



ที่ นศ ๐๐๓๗.๓/ว ๕๐๕๕

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเสนอโครงการขอรับความเห็นชอบในการตั้งงบประมาณรายจ่าย หมวดเงินอุดหนุน
ต่อคณะกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช
นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช และนายกเทศมนตรีเมืองทุกเทศบาล

อ้างอิง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๓๗.๓/ว ๓๓๓๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๓๗.๑/ว ๒๒๐๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๓
๓. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนมาก ที่ นศ ๐๐๓๗.๑/ว ๓๓๒๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ตัวอย่างรูปแบบการเขียนโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบสรุปบัญชีโครงการทั้งหมดในการตั้งงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบฟอร์มสรุปรายละเอียดโครงการที่ขอรับความเห็นชอบฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. บัญชีสรุปเอกสารที่จัดส่งฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศหลักเกณฑ์
การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณะ
เพื่อให้เกิดความร่วมมือและช่วยเหลือในการจัดทำบริการสาธารณะระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วน
ราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่าย
งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งได้จัดประชุมเพื่อชี้แจงชักซ้อมแนว
ทางปฏิบัติดังกล่าวแล้ว ความละเอียดตามอ้างอิง นั้น

เนื่องจากมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเสนอโครงการขอรับความเห็นชอบในการตั้งงบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน
อุดหนุน ที่จะต้องเสนอขอรับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จังหวัดจึงขอชักซ้อมแนว
ทางปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาโครงการฯ ที่ได้รับ ซึ่งระบุรายละเอียดกิจกรรม
และการใช้จ่ายงบประมาณอย่างชัดเจน มีการแสดงให้เห็นงบประมาณในส่วนของผู้รับการสนับสนุน และ
งบประมาณที่จะขอรับการสนับสนุน ระบุอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ตรวจสอบ
โครงการให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนโครงการที่จังหวัดกำหนด และเป็นไปตามแนวทางของประกาศ
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ ๒๓
พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘
มกราคม ๒๕๕๓

/๒. จัดส่ง...

๒. จัดส่งโครงการฯ เพื่อขอรับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยให้สรุปข้อมูลโครงการที่จะให้การสนับสนุนทั้งหมด ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด และแนบเอกสารประกอบการพิจารณา โครงการละ ๕ ชุด จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๒.๑ บัญชีโครงการทั้งหมดในการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ หรือประจำปีงบประมาณต่อไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๒ แบบสรุปรายละเอียดโครงการที่ขอรับความเห็นชอบฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๓ สำเนาโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ขอรับเงินอุดหนุน ตามรูปแบบการเขียนโครงการที่คณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดกำหนด หากไม่เป็นไปตามแบบที่กำหนดฯ จะไม่นำเข้าพิจารณา

๒.๔ สำเนางบแสดงฐานะการเงิน

๒.๕ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะหน้าที่ปรากฏรายละเอียดโครงการที่สนับสนุน)

๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับที่จัดส่ง ตามข้อ ๒.

๔. คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาโครงการที่ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๑๑/๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ซึ่งได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ข้อ ๔.๓ พิจารณากฎมืองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๕. การเสนอหนังสือราชการมายังจังหวัด (ทุกเรื่อง ยกเว้นงาน ก.อบต. และ ก.ท.จ.) ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอผ่านนายอำเภอซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลตามลำดับชั้น

๖. หากไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด คณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด จะไม่อนุญาตให้นำเข้าที่ประชุมฯ พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

วที ร.ค.
(ธิตวัฒน์ เชาวลิตร)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๐

www.nakhonlocal.go.th

(ตัวอย่างรูปแบบการเขียนโครงการ)

โครงการขอรับเงินอุดหนุนจาก อบจ./เทศบาล/อบต.

อำเภอ..... จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ

ชื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน.....

๑. ชื่อโครงการ

๒. หลักการและเหตุผล

(ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ)

๓. วัตถุประสงค์

(ให้ระบุเป้าหมายในการดำเนินงานตามโครงการว่า จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในเขตพื้นที่
รับผิดชอบของ อบท. ในเรื่องอะไรบ้าง

๔. ลักษณะโครงการ

(ให้ระบุลักษณะโครงการ สถานที่ดำเนินงาน เช่น จะดำเนินการฝึกอบรมในหมู่บ้าน.....
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... จำนวน.....รุ่น ๆ ละ.....คน เป็นต้น)

๕. งบประมาณ

(๑) งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจาก อบท. เป็นเงิน บาท

(๒) งบประมาณ (สมทบ) ของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน เป็นเงิน บาท

รวมงบประมาณทั้งโครงการ (๑) + (๒) รวมทั้งสิ้น..... บาท

๖. รายละเอียดค่าใช้จ่าย

(ให้ระบุค่าใช้จ่ายต่อหน่วยโดยละเอียด ในกรณีที่มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก อาจจัดทำเป็น
บัญชีรายละเอียดแยกออกต่างหากเป็นรายละเอียดแนบท้ายโครงการฯ ก็ได้)

ตัวอย่าง งบประมาณทั้งโครงการเป็นเงินทั้งสิ้น บาท แยกเป็นรายละเอียด
ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๖.๑ ค่าใช้จ่ายจากงบประมาณของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน.....บาท
แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑) ค่าสมนาคุณ บาท (บรรยาย.....ชม.×อัตราค่าสมนาคุณ)

๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด บาท (ถ้ามี)

๖.๒ ค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
..... บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ บาท (คนละ บาท×จำนวนคน × จำนวนวัน)

๒) ค่าอาหาร บาท (คนละ บาท×จำนวนคน)

๓) ค่าเครื่องดื่ม บาท (คนละ บาท×จำนวนคน)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

(ให้ระบุเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดโครงการที่ชัดเจน)

/๘. ผลที่คาดว่าจะ.....

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(ให้ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ ให้ปรากฏในเชิงปริมาณ หรือคุณภาพของงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่โดยตรง)

๙. ผลจากโครงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยสรุป (ถ้ามี)
(ในกรณีเป็นโครงการต่อเนื่องซึ่งเคยได้รับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาก่อน ให้สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วว่า ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างน้อยแค่ไหนเพียงไร)

๑๐. หน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ/หน่วยงาน และความจำเป็นในการขอรับงบประมาณ
(ให้ระบุความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างไร งบประมาณของหน่วยงานที่ได้รับตามปกติสามารถดำเนินการได้แค่ไหนเพียงไร)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑.๑ ชื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

๑๑.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. รูปแบบการเขียนโครงการฯ กำหนดโดย คณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด จังหวัดนครศรีธรรมราช
(แนบท้ายหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๓๗.๗/ว ๕๐๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๕)

๒. ผู้เสนอโครงการ คือ ผู้ที่รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๓. ผู้อนุมัติโครงการ คือ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- ตัวอย่าง -

บัญชีโครงการทั้งหมด
ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ของ อบจ./เทศบาล/อบต. อำเภอ.....จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี....) เป็นเงินจำนวน.....บาท

๒. จำนวนเงินอัตราร้อยละ..... เป็นเงินจำนวน.....บาท

ลำดับ ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน	งบประมาณ (บาท)	อัตรา ร้อยละ	หมายเหตุ
๑				๑.๐ %	
๒				๑.๕ %	
๓				๓.๐ %	
๔				๘.๐ %	ขออนุมัติ
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ลงชื่อ ปลัดอปท. ลงชื่อ นายก.อปท.
(.....) (.....) (.....) (.....)

หมายเหตุ หากโครงการใดเกินอัตราร้อยละที่กำหนดให้เสนอขออนุมัติ

ตัวอย่างแบบสรุปรายละเอียดโครงการที่ขอรับความเห็นชอบฯ

โครงการที่ขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด จังหวัดนครศรีธรรมราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

อบจ./เทศบาล/อปท. อำเภอ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายการ	รายละเอียดโครงการที่จะสนับสนุน				ประเภทโครงการ			ฐานการคลัง รายได้ไม่รวมเงิน อุดหนุน ปีงบประมาณที่ ผ่านมา	ปรากฏ ใน แผน พัฒนา ท้องถิ่น	จำนวนเงิน (ร้อยละ ตามประกาศ คณะกรรมการ การกระจาย อำนาจฯ)	จำนวนเงิน ที่เกินจาก ประกาศ กำหนด	หมายเหตุ
		งบประมาณทั้ง โครงการ	งบประมาณที่ ขอจาก อบท.	งบประมาณ ของหน่วยงาน ที่ขอรับการ สนับสนุน	หน่วยงานที่ ขอรับการ สนับสนุน	อยู่ใน อำนาจ หน้าที่ตาม กฎหมายใด (ระบุ)	ด้าน สาธารณสุข	ด้าน การศึกษา	ด้าน อื่น ๆ				
1	(ตัวอย่าง) โครงการจัดงานประเพณีบุญข้าพหัวขึ้นธาตุ ประจำปี 2556 (1) ค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานเพื่อ - ค่าอุปเลี้ยงแพะ ป้ายอำเภอ เครื่องพุทธบูชา เป็นเงิน 5,000 บาท (2) ขอรับการสนับสนุนจาก อบต. เป็นเงิน 35,000 บาท ดังนี้ - ค่าผ้าขาว เหลือง แดง 3 ผืน ๆ ละ 30 ม. ๆ ละ 30 บาท เป็น เงิน 2,700 บาท - ค่าเครื่องแต่งกายและแต่งหน้าผู้ถือป้าย 2 คน เป็นเงิน 4,000 บาท - ค่าเครื่องแต่งกาย (เสื้อขาว) ของหัวหน้าส่วนราชการผู้ร่วม เดินขบวนแห่ จำนวน 35 คน เป็นเงิน 17,500 บาท - ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมงาน 4,200 บาท - คำนับนึ่งเชื้อเพลิงในการติดต่อประสานงานจัดกิจกรรม เป็นเงิน 600 บาท รวมเงินงบประมาณตามข้อ (1) + (2)ทั้งสิ้น 36,000.- บาท	(ตัวอย่าง) 36,000	(ตัวอย่าง) 10,000	(ตัวอย่าง) 6,000	(ตัวอย่าง) ที่ทำการ ปกครอง อ. จุฬาภรณ์	(ตัวอย่าง) พ.ร.บ.สภา ตำบลฯ ม.67(5)			✓	(ตัวอย่าง) 2,000,000	(ตัวอย่าง) ร้อยละ ๕ 100,000	ไม่เกิน	
2	โครงการ..... รายละเอียดค่าใช้จ่าย												
รวม 2 โครงการ เป็นเงิน													

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(.....)

ลงชื่อ ปลัด (อปท.)
(.....)

ลงชื่อ.....นายก (อปท.)
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ระบุค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน

**บัญชีสรุปเอกสารที่จัดส่งในการเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด**
ชื่อ อบท. อำเภอ.....

จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารประกอบการขอความเห็นชอบที่จัดส่ง

ที่	รายการเอกสาร	จำนวน (ชุด)	สำหรับการตรวจสอบของ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ
๑.	สำเนาโครงการที่จะให้การสนับสนุน		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๒.	สำเนางบแสดงฐานะการเงิน		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๓.	สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๔.	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้ง องค์กร		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
	๔.๑ กรณีองค์กรประชาชนจัดตั้งถูกต้องตาม หนังสือสั่งการ ด่วนมาก มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๔ ลงวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๕๓		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
	๔.๒ กรณีองค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ถูกต้องตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๔ ลงวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๕๓		☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๕.	วงเงินที่สนับสนุนเกินจากประกาศกำหนด จำนวน.....บาท		
	เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร (.....) ท้องถิ่นอำเภอ.....		