้กับหน่วยงานในบริบทอาเซียนบนพื้นฐานของการมีอัตลักษณ์อาเซียน

๒.๕ เพื่อสร้างกระบวนทัศน์ของความเป็นพลเมืองอาเซียน และการเสริมสร้างบทบาทตลอดจนเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันในการร่วมกันสร้างสรรค์ประชาคมอาเซียนให้เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น

๓. หัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้บริหารท้องถิ่นกับประชาคมอาเซียน รุ่นที่ ๓" ใช้เวลาในการอบรมรวม ๑๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๕ หัวข้อวิชา และ การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๒๔ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๓๖ ชั่วโมง

หัวข้อวิชา	จำนวน ชั่วโมง
๓.๑ สัมมนาความรู้พื้นฐานประชาคมอาเซียน	๓
๓.๒ สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ด้านการเมือง และความมั่นคง	๓
๓.๓ สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ด้านเศรษฐกิจ	๓
๓.๔ สัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ด้านสังคมและวัฒนธรรม	๓
๓.๕ สัมมนาพิจารณาการนำเสนอผลงาน	๖
๓.๖ ศึกษาดูงานต่างประเทศ (ประเทศอินโดนีเซีย)	๒๔
รวม	๔๒

๔. วิธีการฝึกอบรม

เรียนรู้โดยการศึกษาเอกสาร / การบรรยาย / การอภิปราย/ กรณีศึกษา/ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าราชการ/พนักงาน อปท.
ตำแหน่งนักบริหารงาน ระดับชำนาญการ ขึ้นไป

๖. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๘๐ คน/ รุ่น

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

- ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานีพัฒนา
- ศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศอินโดนีเซีย

๘. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๑ สัปดาห์ จำนวน ๗ วัน เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐น.

- บรรยายในห้องเรียน ๓ วัน
- ศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ประเทศอินโดนีเซีย ๔ วัน

๙. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๔๘,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยรวมค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. กระเป๋าเอกสาร เอกสารประกอบคำบรรยาย และวัสดุเครื่องเขียน

๒. ประกาศนียบัตรการอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๓. ที่พักระหว่างการอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๔. อาหารและอาหารว่าง - เครื่องดื่ม ระหว่างการอบรม

๕. การศึกษาดูงาน ณ ประเทศอินโดนีเซีย

๑๐.การรับรองผลการฝึกอบรม

๑๐.๑ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการศึกษาอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

๑๐.๒ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการศึกษาอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๑.ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน รวมทั้งเกิดความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโอกาสที่ประเทศไทย จะได้รับจากการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างรอบด้านและเป็นระบบ

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถศึกษากลไก กฎระเบียบ แนวโน้ม ทิศทางของสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงจากการที่ประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสร้างองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ และการปรับตัวของระบบราชการไทย และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ที่มีต่อประชาคมอาเซียนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะในการตัดสินใจ การวางนโยบาย และแก้ปัญหา ในเชิงนโยบายร่วมกับการจัดวางมาตรฐานในกระบวนงานให้กับหน่วยงานในบริบทอาเซียน บนพื้นฐานของการมีอัตลักษณ์อาเซียน

๑๑.๕ เพื่อสร้างกระบวนทัศน์ของความเป็นพลเมืองอาเซียน และการเสริมสร้างบทบาท ตลอดจนเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันในการร่วมกันสร้างสรรค์ประชาคมอาเซียนให้เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น

๑๒. วิทยากรในหลักสูตร

- บรรยายในประเทศโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน
- ศึกษาดูงานในต่างประเทศ โดยทีมงานวิทยากรร้อยตำรวจเอก ดร.นิติภูมิ นวรัตน์

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์โจชนก ภาคอัต
ผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๐
โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐

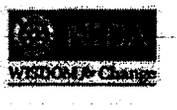
นางสาวธัญญธร อุ่นอนุโลม
ผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรม
สำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๕๙๗
โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐

นางแอนนา ทรัพย์ภัย
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มงานบริการฝึกอบรม
สำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑

หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/รองนายกสตรี อปท.

ประเด็น	รายละเอียด	หมายเหตุ
ความเป็นมา วัตถุประสงค์ รายละเอียดหลักสูตร	-เป็น โครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สถ.และนิด้า -เพื่อพัฒนาสตรีให้เป็นผู้นำทางสังคม มีความรู้ มีคุณธรรม มีทักษะในการดำเนินชีวิตที่ดี และบริหารงานอย่างได้มีประสิทธิภาพ -เพื่อสนับสนุนให้สตรีมีบทบาทเป็นผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น และช่วยสร้างเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนกระบวนการเข้าสู่การเป็นตัวแทนของสตรีในการเมืองระดับชาติ หลักสูตร ๑๐ วัน ศึกษาดูงานประเทศเกาหลี และฟิลิปปินส์	เอกสาร ๑
กลุ่มเป้าหมาย	๑.นายก / รองนายกสตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.,เทศบาล,อบจ.)	
กำหนดการ	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลอง๗) ต.คลองหลวง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	เอกสาร ๒
วิธีการสมัคร	๑. สามารถ Download ใบสมัคร ได้ที่ www.ipdi.go.th และกรอกใบสมัครให้ครบถ้วน ๒. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาคลองจั่น ชื่อบัญชี " สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม" เลขที่ ๑๐๗-๒-๑๕๖๗๕-๑ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๗๖,๑๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (บุคลากร อปท.สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจาก อปท.ตามระเบียบ) ๓.ผู้เข้ารับการอบรมต้องมี Passport สีน้ำเงิน ที่มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่ต่ำกว่า 6 เดือน (ตัวอย่างและขั้นตอนการขอ Passport สีน้ำเงินตามเอกสารแนบ) ๔.Copy เอกสาร ๑ – ๓ ส่งมาที่ Email : patriya_kwan@hotmail.com ๕.การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมก่อนวันฝึกอบรมประมาณ ๕ วัน ทาง www.ipdi.go.th คลิ๊กที่ Banner หลักสูตร หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/รองนายกสตรี	เอกสาร ๓ เอกสาร ๔ เอกสาร ๕
การแต่งกายของผู้เข้ารับการอบรม	-เสื้อขาว,กระโปรงกางเกงดำ,เสื้อสูทสีดำ รองเท้าหุ้มส้น	
ชื่อผู้ติดต่อประสานเข้ารับการอบรม	ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คุณฐิติมา ปุยอ๊อต เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๑-๑๔๐-๘๒๖๔ คุณภัทริยา ศรีเทพ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๗-๗๘๔-๔๕๕๔ เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๖-๕๐๔๐ ต่อ ๒๔๑๗ เบอร์แฟกซ์ ๐-๒๕๐๖-๗๐๕๐-๕๒, หรือ Copyส่งมาที่ Email : patriya_kwan@hotmail.com	





สำนักสิริพัฒนา
Siripattana Training Center

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/ รองนายกสตรี
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๑. หลักการและเหตุผล

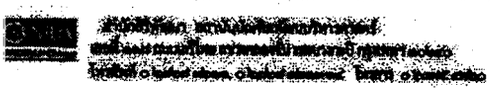
ในปัจจุบันนายก/ รองนายกสตรีได้เข้ามามีส่วนร่วมต่อการพัฒนาประเทศในทุกภาคส่วนของสังคม อุปนิสัยของสตรีนั้น มีความกระตือรือร้น เอาใส่ใจต่อปัญหารอบตัว และปัญหาของประเทศ มีน้ำใจเอื้ออารีย์ช่วยช่วยเหลือสังคม และมีความรับผิดชอบสูง จึงนับได้ว่าผู้นำสตรีทุกคนมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศในทุกๆ ด้าน ดังนั้น ภาครัฐจึงควรส่งเสริมให้นายก/ รองนายกสตรีได้รับการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพ เพื่อให้สามารถดูแลรับผิดชอบตนเอง ครอบครัว การงาน และนำศักยภาพของสตรีมาช่วยพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนยกระดับสตรีไทยให้มีบทบาทเป็นผู้นำในการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจและการเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การพัฒนานายก/ รองนายกสตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับท้องถิ่น จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องเร่งเสริมสร้างให้เกิดขึ้น และเชื่อมโยงเป็นเครือข่าย จากความสำคัญดังกล่าว สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้จัดหลักสูตรฝึกอบรม "เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/ รองนายกสตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ขึ้น ทั้งนี้ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ถูกต้องไปถ่ายทอดให้สตรีอื่นในชุมชน โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรการฝึกอบรมในการพัฒนานายก/ รองนายกสตรี จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำไปถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้สู่สตรีในชุมชน เพื่อการเสริมสร้างศักยภาพได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานายก/ รองนายกสตรี ให้เป็นผู้นำทางสังคม มีความรู้ มีคุณธรรม มีทักษะในการดำเนินชีวิตที่ดี และบริหารงานอย่างได้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้นายก/ รองนายกสตรี มีบทบาทเป็นผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น และร่วมสร้างเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนกระบวนการเข้าสู่ การเป็นตัวแทนของสตรีในการเมืองระดับชาติ





๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานนายก/ รองนายกสตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ใช้เวลาในการอบรมรวม ๔๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๑๙ หัวข้อวิชา และ การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๓๖ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๗๘ ชั่วโมง

๓.๑ บทบาทผู้นำสตรีต่อสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง • บทบาทผู้นำทางสังคม • บทบาทผู้นำทางเศรษฐกิจ • บทบาทผู้นำทางการเมือง	รศ.ดร.อุรี วิจิตรวาทการ	๓
๓.๒ มิติความแตกต่างในการทำงานระหว่างหญิงและชาย • โอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน • มุมมองในแง่การให้บริการสังคม • ข้อได้เปรียบเสียเปรียบในการทำงาน • ความสัมพันธ์ในการทำงาน	ดร. เมทินี พงษ์เวช	๓
๓.๓ การบริหารโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง • การวางกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน • การมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง • การบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และมีความพอประมาณ	ผศ.ดร.สมปรีดี กุสุมาลี	๓
๓.๔ การพัฒนาภาวะผู้นำสตรีในองค์กรระดับท้องถิ่น • การมีจิตสำนึกในเป้าหมายและมีวิสัยทัศน์ • การเป็นผู้นำสตรีที่มีความฉลาดและความคิดสร้างสรรค์ • การถ่ายทอดและการสื่อสารให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิผล • การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	รศ.ดร. มณีวรรณ ฉัตรอุทัย	๓

หัวข้อวิชา	วิทยากร	จำนวน ชั่วโมง
๓.๕ การบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กรระดับท้องถิ่น • ระบบการบริหารจัดการองค์กรระดับท้องถิ่นยุคใหม่ • หลักการและกลยุทธ์ในการบริหารการเปลี่ยนแปลง • การทำงานเชื่อมโยงในเชิงบูรณาการ	รศ.ดร. สมชาย ภัคภาควิวัฒน์	๓
๓.๖ การสร้างเป้าหมายเพื่อทำงานเชิงกลยุทธ์ • การกำหนดเป้าหมายที่แท้จริง : KPI • วิธีการพิชิตเป้าหมายด้วยรูปแบบที่เหมาะสม • กระบวนการทำงานเชิงกลยุทธ์	รศ.ดร.ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์	๓
๓.๗ การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในองค์กร • ความสำคัญและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล • การนำหลักธรรมาภิบาลมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน • หลักธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น	รศ. ดร. ไพโรจน์ ภัทรนรากุล	๓
๓.๘ การเตรียมความพร้อมด้าน HR เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน • การเตรียมบุคลากรในการสร้างอำนาจการแข่งขัน • การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และพัฒนาเครือข่าย	ดร. ชานินทร์ สุวงศ์วาร	๓
๓.๙ หลักในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรระดับท้องถิ่น • การออกแบบและการวิเคราะห์งาน • การวางแผนกำลังคน และการสรรหาคัดเลือก • การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน • การอบรม การพัฒนาบุคลากร และการมอบหมายงาน • การใช้วินัยเพื่อการควบคุม เลื่อนตำแหน่ง และปลดออก	รศ. ทวีศักดิ์ สุทธวาทิน	๓
๓.๑๐ การบริหารคนเก่งเพื่อสร้างความผูกพันธ์ต่อองค์กร • การสรรหา พัฒนา และรักษาคนเก่งในองค์กร • การใช้เครื่องมือบริหารคุณภาพของบุคลากร • การสร้างความพึงพอใจให้พนักงาน	คุณพัฒนชัย กุลสิริวัสดิ์	๓

[illegible]	[illegible]	[illegible]
๓.๑๑ เทคนิคการสื่อสารและการเจรจาต่อรองภายในองค์กรระดับท้องถิ่น • ทักษะการสื่อสารสำหรับผู้นำสตรีในองค์กรระดับท้องถิ่น • การแต่งกายและบุคลิกภายนอก • การต่อรองการเจรจาให้ได้ประโยชน์สูงสุด	รศ.ดร.จุฑาพรรธ์ ผดุงชีวิต	๓
๓.๑๒ การบริหารและจัดการความเครียดในเชิงสร้างสรรค์ • การยอมรับความเครียดและรู้จักปล่อยวาง • สภาวะความเครียด และวิธีการบริหารจัดการความเครียดอย่างสร้างสรรค์	ศ.กิตติคุณ นพ. เกษม วัฒนชัย	๓
๓.๑๓ เทคนิคการตัดสินใจและแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่ซับซ้อน • การวิเคราะห์และระบุปัญหา • การพัฒนาทางเลือกหรือแนวทางที่จะแก้ไขปัญหา • การประเมินทางเลือกและเลือกวิธีที่ดีที่สุด	รศ.ดร. มณีเวรรณ ฉัตรอุทัย	๓
๓.๑๔ การเพิ่มศักยภาพทางการพูดของผู้นำสตรีในโอกาสต่าง ๆ • ทักษะการพูดและการสื่อสารที่ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี • เทคนิคและกระบวนการพูดที่ถูกต้อง • Workshop: การฝึกปฏิบัติ • การประเมินภาพลักษณ์ในการพูดของตนเอง	คุณทวีนันท์ คงคราญ	๓
๓.๑๕ ศึกษาดูงานต่างประเทศ (ประเทศเกาหลี และประเทศฟิลิปปินส์)		๑๖

*อยู่ระหว่างทาบทามวิทยากร รายชื่ออาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

๔. วิธีการฝึกอบรม

เรียนรู้โดยการศึกษาเอกสาร / การบรรยาย / การอภิปราย / การฝึกปฏิบัติ/ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

นายก/ รองนายกสตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๔๐ คน/ รุ่น

๗. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๓ วัน เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐น.

๘. สถานที่ในการฝึกอบรม

- ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- ศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศเกาหลี และประเทศฟิลิปปินส์

๙. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

เพื่อให้นายก/ รองนายกสตรี มีการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำสตรีท้องถิ่น โดยให้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานที่ถูกต้อง และรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง สามารถปฏิบัติและประพฤติตัวในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๑๐. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๗๙,๘๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยรวมค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. กระเป๋าเอกสาร เอกสารประกอบคำบรรยาย และวัสดุเครื่องเขียน

๒. ประกาศนียบัตรการอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๓. ที่พักระหว่างการอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๔. อาหารและอาหารว่าง - เครื่องดื่ม ระหว่างการอบรม

๕. การศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลี และประเทศฟิลิปปินส์

สำหรับข้าราชการเข้ารับการอบรมได้ โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีสิทธิเบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์โจชนก ภาคอัด
ผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๐
โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๙๗๒๐

นางสาวชัญญภร อุ่นอนุโลม
ผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรม
สำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๙๙๗
โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๙๗๒๐

นางแอนนา ทรัพย์ภัน
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มงานบริการฝึกอบรม
สำนักสิริพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๑๒๓๑

หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
ความเป็นมา วัตถุประสงค์	- เป็นโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สถ. และ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - เพื่อให้เกิดการจัดการภัยพิบัติที่อาศัยชุมชนเป็นฐาน คือ หมู่บ้าน/ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัย ให้มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภัยพิบัติในเบื้องต้น มีการเตรียมรับมือกับภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินขณะเกิดภัย รวมถึงการอพยพประชาชนไปยังพื้นที่ปลอดภัย ทั้งนี้ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ถูกต้องไปถ่ายทอดให้ประชากรในชุมชน โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรการฝึกอบรมในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐานจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำไปถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืน	เอกสาร ๒
รายละเอียดหลักสูตร	- ระยะเวลาศึกษาอบรม ๒ สัปดาห์ ศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ	
กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๔๐ คน)	- หัวหน้าส่วนราชการระดับ ฝ่าย/ กอง/ สำนัก ขึ้นไป ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเหลือไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังจากวันที่ทำการฝึกอบรม	
กำหนดการ สถานที่อบรม	- ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ - สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	
วิธีการสมัคร	- ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lpdi.go.th คลิกที่แบนเนอร์ หลักสูตรการแนะนำการบริหารจัดการภัยพิบัติสำหรับหน่วยงานภาครัฐในระดับชุมชน และกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนส่งมาที่ ๐๒-๕๑๖๘๐๕๐ และ ๐๒-๕๑๖๘๐๕๒ ส่งใบสมัครก่อนวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖	เอกสาร ๑
	- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) สาขาคลองจั่น ในนาม " สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม " เลขบัญชี ๑๑๓-๒-๑๕๖๗๘-๑ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๙๖,๕๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) (บุคลากร อปท. สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจาก อปท. ตามระเบียบ) โอนเงินก่อนวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖	เอกสาร ๓
	- ผู้เข้ารับการอบรมต้องมี Passport สีน้ำเงินที่มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน (ตัวอย่างและขั้นตอนการขอ Passport สีน้ำเงินตามเอกสารแนบ)	เอกสาร ๔
	- Copy เอกสาร ๑ – ๓ ส่งมาที่ E-mail : lpdi_๐๘๐๗.๒@outlook.com - การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมก่อนวันฝึกอบรมประมาณ ๑๐ วัน ทาง www.lpdi.go.th ช่องทางหนังสือราชการ	
การแต่งกายของผู้เข้ารับการอบรม	- เสื้อเชิ้ตขาวแขนสั้น/ยาว, กางเกงขายาวสีดำ, เสื้อสูทสีดำ, รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สำหรับสุภาพบุรุษ - เสื้อเชิ้ตขาวแขนสั้น/ยาว, กระโปรง/กางเกงสีดำ, เสื้อสูทสีดำ, รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สำหรับสุภาพสตรี	
ชื่อผู้ติดต่อประสานเข้ารับการอบรม	ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คุณเจริญลักษณ์ นิ่มเชียง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕-๑๕๗๕๔๓๘ สำนักงานโทร. ๐๒-๕๑๖๔๐๘๐ ต่อ ๒๗๓	

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร การแนะนำการบริหารจัดการภัยพิบัติสำหรับหน่วยงานภาครัฐในระดับชุมชน

๑. หลักการและเหตุผล

ในทศวรรษที่ผ่านมา โลกได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลให้ปัจจุบันต้องเผชิญกับปัญหาภัยพิบัติทั้งจากธรรมชาติและมนุษย์ ความเจริญรุ่งเรืองทางวัตถุส่งผลให้เกิดความเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อม และสูญเสียความสมดุลของระบบนิเวศอย่างรุนแรง เป็นสาเหตุก่อให้เกิดภัยพิบัติที่มีความหลากหลาย ซับซ้อน สร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชากรจำนวนมากในทั่วทุกภูมิภาคของโลก และมีแนวโน้มจะทวีความรุนแรงมากขึ้น รัฐและประชาชนจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรจำนวนมากเพื่อช่วยเหลือและบูรณะพื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติเหล่านั้น ดังนั้น การบริหารจัดการภัยพิบัติจึงเป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการอย่างจริงจัง ต้องได้รับความร่วมมืออย่างบูรณาการจากทุกภาคส่วน และต้องมีการพัฒนาขึ้นเพื่อให้เกิดความพร้อมรับมือต่อเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งในบางครั้งไม่สามารถพยากรณ์หรือคาดการณ์ล่วงหน้า การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการภัยพิบัติจึงนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง โดยหน่วยงานทุกภาคส่วนจะต้องบูรณาการงานร่วมกัน เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ได้ทันต่อเหตุการณ์ นำมาซึ่งความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและภาครัฐ อันจะเป็นการส่งผลต่อความมั่นคงของประเทศโดยรวม

ดังนั้น การเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับชุมชน จึงเป็นสิ่งจำเป็นจะต้องเร่งเสริมสร้างให้เกิดขึ้น และเชื่อมโยงเป็นเครือข่าย เพื่อให้หมู่บ้านและชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัยสามารถป้องกันและช่วยเหลือตนเอง รวมทั้งช่วยเหลือชุมชนข้างเคียงได้ เพื่อช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จากความสำคัญดังกล่าว ศูนย์วิจัยและพัฒนาการป้องกันและจัดการภัยพิบัติ สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานราชการในระดับชุมชน อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการวางแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ภัยพิบัติ โดยการพัฒนาการฝึกอบรมเพื่อให้ประชาชนพร้อมรับมือในสถานการณ์ที่ต้องเผชิญหน้ากับภัยพิบัติที่เกิดขึ้น ในหลักสูตร "การแนะนำการบริหารจัดการภัยพิบัติสำหรับหน่วยงานภาครัฐในระดับชุมชน" ซึ่งผ่านการรวบรวมและกลั่นกรองข้อมูลด้านการบริหารจัดการภัยพิบัติมาเป็นแนวทางการปฏิบัติในเรื่องการป้องกันและบรรเทาภัย โดยมีความมุ่งหมายเพื่อให้เกิดการจัดการภัยพิบัติที่อาศัยชุมชนเป็นฐาน คือ หมู่บ้าน/ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัย ให้มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภัยพิบัติในเบื้องต้น มีการเตรียมรับมือกับภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินขณะเกิดภัย รวมถึงการอพยพประชาชนไปยังพื้นที่ปลอดภัย ทั้งนี้ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ถูกต้องไปถ่ายทอดให้ประชากรในชุมชน โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรการฝึกอบรมในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐานจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำไปถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเตรียมความพร้อม และสามารถรองรับสถานการณ์หรือภัยพิบัติฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานราชการในระดับชุมชน มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานบรรเทาภัยพิบัติที่ถูกต้อง และรู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถแก้ไขปัญหาภัยพิบัติฉุกเฉินด้านการจัดการภัยพิบัติในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สามารถควบคุมและลดผลกระทบจากความเสี่ยงได้ เพื่อเป็นแนวทางในการประสานป้องกัน บรรเทาภัยพิบัติ และลดอันตรายที่จะเกิดแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และของรัฐ

๒.๓ เพื่อช่วยเป็นแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบการบริหารจัดการ รวมทั้งเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดการภัยพิบัติ

๒.๔ เพื่อมีส่วนช่วยวางแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะยาวที่คำนึงถึงการจัดการความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากภัยพิบัติด้านต่างๆ

๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร "การแนะนำการบริหารจัดการภัยพิบัติสำหรับหน่วยงานภาครัฐในระดับชุมชน" ใช้เวลาในการอบรมรวม ๒๗ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๑๐ หัวข้อวิชา การศึกษาดูงานภายในประเทศ ๖ ชั่วโมง และ การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๓๐ ชั่วโมง การจัดทำและนำเสนอรายงาน ๔ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๗๐ ชั่วโมง

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง
๓.๑ ความรู้พื้นฐานในเรื่องภัยพิบัติ - ความหมายของภัยพิบัติ • เกิดจากธรรมชาติ • เกิดจากการกระทำของมนุษย์ - ผลกระทบจากภัยพิบัติที่มีต่อชุมชน • ชีวิตและทรัพย์สิน • การประกอบอาชีพ • สาธารณูปโภคพื้นฐาน - พื้นฐานในการจัดเตรียม และวิธีป้องกันภัยพิบัติ	๒
๓.๒ ชุมชนเข้มแข็ง เตรียมพร้อมป้องกันภัยพิบัติ - Community-Based Disaster Risk Management (CBDRM) - Incident Command System (ICS) - การป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติของชุมชน • ขอบเขตและหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงานราชการในระดับชุมชน	๓

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง
ในการบรรเทาภัยพิบัติ • การเฝ้าระวังภัยและการใช้ชุมชนเป็นฐานในการแจ้งเตือนภัยพิบัติ และการประชาสัมพันธ์ • การเตรียมยุทโธปกรณ์ จัดเตรียมกำลังพล - คนในชุมชนเกิดความตระหนัก(Public Awareness) และมีส่วนร่วม (People Participation) • การมีระบบข้อมูลป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ • การประสานขอความร่วมมือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ทีมกู้ชีพกู้ภัยพิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น • การจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและพัฒนาสมาชิก (อาจมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดจากวิทยากร)	
๓.๓ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อประเทศไทย • ปรากฏการณ์ภาวะเรือนกระจก • การรับมือกับสภาวะโลกร้อน • นโยบายเพื่อจัดการกับปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • มาตรการเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • คุณค่าของข่าวสารเกี่ยวกับภาวะเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศและการบริการต่อชุมชน	๓
๓.๔ แผ่นดินไหวและสึนามิ: บทเรียนสู่การจัดการภัยพิบัติที่ยั่งยืน • ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายจากภัยพิบัติแผ่นดินไหวและสึนามิ • สถานการณ์และแนวโน้มความเสี่ยงที่จะเกิดแผ่นดินไหวและคลื่นยักษ์สึนามิในประเทศไทย • การจัดการภัยพิบัติและการฟื้นฟูบูรณะภายหลังการเกิดภัยแผ่นดินไหวและสึนามิ : กรณีศึกษาประเทศไทย • ระบบการป้องกันและเตือนภัยแผ่นดินไหวและสึนามิทุกรูปแบบ และการนำมาประยุกต์ใช้ในประเทศไทย	๓
๓.๕ กรอบแนวคิด 2P2R กับการจัดการภัยพิบัติในระดับชุมชน (การบริหารจัดการน้ำและอุทกภัย)	๓

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง
• มารู้จักกับการบริหารจัดการภัยพิบัติภายใต้แนวคิด 2P2R • ความสำคัญของ 2P2R • รายละเอียดภารกิจภายใต้แนวคิด 2P2R • กรณีศึกษา 2P2R สำหรับชุมชน	
๓.๖ การป้องกันภัยอัคคีภัยในชุมชน - มาตรฐานการป้องกันและระงับอัคคีภัย - ประเภทของอัคคีภัยโดยแบ่งตามลักษณะการเกิด - การจัดการก่อนเกิดอัคคีภัย: การป้องกันการเกิดอัคคีภัยในชุมชน - การจัดการขณะเกิดอัคคีภัย • การป้องกันและลดผลกระทบเมื่อเกิดอัคคีภัย • การเตรียมความพร้อมในการรับมืออัคคีภัย • การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน - การจัดการหลังเกิดภัย - วิธีปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเพลิงไหม้กรณีเกิดอัคคีภัยร้ายแรง - อัคคีภัยที่เกิดจากไฟฟ้า และหมอกควันในชุมชน	๓
๓.๗ การเฝ้าระวังสารเคมีและวัตถุอันตรายในชุมชน - อันตรายและพิษภัยของสารเคมี - ชนิดของสารเคมีที่ควรรู้จัก - การบริหารจัดการอุบัติภัยจากสารเคมีภายในชุมชน - ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีรั่วไหล ภายในชุมชน • ขั้นตอนการแจ้งเตือนภัย • ขั้นตอนการหลบภัย - การปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อได้รับสารเคมี - การเก็บรักษาสารเคมี/ การขนส่งสารเคมี • กรณีรถขนส่งแก๊สระเบิด	๓
๓.๘ การสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication) • ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารในภาวะวิกฤต • แนวทางการนำหลักการสื่อสารในภาวะวิกฤตมาปรับใช้	๓
๓.๙ ยุทธศาสตร์เพื่อการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดภัยพิบัติ	๓

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมง
๓.๙.๑ กฎหมายและนโยบายเพื่อการฟื้นฟูหลังการเกิดภัยพิบัติ • ด้านความมั่นคงภายในรัฐ ด้านความมั่นคง-ภายในรัฐ • ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจภายหลังการเกิดภัยพิบัติ • มาตรการการฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจและปกป้องแรงงานภายหลังการเกิดภัยพิบัติ • มาตรการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและพื้นที่ลี้เขียวภายหลังการเกิดภัยพิบัติ • กฎหมาย และระเบียบการเบิกเงินช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัย	
๓.๑๐ การจัดทำแผนปฏิบัติงานชุมชน (จากการศึกษาดูงาน) • ความสำคัญของแผนปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ช่วยลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ • แผนป้องกันและลดภัยพิบัติของชุมชน • ขอบเขตการจัดทำแผนปฏิบัติงานรายบุคคล (1 page report) • นำเสนอแผนปฏิบัติงานรายกลุ่มเพื่อนำไปใช้ได้จริง **ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำแผนปฏิบัติงานชุมชนของตนเองมาในวันอบรม**	๙
๓.๑๑ ศึกษาดูงาน ณ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	๖
๓.๑๒ ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ	๓๐
รวมทั้งสิ้น	๗๒

*อยู่ระหว่างทำหาวิทยากร

หมายเหตุ: วิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังตามความเหมาะสม

๔. วิธีการฝึกอบรม

เรียนรู้โดยการศึกษาเอกสาร / การบรรยาย / การอภิปราย / การฝึกปฏิบัติ/ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฝ่ายประจำ) ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ หัวหน้าส่วนราชการระดับฝ่าย/ กอง/ สำนัก ขึ้นไป

๕.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเหลือไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังจากวันที่ทำการฝึกอบรม

๖. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๖๐ คน/ รุ่น

๗. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๒ วัน เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐น.

๘. สถานที่ในการฝึกอบรม

- ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
- ศึกษาดูงาน ณ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ

๙. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

เพื่อให้หน่วยงานราชการในระดับชุมชน เตรียมความพร้อม และสามารถรองรับสถานการณ์หรือภัยพิบัติฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น โดยให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานบรรเทาภัยพิบัติที่ถูกต้อง รู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นขั้นตอน ให้สามารถจัดการบรรเทาภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในหมู่บ้าน/ชุมชน ได้อย่างทันท่วงทีเพื่อลดการสูญเสียในด้านชีวิตและทรัพย์สิน

๑๐. ค่าลงทะเบียน ๙๖,๕๐๐ บาท

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รศ.ดร.ศิวัช พงษ์เทียจันทร์	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการป้องกันและจัดการภัยพิบัติ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๐๐๐ โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๘๗๕๘
นางสาวธัญญธร อุ่นอนุโลม	ผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรม สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๕๙๗ โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๕๗๒๐
นางสาวดวงกมล สุดสายธง	เจ้าหน้าที่บริหารงานฝึกอบรม สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑