๑๖๓

(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๓๑๙

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ มท ๐๘๓๕.๓/ว ๙๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๔๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๓๘๔
ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นกรอบแนวทางในการขอจัดตั้งสถานธนานุบาล รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้อถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๗๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๔๘ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธรรม ราชแก้ว)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๓๑



นครา ศรัทธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 12046
วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗ เวลา ... น.

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 1870
วันที่ 24 มิ.ย 67
เวลา ...

สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 5427
วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ...
ส่งทาง ปณ. 21/6/67

ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๒๓๘๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม ๑๐๒๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๗๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๔๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นกรอบแนวทางในการขอจัดตั้งสถานธนานุบาล ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๗๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๔๘ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ โดยมีกรอบแนวทางสาระสำคัญ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลจะต้องศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลความเป็นไปได้อย่างรอบด้าน ทั้งในเรื่องประโยชน์ที่จะได้รับและข้อจำกัด เสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ความพร้อมของสภาพเศรษฐกิจ สังคม จำนวนประชากรจริง ประชากรแฝง แนวโน้มความเจริญก้าวหน้าของชุมชนในอนาคตและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๑.๒ ฐานะทางด้านการคลังของท้องถิ่นจะต้องมั่นคง เนื่องจากจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในการจัดตั้งสถานธนานุบาลในทุกด้าน เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการจัดซื้อที่ดินอาคารสถานที่ตั้งสถานธนานุบาลหรือค่าก่อสร้างอาคารสถานธนานุบาล โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาที่ดินอาคารสถานธนานุบาล ค่าครุภัณฑ์ ค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินทุนหมุนเวียนในระยะเริ่มแรก และจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดตั้งสถานธนานุบาลในระยะเริ่มแรกทั้งหมด ห้ามมิให้ผลักภาระค่าใช้จ่ายดังกล่าวไปเป็นหนี้สินของสถานธนานุบาล

๑.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีรายได้หรือเงินสะสม เพื่อให้สถานธนานุบาลที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการในระยะเริ่มแรกไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ หากเงินทุนดังกล่าวเป็นเงินกู้ ห้ามมิให้ผลักภาระไปเป็นหนี้สินของสถานธนานุบาล และจะต้องจัดหาแหล่งเงินทุนสำรองเพื่อรองรับในกรณีที่เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการไม่เพียงพออีกไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

/๑.๔ องค์กร...

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนให้กับสถานธนานุบาลให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจการ โดยมิให้เกิดปัญหาการขาดเงินทุนหมุนเวียนในระยะยาว

๑.๕ ศักยภาพในการรับภาระการขาดทุนในระยะเริ่มต้นของการดำเนินกิจการ

๑.๖ ความพร้อมของอาคารสถานที่และที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งอาคารสถานธนานุบาลต้องอยู่ในแหล่งชุมชนหนาแน่นที่เป็นย่านธุรกิจการค้าและเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากเป็นที่ราชพัสดุหรือที่ดินสาธารณประโยชน์จะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินนั้นโดยถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว กรณีการเช่าที่ราชพัสดุพร้อมอาคารสถานที่ (ถ้ามี) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องรับภาระค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเช่าแทนสถานธนานุบาลไม่น้อยกว่า ๕ ปีด้วย

๑.๗ อาคารสถานธนานุบาลจะต้องเป็นอาคารที่มีพื้นที่ใช้สอยเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ และมีหลักฐานว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกรรมสิทธิ์ หรือมีสัญญาจะซื้อจะขายอาคาร หรือสัญญาเช่า กรณีทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์

๒. ให้จังหวัด อำเภอ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/อำเภอ ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือในการวิเคราะห์และพิจารณากลั่นกรองการขอจัดตั้งสถานธนานุบาลอย่างละเอียดรอบคอบ แล้วรายงานการขอจัดตั้งสถานธนานุบาลพร้อมความเห็นของจังหวัดและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักงาน จ.ส.ท. เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำพิจารณาตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคหรือเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน จ.ส.ท. จะดำเนินการตรวจสอบความเหมาะสมในการขอจัดตั้งสถานธนานุบาล เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ จ.ส.ท. และคณะกรรมการ ส.ธ.ท. โดยจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดในด้านความเหมาะสมในเชิงการลงทุน ประโยชน์ที่ประชาชนในท้องถิ่นจะได้รับ และผลกระทบต่อการดำเนินกิจการของสถานธนานุบาลใกล้เคียงที่จัดตั้งไว้แล้วด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการส่งเสริมการดำเนินงาน
กิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงาน จ.ส.ท.
ฝ่ายตรวจการสถานธนานุบาล
โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๘๓๘๑ ต่อ ๑๘,๑๙
โทรสาร. ๐ ๒๒๔๔ ๘๓๘๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jstdla.99@gmail.com
ผู้ประสานงาน นายอิศเรศ นาคเกตุ
โทร. ๐๘๖ ๔๒๕ ๓๓๕๙

<u>ข้อแนะนำ</u>

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๓๘๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

.....

ก ขั้นตอนการยื่นเรื่องขออนุญาต

๑. การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ การขอรับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะจัดตั้งสถานธนานุบาล จะต้องศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลความเป็นไปได้อย่างรอบด้าน ทั้งในเรื่องของประโยชน์ที่จะได้รับและข้อจำกัด เสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาในประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

(๑) ความพร้อมของสภาพเศรษฐกิจ สังคม จำนวนประชากร แนวโน้มของความเจริญและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

(๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในการจัดตั้งสถานธนานุบาลในทุกด้าน และผลกระทบต่อฐานะทางการคลังท้องถิ่น

- ค่าก่อสร้างอาคารสถานธนานุบาล โดยมีพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ
- ค่าจัดซื้อที่ดินและก่อสร้างอาคาร
- เงินทุนหมุนเวียนในการเริ่มดำเนินกิจการ ไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)
- เงินทุนสำรองเพื่อป้องกันเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- ค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการกิจการสถานธนานุบาล
- ค่าพัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน

(๓) ค่าจ้างค่าตอบแทนบุคลากร

(๔) แหล่งเงินทุนที่จะจัดหาสำหรับมาดำเนินกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในระยะเริ่มแรก จะต้องเป็นมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นซึ่งเห็นชอบในการจัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในกิจการสถานธนานุบาล

(๕) ศักยภาพในการรับภาระการขาดทุนในระยะเริ่มต้นของการดำเนินกิจการจนกว่าจะคุ้มทุน

(๖) ความพร้อมและความเหมาะสมของอาคารสถานที่หรือที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งอาคารสถานธนานุบาล

๑.๒ การเตรียมการในเรื่องของที่ดินและอาคาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ส่งสำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน เพื่อประกอบเรื่องการขออนุญาตจัดตั้ง

(๒) กรณีที่ดินสาธารณะ ให้ส่งสำเนาหนังสือที่กระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประโยชน์หรือเป็นสถานที่จัดตั้งสถานธนานุบาล

(๓) กรณีที่ราชพัสดุ ให้ส่งสำเนาหนังสือที่กรมธนารักษ์อนุญาตให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ประโยชน์หรือใช้เป็นสถานที่จัดตั้งสถานธนานุบาล โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องรับภาระค่าเช่าที่ราชพัสดุพร้อม อาคารสถานที่ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเช่าแทนสถานธนานุบาลไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) กรณีจะจัดซื้อที่ดินหรืออาคารพร้อมที่ดิน ให้ทำสัญญาจะซื้อจะขาย แล้วให้ส่งสำเนาสัญญาจะซื้อจะขายเพื่อประกอบเรื่องการขออนุญาตจัดตั้ง

/๑.๓ เอกสาร...

๑.๓ เอกสารหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องส่งเพื่อประกอบในการพิจารณาขอจัดตั้งสถานธนานุบาล

(๑) คำขอตั้งโรงรับจำนำ (แบบ จ.๑)

(๒) แบบสอบถามแนวทางการจัดตั้งสถานธนานุบาล

(๓) แผนผังแสดงที่ตั้งสถานธนานุบาลและย่านชุมชน โดยให้แจ้งถนน ตำบล ที่ตั้งโดยละเอียด

(๔) รายงานการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑.๑

(๕) สำเนาเอกสาร ตามข้อ ๑.๒

(๖) ภาพถ่ายอาคาร สถานที่ ที่แสดงรายละเอียดพื้นที่ใช้สอยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ

๒. ขั้นตอนของจังหวัด/อำเภอในการพิจารณา

๒.๑ ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ว่าครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการหรือไม่

๒.๒ ตรวจสอบความเหมาะสม/ความพร้อม และเสนอความเห็น เช่น

- สถานะทางการคลัง/เงินทุนหมุนเวียนเงินทุนสำรอง ว่ามีความมั่นคงหรือไม่หากมีการจัดตั้งสถานธนานุบาล ซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมากพอสมควร จะไปกระทบต่อกิจการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องกระทำหรือไม่

- สภาพชุมชน เศรษฐกิจเป็นอย่างไร เป็นชุมชนหนาแน่น อยู่ใกล้บริเวณชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่สามารถมาใช้บริการสถานธนานุบาลได้หรือไม่

- เศรษฐกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบริเวณใกล้เคียงเป็นอย่างไร

๒.๓ จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมความเห็นของจังหวัด ให้สำนักงาน จ.ส.ท.

๓. การดำเนินการของสำนักงาน จ.ส.ท.

๓.๑ มอบหมายให้ผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคหรือคณะเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน จ.ส.ท. ตรวจสอบ

(๑) จำนวนประชากร ประชากรแฝง จำนวนหลังคาเรือน และขนาดพื้นที่ว่ามีความเหมาะสมที่จะจัดตั้งสถานธนานุบาลได้หรือไม่

(๒) ประชากรในพื้นที่ใกล้เคียงที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการจัดตั้งสถานธนานุบาล

(๓) สภาพเศรษฐกิจในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบริเวณใกล้เคียง

(๔) ที่ดินที่จะใช้ก่อสร้างอาคารสถานธนานุบาล ตัวอาคารทำเลที่ตั้งของอาคารสถานธนานุบาล

(๕) ผลกระทบต่อสถานธนานุบาลใกล้เคียงที่ได้จัดตั้งไว้แล้ว

(๖) ฐานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าที่ดิน/อาคาร
- เงินทุนหมุนเวียน
- เงินทุนสำรอง

๓.๒ นำเสนอคณะกรรมการ จ.ส.ท. และคณะกรรมการ ส.ธ.ท. ให้ความเห็นชอบรวมทั้งนำเสนอคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำพิจารณาตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/ข. ขั้นตอน...

ข. ขั้นตอนหลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จ.ส.ท. และคณะกรรมการ ส.ธ.ท.

๑. กรณีก่อสร้างอาคารเอง ให้ทำการออกแบบแปลนก่อสร้างอาคารสถานธนานุบาลเป็นอาคารที่มีพื้นที่ใช้สอยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ เสร็จแล้วส่งให้สำนักงาน จ.ส.ท. พิจารณาโดยด่วน

๒. กรณีจัดซื้ออาคารพร้อมที่ดิน ให้ทำการออกแบบปรับปรุงเป็นสำนักงานสถานธนานุบาลและส่งแบบแปลนที่จะปรับปรุงให้สำนักงาน จ.ส.ท. พิจารณาโดยด่วน

๓. ดำเนินการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดตั้งสถานธนานุบาล เสร็จแล้วให้ส่งสำเนาไปให้สำนักงาน จ.ส.ท. จำนวน ๒ ชุด

๔. ให้แจ้งสถานที่ตั้งสถานธนานุบาล โดยระบุเลขที่ ถนน ตำบล ไปให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเสนอคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำให้กำหนดท้องที่และจำนวนโรงรับจำนำต่อไป

ค. เมื่อได้รับอนุมัติแบบแปลนก่อสร้างอาคาร/แบบแปลนปรับปรุงอาคารจากสำนักงาน จ.ส.ท. และได้รับอนุญาตให้จัดตั้งสถานธนานุบาลจากคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ต้องดำเนินการประมูลก่อสร้างปรับปรุง และส่งสำเนาสัญญาจ้างไปให้สำนักงาน จ.ส.ท. จำนวน ๑ ชุด

๒. ต้องจัดหาเงินทุนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนรับจำนำ และเมื่อได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งสำนักงาน จ.ส.ท. เพื่อขออนุมัติฝากเงินดังกล่าวไว้กับธนาคารในนามของสถานธนานุบาล ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยการเงิน การบัญชี พัสดุ และการพัสดุของสถานธนานุบาล ทั้งนี้ ให้พิจารณาธนาคารที่มีความมั่นคงและเป็นที่เชื่อถือได้ของประชาชนหรือการให้ความสะดวกแก่สถานธนานุบาล เช่น ธนาคารใดรับจะนำเงินไปให้สถานธนานุบาล ทั้งในเวลาฝากและเวลาถอนได้หรือไม่ เพราะเจ้าหน้าที่สถานธนานุบาลมีน้อยและเพื่อความปลอดภัยแก่พนักงานสถานธนานุบาล

๓. จัดเตรียมหาเงินทุนสำรองไว้ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับกิจการรับจำนำเมื่อเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอแก่การรับจำนำ เพราะในระยะเริ่มแรก ๕ - ๖ เดือน สถานธนานุบาลจะรับจำนำเพียงอย่างเดียวจนกว่าจะมีการส่งดอกเบี้ย ไถ่ถอนหรือจำหน่ายทรัพย์หลุด สถานธนานุบาลจึงได้รับเงินทุนหมุนเวียนคืน

๔. จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนานุบาล รายรับ รายจ่าย หมวดค่าจ้างประจำและหมวดค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์วิธีการงบประมาณของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้คำนวณรายจ่ายในระยะเริ่มแรก ดังนี้

๔.๑ หมวดค่าจ้างประจำ ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยกรรมการ และโบนัส

๔.๒ หมวดค่าตอบแทน

(๑) ค่าอาหารสำหรับพนักงานสถานธนานุบาล ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารประจำวันทำการของพนักงานสถานธนานุบาล

(๒) ค่าตอบแทนผู้ตรวจการสถานธนานุบาล และค่าตอบแทนผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด

๔.๓ หมวดรายจ่ายตามข้อผูกพัน ให้ตั้งงบประมาณ ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายเริ่มกิจการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าบานประตูห้องนิรภัย ตู้นิรภัย ตู้เก็บทอง

(๓) ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้

(๔) ค่าแบบพิมพ์

/๕. ให้องค์กร...

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถานธนานุบาลตามประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานสถานธนานุบาล ก่อนเปิดทำการไม่น้อยกว่า ๑ เดือนครึ่ง และดำเนินการสอบแข่งขันให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งให้ส่งใบสมัคร ใบรับรองแพทย์ ใบสุทธิหรือใบประกาศนียบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน แบบสอบประวัติลายพิมพ์นิ้วมือ และรูปถ่าย ๒ รูป ไปให้สำนักงาน จ.ส.ท. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานสถานธนานุบาล

การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถานธนานุบาลให้กำหนดคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ง. ขั้นตอนก่อนการเปิดบริการแก่ประชาชน

๑. เมื่อได้ทำการก่อสร้างอาคารสถานธนานุบาลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานยืนยันไปให้สำนักงาน จ.ส.ท. ทราบทันที เพื่อสำนักงาน จ.ส.ท. จะได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตรวจความเรียบร้อย

๒. ก่อนเปิดบริการแก่ประชาชน ให้กำหนดการเปิดสถานธนานุบาลล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน เพื่อสำนักงาน จ.ส.ท. จะได้เตรียมการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งพนักงานสถานธนานุบาล

๓. ก่อนเปิดบริการแก่ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเตรียมเงินทุนหมุนเวียนให้พร้อมที่จะรับจำนำในวันเปิดบริการแก่ประชาชนได้ทันที

๔. ให้สถานธนานุบาลที่จัดตั้งใหม่ จัดให้มีระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนอย่างเป็นระบบ เพื่อความรวดเร็วลดขั้นตอนการดำเนินงาน และการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินกิจการรับจำนำ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการ

๕. สถานธนานุบาลที่ตั้งใหม่ ต้องจัดให้พนักงานที่จะเข้าปฏิบัติงานไปฝึกงานในสถานธนานุบาลข้างเคียงในจังหวัด ซึ่งใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานก่อนการปฏิบัติงานจริงในสถานธนานุบาลที่จัดตั้งใหม่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

อนึ่ง หากจังหวัด / อำเภอ / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินการจัดตั้งสถานธนานุบาลตามขั้นตอนดังกล่าวแล้วประการใด ให้สอบถามหรือส่งเจ้าหน้าที่ไปติดต่อหารือได้ที่สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร. ๐-๒๒๔๔-๘๓๘๑ ต่อ ๑๘ - ๑๙

แบบตรวจสอบข้อมูลทั่วไปประกอบการขอจัดตั้งสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. จำนวนประชากร.....คน จำนวนประชากรแฝง.....คน

๒. จำนวนหลังคาเรือน.....หลังคาเรือน

๓. จำนวนประชากรในอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง.....คน

๔. พื้นที่ทั้งหมด.....ตารางกิโลเมตร

๕. ที่ดินที่ใช้ก่อสร้างสถานธนานุบาล เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
เป็นที่ดินของ.....

๖. ตัวอาคาร ☐ ออกแบบก่อสร้างเอง ☐ จัดซื้ออาคารพาณิชย์
ค่าก่อสร้าง/ค่าเช่า.....บาท โดยใช้เงิน.....

๗. ที่ตั้งของอาคารสถานธนานุบาลอยู่ในทำใด

☐ ย่านธุรกิจการค้า ☐ ย่านที่อยู่อาศัย
☐ ย่านศูนย์ราชการ ☐ ย่านการคมนาคม
☐ ย่านโรงงานอุตสาหกรรม ☐ อื่นๆ ระบุ.....

๘. ธนาคารพาณิชย์ในพื้นที่ จำนวน.....แห่ง ได้แก่

๘.๑ ธนาคาร..... ๘.๒ ธนาคาร.....
๘.๓ ธนาคาร..... ๘.๔ ธนาคาร.....
๘.๕ ธนาคาร..... ๘.๖ ธนาคาร.....
๘.๗ ธนาคาร..... ๘.๘ ธนาคาร.....

๙. ธนาคารที่คาดว่าจะใช้บริการอยู่ห่างจากสถานธนานุบาล ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

๑๐. ร้านทองในเขต จำนวน.....แห่ง เขตใกล้เคียง.....แห่ง

๑๑. ที่ตั้งสถานธนานุบาลอยู่ห่างจากสถานีตำรวจภูธร ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

๑๒. ที่ตั้งสถานธนานุบาลอยู่ห่างจากสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

๑๓. ที่ตั้งสถานธนานุบาลอยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอ ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

๑๔. ที่ตั้งสถานธนานุบาลอยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัด ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

๑๕. ปกติประชาชนใช้บริการที่.....

๑๖. สถานธนานุบาลที่ใกล้เคียงที่สุด.....ระยะทาง ประมาณ.....เมตร/กิโลเมตร

ลงชื่อ.....
(.....)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ.....
(.....)
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบสอบถามแนวทางการขอจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อ.....

ลำดับที่	คำถาม	คำตอบ
๑.	สถิติ รายได้จริง – รายจ่ายจริง	๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสดงรายได้จริง – รายจ่ายจริง ๓ ปีย้อนหลัง พ.ศ. .....รายได้จริง จำนวน .....บาท รายจ่ายจริง จำนวน.....บาท พ.ศ. .....รายได้จริง จำนวน .....บาท รายจ่ายจริง จำนวน.....บาท พ.ศ. .....รายได้จริง จำนวน .....บาท รายจ่ายจริง จำนวน.....บาท
๒.	ยอดเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลืออยู่เป็นเงินสดขณะนี้เท่าใด	๒. ยอดเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่..... จำนวนเงิน.....
๓.	นำฝากธนาคาร/ก.ส.ท. เท่าใด ยอดเงินที่ฝากธนาคาร/กองทุนต่างๆ	๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝาก ดังนี้ ๓.๑ นำฝากธนาคาร ..... จำนวนเงิน.....บาท ๓.๒ นำฝากกองทุน ก.ส.ท. จำนวนเงิน.....บาท ๓.๓ นำฝากกองทุน จำนวนเงิน.....บาท
๔.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนี้สินหน่วยงานใด เท่าใด เหลือค้างชำระเท่าใด	๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนี้สินอยู่กับ ๔.๑ ธนาคาร..... จำนวนเงิน.....บาท ๔.๒ กองทุน ก.ส.ท. จำนวนเงิน.....บาท ชำระแล้ว จำนวนเงิน.....บาท ค้างชำระ จำนวนเงิน.....บาท ๔.๓ อื่นๆ..... ชำระแล้ว จำนวนเงิน.....บาท ค้างชำระ จำนวนเงิน.....บาท
๕.	ทำเลที่ตั้งสถานธนานุบาลเป็นอย่างไร	๕. สถานที่ตั้งสถานธนานุบาลอยู่บริเวณ .... อาคารสถานธนานุบาล เป็นอาคาร.....คูหา.....ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยทั้งสิ้น.....ตารางเมตร
๖.	ตัวอาคารสถานธนานุบาล วัสดุครุภัณฑ์ใช้งบประมาณจากส่วนใด	๖. ตัวอาคารสถานธนานุบาล วัสดุครุภัณฑ์ ใช้งบประมาณจาก.....

ลำดับที่	คำถาม	คำตอบ
๗.	เงินทุนหมุนเวียนอย่างน้อย ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้จาก	๗. เงินทุนหมุนเวียน..... .....
๘.	เงินทุนสำรองกรณีเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้จาก	๘. เงินทุนสำรองกรณีเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอ ....
๙.	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่แหล่งชุมชน แหล่งธุรกิจการค้า ที่ตั้งส่วนราชการ ร้านทอง โรงรับจำนำเอกชน สถานธนานุบาลของรัฐ สถานีตำรวจ ธนาคารและอื่นๆ โดยละเอียด พร้อมทั้งระบุระยะห่าง	

ลงชื่อ.....
(.....)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ.....
(.....)
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสารประกอบคำขออนุญาตจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	กฎหมาย	เอกสารประกอบ
	๑. พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ มาตรา ๘ (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปี (๒) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี (๓) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย (๕) ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก - ผลการตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือจากกองทะเบียน เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท (๖) ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ (๗) ไม่มีพฤติการณ์อันจะก่อกวนทำลายการเศรษฐกิจหรือความมั่นคงของประเทศ	- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตตั้งโรงรับจำนำ - หนังสือรับรองจากผู้ว่าราชการจังหวัด - ใบรับรองแพทย์ ระบุอย่างชัดเจน - หนังสือรับรองจากกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม - ประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - หนังสือรับรองจากผู้ว่าราชการจังหวัด
	ประกาศคณะกรรมการควบคุมโรงรับจำนำ เรื่อง การกำหนดที่เก็บทรัพย์จำนำ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ข้อ ๓ อาคารตั้งโรงรับจำนำ ต้องเป็นอาคารถาวรมั่นคงก่อสร้างตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พื้นที่เก็บของเบ็ดเตล็ดไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร ห้องนิรภัยมีขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๖ ตารางเมตร โดยด้านที่น้อยที่สุดต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๓๕ เมตร	- หนังสือรับรองความมั่นคงปลอดภัย และพื้นที่ใช้สอย - แบบแปลนอาคารที่จะใช้เป็นสถานที่ตั้งสถานธนานุบาล ซึ่งมีวิศวกรซึ่งได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เป็นผู้ออกแบบและรับรองแบบแปลน โดยระบุพื้นที่ห้องเก็บของเบ็ดเตล็ด และห้องนิรภัย ไว้ในแบบแปลนอย่างชัดเจน
	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๖๓๔๘ ลงวันที่๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะขออนุญาตตั้งสถานธนานุบาลจะต้องมีความพร้อมดังนี้ (๑) เงินทุนหมุนเวียนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเงินทุนสำรองไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๒) อาคารสถานที่และที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งอาคารสถานธนานุบาล ต้องเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากเป็นที่ราชพัสดุจะต้องได้รับอนุญาตโดยถูกต้องตามกฎหมาย	- หนังสือรับรองเงินทุนหมุนเวียนและเงินทุนสำรอง - สำเนาแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสัญญาเช่า