

ด้านที่สุด

ที่ นค ๐๐๒๓.๔/ว ๖๓๖



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นค ๘๐๐๐๐

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มส่งรายชื่อเข้าร่วมการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตารางการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบฟอร์มการโอนเงินฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราชมีองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๓๐ แห่ง ได้มีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครบวาระและได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ในปี ๒๕๕๔ จำนวน ๓ แห่ง ในปี ๒๕๕๕ จำนวน ๔๕ แห่ง ในปี ๒๕๕๖ จำนวน ๓๐ แห่ง ในปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒ แห่ง ปรากฏว่าผู้ได้รับเลือก ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกินกว่า ๘๐% ไม่เคยผ่านการได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗ กำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๓๐ คน โดยพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจาก ๑๓๐ แห่ง ๆ ละ ๔ คน รวมทั้งสิ้น ๕๒๐ คน ณ โรงแรมเมืองลิเกอร์ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

เพื่อให้การดำเนินจัดฝึกอบรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งละ ๔ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยส่งรายชื่อให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐๗๕-๓๕๖๑๔๔ , ๐๗๕-๓๕๖๓๗๕ ต่อ ๑๖, ๑๙ หรือทาง E-mail: sos_9999@hotmail.com

๒. ชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท ตามแบบฟอร์มการชำระเงิน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) โดยกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย มหาชน ทุกสาขา ชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม - ๑๘ เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าเช่าที่พัก (ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ) โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากต้นสังกัด

๓. แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมแต่งกายชุดกากี ในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ในระหว่างฝึกอบรมแต่งกายสุภาพ

/อนึ่ง....

อนึ่ง หากองค์การบริหารส่วนตำบลใดมีความประสงค์ที่จะส่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการดังกล่าวเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ให้แจ้งรายชื่อให้จังหวัดทราบด้วย เพื่อจะได้กำหนดวัน เวลา การจัด ฝึกอบรมในรุ่นต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต. 
(จิตวัฒน์ เชาวลิต)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนัก งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มฯ กฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. (๐) ๗๕๓๕ ๖๑๔๔, ๐ ๗๕๓๕ ๖๓๗๕ ต่อ ๑๖

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

๑. หลัก การและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ มีบทบัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนหมู่บ้านละสองคน และบัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบและข้อบังคับทางราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานด้านกิจการสภาท้องถิ่น หากการดำเนินการในขั้นตอนใดไม่ชอบด้วยกฎหมายแล้วอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อราชการและส่วนรวมได้

จังหวัดนครศรีธรรมราชมีองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๓๐ แห่ง ได้มีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจรวาระและได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ในปี ๒๕๕๔ จำนวน ๓ แห่ง ในปี ๒๕๕๕ จำนวน ๔๕ แห่ง ในปี ๒๕๕๖ จำนวน ๓๐ แห่ง ในปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒ แห่ง ปรากฏว่าผู้ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกินกว่า ๘๐% ไม่เคยผ่านการได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏว่าผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อบังคับของทางราชการ ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราชจัดฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช มีบทบาทภารกิจสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และทักษะของผู้นำ ซึ่งจะเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

๒. ลักษณะโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการศึกษา พัฒนา และฝึกอบรมโดยการเสริมสร้างการเรียนรู้ทางด้านอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงระเบียบกฎหมายและวิธีปฏิบัติงานบทบาทของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนกฎหมายไปจนถึงได้ผลลัพธ์ของการพัฒนาบทบาทของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในเชิงบูรณาการ

/แนวความคิด....

● **แนวความคิด**

๑. เป็นหลักสูตรที่เสริมสร้างศักยภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีสมรรถนะทางด้านบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสนองตอบต่อการทำงานของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและต่อยุทธศาสตร์ในพื้นที่อย่างมีวิสัยทัศน์

๒. เป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันและกับวิทยากรหรือวิทยากรประจำกลุ่มด้านต่างๆ ในการปฏิบัติตามบทบาท อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถนำมาแก้ไขปัญหาในพื้นที่ของประเทศไทยที่พัฒนาแล้ว เพื่อเปิดมุมมองและวิสัยทัศน์สู่สากล

๓. เป็นกระบวนการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนและการสร้างเสริมงานในองค์กร ตั้งแต่การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล แนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หลักการและแนวทางในการจัดทำข้อบัญญัติ การจัดทำงบประมาณ การดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์ การจัดการขยะ น้ำเสียมลพิษ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

● **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายท้องถิ่น

๓. เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีวิสัยทัศน์ในการตัดสินใจแก้ปัญหาของประชาชน

๔. เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่าง

คุ้มค่า

๕. เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้พื้นฐานในตำแหน่งที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง คุณธรรม มีจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ

๓. **เนื้อหาหลักสูตร**

เนื้อหาหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม โดยมีรายวิชาหลักสูตร ดังนี้

● **หมวดวิชาพื้นฐาน**

จำนวน ๙ ชั่วโมง

- การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในระบบรัฐสภา และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๑.๕ ชั่วโมง)
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ (๑.๕ ชั่วโมง)
- พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๒ ชั่วโมง)
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ (๑ ชั่วโมง)
- แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ที่มา/การสิ้นสุดสมาชิกภาพ , การพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บทบาทอำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และการกำกับดูแลสภาท้องถิ่น (๓ ชั่วโมง)

/หมวด....

- หมวดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๙ ชั่วโมง
 - แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (๓ ชั่วโมง)
 - การจัดทำข้อบัญญัติของท้องถิ่น (๓ ชั่วโมง)
 - การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓ ชั่วโมง)
- หมวดวิชาลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม จำนวน ๖ ชั่วโมง
 - แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นจำลอง (๒ ชั่วโมง)
 - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเทคนิคการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและข้อบัญญัติทั่วไป (๒ ชั่วโมง)
 - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมสัมพันธ์ (๒ ชั่วโมง)
- หมวดวิชาลักษณะการอภิปรายเป็นคณะ
 - อภิปรายเป็นคณะวิทยากร จำนวน ๓ คน หัวข้อปัญหาอุปสรรคและเทคนิคการประชุมสภา, เทคนิคการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีและเทคนิคการจัดทำข้อบัญญัติทั่วไป (๑ ชั่วโมง)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่เลือกตั้งใหม่ จำนวน ๑๓๐ แห่ง ๆ ละ ๕ คน จำนวน ๕๒๐ คน จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๓๐ คน

๕. วิธีการฝึกอบรม

วิธีการฝึกอบรมจะเน้นการเรียนรู้ลักษณะเป็นการบรรยาย การอภิปราย หรือสัมมนา การแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ การแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ทั้งทางทฤษฎีและกรณีศึกษา โดยการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จากเหตุการณ์และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยกันเองและวิทยากรสาขาวิชา ดังนี้

๑. การบรรยายการแบ่งกลุ่มภาคปฏิบัติ การทำกิจกรรมและการใช้กรณีศึกษานำเสนอให้เกิดความเข้าใจจากความเข้าใจจากประสบการณ์ บทเรียนจากเรื่องต่างๆ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุง โดยใช้แนวคิดและหลักการที่ได้จากการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

๒. การเสวนาโดยกรณีศึกษาจากประสบการณ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งที่ประสบความสำเร็จหรือมีปัญหาการพัฒนาพื้นที่

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๑. ระยะเวลาฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๓๐ คน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

๒. สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ (ผนวก ก.)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท (เพื่อเป็นค่าอาหาร, อาหารว่าง, และเครื่องดื่ม, วัสดุ, เครื่องเขียนแบบพิมพ์ และอุปกรณ์ ค่าพาหนะวิทยากร, ค่าสมาคมวิทยากร และค่าเช่าที่พัก) สำหรับค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

๙. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจในแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และมีความเข้าใจในความสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการบริหารราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคและทราบถึงบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและมีเทคนิคในการประชุมสภาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความเข้าใจในหลักการและแนวทางในการจัดทำข้อบัญญัติอย่างถูกต้อง ในแนวคิด ขั้นตอน และกระบวนการในการจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ในขั้นตอนกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผู้เสนอโครงการ



(นายวิฑริส จูทอง)

หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอมร วงศ์วรรณ)

ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี



(วิฑวัฒน์ เชาวลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

แบบฟอร์มส่งรายชื่อเข้าร่วมอบรม
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

อำเภอ.....ชื่อ อบต.

รุ่นที่

๑. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๒. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๓. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๔. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

รายชื่อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม

๑. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๒. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๓. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

๔. ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่

บัญชีรายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อ อบต.	รุ่นที่	จำนวน (คน)
๑	อ.เมือง	อบต. ท่าเรือ	๑	๔
๒	อ.เมือง	อบต. กำแพงเซา	๑	๔
๓	อ.เมือง	อบต. ท่าซึก	๑	๔
๔	อ.เมือง	อบต. ท่าไร่	๑	๔
๕	อ.เมือง	อบต. นาเคียน	๑	๔
๖	อ.เมือง	อบต. นาทราย	๑	๔
๗	อ.เมือง	อบต. บางจาก	๑	๔
๘	อ.เมือง	อบต. ปากนคร	๑	๔
๙	อ.เมือง	อบต. มะม่วงสองต้น	๑	๔
๑๐	อ.เมือง	อบต. ไชยมนตรี	๑	๔
๑๑	อ.ชนอม	อบต. ควนทอง	๑	๔
๑๒	อ.จุฬาภรณ์	อบต. หุ้งโพธิ์	๑	๔
๑๓	อ.จุฬาภรณ์	อบต. สามตำบล	๑	๔
๑๔	อ.จุฬาภรณ์	อบต. ควนหนองควัว	๑	๔
๑๕	อ.จุฬาภรณ์	อบต. บ้านชะอวด	๑	๔
๑๖	อ.จุฬาภรณ์	อบต. นาหมอนบุญ	๑	๔
๑๗	อ.ฉวาง	อบต. ไสหร้า	๑	๔
๑๘	อ.ฉวาง	อบต. นาแว	๑	๔
๑๙	อ.ฉวาง	อบต. ไม้เรียง	๑	๔
๒๐	อ.ฉวาง	อบต. ละอาย	๑	๔
๒๑	อ.ฉวาง	อบต. ห้วยปริก	๑	๔
๒๒	อ.ฉวาง	อบต. กะเบียด	๑	๔
๒๓	อ.ฉวาง	อบต. นากะชะ	๑	๔
๒๔	อ.ฉวาง	อบต. นาเขลิยง	๑	๔
๒๕	อ.ฉะพรวรณรา	อบต. ดุสิต	๑	๔
๒๖	อ.ฉะพรวรณรา	อบต. ฉะพรวรณรา	๑	๔
๒๗	อ.ฉะพรวรณรา	อบต. คลองเส	๑	๔
๒๘	อ.เฉลิมพระเกียรติ	อบต. เขียวเขา	๑	๔
๒๙	อ.เฉลิมพระเกียรติ	อบต. สวนหลวง	๑	๔

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อ อบต.	รุ่นที่	จำนวน (คน)
๓๐	อ.นบพิตำ	อบต. กรุงชิง	๑	๕
๓๑	อ.นบพิตำ	อบต. กะหรอ	๑	๕
๓๒	อ.นบพิตำ	อบต. นบพิตำ	๑	๕
๓๓	อ.ช้างกลาง	อบต. ช้างกลาง	๑	๕
๓๔	อ.นาบอน	อบต. แก้วแสน	๒	๕
๓๕	อ.นาบอน	อบต. หุ่งสง	๒	๕
๓๖	อ.นาบอน	อบต. นาบอน	๒	๕
๓๗	อ.ชะอวด	อบต. เกาะขันธุ์	๒	๕
๓๘	อ.ชะอวด	อบต. ชอนหาด	๒	๕
๓๙	อ.ชะอวด	อบต. เขาพระทอง	๒	๕
๔๐	อ.ชะอวด	อบต. ควนหนองหงษ์	๒	๕
๔๑	อ.ชะอวด	อบต. เกร็ง	๒	๕
๔๒	อ.ชะอวด	อบต. ชะอวด	๒	๕
๔๓	อ.ชะอวด	อบต. นางหลง	๒	๕
๔๔	อ.ชะอวด	อบต. บ้านตุล	๒	๕
๔๕	อ.ชะอวด	อบต. วังอ่าง	๒	๕
๔๖	อ.ชะอวด	อบต. ท่าเสม็ด	๒	๕
๔๗	อ.เชียรใหญ่	อบต. เขาพระบาท	๒	๕
๔๘	อ.เชียรใหญ่	อบต. แม่เจ้าอยู่หัว	๒	๕
๔๙	อ.เชียรใหญ่	อบต. ไส้หมาก	๒	๕
๕๐	อ.เชียรใหญ่	อบต. เขียวใหญ่	๒	๕
๕๑	อ.เชียรใหญ่	อบต. ท้องลำเจียก	๒	๕
๕๒	อ.เชียรใหญ่	อบต. ท่าขนาน	๒	๕
๕๓	อ.เชียรใหญ่	อบต. บ้านเนิน	๒	๕
๕๔	อ.เชียรใหญ่	อบต. เสือหึ่ง	๒	๕
๕๕	อ.ท่าศาลา	อบต. กลาย	๒	๕
๕๖	อ.ท่าศาลา	อบต. ท่าศาลา	๒	๕
๕๗	อ.ท่าศาลา	อบต. ตลิ่งชัน	๒	๕
๕๘	อ.ท่าศาลา	อบต. ท่าจีน	๒	๕

บัญชีรายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อ อบต.	รุ่นที่	จำนวน (คน)
๕๙	อ.ท่าศาลา	อบต. ไทรบุรี	๒	๕
๖๐	อ.ท่าศาลา	อบต. โพธิ์ทอง	๒	๕
๖๑	อ.ท่าศาลา	อบต. โมคลาน	๒	๕
๖๒	อ.ท่าศาลา	อบต. สระแก้ว	๒	๕
๖๓	อ.ท่าศาลา	อบต. ดอนตะโก	๒	๕
๖๔	อ.ท่าศาลา	อบต. หัวตะพาน	๒	๕
๖๕	อ.ทุ่งสง	อบต. เขาขาว	๓	๕
๖๖	อ.ทุ่งสง	อบต. เขาไร่	๓	๕
๖๗	อ.ทุ่งสง	อบต. ควนกรด	๓	๕
๖๘	อ.ทุ่งสง	อบต. นาโพธิ์	๓	๕
๖๙	อ.ทุ่งสง	อบต. นาไม้ไผ่	๓	๕
๗๐	อ.ทุ่งสง	อบต. นาหลวงเสน	๓	๕
๗๑	อ.ทุ่งสง	อบต. หอนหงส์	๓	๕
๗๒	อ.ทุ่งสง	อบต. น้ำตก	๓	๕
๗๓	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. กรุงหยัน	๓	๕
๗๔	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. กุแหร	๓	๕
๗๕	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. ท่ายาง	๓	๕
๗๖	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. ทุ่งใหญ่	๓	๕
๗๗	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. บางรูป	๓	๕
๗๘	อ.ทุ่งใหญ่	อบต. ปริก	๓	๕
๗๙	อ.บางขัน	อบต. บางขัน	๓	๕
๘๐	อ.บางขัน	อบต. บ้านนิคม	๓	๕
๘๑	อ.บางขัน	อบต. บ้านลำนาว	๓	๕
๘๒	อ.บางขัน	อบต. วังหิน	๓	๕
๘๓	อ.ปากพนัง	อบต. ชนาบนาก	๓	๕
๘๔	อ.ปากพนัง	อบต. คลองกระบือ	๓	๕
๘๕	อ.ปากพนัง	อบต. คลองน้อย	๓	๕
๘๖	อ.ปากพนัง	อบต. ท่าพญา	๓	๕
๘๗	อ.ปากพนัง	อบต. ปากพนังฝั่งตะวันตก	๓	๕

บัญชีรายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อ อบต.	รุ่นที่	จำนวน (คน)
๘๘	อ.ปากพนัง	อบต. ปากพนังฝั่งตะวันออก	๓	๕
๘๙	อ.ปากพนัง	อบต. หูล่อง	๓	๕
๙๐	อ.ปากพนัง	อบต. บางศาลา	๓	๕
๙๑	อ.ปากพนัง	อบต. บ้านเพิง	๓	๕
๙๒	อ.ปากพนัง	อบต. บ้านใหม่	๓	๕
๙๓	อ.ปากพนัง	อบต. ปากแพรก	๓	๕
๙๔	อ.ปากพนัง	อบต. ป่าระกำ	๓	๕
๙๕	อ.ปากพนัง	อบต. แหลมตะลุมพุก	๓	๕
๙๖	อ.พิปูน	อบต. ยางค้อม	๓	๕
๙๗	อ.พิปูน	อบต. พิปูน	๓	๕
๙๘	อ.พระพรหม	อบต. ช้างซ้าย	๔	๕
๙๙	อ.พระพรหม	อบต. ห้ายสำเภา	๔	๕
๑๐๐	อ.พระพรหม	อบต. นาพรุ	๔	๕
๑๐๑	อ.พรหมคีรี	อบต. ทอนหงส์	๔	๕
๑๐๒	อ.พรหมคีรี	อบต. อินคีรี	๔	๕
๑๐๓	อ.พรหมคีรี	อบต. นาเรียง	๔	๕
๑๐๔	อ.พรหมคีรี	อบต. บ้านเกาะ	๔	๕
๑๐๕	อ.ร่อนพิบูลย์	อบต. ควนชุม	๔	๕
๑๐๖	อ.ร่อนพิบูลย์	อบต. ควนพัง	๔	๕
๑๐๗	อ.ร่อนพิบูลย์	อบต. ร่อนพิบูลย์	๔	๕
๑๐๘	อ.ร่อนพิบูลย์	อบต. เสารัง	๔	๕
๑๐๙	อ.ร่อนพิบูลย์	อบต. หินตก	๔	๕
๑๑๐	อ.ลานสกา	อบต. กำโลน	๔	๕
๑๑๑	อ.ลานสกา	อบต. เขาแก้ว	๔	๕
๑๑๒	อ.ลานสกา	อบต. ท่าดี	๔	๕
๑๑๓	อ.ลานสกา	อบต. ลานสกา	๔	๕
๑๑๔	อ.สิชล	อบต. ฉลุง	๔	๕
๑๑๕	อ.สิชล	อบต. หุ้งปริง	๔	๕
๑๑๖	อ.สิชล	อบต. เทพราช	๔	๕

บัญชีรายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อ อบต.	รุ่นที่	จำนวน (คน)
๑๑๙	อ.ลือชัย	อบต. เปลียน	๔	๔
๑๑๙	อ.ลือชัย	อบต. ลือชัย	๔	๔
๑๑๙	อ.ลือชัย	อบต. ลือชัย	๔	๔
๑๒๐	อ.ลือชัย	อบต. เสาณา	๔	๔
๑๒๑	อ.ลือชัย	อบต. เขาน้อย	๔	๔
๑๒๒	อ.หัวไทร	อบต. เขาคังไกร	๔	๔
๑๒๓	อ.หัวไทร	อบต. ควนชะลิค	๔	๔
๑๒๔	อ.หัวไทร	อบต. ทราญขาว	๔	๔
๑๒๕	อ.หัวไทร	อบต. หัวไทร	๔	๔
๑๒๖	อ.หัวไทร	อบต. แผลม	๔	๔
๑๒๗	อ.หัวไทร	อบต. ท่าซอม	๔	๔
๑๒๘	อ.หัวไทร	อบต. บางนบ	๔	๔
๑๒๙	อ.หัวไทร	อบต. บ้านราม	๔	๔
๑๓๐	อ.หัวไทร	อบต. รามแก้ว	๔	๔
รวม			๕๒๐	

ตารางฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๕๗ (๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ / รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ / รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

เวลา วัน		๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.				
วันที่ ๑	พิธีเปิดโดย ผวจ.นศ.	- การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในระบบรัฐสภา - การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ท้องถิ่น จ.นศ.)	พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ (หน.กม.)					
	๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.				๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน			
วันที่ ๒	แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ที่มา/การสิ้นสุดสมาชิกภาพ การพ้นตำแหน่งของประธานสภาและรองประธานสภา - บทบาทอำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น - การกำกับดูแลสภาพท้องถิ่น (สิ่งที่สภาท้องถิ่นไม่ควรทำ) (นิติกร สจจ.นศ.)							
	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.				๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.			
วันที่ ๓	พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ปปช.จว.นศ.)	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ (นิติกร สจจ.นศ.)						
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.							
๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.				๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.				
๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น.								
๒๐.๐๐-๒๑.๐๐ น.								
๒๑.๐๐-๒๒.๐๐ น.								
๒๒.๐๐-๒๓.๐๐ น.								
๒๓.๐๐-๒๔.๐๐ น.								
๒๔.๐๐-๒๕.๐๐ น.								
๒๕.๐๐-๒๖.๐๐ น.								
๒๖.๐๐-๒๗.๐๐ น.								
๒๗.๐๐-๒๘.๐๐ น.								
๒๘.๐๐-๒๙.๐๐ น.								
๒๙.๐๐-๓๐.๐๐ น.								
๓๐.๐๐-๓๑.๐๐ น.								
๓๑.๐๐-๓๒.๐๐ น.								
๓๒.๐๐-๓๓.๐๐ น.								
๓๓.๐๐-๓๔.๐๐ น.								
๓๔.๐๐-๓๕.๐๐ น.								
๓๕.๐๐-๓๖.๐๐ น.								
๓๖.๐๐-๓๗.๐๐ น.								
๓๗.๐๐-๓๘.๐๐ น.								
๓๘.๐๐-๓๙.๐๐ น.								
๓๙.๐๐-๔๐.๐๐ น.								
๔๐.๐๐-๔๑.๐๐ น.								
๔๑.๐๐-๔๒.๐๐ น.								
๔๒.๐๐-๔๓.๐๐ น.								
๔๓.๐๐-๔๔.๐๐ น.								
๔๔.๐๐-๔๕.๐๐ น.								
๔๕.๐๐-๔๖.๐๐ น.								
๔๖.๐๐-๔๗.๐๐ น.								
๔๗.๐๐-๔๘.๐๐ น.								
๔๘.๐๐-๔๙.๐๐ น.								
๔๙.๐๐-๕๐.๐๐ น.								
๕๐.๐๐-๕๑.๐๐ น.								
๕๑.๐๐-๕๒.๐๐ น.								
๕๒.๐๐-๕๓.๐๐ น.								
๕๓.๐๐-๕๔.๐๐ น.								
๕๔.๐๐-๕๕.๐๐ น.								
๕๕.๐๐-๕๖.๐๐ น.								
๕๖.๐๐-๕๗.๐๐ น.								
๕๗.๐๐-๕๘.๐๐ น.								
๕๘.๐๐-๕๙.๐๐ น.								
๕๙.๐๐-๖๐.๐๐ น.								
๖๐.๐๐-๖๑.๐๐ น.								
๖๑.๐๐-๖๒.๐๐ น.								
๖๒.๐๐-๖๓.๐๐ น.								
๖๓.๐๐-๖๔.๐๐ น.								
๖๔.๐๐-๖๕.๐๐ น.								
๖๕.๐๐-๖๖.๐๐ น.								
๖๖.๐๐-๖๗.๐๐ น.								
๖๗.๐๐-๖๘.๐๐ น.								
๖๘.๐๐-๖๙.๐๐ น.								
๖๙.๐๐-๗๐.๐๐ น.								
๗๐.๐๐-๗๑.๐๐ น.								
๗๑.๐๐-๗๒.๐๐ น.								
๗๒.๐๐-๗๓.๐๐ น.								
๗๓.๐๐-๗๔.๐๐ น.								
๗๔.๐๐-๗๕.๐๐ น.								
๗๕.๐๐-๗๖.๐๐ น.								
๗๖.๐๐-๗๗.๐๐ น.								
๗๗.๐๐-๗๘.๐๐ น.								
๗๘.๐๐-๗๙.๐๐ น.								
๗๙.๐๐-๘๐.๐๐ น.								
๘๐.๐๐-๘๑.๐๐ น.								
๘๑.๐๐-๘๒.๐๐ น.								
๘๒.๐๐-๘๓.๐๐ น.								
๘๓.๐๐-๘๔.๐๐ น.								
๘๔.๐๐-๘๕.๐๐ น.								
๘๕.๐๐-๘๖.๐๐ น.								
๘๖.๐๐-๘๗.๐๐ น.								
๘๗.๐๐-๘๘.๐๐ น.								
๘๘.๐๐-๘๙.๐๐ น.								
๘๙.๐๐-๙๐.๐๐ น.								
๙๐.๐๐-๙๑.๐๐ น.								
๙๑.๐๐-๙๒.๐๐ น.								
๙๒.๐๐-๙๓.๐๐ น.								
๙๓.๐๐-๙๔.๐๐ น.								
๙๔.๐๐-๙๕.๐๐ น.								
๙๕.๐๐-๙๖.๐๐ น.								
๙๖.๐๐-๙๗.๐๐ น.								
๙๗.๐๐-๙๘.๐๐ น.								
๙๘.๐๐-๙๙.๐๐ น.								
๙๙.๐๐-๑๐๐.๐๐ น.								

๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.		๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.	
แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (นิติกร สจจ.นศ.)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น (สภาจำลอง)		กิจกรรมสัมพันธ์ (คณะวิทยากร กลุ่มงาน กฎหมาย สจจ.นศ.)	
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.		๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.	
การจัดทำข้อมูลของท้องถิ่นและการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเทคนิคการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและข้อบัญญัติทั่วไป		กิจกรรมสัมพันธ์ (คณะวิทยากร กลุ่มงานกฎหมาย สจจ.นศ.)	
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.		๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.	
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		อภิปรายเป็นคณะ หัวข้อ - เทคนิคการประชุมสภา - เทคนิคการจัดทำข้อมูลงบประมาณประจำปี - เทคนิคการจัดทำข้อบัญญัติทั่วไป โดยนำเสนอปัญหา/อุปสรรค			
				(หน.กลุ่มงาน กม. และคณะ)	

หมายเหตุ : ๑. พิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ให้แต่งกายชุดกาเกี ๓. คำใช้จายในการเดินทางบิกจากต้นสังกัด
๒. ในระหว่างฝึกอบรมให้แต่งกายสุภาพ ๔. อาหารว่าง ๑๐.๐๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ น.

Company Code : 9412

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี 2557

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.1):

--	--	--	--	--	--	--

รหัสกอง : รหัสกอง : รหัสกอง :

รหัสประจำตัวประชาชน 4 (Ref. No.2):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 3,800 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : สามพันแปดร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้รับเงิน :

โทรศัพท์ :

เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน :



แบบฟอร์มการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนครราชสีมา



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9442

วันที่

สาขา

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.1):

--	--	--	--	--	--	--

รหัสกอง : รหัสกอง : รหัสกอง :

รหัสประจำตัวประชาชน 4 (Ref. No.2):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 3,800 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : สามพันแปดร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้รับเงิน :

โทรศัพท์ :

เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน :

** สามารถชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ค่าธรรมเนียม 15 บาท/รายการ)