๑๕๓๙

(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ที่ นศ ๐๐๒๓.๕/ว ๕๖๑๙

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพนัง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ มาตรา ๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ ข้อ ๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ มีความสำคัญเพราะเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ และเพื่อให้การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.Nakhonlocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอขอได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๑๗ และ ๒๕
ผู้ประสาน นางชะบา ศรีวิลัย ๐๖ ๓๒๐๖ ๕๗๒๗

"นครศรีธรรมราช นครแห่งอารยธรรม"

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 23337
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓ เวลา ..... น.

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๑

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่รับ 11740
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ ฉบับ

ด้วยพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ มาตรา ๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขอเรียนว่า เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ มีความสำคัญเพราะเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ ดังนั้น เพื่อให้การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย **จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓** โดยมีรายละเอียดแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสรุปดังนี้

๑. การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. /หักเงินส่งสมทบ ก.บ.ท.
๒. การขอโอนเงินสมทบ ก.บ.ท.
๓. การส่งคืนเงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญฯ
๔. การส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีค้างส่ง ส่งขาด /ส่งเกิน
๕. การส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาล
๖. วิธีการนำส่งเงิน
๗. วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเพิ่มเติม งบเฉพาะการ และวิธีคำนวณส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประสานการกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยุร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๖๗-๙ ต่อ ๒๑๒-๒๑๘
โทรสาร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๕๑๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. <u>การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. /หักเงินส่งสมทบ ก.บ.ท.</u>

๑.๑ **การคำนวณเงินส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น** ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **คำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ** เหลือเท่าใด ให้คำนวณตามอัตราตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ ๓ และองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ ๒ การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง หรือหากประสงค์จะส่งเงินสมทบเป็นจำนวนเต็มบาท กรณีคำนวณแล้วมีเศษสตางค์ จะปัดทิ้งหรือจะปัดขึ้นเป็น ๑ บาท ก็ได้ โดยถือว่าได้ส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง **ยกเว้น กรณียังมิได้มีการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. และได้ขออนุมัติโอนเงินสมทบเพิ่มเติมเพื่อจ่ายบำเหน็จบำนาญ การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. กรณีมีเศษสตางค์ไม่ต้องปัดทิ้งหรือปัดขึ้น ให้คำนวณตามความเป็นจริง**

๑.๒ <u>**การหักเงินส่งสมทบ ก.บ.ท.**</u> กรณีมีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หักจากประมาณการรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น **โดยคำนวณรายการหักได้เฉพาะที่จ่ายจากเงินสมทบ ก.บ.ท. เท่านั้น ตามประเภทตำแหน่ง ดังนี้**

รายการที่นำไปหักจากเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. <u>จะต้องมีหลักฐานรายละเอียดพร้อมทั้งคำสั่งจ่าย</u>	ขรก.ส่วนท้องถิ่น/ผู้รับบำนาญ แยกตามประเภทตำแหน่ง (✓ กรณีหักได้ / X กรณีหักไม่ได้)			
	ตำแหน่งอื่น	๒./ ขรก.ถ่ายโอน	๕./ ครู	๕./ ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็ก
๑. เงินบำเหน็จปกติ	✓	✓	X	X
๒. เงินบำนาญปกติ	✓	✓	X	X
๓. เงินบำนาญพิเศษ	✓	✓	X	X
๔. เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ	✓	X ๓./	✓	X
๕. เงิน ช.ค.บ.	X ๑./	X ๔./	X	X
๖. เงินบำเหน็จดำรงชีพ	✓	✓	X	X
๗. เงินบำเหน็จตกทอด	✓	✓	X	X
๘. เงินช่วยพิเศษ ๓ เท่า ของ				
- เงินบำนาญ	✓	✓	X	X
- เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ	✓	X ๓./	✓	X
- เงิน ช.ค.บ.	X ๑./	X ๔./	X	X
๙. เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	X ๖./, ๗.	X ๘./	X	X

หมายเหตุ :- ๑./ เงิน ช.ค.บ. และเงินช่วยพิเศษ ๓ เท่า ของเงิน ช.ค.บ. จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบกลาง ประเภทเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) (ยกเว้น เงิน ช.ค.บ. ตำแหน่งครูบำนาญทุกประเภทให้จ่ายจากเงินอุดหนุน)

๒./ ข้าราชการบำนาญถ่ายโอน (ทุกตำแหน่ง) หักได้เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระจ่ายจากเงินสมทบ ก.บ.ท.

๓./ ข้าราชการบำนาญถ่ายโอน (ทุกตำแหน่ง) ไม่มีสิทธิรับเงินเพิ่มจากเงินบำนาญ

๔./ กรณีเงิน ช.ค.บ. ของข้าราชการบำนาญถ่ายโอน (ถ้ามี) ให้จ่ายจากเงินอุดหนุน

๕./ กรณีครู/ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็กทุกรายการให้จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) ยกเว้น เงินเพิ่มจากเงินบำนาญให้หักจากเงินส่งสมทบ ก.บ.ท.

๖./ กรณีลูกจ้างประจำตำแหน่งภารโรงโรงเรียน ให้จ่ายจากเงินอุดหนุน

๗./ กรณี...

๗./ กรณีลูกจ้างประจำตำแหน่งอื่น ให้จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายจ่ายงบกลาง ประเภทเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

๘./ กรณีลูกจ้างประจำถ่ายโอน ซึ่งแบ่งสัดส่วนการจ่ายโดยจ่ายจากเงินอุดหนุนและเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. <u>การขอโอนเงินสมทบ ก.บ.ท.</u>

๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีมีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือทายาทผู้มีสิทธิ และจำนวนเงินที่หักไว้จ่ายตามข้อ ๑.๒ ไม่เพียงพอ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอโอนเงินจากกองทุนฯ โดยทำหนังสือรายงานผ่านจังหวัดพร้อมจัดส่งหลักฐานการขอโอนเงิน ก.บ.ท. ดังนี้

๒.๑.๑ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญสำหรับผู้รับบำนาญรายเก่า

๒.๑.๒ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญสำหรับผู้รับบำเหน็จบำนาญรายใหม่ (ที่สั่งจ่ายภายในปีงบประมาณ) พร้อมคำสั่งจ่าย

๒.๑.๓ สำเนาประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรืองบเฉพาะการแล้วแต่กรณี พร้อมรับรองสำเนา

๒.๑.๔ <u>ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ต้องการโอนเงินดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้สำนักงาน ก.บ.ท. ด้วย</u>

๒.๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอโอนเงิน กองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จะไม่จ่ายงวดเดียวทั้งจำนวน โดยจะจ่ายในส่วนที่ไม่พอจ่ายในงวดแรก ส่วนที่เหลือจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีขอโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพ/บำเหน็จปกติ/บำเหน็จตกทอด และเงินช่วยพิเศษ (ที่จ่ายครั้งเดียว) กองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จะโอนเงินงวดเดียว ตามตัวอย่างที่ ๑

<u>ตัวอย่างที่ ๑</u>

รายละเอียดการขอโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โอนครั้งที่ ๒
ทต.หนึ่ง อ.สอง จ.สาม

รายการ	จำนวน (บาท)
๑. <u>การขอโอน</u> ทต.หนึ่ง จ.สาม ขอโอนเงิน ก.บ.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑,๔๕๑,๑๖๘.๓๙
๒. <u>การตั้งงบประมาณส่งเงินสมทบกองทุนฯ</u> ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จำนวน ๑๕,๐๒๗,๐๐๐ บาท และเทศบาลได้ขอโอนเงินมาแล้ว ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑๐,๔๖๕,๙๘๑.๕๖ บาท	-
๓. <u>การะการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</u> ๓.๑ จ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน ๒ ราย เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่ - นาย พ. พาน เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาย ส. เสือ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๒ จ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพกรณีผู้รับบำนาญอายุตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้แก่ นาง ย. ยักษ์ เป็นเงิน ๕๕,๑๖๘ บาท ๓.๓ จ่ายเงินบำเหน็จปกติ ให้แก่ นางสาว ก. ไก่ เป็นเงิน ๓๑๓,๑๗๐ บาท ๓.๔ จ่ายเงินช่วยพิเศษ (ตำแหน่งครู) ให้แก่ ทายาท นาย ช. โช่ เป็นเงิน ๕๖.๒๕ บาท ๓.๕ จ่ายเงินบำเหน็จตกทอด ให้แก่ ทายาท นาย ณ. เณร เป็นเงิน ๖๘๒,๗๗๔.๑๔ บาท **รวมรายจ่ายทั้งสิ้น**	๑,๔๕๑,๑๖๘.๓๙
๔. **<u>รายจ่ายตามข้อ ๓.</u> ทำให้งบประมาณไม่พอจ่ายจึงเห็นควรโอนเงินงวดเดียว (ตามที่เสนอขอ)**	๑,๔๕๑,๑๖๘.๓๙

๒.๒.๒ กรณี...

๒.๒.๒ กรณีขอโอนเงินบำนาญปกติและเงินเพิ่มจากบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จะโอนให้ในส่วนที่ไม่พอจ่ายในงวดแรก ส่วนที่เหลือจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน ตามตัวอย่างที่ ๒

ตัวอย่างที่ ๒

รายละเอียดการขอโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ทต.หนึ่ง อ.สอง จ.สาม

รายการ	จำนวน (บาท)
๑. <u>การขอโอน</u> ทต.หนึ่ง จ.สาม ขอโอนเงิน ก.บ.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐,๔๖๕,๙๘๑.๕๖
๒. <u>การตั้งงบประมาณส่งเงินสมทบกองทุนฯ</u> ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลได้ประมาณการรายรับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่รวมเงินอุดหนุนฯ จำนวน ๕๐๐,๙๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งต้องส่งสมทบกองทุนฯ ในอัตราร้อยละ ๓ รวมเป็นเงินต้องส่งสมทบฯ	๑๕,๐๒๗,๐๐๐.๐๐
๓. <u>ภาระการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</u> ๓.๑ จ่ายเงินบำนาญปกติและเงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ ให้แก่ - จำนวน ๗๓ ราย เดือนละ ๑,๗๗๔,๒๘๗.๙๙ บาท เป็นเงิน ๒๑,๒๙๑,๔๕๕.๘๘ บาท - นางสาว ก. ไก่ เดือนละ ๓๒,๒๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ รวม ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๓๕๔,๒๐๐ บาท ๓.๒ จ่ายเงินบำนาญปกติ ให้แก่ นางสาว ข. ไข่ เดือนละ ๒๘,๘๒๓.๘๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ รวม ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๓๑๗,๐๖๑.๘๐ บาท ๓.๓ จ่ายเงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ (ตำแหน่งครู) จำนวน ๑๐ ราย เดือนละ ๒,๕๒๑.๙๙ บาท เป็นเงิน ๓๐,๒๖๓.๘๘ บาท ๓.๔ จ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน ๗ ราย เป็นเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่ - นาย ค. ควาย เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นางสาว ง. งู เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาง จ. จาน เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาง ช. ช้าง เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาง น. หนู เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาง พ. พาน เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - นาง ป. ปลา เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๕ จ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพกรณีผู้รับบำนาญอายุตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้แก่ นาง ญ. หญิง เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๖ จ่ายเงินบำเหน็จตกทอด ให้แก่ นาย อ. อ่าง เป็นเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท **รวมรายจ่ายทั้งสิ้น**	๒๕,๔๙๒,๙๘๑.๕๖
๔. <u>รายจ่ายตามข้อ ๓.</u> ทำให้งบประมาณไม่พอจ่ายจึงเห็นควรโอนเงิน (ตามที่เสนอขอ) (๒๕,๔๙๒,๙๘๑.๕๖ - ๑๕,๐๒๗,๐๐๐.๐๐) โดยจะโอนเงินแบ่งจ่ายรายเดือน ดังนี้ ๔.๑ โอนงวดแรกในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑,๒๗๖,๘๑๒.๖๖ บาท ๔.๒ ส่วนที่เหลือแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนพฤษภาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๔ รวม ๕ เดือน เดือนละ ๑,๘๓๗,๘๓๓.๗๘ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๑๘๙,๑๖๘.๙๐ บาท **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น**	๑๐,๔๖๕,๙๘๑.๕๖

/๒.๓ กรณีที่...

๒.๓ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรายจ่ายที่เกิดขึ้นช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอโอนเงิน ก.บ.ท. ช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญฯ จากเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. ที่ได้ตั้งจ่ายไว้แล้วในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วในการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญฯ ให้แก่ผู้มีสิทธิ และหากงบประมาณที่ตั้งส่งสมทบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีไม่เพียงพอหรือมีรายจ่ายเกิดขึ้นใหม่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานจังหวัดเพื่อขออนุมัติโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ต่อไป

๒.๔ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีรายจ่ายบำเหน็จบำนาญเกิดขึ้นใหม่ ภายหลังจากที่ได้ส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. แล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานจังหวัดเพื่อขออนุมัติโอนเงิน ก.บ.ท. ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายผู้มีสิทธิต่อไป

๓. <u>การส่งคืนเงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญฯ</u>

การคืนเงินสมทบเหลือจ่ายส่งกองทุนฯ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้หักเงินสมทบ ก.บ.ท. ไว้จ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญทั้งปีแล้ว ปรากฏว่ามีเงินเหลือจ่าย กรณีต่อไปนี้

๓.๑ กรณีที่ในระหว่างปีผู้รับบำนาญขอเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญ

๓.๒ กรณีมีผู้รับบำนาญรายใดถึงแก่ความตาย ทำให้มีภาระในการจ่ายบำนาญน้อยลง เมื่อสิ้นปีหากมีเงินเหลือจ่ายเป็นจำนวนเท่าใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำส่งสำนักงาน ก.บ.ท. แล้วรายงานจังหวัดทราบด้วย และ<u>กรณีที่ผู้รับบำนาญถึงแก่ความตายแล้วจะต้องส่งคืนบำนาญเหลือจ่าย ให้ส่งหลักฐานใบมรณบัตร พร้อมทั้งทะเบียนผู้รับบำนาญดังกล่าว แนบมาด้วยทุกครั้ง</u>

๔. <u>การส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีค้างส่ง ส่งขาด /ส่งเกิน</u>

๔.๑ กรณีที่องค์กรปกครองท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ตามข้อ ๑.๑ ไม่ครบถ้วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ หรือเหลือจ่ายโอนเพิ่มในรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบ ก.บ.ท. เพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. ให้ครบถ้วน

๔.๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค้างส่งเงินสมทบและหรือส่งเงินสมทบไม่ครบถ้วนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบที่ค้างส่งตามจำนวนที่สำนักงาน ก.บ.ท. แจ้งยอดค้างส่ง โดยส่งมาพร้อมกับเงินสมทบที่จะต้องส่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๓ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ตามข้อ ๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่หรือโอนเพิ่มในรายจ่ายงบกลาง หรือหมวดรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบ ก.บ.ท. เพื่อส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ให้ครบถ้วน

๔.๔ กรณีมีการส่งเงินสมทบขาด/เกิน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๔.๑ กรณี อปท. ส่งเงินสมทบฯ ขาด/เกิน สำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน ไม่ถึง ๑ บาท (ตั้งแต่ ๐.๐๑ บาท ถึง ๐.๙๙ บาท) ให้ถือว่าได้ส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง

๔.๔.๒ กรณี อปท. ส่งเงินสมทบฯ เกินไม่ถึง ๑๐๐ บาท (ตั้งแต่ ๑.๐๐ บาท ถึง ๙๙.๙๙ บาท) สำหรับปีงบประมาณปัจจุบันสำนักงาน ก.บ.ท. จะมีหนังสือแจ้งให้ อปท. นำไปหักออกจากเงินที่ต้องส่งสมทบฯ ตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป

๔.๔.๓ กรณี อปท. ส่งเงินสมทบฯ ขาดไม่ถึง ๑๐๐ บาท (ตั้งแต่ ๑.๐๐ บาท ถึง ๙๙.๙๙ บาท) สำหรับปีงบประมาณปัจจุบันสำนักงาน ก.บ.ท. จะมีหนังสือแจ้งให้ อปท. ส่งเงินสมทบส่วนที่ขาดมาพร้อมกับเงินที่ต้องส่งสมทบฯ ตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป

/๔.๔.๔ กรณีที่...

๔.๔.๔ กรณีที่ อปท. ส่งเงินสมทบฯ ของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกินไม่ถึง ๑๐๐ บาท และยังไม่นำเงินส่งเกินดังกล่าวไปหักออกจากเงินที่ต้องส่งเงินสมทบ ตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป สำนักงาน ก.บ.ท. จะดำเนินการปรับปรุงบัญชีเงินสมทบที่ส่งเกิน โดยจะนำเข้าเป็นเงินสมทบ ก.บ.ท. เพื่อมิให้เป็นภาระทางบัญชีต่อไป

๔.๕ <u>การขอรับเงินที่ส่งเกินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ต้องการโอนเงินดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงาน ก.บ.ท. ด้วย</u>

๕. <u>การส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาล</u>

กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนวันที่ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตามประกาศกระทรวงมหาดไทย การจัดส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ให้คำนวณในอัตราร้อยละ ๒

หากเมื่อใดมีการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงฐานะอีก ซึ่งเทศบัญญัติฯ ที่ประกาศใช้นั้นมีประมาณการรายรับรายการใดสูงกว่าข้อบัญญัติฯ เดิมตามวรรคหนึ่ง จะต้องส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. เพิ่มเติม โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๓ เฉพาะประมาณการรายรับส่วนที่เพิ่มสูงขึ้น (ยกเว้น ประมาณการรายรับรายการพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน)

๖. <u>วิธีการนำส่งเงิน</u>

๖.๑ การนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ส่งเป็นเช็คหรือดราฟต์ สั่งจ่ายในนาม "กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น" โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบุรหัสหน่วยงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดลงในใบแจ้งการชำระเงินให้ถูกต้องแล้วนำเช็คหรือดราฟต์พร้อมกับใบแจ้งการชำระเงิน ส่งผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยแยกใบแจ้งการชำระเงินตามประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๖.๑.๑ ใบแจ้งการชำระเงิน Company code ๙๘๘๑ ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๖.๑.๒ ใบแจ้งการชำระเงิน Company code ๙๘๘๒ ใช้สำหรับเทศบาลและเมืองพัทยา

๖.๑.๓ ใบแจ้งการชำระเงิน Company code ๙๘๘๓ ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล

๖.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเช็คหรือดราฟต์ส่งผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว **ขอให้รายงานสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ส่งเงิน โดยแจ้งหลักฐานการส่งเงินทาง e-mail income1403@gmail.com หรือทางไลน์** ภายในวันที่นำส่งด้วย หรือรายงานสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นทราบ ภายใน ๕ วันทำการ พร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๖.๒.๑ สำเนาใบแจ้งการชำระเงินและสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้พร้อมรับรองสำเนา ตามแบบที่กำหนด

๖.๒.๒ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำนาญรายเก่า

๖.๒.๓ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำเหน็จบำนาญรายใหม่ (ที่สั่งจ่ายภายในปีงบประมาณ) พร้อมคำสั่งจ่าย

แบบฟอร์มหลักฐาน ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๒ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๖.๒.๔ สำเนาประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรืองบเฉพาะการแล้วแต่กรณี พร้อมรับรองสำเนา

๖.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเข้าไปดาวน์โหลดข้อมูล และรายละเอียดรหัสของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และแบบฟอร์มการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ภายใต้หัวข้อหน่วยงานภายใน สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

/๗. <u>วิธีการ</u>...

๗. <u>วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเพิ่มเติม งบเฉพาะการ และวิธีการคำนวณส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.</u>

๗.๑ วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และวิธีการคำนวณส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ประจำปีงบประมาณพร้อมรายงานประมาณการรายรับจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ **จำนวนเงินส่งสมทบให้คำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ** องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ ๓ และองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ ๒ การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

<u>ตัวอย่างที่ ๑</u>

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ.....
อำเภอ..... **จังหวัด**.....

ตัวอย่างที่ ๑ ฉบับแรก	ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดภาษีอากร			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	๑๐๐%	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑,๖๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐%	-
ภาษีบำรุงท้องที่	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐%	-
ภาษีป้าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
อากรรังนกอีแอ่น	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-๖๕.๕๒%	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	**๔,๗๗๑,๐๐๐.๐๐**		**๒,๙๘๑,๐๐๐.๐๐**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารฯ	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๓,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	๒,๕๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐.๐๐%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๒,๕๐๐.๐๐	-๒๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**๙๒,๕๐๐.๐๐**		**๖๗,๕๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
ดอกเบี้ย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าขายแบบแปลน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖๐,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทุน			
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	**๕,๐๐๐.๐๐**		**๐.๐๐**

/ตัวอย่างที่ ๑...

ตัวอย่างที่ ๑ ฉบับแรก	ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดภาษีจัดสรร			
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๔.๒๙%	๕๔๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๘๑๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๗,๘๑๓,๕๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสุรา	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๔๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียม ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๓,๐๐๐.๐๐	๑๖๖.๖๗%	๘,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๒๕,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐%	๓๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**๑๒,๙๒๑,๕๐๐.๐๐**		**๑๓,๓๔๑,๕๐๐.๐๐**
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป			
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**
รวมทุกหมวด	**๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๒๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐**

วิธีคำนวณเงินสมทบกองทุน

คำอธิบาย

๑. นำยอดประมาณการรายรับที่ถูกต้องแล้วทุกหมวดรายรับ เป็นตัวตั้ง

๒. ลบด้วยยอดประมาณการรายรับหมวดรายได้เบ็ดเตล็ดเฉพาะรายการ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และหมวดเงินอุดหนุนทั้งจำนวน

๓. หากมีรายการ พันธบัตร หรือเงินกู้ ปรากฏอยู่ในประมาณการรายรับต้องนำรายการดังกล่าวมาหักออกด้วย

๔. คงเหลือจำนวนเท่าใด นำมาคำนวณตามอัตราของ อปท. แต่ละประเภท

ตัวอย่างที่ ๑

ประมาณการรายรับ	๒๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก เงินอุดหนุน	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ	๑๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

วิธีคำนวณเงินที่จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบกองทุนฯ ของ อปท. แต่ละประเภท

- อบจ.	อัตราร้อยละ ๓	๑๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๔๙๘,๐๐๐.๐๐	บาท
- เทศบาล/เมืองพัทยา	อัตราร้อยละ ๓	๑๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๔๙๘,๐๐๐.๐๐	บาท
- อบต.	อัตราร้อยละ ๒	๑๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ × ๒%	= ๓๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท

/รายงาน...

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

ตัวอย่างที่ ๒ ฉบับแรก	ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดภาษีอากร			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	๑๐๐%	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑,๖๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐%	-
ภาษีบำรุงท้องที่	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐%	-
ภาษีป้าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
อากรรังนกอีแอ่น	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-๖๕.๕๒%	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	**๔,๗๗๑,๐๐๐.๐๐**		**๒,๙๘๑,๐๐๐.๐๐**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารฯ	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๓,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	๒,๕๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐.๐๐%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๒,๕๐๐.๐๐	-๒๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**๙๒,๕๐๐.๐๐**		**๖๗,๕๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
ดอกเบี้ย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าขายแบบแปลน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖๐,๐๐๐.๐๐
รายได้จากเงินที่มีผู้อุทิศให้	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทุน			
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	**๕,๐๐๐.๐๐**		**๐.๐๐**

/ตัวอย่างที่ ๒...

ตัวอย่างที่ ๒ ฉบับแรก	ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดภาษีจัดสรร			
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๔.๒๙%	๕๔๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๘๑๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๗,๘๑๓,๕๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสุรา	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๔๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๓,๐๐๐.๐๐	๑๖๖.๖๗%	๘,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๒๕,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐%	๓๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**๑๒,๙๒๑,๕๐๐.๐๐**		**๑๓,๓๔๑,๕๐๐.๐๐**
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป			
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**
รวมทุกหมวด	**๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**		**๒๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐**

วิธีคำนวณเงินสมทบกองทุน

คำอธิบาย

๑. นำยอดประมาณการรายรับที่ถูกต้องแล้วทุกหมวดรายรับ เป็นตัวตั้ง

๒. ลบด้วยยอดประมาณการรายรับหมวดรายได้เบ็ดเตล็ดเฉพาะรายการ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และหมวดเงินอุดหนุนทั้งจำนวน

๓. หากมีรายการ พันธบัตร หรือเงินกู้ ปรากฏอยู่ในประมาณการรายรับต้องนำรายการดังกล่าวมาหักออกด้วย

๔. คงเหลือจำนวนเท่าใด นำมาคำนวณตามอัตราของ อปท. แต่ละประเภท

ตัวอย่างที่ ๒

ประมาณการรายรับ		๒๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก เงินอุดหนุน	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		
เงินที่มีผู้อุทิศให้	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ		๑๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท

วิธีคำนวณเงินที่จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบกองทุนฯ ของ อปท. แต่ละประเภท

- อบจ.	อัตราร้อยละ ๓	๑๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๔๙๖,๕๐๐.๐๐	บาท
- เทศบาล/เมืองพัทยา	อัตราร้อยละ ๓	๑๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๔๙๖,๕๐๐.๐๐	บาท
- อบต.	อัตราร้อยละ ๒	๑๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ × ๒%	= ๓๓๑,๐๐๐.๐๐	บาท

/๗.๒ วิธีการ...

๗.๒ วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และวิธีการคำนวณส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ พร้อมรายงานประมาณการรายรับจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และรับรองสำเนาถูกต้อง ให้สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ **โดยในการคำนวณส่งเงินสมทบให้คำนวณจากยอดประมาณการรายรับที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม** (ไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ) โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ ๓ และองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ ๒ การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

<u>ตัวอย่างที่ ๓</u>

รายงานประมาณการรายรับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตัวอย่างที่ ๓ เพิ่มเติม	ยอดประมาณการเดิม ๒๕๖๔	รับจริงระหว่างปี	รับจริงเกินประมาณการ	ยอดประมาณการ
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-
ภาษีบำรุงท้องที่	-	-	-	-
ภาษีป้าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
อากรรังนกอีแอ่น	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	**๒,๙๘๑,๐๐๐.๐๐**	**๓,๙๔๑,๕๐๐.๐๐**	**๙๖๐,๕๐๐.๐๐**	**๙๐๕,๐๐๐.๐๐**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารฯ	๖,๕๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าปรับการผิดสัญญา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**๖๗,๕๐๐.๐๐**	**๘๖,๕๐๐.๐๐**	**๑๙,๐๐๐.๐๐**	**๑,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๑๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๕๐,๐๐๐.๐๐**

/ตัวอย่างที่ ๓...

ตัวอย่างที่ ๓ เพิ่มเติม	ยอดประมาณการเดิม ๒๕๖๔	รับจริงระหว่างปี	รับจริงเกินประมาณการ	ยอดประมาณการ
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าขายแบบแปลน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รายได้จากเงินที่มีผู้อุทิศให้	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**	**๑๓๑,๐๐๐.๐๐**	**๒๑,๐๐๐.๐๐**	**๒๑,๐๐๐.๐๐**
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
รวมหมวดรายได้จากทุน	**๐.๐๐**	**๕๐๐.๐๐**	**๕๐๐.๐๐**	-
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๘๓๓,๕๐๐.๐๐	๘,๗๐๓,๕๐๐.๐๐	๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๙๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-
ภาษีสุรา	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๑,๕๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๘,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐๐.๐๐	-
ค่าภาคหลวงแร่	๓๕,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**๑๓,๓๔๑,๕๐๐.๐๐**	**๑๔,๖๗๒,๕๐๐.๐๐**	**๑,๓๓๑,๐๐๐.๐๐**	**๑,๓๑๖,๐๐๐.๐๐**
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๗,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๑๓,๔๐๖,๐๐๐.๐๐**	**๑,๔๐๖,๐๐๐.๐๐**	**๑,๒๐๗,๐๐๐.๐๐**
รวมทุกหมวด	**๒๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๒,๓๘๘,๐๐๐.๐๐**	**๓,๗๘๘,๐๐๐.๐๐**	**๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**

วิธีคำนวณเงินสมทบกองทุน

คำอธิบาย

๑. นำยอดประมาณการรายรับที่จัดทำงบประมาณฉบับเพิ่มเติมที่ถูกต้องแล้ว เป็นตัวตั้ง

๒. ลบด้วยยอดประมาณการรายรับหมวดรายได้เบ็ดเตล็ดเฉพาะรายการ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และหมวดเงินอุดหนุนทั้งจำนวน

๓. หากมีรายการ พันธบัตร หรือเงินกู้ ปรากฏอยู่ในประมาณการรายรับต้องนำรายการดังกล่าว มาหักออก

๔. คงเหลือจำนวนเท่าใด นำมาคำนวณตามอัตราของ อปท. แต่ละประเภท

ตัวอย่างที่ ๓

นำมาคำนวณเฉพาะจำนวนที่จัดทำงบประมาณเพิ่มเติม ๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หัก เงินอุดหนุน ๑,๒๐๗,๐๐๐.๐๐

เงินที่มีผู้อุทิศให้ ๑,๐๐๐.๐๐ ๑,๒๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ ๒,๒๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท

วิธีคำนวณเงินที่จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบกองทุนฯ

- อบจ.	อัตราร้อยละ ๓	๒,๒๙๒,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๖๘,๗๖๐.๐๐	บาท
- เทศบาล/เมืองพัทยา	อัตราร้อยละ ๓	๒,๒๙๒,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๖๘,๗๖๐.๐๐	บาท
- อบต.	อัตราร้อยละ ๒	๒,๒๙๒,๐๐๐.๐๐ × ๒%	= ๔๕,๘๔๐.๐๐	บาท

/๗.๓ วิธีการ...

๗.๓ วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเฉพาะการและวิธีการคำนวณส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

กรณีจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณให้ดำเนินการจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ในส่วนนี้ด้วย โดยไม่ต้องนำประมาณการรายรับประเภทเงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการซึ่งตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ มารวมในการคำนวณและตั้งจ่าย

ตัวอย่างที่ ๔

ประมาณการรายรับงบเฉพาะการ กิจการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

รายรับ	รับจริงปี ๒๕๖๒	ประมาณการปี ๒๕๖๓	ประมาณการปี ๒๕๖๔
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์			
๑. จำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	๑,๐๗๖,๖๓๐.๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมต่อท่อน้ำประปา	๓,๙๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าธรรมเนียมค่าปรับประปา	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔. ดอกเบี้ย	๕,๓๑๗.๒๔	๑๕,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕. เงินช่วยเหลือจากงบประมาณทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	**๑,๑๘๕,๘๔๗.๒๔**	**๑,๔๕๐,๖๐๐.๐๐**	**๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐**

วิธีคำนวณเงินสมทบกองทุน

คำอธิบาย

๑. นำยอดประมาณการรายรับงบเฉพาะการ กิจการประปาที่ถูกต้องแล้ว เป็นตัวตั้ง

๒. ลบเงินช่วยเหลือจากงบประมาณทั่วไป

๓. คงเหลือจำนวนเท่าใด นำมาคำนวณตามอัตราของ อปท. แต่ละประเภท

ตัวอย่างที่ ๔

ประมาณการรายรับงบเฉพาะการ กิจการประปาประจำปี	๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก เงินช่วยเหลือจากงบประมาณทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท

วิธีคำนวณเงินที่จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบกองทุนฯ

- อบจ.	อัตราร้อยละ ๓	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๕๔,๙๐๐.๐๐	บาท
- เทศบาล/เมืองพัทยา	อัตราร้อยละ ๓	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ × ๓%	= ๕๔,๙๐๐.๐๐	บาท
- อบต.	อัตราร้อยละ ๒	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ × ๒%	= ๓๖,๖๐๐.๐๐	บาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)

ส่วนของผู้ชำระเงิน

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

วันที่ .....
สาขา .....

Company Code: 9881

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

01 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ
02 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเฉพาะการ
03 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเพิ่มเติม
04 ส่วนที่ขาดประจำปีงบประมาณ
05 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ
06 คืนเงินบำเหน็จปกติพร้อมดอกเบี้ย
07 คืนเงินดอกเบี้ยส่วนที่ขาด
08 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ ส่วนที่ขาด

จำนวนเงิน (ตัวเลข) .....บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)
ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.) ..... ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร .....
ID Line : .....

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)

เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นผ่านธนาคาร
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

KTB กรุงไทย

ส่วนของธนาคาร

Company Code: 9881

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) (Ref.No.2) ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

☐ เลขที่เช็ค /Cheque No.	เช็คลงวันที่ / Date	ชื่อธนาคาร / Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
☐ เงินโอน/A/C Transfer	เลขที่บัญชี /A/C No.			
จำนวนเงิน (ตัวเลข)				บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)				บาท
ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.)	ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร			

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)
กรุณากรอกเอกสารให้ครบถ้วน และติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

สำหรับเทศบาล/เมืองพัทยา

ส่วนของผู้ชำระเงิน

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

วันที่ .....
สาขา .....

Company Code: 9882

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

01 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ
02 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเฉพาะการ
03 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเพิ่มเติม
04 ส่วนที่ขาดประจำปีงบประมาณ
05 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ
06 คืนเงินบำเหน็จปกติพร้อมดอกเบี้ย
07 คืนเงินดอกเบี้ยส่วนที่ขาด
08 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ ส่วนที่ขาด

จำนวนเงิน (ตัวเลข) .....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.) ..... ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร .....

ID Line : .....

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)

เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นผ่านธนาคาร
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

KTB กรุงไทย

ส่วนของธนาคาร

Company Code: 9882

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) (Ref.No.2) : ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

☐ เลขที่เช็ค /Cheque No.	เช็คลงวันที่ / Date	ชื่อธนาคาร / Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
☐ เงินโอน/A/C Transfer	เลขที่บัญชี /A/C No.			
จำนวนเงิน (ตัวเลข)				บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)				บาท
ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.)	ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร			

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)
กรุณากรอกเอกสารให้ครบถ้วน และติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

ส่วนของผู้ชำระเงิน

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

Company Code: 9883

วันที่ .....
สาขา .....

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

01 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ
02 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเฉพาะการ
03 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเพิ่มเติม
04 ส่วนที่ขาดประจำปีงบประมาณ
05 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ
06 คืนเงินบำเหน็จปกติพร้อมดอกเบี้ย
07 คืนเงินดอกเบี้ยส่วนที่ขาด
08 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติฯ ส่วนที่ขาด

จำนวนเงิน (ตัวเลข) .....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.) ..... ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร .....

ID Line : .....

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)

เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นผ่านธนาคาร
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

KTB กรุงไทย

ส่วนของธนาคาร

Company Code: 9883

ชื่อ อปท. ..... อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1) ☐☐☐☐☐☐☐

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) (Ref.No.2) : ☐☐ กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

☐ เลขที่เช็ค /Cheque No.	เช็คลงวันที่ / Date	ชื่อธนาคาร / Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
☐ เงินโอน/A/C Transfer	เลขที่บัญชี /A/C No.			
จำนวนเงิน (ตัวเลข)				บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)				บาท
ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.)	ชื่อผู้ประสานงาน ..... เบอร์โทร			

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)
กรุณากรอกเอกสารให้ครบถ้วน และติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

แบบฟอร์มสำหรับปิดหลักฐานการนำส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ปิดสำเนาใบแจ้งการชำระเงิน

(ส่วนของผู้ชำระเงิน)

ปิดสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

(ธนาคารกรุงไทยออกให้ อปท.)

หมายเหตุ : ส่งให้ ก.บ.ท. ทาง e-mail : income1403@gmail.com ภายในวันที่นำส่งเช็คหรือดราฟต์ผ่านธนาคาร และส่งพร้อมหนังสือรายงานการนำส่งเงินด้วย

แบบฟอร์มแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำนาญรายเก่า

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ประเภท (ตำแหน่ง)	รายการหัก/ต่อเดือน			รวมรายจ่ายตลอดปี	หมายเหตุ
			บำนาญปกติ	เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติ ร้อยละ ๒๕	บำนาญพิเศษ		
	รวม						

(ลงชื่อ) หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(.....)

วันที่.....

แบบฟอร์มแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำเหน็จบำนาญรายใหม่ (ที่มีคำสั่งจ่ายในปีงบประมาณ)

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ประเภท (ตำแหน่ง)	รายการหัก/ต่อเดือน							รวมรายจ่ายตลอดปี	ระบุเลขที่คำสั่ง/วดป
			บำนาญปกติ	เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕	บำนาญพิเศษ	บำเหน็จปกติ	บำเหน็จตกทอด	บำเหน็จดำรงชีพ	เงินช่วยพิเศษ		
	รวม										

(ลงชื่อ) หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ : รายใหม่ให้แนบสำเนาคำสั่งจ่ายด้วย