



ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๐๕

สำนักงาน ก.ท.จ.,ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง (ยกเว้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.,ก.อบต.จังหวัด ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.,ก.อบต.จังหวัด ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๓๗๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ธ. ที่ มท ๐๒๐๙.๔/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งศึกษาคู่มือการบันทึกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำการบันทึกข้อมูลประกอบด้วยภาพถ่าย ชื่อ สกุล ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัด เบอร์โทรศัพท์ ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ธ. ตามลิงก์ที่กำหนด ทั้งนี้ ถ้าหากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ขอให้ปรับปรุงและแก้ไขข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันด้วย นั้น

เนื่องจากสำนักงาน ก.ธ. แจ้งว่า ปัจจุบันปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งมีการโอนย้าย สับเปลี่ยน หรือเกษียณอายุราชการ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นจึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ได้ตรวจสอบข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง โดยปรับปรุงข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ธ. <http://www.local.moi.go.th/newweb๒๐๑๙/moi/> กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ให้บันทึกว่า “ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง” และหากภายหลังวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ให้ทำการบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน กรณีมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line Group สอบถามบันทึกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถเข้ากลุ่ม Line ได้ด้วยการสแกน QR Code ท้ายสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ หากได้ปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้รายงานทาง Line Group HR เทศบาล / HR อบต.นครศรีฯ อีกทางหนึ่งด้วย โดยใช้ข้อความ “อบต./เทศบาล ได้ปรับปรุงข้อมูลปลัดฯ แล้ว เมื่อวันที่....เดือน....พ.ศ.”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรอนงค์ ยอดจ้อย)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.ท.จ.,ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๑



นครา ศรีธา อารยธรรม
น ค ร ศรี ธรรม ราช



ที่ มท ๐๒๐๙.๔/ว ๑๐๕

สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน เลขาธิการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ถ. ที่ มท ๐๒๐๙.๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการกรอกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.) ขอความร่วมมือ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่ ศึกษาคู่มือการบันทึกข้อมูลปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำการบันทึกข้อมูลฯ ประกอบด้วยภาพถ่าย ชื่อ สกุล ตำแหน่ง/ ระดับ/ สังกัด/ เบอร์โทรศัพท์ ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ถ. <http://www.local.moi.go.th> ตามลิงก์ที่กำหนด <http://www.local.moi.go.th/newweb๒๐๑๙/moi/> ทั้งนี้ ถ้าหากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรับปรุง และแก้ไขข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันด้วย หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line Group สอบถามบันทึกข้อมูล ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถเข้ากลุ่ม Line ได้ด้วยการสแกน QR Code ท้ายนี้ นั้น

สำนักงาน ก.ถ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่ง มีการโอนย้ายสับเปลี่ยน หรือเกษียณอายุราชการ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นจึงขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง โดยปรับปรุงข้อมูลภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ถ. <http://www.local.moi.go.th/newweb๒๐๑๙/moi/> ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ให้บันทึกว่า “ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง” หากหลังวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทำการบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิวีร์ วรรณพุกษ์)

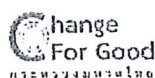
หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.

เลขาธิการ ก.ถ.



กลุ่มงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล

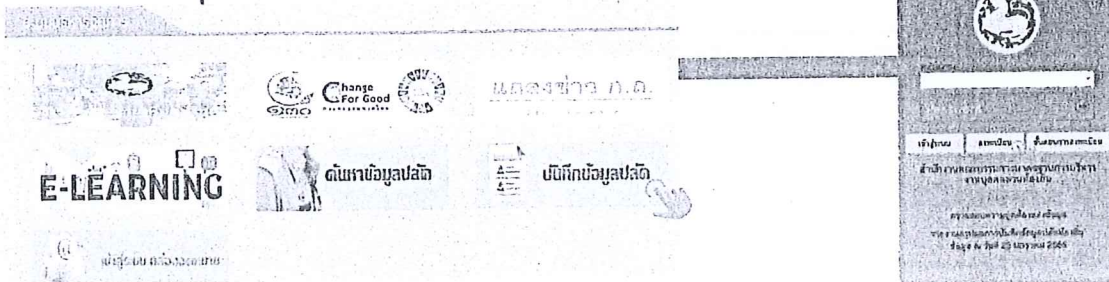
โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๘๙๖๕ (มท) ๕๐๖๐๘





ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. เข้าผ่านทางหน้าเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ด. ในหัวข้อ "บันทึกข้อมูลปพลิเคชัน"
 <http://www.local.moi.go.th/> หรือลิ้งค์ด้านล่าง
 <http://www.local.moi.go.th/newweb2019/moi/>
 แล้วทำการกดลงทะเบียนโดยกดที่ปุ่ม "ลงทะเบียน"



2. เลือกหน่วยงานของท่าน จากนั้นให้ระบุ E-mail ของท่านและกำหนดรหัสผ่านเป็นตัวเลขไม่ต่ำกว่า 6 หลักและทำการกรอกรหัสผ่านอีกครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง เมื่อเสร็จแล้วให้กดที่ปุ่มลงทะเบียน

หน่วยงาน

Email

เลือกใช้งานระบบงานราชการตามหน่วยงาน ก.ด.

รหัสผ่าน (Password)

ใส่รหัสผ่านใช้งานในระบบงานราชการตามหน่วยงาน ก.ด.

กรุณากรอกรหัสผ่านอีกครั้ง

ใส่รหัสผ่านใช้งานในระบบงานราชการตามหน่วยงาน ก.ด.

ลงทะเบียน ยกเลิก

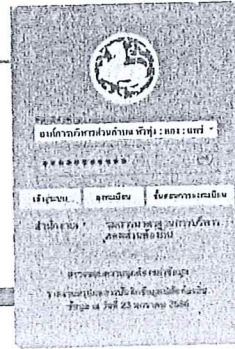




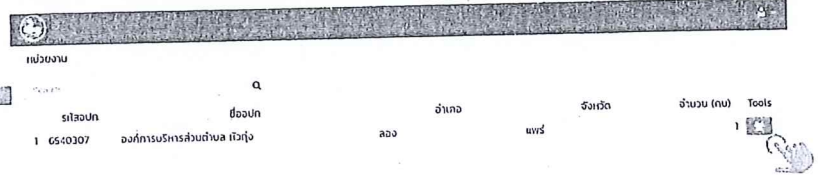
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ขั้นตอนการกรอกข้อมูล

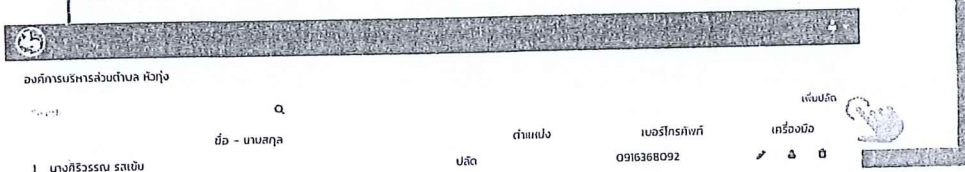
เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วระบบจะกลับสู่หน้าหลัก ให้ท่านเลือกหน่วยงานของท่านอีกครั้งหนึ่ง จากนั้นให้กรอกรหัสผ่านที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้แล้ว จากนั้นกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"



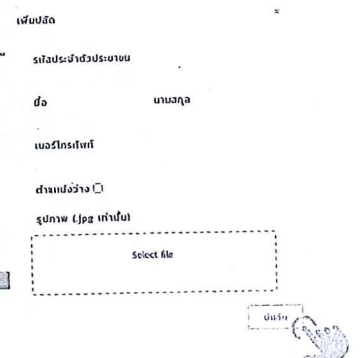
เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าต่างตามรูปด้านล่าง ให้ทำการกรอกข้อมูลโดยกดที่ปุ่ม Tools สีแดงทางด้านขวาเมื่อระบบจะปรากฏหน้าจอ "บุคคลากร"



เมื่อหน้าจอขึ้นรายการนี้แล้ว ให้กดที่ปุ่ม "เพิ่มปัด"



กรอกข้อมูลตามรายการ โดยระบุ ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์และรูปภาพ ให้ครบถ้วนหากเป็นตำแหน่งว่างให้เลือก "ตำแหน่งว่าง" จากนั้นกด "บันทึก"



เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วสามารถตรวจสอบรายละเอียดโดยกดที่รูปปุ่ม "คน" หากต้องการแก้ไขให้กดที่ปุ่ม "ดินสอ" และหากต้องการลบให้กดที่ปุ่ม "ถังขยะ"

