

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๔๓



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช, นายกเทศมนตรีนคร
นครศรีธรรมราช, นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น, นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง และ นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขั้นตอนการดำเนินงาน
และขั้นตอนการเบิกจ่าย กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนงานป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา
เพื่อจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับดำเนินกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ตามมาตรการของแผนปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ปี ๒๕๕๗

เพื่อให้การดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดจึงแจ้งหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขั้นตอนการดำเนินงาน และขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยจัดสรรแก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของยาเสพติด พื้นที่เฝ้าระวังปัญหายาเสพติด หรือสร้างพื้นที่
เชิงบวกเพื่อป้องกันยาเสพติด จะต้องมีพื้นที่หรือสถานที่พร้อมในการดำเนินโครงการ มีงบประมาณในการบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุดเสียหาย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ของงบประมาณ ต้องจัดทำ
เอกสารโครงการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณตามรายการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด จัดส่งให้จังหวัด
ประกอบด้วย

๑) คำขอรับการจัดสรรงบประมาณ ตามรูปแบบฟอร์มที่กำหนด โดยโครงการต้องมีราคา
ต่อหน่วยไม่เกิน ๓ ล้านบาท

๒) ใบประมาณการค่าใช้จ่ายค่าวัสดุต่อหน่วย และค่าแรงงานตามหลักการคำนวณงาน
ก่อสร้างของทางราชการ (แบบ ปร.๔ และ ปร.๕) พร้อมลงชื่อผู้ประมาณการ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
ของท้องถิ่น และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) รูปแบบแปลน ตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนผังแสดง
ที่ตั้งโครงการที่ระบุชัดเจน

๔) เอกสารประกอบสิ่งก่อสร้างอื่นๆ (ถ้ามี)

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ จัดส่งเอกสาร
ดังกล่าวข้างต้น (ฉบับตัวจริง) ให้จังหวัด จำนวน ๓ ชุด ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ โดยในแต่ละชุดให้จัดเรียง
เอกสารตามลำดับ ข้อ ๑ - ๔ (หากจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรร)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.



(วิทวัฒน์ เชาวลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร.๐ ๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๒๐ โทรสาร. ต่อ ๒๕
www.nakhonlocal.go.th

หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขั้นตอนการดำเนินงาน และขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็น “วาระแห่งชาติ” โดยยึดหลักผู้เสพคือ ผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ รวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดกิจกรรมก่อสร้างลานกีฬาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินงาน กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา

๑. หลักเกณฑ์การจัดสรร

จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของยาเสพติด พื้นที่เฝ้าระวังปัญหายาเสพติดหรือสร้างพื้นที่เชิงบวกเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติด โดยจะต้องมีพื้นที่หรือสถานที่พร้อมในการดำเนินโครงการ มีงบประมาณในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุดเสียหาย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ของงบประมาณต้องจัดทำเอกสารโครงการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณตามรายการ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด และส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

(๑) คำขอรับการจัดสรรงบประมาณ ตามรูปแบบฟอร์มที่กำหนด โดยโครงการต้องมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๓ ล้านบาท

(๒) ใบประมาณการค่าใช้จ่ายค่าวัสดุต่อหน่วย และค่าแรงงานตามหลักการคำนวณงานก่อสร้างของทางราชการ แบบ ปร.๔ และ ปร.๕ พร้อมลงชื่อผู้ประมาณการ คณะกรรมการกำหนดราคากลางของท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) รูปแบบแปลน ตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนผังแสดงที่ตั้งโครงการที่ระบุชัดเจน

(๔) เอกสารประกอบสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. กลุ่มเป้าหมาย

(๑) หมู่บ้าน/ชุมชนที่มีความเสี่ยงหรือมีปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

(๒) หมู่บ้าน/ชุมชนที่ประสงค์จะเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของยาเสพติดหรือสร้างพื้นที่เชิงบวกเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติด

๓. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสาร (ตัวจริง) ตามนัยข้อ ๑ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๒ ชุด **ทั้งนี้ หากจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรร**

(๒) ให้จังหวัดโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| - รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | เป็นประธาน |
| - ผู้แทนศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัด (ศพส.จ.) | เป็นกรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| - ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง รายละเอียด และประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(๓) ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รวบรวม และจัดส่งเอกสารตามนัยข้อ ๑ จำนวน ๑ ชุด พร้อมกับจัดทำบัญชีสรุปงบหน้าโครงการรวมทั้งจังหวัด ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

๔. ขั้นตอนการเบิกจ่าย

เนื่องจากเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จึงให้ใช้หลักการและขั้นตอนการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน เช่นเดียวกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการอื่น โดยจะเบิกจ่ายเงินได้ต่อเมื่อหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ เท่านั้น

แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ :
- ๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : (อบจ. /เทศบาล /อบต.)
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- (๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- (๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น: บาท
(ระบุรายละเอียดและประมาณการแนบท้าย)
- ๑.๕ สถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา : บริเวณสถานที่.....
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
(ระบุแผนที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล :

.....

.....

.....

- ๒.๒ วัตถุประสงค์ :

.....

.....

.....

- ๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย :

.....

.....

.....

- ๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

- ๒.๕ วิธีการดำเนินการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒

(๑) ☐ ดำเนินการเอง

(๒) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างเหมา

(๓) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างงานในพื้นที่

(๔) ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

- ๒.๖ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ:

.....

.....

.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา โปรดทำเครื่องหมาย ☒

- ๓.๑ ☐ นโยบายรัฐบาล ข้อ เรื่อง.....
- ๓.๒ ☐ แผนพัฒนาจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๓ ☐ แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๔ ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี) เรื่อง

๔. ความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

.....

๕. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒

๕.๑ ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
ลานกีฬา/สนามกีฬา

☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับช่าง

☐ ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร

☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๕.๒ ความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมได้รับอนุญาตแล้ว

☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมไม่ต้องขออนุญาต

☐ สถานที่ก่อสร้างยังไม่ได้รับอนุญาต

☐ ยังไม่ได้กำหนดพื้นที่ในการก่อสร้าง

☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บริหาร อปท.)