

ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๘๕๙



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ปี ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ทำศาลา ชะวอด ทุ่งใหญ่ ร่อนพิบูลย์ พรหมศิริ เณลิมพระเกียรติ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น และนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๖๓๒

ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนมีอาหารกลางวันที่มีคุณค่ารับประทานทุกวัน จากการติดตามของคณะกรรมการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พบว่าโรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านเกษตรเพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันได้ดี แต่ยังมีการบริหารจัดการด้านสุขาภิบาลอาหารที่ยังเป็นปัญหาเนื่องจากการดำเนินงานด้านนี้โรงเรียนยังดำเนินงานตามบริบทของโรงเรียน วัสดุอุปกรณ์ โรงอาหาร โรงครัว และผู้ประกอบการยังไม่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การบริหารงานกองทุนมีความยั่งยืน สามารถพึ่งตนเองได้ และบูรณาการสู่การเรียนรู้ นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการอาหารของโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่ดีมีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดี ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดที่มีความประสงค์เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำหรับดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน โดยพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และรวบรวมโครงการที่โรงเรียนขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ สำหรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรเกียรติ รักพานิชมณี)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐-๗๕๓๔-๓๓๑๒, ๐-๗๕๓๔-๖๓๗๕ ต่อ ๒๐

โทรสาร ต่อ ๒๕



ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๖๓๒

เลขที่รับ ๐๔.1051

วันที่ 23 ส.ค. ๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
เลขที่รับ ๙๒๙๑๐
วันที่ 26 ส.ค. 2559
เวลา
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ที่นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนมีอาหารกลางวันที่มีคุณค่ารับประทานทุกวัน จาการติดตามของคณะกรรมการ กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พบว่าโรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านเกษตร เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันได้ดี แต่ยังมีการบริหารจัดการด้านสุขาภิบาลอาหารที่ยังเป็นปัญหา เนื่องจากการดำเนินงานด้านนี้โรงเรียนยังดำเนินงานตามบริบทของโรงเรียน วัสดุอุปกรณ์ โรงอาหาร โรงครัว และผู้ประกอบอาหารยังไม่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน ประถมศึกษาสามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับภารกิจ หน่วยงานทุกระดับมีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความยั่งยืน สามารถพึ่งตนเองได้ และบูรณาการสู่การเรียนรู้ นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการอาหารของโรงเรียนได้รับประทานอาหาร ที่มีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดี ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการ พัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งโรงเรียน ประถมศึกษาในสังกัดที่มีความประสงค์เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินดอกผลจากกองทุนเพื่อโครงการ อาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา สำหรับดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาด ในโรงเรียน โดยพิจารณาคัดเลือกโครงการที่โรงเรียนเสนอให้สอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และรวบรวมโครงการที่โรงเรียนขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ขอให้จัดทำแบบสรุปหน้า โดยแยกกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาล อาหารที่ดี และกิจกรรมน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ให้ชัดเจน โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://sportact.obec.go.th/> เลือก “กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพนักเรียน” เลือกหัวข้อ “หลักเกณฑ์ การดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ปี ๒๕๖๐”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕ - ๓๑๘

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ ๙๔๑๑
วันที่ 26 ธ.ค. 59
เวลา



ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ ๖ ๖๖๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขรับ ๙๐๗๓๑

วันที่ 13 ส.ค. 2559

เวลา

ฉันทาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ปี ๒๕๖๐
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบสรุปงบประมาณกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบสรุปงบประมาณน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนมีอาหารกลางวันที่มีคุณค่ารับประทานทุกวัน จากการติดตามของคณะกรรมการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พบว่าโรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านเกษตรเพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันได้ดี แต่ยังมีการบริหารจัดการด้านสุขาภิบาลอาหารที่ยังเป็นปัญหาเนื่องจากการดำเนินงานด้านนี้ โรงเรียนยังดำเนินงานตามบริบทของโรงเรียน วัสดุอุปกรณ์ โรงอาหาร โรงครัว และผู้ประกอบการอาหารยังไม่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาสามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับภารกิจ หน่วยงานทุกระดับมีระบบบริหารจัดการที่ดีมีความยั่งยืนสามารถพึ่งตนเองได้ และบูรณาการสู่การเรียนรู้ นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการอาหารของโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่ดีมีคุณภาพ สะอาดปลอดภัยและมีบรรยากาศที่ดี ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อลดปัญหาด้านระบบสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน จึงขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัดที่มีความประสงค์เสนอโครงการสนับสนุนขอรับเงินดอกเบี้ยจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา สำหรับดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน โดยพิจารณาคัดเลือกโครงการที่โรงเรียนเสนอให้สอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และส่งโครงการ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทั้งนี้ขอให้จัดทำแบบสรุปงบหน้า (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓, ๔) โดยแยกกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี และกิจกรรมน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ให้ชัดเจนพร้อมบันทึกรูปแบบเป็น Microsoft Excel ลงซีดีรอม โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <http://sportact.obec.go.th/> เลือก “กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพนักเรียน” เลือกหัวข้อ “หลักเกณฑ์การดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ปี ๒๕๖๐”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น

เลขรับ ๒๔๐๙

วันที่ 13 ส.ค. 2559

เวลา

ฝ่ายงบประมาณการศึกษาท้องถิ่น

เลขรับ 1758

วันที่ 14 ส.ค. 2559

เวลา 10.40 น.

ขอแสดงความนับถือ

(นายพะโยม จินวงศ์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น

เลขรับ ๒๕๕๔

วันที่ 13 ส.ค. 2559

เวลา

สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน

โทร ๐๒ ๖๒๘ ๕๖๒๒

โทรสาร ๐๒ ๖๒๘ ๕๖๒๒

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

หลักเกณฑ์การดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี

๑. แนวคิดในการพัฒนาโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี

พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของกองทุนไว้ในมาตรา ๔ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนและช่วยเหลือภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา มาตรา ๑๑ กล่าวถึงคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการให้การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาโครงการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและจัดสรรเงินช่วยเหลือหรือทรัพย์สินอื่นให้แก่โรงเรียนประถมศึกษาโดยคำนึงถึงลำดับความจำเป็นแห่งภาวะทุพโภชนาการของเด็กนักเรียนในแต่ละโรงเรียนและงานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนประถมศึกษา จึงเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการรับประทานอาหาร สุขอนามัยส่วนบุคคล สถานที่ประกอบอาหาร สถานที่รับประทานอาหาร สิ่งอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย การกำจัดขยะ น้ำเสีย ในโรงเรียน ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน สิ่งเหล่านี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

จากการดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาที่ผ่านมาให้การสนับสนุนยังไม่เพียงพอกับความต้องการของสถานศึกษาเพื่อให้นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการอาหารของโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่ดี มีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดี กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา จึงกำหนดมาตรฐานและสนับสนุนงบประมาณเพื่อปรับปรุงระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนประถมศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบการสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

๒.๒ เพื่อสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ประกอบอาหาร และสถานที่รับประทานอาหารในโรงเรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้บริโภคอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ และถูกสุขลักษณะ

๓. หลักเกณฑ์การดำเนินงาน

๓.๑ มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหารที่ดีประกอบด้วยมาตรฐาน

- ๓.๑.๑ มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ
- ๓.๑.๒ มาตรฐานด้านภาชนะและอุปกรณ์
- ๓.๑.๓ มาตรฐานด้านสุขอนามัยส่วนบุคคล
- ๓.๑.๔ มาตรฐานสถานที่ประกอบอาหาร
- ๓.๑.๕ มาตรฐานสถานที่รับประทานอาหาร
- ๓.๑.๖ มาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัย
- ๓.๑.๗ มาตรฐานด้านระบบกำจัดขยะ น้ำเสีย พาหะนำโรค
- ๓.๑.๘ มาตรฐานด้านการจัดกิจกรรมบูรณาการการเรียนรู้

๓.๒ ลักษณะโรงเรียนที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแยกตามประเภทดังนี้

- ๓.๒.๑ โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร/ชายขอบ/เกาะ
- ๓.๒.๒ โรงเรียนที่มีนักเรียนบ้านไกลพักนอน
- ๓.๒.๓ โรงเรียนที่มีความจำเป็นในการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหาร
- ๓.๒.๔ โรงเรียนที่นักเรียนยังมีภาวะทุพโภชนาการ

๓.๓ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๓.๓.๑ พิจารณาตามแบบคำขอ ได้แก่ที่ตั้งลักษณะโรงเรียนขนาดโรงเรียนภาวะทุพ

โภชนาการแบบประเมินตนเอง

๓.๓.๒ วัสดุ ครุภัณฑ์ ภาชนะและอุปกรณ์ ที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับพิจารณาจัดสรร

๓.๓.๒.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์ ภาชนะและอุปกรณ์ หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ภาชนะและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ใช้ในห้องครัว เพื่อใช้ในการจัดเตรียมอาหารประกอบอาหาร เก็บอาหารให้สะอาด มิดชิด สด ใหม่ และวัสดุ อุปกรณ์ ภาชนะ ที่ใช้ในการรับประทานอาหาร เช่น ถาดหลุม จาน ชาม

๓.๓.๒.๒ สถานที่ประกอบอาหารและโรงครัว หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปรับปรุงสถานที่ประกอบอาหารและโรงครัว ให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สะอาด เอื้อต่อการประกอบอาหาร การชำระล้าง การเตรียมอาหาร การปรุงอาหาร และการบำบัดน้ำเสีย ที่เกิดจากการชำระล้าง ตามบริบทของโรงเรียน

๓.๓.๒.๓ สถานที่รับประทานอาหาร หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการปรับปรุงสถานที่ที่ใช้ในการรับประทานอาหารให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีมีความสะอาดปลอดภัย นักเรียนที่นั่งรับประทานอาหารเช้าและเที่ยงพอ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ หรือสิ่งช่วยอำนวยความสะดวกในสถานที่รับประทานอาหาร

๓.๓.๓ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

๓.๓.๓.๑ กำหนดกรอบวงเงินในการพิจารณา

๓.๓.๓.๒ ขนาดโรงเรียนที่จัดสรรงบประมาณ

๓.๓.๓.๓ การพิจารณางบประมาณของโรงเรียนที่ขอถ้าของงบประมาณมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะตัดงบประมาณลงเท่ากับเกณฑ์ แต่หากของงบประมาณต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะให้ตามที่โรงเรียนขอตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณดังนี้

๑) ขนาดเล็ก มีนักเรียน ไม่เกิน ๑๒๐ คน จัดสรรงบประมาณให้ไม่เกิน ๘๕,๐๐๐ บาท

๒) ขนาดกลาง นักเรียน ตั้งแต่ ๑๒๑ - ๓๐๐ คน จัดสรรงบประมาณให้ไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๓) ขนาดใหญ่ นักเรียน ตั้งแต่ ๓๐๑ คน ขึ้นไป จัดสรรงบประมาณให้ไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๓.๓.๔ โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ไม่สามารถขอรับงบประมาณได้อีก **ยกเว้นกรณี** ที่โรงเรียนประสบภัยพิบัติ ที่มีหลักฐานยืนยันรายงานความเสียหายชัดเจน และมีหนังสือรับรองความเสียหายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๓.๓.๕ โรงเรียนขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องขอตามความจำเป็นและไม่เกินกรอบวงเงินตามขนาดโรงเรียนที่กำหนด

๓.๓.๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดส่งรายละเอียดโครงการขอรับการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนมาพร้อมแบบกรอกข้อมูล(หน้าบรรยายละเอียดของโรงเรียนทั้งหมดที่ผ่านการพิจารณา กลั่นกรอง เรียงลำดับตามความจำเป็นแล้ว) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง จัดทำสรุป งบประมาณแบบกรอกข้อมูลขอรับการจัดสรรงบประมาณ **หากไม่สมบูรณ์**พอที่จะวิเคราะห์ข้อมูลได้ และ **ส่งไม่ทัน**ตามกำหนดเวลา คณะกรรมการขอสงวนสิทธิในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้

๓.๓.๘ สำหรับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๕๖ ถ้ามีความจำเป็นให้ขอรับการสนับสนุนอีกครั้ง หากกองทุนฯ มีงบประมาณเพียงพอจะดำเนินการพิจารณาจัดสรรเพิ่มเติม

วิธีการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขภาพอาหารที่ดี

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งรายละเอียดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง ดังต่อไปนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการ คู่มือประเมินมาตรฐานและรายละเอียดประกอบการของงบประมาณ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งโรงเรียนถึงหลักเกณฑ์และวิธีการพร้อมแบบฟอร์มในการประเมินมาตรฐานด้านสุขภาพอาหาร และแบบคำขอ งบประมาณประกอบด้วย แบบคำขอ ภาพประกอบที่เป็นปัญหา โครงการพัฒนา และรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

๓. โรงเรียนเสนอของบประมาณโดยดำเนินการดังนี้

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ประกอบด้วยผู้อำนวยการโรงเรียน ครู เจ้าหน้าที่ประจำโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เจ้าหน้าที่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือตามความเหมาะสม

๓.๒ คณะกรรมการ ประเมินมาตรฐาน และเลือกมาตรฐานที่อยู่ในระดับที่ต้องการปรับปรุงมาวิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ แนวทางแก้ไข

๓.๓ จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณสนับสนุน

๓.๔ เสนอของบประมาณโดยจัดส่งเอกสารให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ดังนี้

๓.๔.๑ แบบคำขอ

๓.๔.๒ ภาพประกอบที่เป็นปัญหา

๓.๔.๓ โครงการพัฒนา

๓.๔.๔ รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๔.๕ คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐาน

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาวิเคราะห์กลั่นกรองจัดลำดับความสำคัญโรงเรียนที่เสนอของบประมาณ ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/ผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ผู้แทนสาธารณสุขจังหวัด ๓) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียน ๕) ผู้แทนครูผู้สอน ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมฯ ๘) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมฯ หรือตามความเหมาะสม

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวบรวมรายละเอียดข้อมูลส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๕.๑ สรุปแบบหน้าแบบกรอกข้อมูล

๕.๒ คำสั่ง และรายงานการประชุม

๕.๓ รายละเอียดประกอบคำขอของโรงเรียน ตามข้อ ๓.๔

๖. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งบัญชีการจัดสรรและโอนเงินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. โรงเรียนตรวจสอบเงินที่ได้รับการจัดสรร และส่งใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการดำเนินงานปรับโครงการตามที่ได้รับอนุมัติพร้อมจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ

๙. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ของทุกปี

๑๐. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบเพื่อนำมาประกอบการ จัดทำรายงานประจำปีของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาเพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริหารกองทุนตลอดจนเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

แบบรายงานผลโครงการพัฒนาระบบสุขภาพโภชนาการที่ดี

ข้อมูล ณ ☐ 15 กันยายน พ.ศ. ☐ 15 มีนาคม พ.ศ. (ปีถัดไป)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ชื่อโรงเรียน.....
ตำบล อำเภอ.....จังหวัด.....รหัส OBEC.....
2. สังกัด ☐อปท. ☐สช. ☐ตชด. ☐กทม.
☐สพป.....☐สศศ.....
3. ที่ตั้ง ☐พื้นที่ปกติ
☐พื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง
☐โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร/ชายขอบ/เกาะ
4. ลักษณะโรงเรียน(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
☐โรงเรียนที่มีนักเรียนยังมีภาวะทุพโภชนาการ
☐โรงเรียนที่มีความจำเป็นในการพัฒนาระบบสุขภาพโภชนาการที่ดี
☐โรงเรียนที่มีนักเรียนบ้านไกลพักนอน
☐โรงเรียนประสบภัยพิบัติ
☐อื่นๆ ระบุ
5. จำนวนนักเรียน

ระดับ	จำนวนนักเรียนทั้งหมด			จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ								จำนวนนักเรียนที่ได้รับเงินช่วยเหลือค่าอาหารเช้า, เย็น บ้านไกลพักนอน		จำนวนนักเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนจากอปท. ครั้งที่.../.....	
	ชาย	หญิง	รวม	น้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม)		ส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย)		น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ (อ้วน)		น้ำหนักและส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์		จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน
				ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ			ช	ญ
ก่อนประเมิน															
ประเมิน															
ม.ต้น															
ม.ปลาย															
รวม															
รวมทั้งสิ้น															
ร้อยละ															

หมายเหตุ: ถ้านักเรียนน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (1) และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (2) เป็นบุคคลเดียวกันให้นำข้อมูลมารวมในช่องหมายเลข (4)

6. ขนาดของโรงเรียน ☐ เล็ก นักเรียนต่ำกว่า 120 คน
☐ ขนาดกลาง นักเรียนตั้งแต่ 120 ถึง 300 คน
☐ ขนาดใหญ่ นักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

6. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนจากชุมชน องค์กรการกุศล มูลนิธิ หรือบุคคลและหน่วยงานอื่นๆ ที่มี
 วัตถุประสงค์เพื่อโครงการพัฒนาระบบสุขภาพอาหารที่ดี โดยมีภาคี เครือข่าย
 ดังนี้

รายการ	ปีการศึกษา	จำนวนเงิน	คงเหลือ (เป็นเงิน)	คงเหลือ (เป็นวัสดุ)

ส่วนที่ 2 การดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรม ตามที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณ		ผลกิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
	เงินสด (บาท)	พัสดุ คิด มูลค่า(บาท)		เงินสด (บาท)	พัสดุ คิด มูลค่า (บาท)
กิจกรรมที่ 1			กิจกรรม 1.....		
1.....			1.....		
2.....			2.....		
กิจกรรมที่ 2			กิจกรรมที่ 2		
1.....			1.....		
2.....			2.....		
ฯลฯ			ฯลฯ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			รวมงบประมาณทั้งสิ้น		
รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น			รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น		

งบประมาณคงเหลือ บาท

2. การดำเนินการจัดพัฒนาระบบสุขภาพอาหารที่ดีที่ดำเนินการ

1. มีนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันเพิ่มขึ้นจากจำนวนที่ได้รับงบประมาณ จำนวน.....คน
2. จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการลดลง จำนวน.....คน
 - 2.1 น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (ผอม) จำนวน.....คน
 - 2.2 ส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (เตี้ย) จำนวน.....คน

3. โรงเรียนสามารถบูรณาการการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบสุขภาพอาหารที่ดีในโรงเรียนสู่กระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างไรบ้าง

กลุ่มสาระการเรียนรู้	เรื่อง	กิจกรรม

4. ได้รับการสนับสนุน หรือความร่วมมือจากชุมชนอย่างไร

ที่	บุคคล / หน่วยงาน / องค์กร	รายการให้การสนับสนุน	จำนวน

5. ปัญหา / อุปสรรค

.....

.....

.....

6. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ภาพกิจกรรม	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี
	กิจกรรม.....
	วันเดือนปีที่จัด.....
	สถานที่จัด.....

ก่อนทำ

หลังทำ