870



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๔๗๒๐

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ. ๘๐๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๑๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. กำหนดการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์โฮเต็ล โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณามอบหมายให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วยบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๓๗๔ สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน

/๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ แล้ว ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ผู้เข้ารับการอบรมต้องเป็นผู้ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนดและนำหลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันลงทะเบียน หรือ เอกสารแสดงผลการตรวจ RT - PCR หรือ ATK ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสารต่อ ๒๕

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 10900
วันที่ 19 พ.ค. 2565 เวลา ..... น.



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 1826
วันที่ 19 พ.ค. 65
เวลา .....
ลงชื่อ .....

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว๑๕๓๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 1972
วันที่ 19 พ.ค. 65
เวลา .....

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์โฮเต็ล โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณามอบหมายให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วยบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๓๗๔ สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน

/๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ แล้ว ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ผู้เข้ารับการอบรมต้องเป็นผู้ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนดและนำหลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันลงทะเบียน หรือ เอกสารแสดงผลการตรวจ RT - PCR หรือ ATK ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มงานติดตามประเมินผล
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐, ๑๔๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : ๑. นางจันทร์รัตน์ อาวุธปัญญากุล โทร ๐๙ ๒๐๒๕ ๕๘๘๔
๒. นายธนาคม ทิพย์สภาพกุล โทร ๐๙ ๒๐๒๕ ๕๘๘๕

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

****

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของหน่วยงานของรัฐภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ จะต้องมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานภายใต้ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งคณะรัฐมนตรีออกระเบียบฉบับนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการ โดยมีผลใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา และหลักการในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ให้กระทำผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่สร้างภาระแก่หน่วยงานของรัฐเกินสมควร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗,๘๔๙ แห่ง ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลนำไปใช้ในการติดตาม (Monitoring) และประเมินผล (Evaluation) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ระบบสารสนเทศดังกล่าว ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงมาตลอด และสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องนำหลักการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามระเบียบดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีช่วงระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ดังนั้น ระบบฐานข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมทั้งข้อมูลการบริหารงบประมาณ ที่ปรากฏในโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ดังกล่าวนี้ จึงได้รับการปรับปรุงหน้าระบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี และต้องเชื่อมโยงกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จัดให้มีขึ้นเพื่อให้หน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐเข้ากับระบบที่สำนักงานจัดให้มีขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว โปรแกรมระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) จึงต้องมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯ มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรอบแนวทางการพัฒนาในทุกระดับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงจัดให้มีโครงการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากมีผู้แสดงความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกอบรมอีกเป็นจำนวนมาก อีกทั้งมีผู้ที่สอบบรรจุแข่งขันได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นใหม่หรือรับหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ซึ่งยังไม่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศฯ ประกอบกับระบบสารสนเทศฯ มีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาขึ้นจากเดิมให้สอดคล้องกับหลักกฎหมายและระเบียบ แนวนโยบายการบริหารงานของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้เกิดความไม่เข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานลงข้อมูลในระบบ รวมถึงปัญหาการบันทึกข้อมูล ต่ำกว่าเป้าหมาย ทำให้เกิดความผิดพลาดในการนำไปใช้ประโยชน์ กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยรับผิดชอบในการดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการฝึกอบรมดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจและเกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มีความถูกต้อง ครบถ้วน เที่ยงตรง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดทำรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหาในเรื่องการอนุมัติงบประมาณเพื่อเชื่อมโยงระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๕ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ จำนวนแห่งละ ๒ คน หรือตามที่พิจารณาเห็นสมควร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ได้แก่

๓.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ได้รับมอบหมายที่เรียกชื่ออย่างอื่น แห่งละ ๑ คน หรือ

๓.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน หรือ

๓.๓ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

/รวมจำนวน...

รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน แบ่งเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๒๐๐ คน รุ่นละ ๒ วัน โดยจำแนกรุ่นการฝึกอบรมตามพื้นที่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามข้อมูลการลงทะเบียน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น
(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำระบบฐานข้อมูลท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การบันทึกการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๔.๓ เป็นเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการลงพิกัดพื้นที่โครงการ

๔.๔ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๕.๑ บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์	จำนวน ๘ ชั่วโมง
๕.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์	จำนวน ๗ ชั่วโมง
๕.๓ ตอบปัญหาการใช้งานระบบ e-Plan	จำนวน ๑ ชั่วโมง
รวม	จำนวน ๑๖ ชั่วโมง

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๒)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม รุ่นละ ๒ วัน สัปดาห์ละ ๑ รุ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เริ่มดำเนินการฝึกอบรมเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนเวลาดำเนินการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑

๗. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์โฮเต็ล เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

/๘. วิทยากร...

๘. วิทยากรในการอบรม

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๓)

๙. เทคนิค/วิธีการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๙.๑ อภิปราย/การบรรยาย

๙.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ

๙.๓ ทดสอบความรู้จากการฝึกอบรม

๙.๔ ถาม – ตอบประเด็นปัญหา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณในการอบรมจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน)
(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๔)

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางระบบในการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการประมวลวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผล ปรับปรุงทิศทางการวางนโยบายและกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน

๑๒.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๑๒.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหาในเรื่องการอนุมัติงบประมาณเพื่อเชื่อมโยงระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เที่ยงตรง

/๑๒.๖ บุคลากร...

๑๒.๖ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานและยึดหลักการการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในการจัดการภารกิจ

๑๒.๗ ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับบริการสาธารณะตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุวรรณชัย สมปอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และนโยบาย รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๔. ความเห็นรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายธนิศร์ วงศ์ปิยะสถิตย์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	วันที่ฝึกอบรม					จำนวน(คน)
๑	๕	-	๖	กรกฎาคม	๒๕๖๕	๒๐๐
๒	๒๑	-	๒๒	กรกฎาคม	๒๕๖๕	๒๐๐
๓	๔	-	๕	สิงหาคม	๒๕๖๕	๒๐๐
๔	๙	-	๑๐	สิงหาคม	๒๕๖๕	๒๐๐
๕	๒๙	-	๓๐	สิงหาคม	๒๕๖๕	๒๐๐

หมายเหตุ สามารถลงทะเบียนได้ทั้ง ๕ รุ่น

ตารางเปิด – ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	วันที่เปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน	วันที่ปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
๑	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๒	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๓	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๔	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๕	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมภาณุรังษี โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

<table>
<tr><td>วัน/เวลา</td><td></td><td colspan="3">เวลา</td><td>๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.</td><td colspan="3">เวลา</td><td>๑๘.๐๐ น.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">วันที่หนึ่ง</td><td>๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.</td><td colspan="3">๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</td><td rowspan="2">อาหารกลางวัน</td><td>๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.</td><td rowspan="2">อาหารว่าง</td><td>๑๔.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.</td><td rowspan="2">เดินทาง</td></tr>
<tr><td>ลงทะเบียน</td><td>บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)</td><td rowspan="3">อาหารว่าง</td><td>บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">วันที่สอง</td><td colspan="2">๐๙.๐๐– ๑๐.๐๐ น.</td><td>๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</td><td>๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.</td><td>๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</td><td>๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.</td></tr>
<tr><td colspan="2">บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)</td><td>บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)</td><td>ตอบปัญหาใช้งานระบบ e-Plan (วิทยากรกลุ่ม)</td></tr>
</table>

หมายเหตุ ๑. ตารางสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
๒. มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประกอบการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
๓. หัวข้อตอบปัญหาและฝึกการใช้งาน e-Plan ไม่เบิกค่าสมนาคุณวิทยากร

ที่ว่างสำหรับติดเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น | ๙ | ๙ | ๙ | ๑ | | |

รหัสรุ่น

ชื่อ – สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม .....

โทรศัพท์ : .....

อปท. : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : .....

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ.

ชื่อ – สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ส่วนของธนาคาร

วันที่ .....

สาขา .....

รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น (Ref.No.๑) : | ๙ | ๙ | ๙ | ๑ | | |

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) : | | | | | | | | |

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๓,๓๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สามพันสามร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

<u>ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า</u>

รหัสหลักสูตร | ๙ | ๙ | ๙ | ๑ | | |

รหัสรุ่น

ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อปท.: .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : ..... โทรศัพท์ :.....

๑. ชื่อ – สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่ง : ..... โทรศัพท์มือถือ : .....

E- mail : ..... อาหาร ○ ทั่วไป ○ มุสลิม ○ มังสวิรัติ

๒. ชื่อ – สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่ง : ..... โทรศัพท์มือถือ : .....

E- mail : ..... อาหาร ○ ทั่วไป ○ มุสลิม ○ มังสวิรัติ

แสกน QR Code เพื่อเข้ากลุ่ม

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทาง E-mail : dla0815_4@dla.go.th

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๑)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ - ๐๕ หมายถึงรุ่นที่ ๑ - ๕)

ตัวอย่างเช่น | ๙ | ๙ | ๙ | ๑ | ๐ | ๑ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต./อบจ. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web หัวข้อ รหัส อปท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : **๙๓๗๔** จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนค่าลงทะเบียน (๓,๓๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๓๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๓๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

แผนที่ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กทม

THE ROYAL RIVER 9 HOTEL

