



ที่ นค ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นค ๘๐๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี เพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ตามแนวพระราชดำริพระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๔/ว๒๕๐๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ในการพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ร่วมกับสำนักงานกิจการและโครงการในพระราชดำริพระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา สำนักงานอัยการสูงสุดจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัวตามแนวพระราชดำริพระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา” เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในบทบาทการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี โดยกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สำหรับสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นพป

(นายหญิง บุญศรี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๑ โทรสาร ๒๕



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ.....000253
วันที่ 06 มี.ค./ 2558 เวลา..... น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ที่ มท ๐๘๐๗.๔/ว ๒๕๖๓

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี
เพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ตามแนวพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา” ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ได้ทำ
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ในการพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น และได้ร่วมกับสำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ๕๖
สำนักงานอัยการสูงสุด จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อ
ยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ตามแนวพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา” เพื่อพัฒนา ๑๑.๓๐ น.
บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในบทบาทการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี โดย
กำหนดจัดฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอจัดส่งรายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวมา
เพื่อขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งบุคลากรเข้า
รับการฝึกอบรม โดยผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดและลงทะเบียนได้ที่ : ฝ่ายบริการการฝึกอบรม
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ๕๕๕ อินทามระ ๓๓ ดินแดง
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ และชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพัน ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยการโอนเงิน
ชื่อบัญชี : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ธนาคารกรุงไทย สาขาทำเนียบรัฐบาล เลขที่บัญชี
๐๖๗-๐-๐๗๑๓๙-๐ และนำหลักฐานการโอนเงินไว้แสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม
ด้วย (สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการการฝึกอบรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๗๗-๕๘๒๘)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๗-๖๖๑๕

โทรสาร ๐-๒๕๗๗-๕๕๗๕



สำนักงานอัยการสูงสุด
OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

โครงการฝึกอบรม หลักสูตรวิทยากร

การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว

ตามแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าเพชรกิติยาภา

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือว่าเป็นองค์กรที่ได้รับการถ่ายทอดโอนภารกิจด้านการจัดบริการสาธารณะแก่ชุมชน รวมทั้งภารกิจเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ซึ่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 นั้นได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ จัดบริการสาธารณะไว้หลายด้าน โดยเฉพาะด้านการสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ไว้ในหมวด 2 มาตรา 16(10) ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การ บริหารส่วนตำบล ให้การสังคมสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และมาตรา 17(27) ให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ในการสังคมสงเคราะห์ และพัฒนา คุณภาพชีวิตเช่นเดียวกับเทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการ จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อ ประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามพระราชบัญญัติข้างต้น จึงได้กำหนดให้จัดทำแผนปฏิบัติการ กระจายอำนาจให้แก่้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 โดยให้มีการถ่ายโอนภารกิจ ให้กับ้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแผนดังกล่าวกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต และเรื่องการส่งเสริมอาชีพให้แก่้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไว้ย การสังคมสงเคราะห์ และ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส การนันทนาการ การส่งเสริมกีฬา หรือการ จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การศึกษาทั้งในและนอกระบบ รวมถึงการสาธารณสุข ซึ่งจะเห็นว่า ในปัจจุบันการจัดบริการสาธารณะในด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ได้มีการดำเนินการ ถ่ายโอนอำนาจหน้าที่ งบประมาณ และบุคลากรบางส่วนจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปให้ส่วน ท้องถิ่นดำเนินการ

จากภารกิจที่รับการถ่ายโอนและกฎหมายที่กล่าวมาข้างต้นย่อจะส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจเพิ่มมากขึ้น และภารกิจหนึ่งที่สำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับความรุนแรงในครอบครัว ที่มีแนวโน้มของปัญหาเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ ในระดับสากล ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ได้รับการยอมรับว่าเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในทุกสังคมและเป็นประเด็นที่ต้องการความร่วมมือจากทุกฝ่ายในการแก้ไข ดังปรากฏในกติการระหว่างประเทศของสหประชาชาติหลายฉบับ ได้แก่ ปฏิญญาว่าด้วยการขจัดความรุนแรงต่อสตรี อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก รวมทั้ง ปฏิญญาปักกิ่ง และแผนปฏิบัติการเพื่อความก้าวหน้าของสตรี นโยบายและแผนขจัดความรุนแรงต่อเด็กและสตรี เกิดขึ้นจากการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน และนักวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และคณะรัฐมนตรี ได้มีมติให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนขจัดความรุนแรงต่อเด็กและสตรีฉบับนี้ กำหนดให้เป็นนโยบายแผนแห่งชาติ โดยใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานและประสานงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง ภาครัฐ และภาคเอกชน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานขจัดความรุนแรงในครอบครัวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อสนองพระปณิธานของ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ในการดำเนินงานตามแนวพระดำริ ที่ทรงให้ความสำคัญกับปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี และทรงริเริ่มเป็นองค์ทูตสันถวไมตรีของ องค์กรเพื่อการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศและเพิ่มพลังของผู้หญิงแห่งสหประชาชาติ (UN WOMEN) ดังนั้น สำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา สำนักงานอัยการสูงสุด ร่วมกับ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญในบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อขจัดปัญหาความรุนแรง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ตามแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ขึ้น

2. หน่วยงานความร่วมมือทางวิชาการ

- ❖ สำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา
สำนักงานอัยการสูงสุด
- ❖ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ
- ❖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ในปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรีในประเทศไทย
2. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีนโยบายและกลไก ในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนในท้องถิ่นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้และทักษะของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการป้องกันแก้ไข ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

4. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบล

- พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 "มาตรา 67 ภายใต้งบบังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ"

เทศบาล

- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 "มาตรา 50 ,มาตรา 53 ,มาตรา 56 ภายใต้งบบังคับแห่งกฎหมาย เทศบาล มีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ"

พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- มาตรา 17 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (7) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

5. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม

1. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
2. ปลัด / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หัวหน้าส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
4. พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบปฏิบัติงาน

6. ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีนโยบายและกลไกในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้อง มีศักยภาพ ความรู้ และทักษะ ในการทำงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรง เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมและสนับสนุน เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสและประชาชนในท้องถิ่นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมช่วยเหลือ เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ทุกขั้นตอน

7. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

1. ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา 4 วัน เป็นเงินคนละ 7,500 บาท(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารทุกมื้อ ค่าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเพิ่มสัญญาบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

8. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	เดือนที่			เดือนที่			เดือนที่			เดือนที่		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
2. ขออนุมัติจัดโครงการอบรม												
3. ประสานงานการอบรมและเชิญวิทยากร												
4. ประชาสัมพันธ์การอบรม												
5. การรับสมัครอบรม												
6. จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม												
7. ดำเนินการจัดอบรม												
8. ประเมินผลโครงการ												
9. รายงานผลโครงการ												

9. วิธีการฝึกอบรม

วิธีการฝึกอบรมใช้เทคนิคที่เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนทัศนะในการบริหารที่เป็นลักษณะของการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ โดยใช้กรณีตัวอย่างด้านการบริหารที่เกิดขึ้นจริง เป็นประเด็นในการอภิปราย โดยจำแนกเป็นสองส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การเตรียมสร้างให้ความรู้โดยวิธีการต่างๆ เช่น

- การบรรยาย หรือถ่ายทอดความรู้หลักวิชาการ โดยวิทยากรในห้องฝึกอบรม
- การศึกษาความรู้และหลักวิชาการจากชุดฝึกอบรมเอกสารวิชาการหรือสื่อการฝึกอบรมอื่น ๆ

- การอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมกับวิทยากร และระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยกัน

ส่วนที่ 2 การทำกิจกรรมและสรุปผลการเรียนรู้ มีวิธีการที่สำคัญ คือ

- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- การอภิปรายสรุปผลการเรียนรู้เป็นกลุ่ม
- การศึกษาเป็นกลุ่ม (Group Study) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการบริหาร หรือการพัฒนาต่างๆ ที่เป็นโครงการสำคัญในพื้นที่และการสร้างการพัฒนา
- การนำเสนอผลการศึกษา และการเรียนรู้ต่อที่ประชุมใหญ่

10. การผ่านการฝึกอบรม

จะได้เข้ารับวุฒิบัตรการฝึกอบรมโดยการรับรองของ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

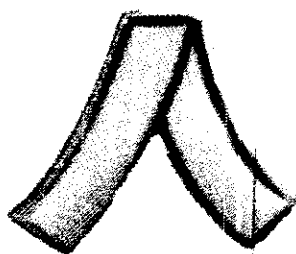
1. ต้องสนใจต่อการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของระยะเวลาการฝึกอบรม (ไม่รวมระยะเวลาการศึกษาฐาน)
2. จัดทำผลงานวิชาการรายบุคคลและกลุ่ม หรือผลงานตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จครบถ้วน
3. ต้องผ่านการประเมินผลรายงานส่วนบุคคลและรายงานกลุ่ม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความจำเป็น เนื่องจากติดภารกิจราชการซึ่งทำให้ต้องขาดการฝึกอบรม จะต้องเขียนใบลาตามแบบฟอร์มที่กำหนดทุกครั้ง และการเข้ารับการฝึกอบรมถือเป็นการมาปฏิบัติราชการตามปกติ จึงต้องลงลายมือชื่อในการเข้ารับการฝึกอบรมในทุกวันและในทุกช่วงเวลาของการฝึกอบรม หรือตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ผู้อำนวยการโครงการฯ กำหนดและเห็นควรตามความเหมาะสม

11. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรม ประกอบด้วย

1. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในช่วงการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมหรือไม่ โดยใช้แบบประเมินตนเองโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมและสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยวิทยากรและเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
2. การประเมินพฤติกรรมภายหลังการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้นำสิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการบริหารงานในหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการบริหารในทางที่ดีขึ้นหรือไม่เพียงใด โดยใช้แบบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. การประเมินผลงานรายบุคคลและรายกลุ่มไปสู่การปฏิบัติ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำผลงานรายบุคคลและรายกลุ่มไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ในการบริหารงานในภาพรวมทางด้านนวัตกรรมใหม่ อันจะส่งผลให้การบริหารราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพิ่มสูงขึ้น

12. เชื่อมสัญลักษณ์รับบั้นขาว





กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
OFFICE OF THE ASSISTANT SECRETARY

กำหนดการ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยุสมัคร

“การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกรเพื่ออยู่ดีมีสุขตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง”

วค/ป/วลา	09.00-12.00 น.	13.00-16.00 น.
วันที่หนึ่ง	- ลงทะเบียนเข้าอบรม ปฐมนิเทศ - บรรยายเรื่อง “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร คนชรา และผู้ด้อยโอกาส” - การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือทางสังคมประจำตำบล - การตั้งศรภิไม่พร้อม - การห้ามมูญ - แรงงานเด็ก - การใช้ความรู้แบบต่อเนื่อง สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ	- การเปิดใจยอมรับความเปลี่ยนแปลงและการเรียนรู้ในการปฏิบัติตนพร้อมก้าวสู่การปฏิบัติหน้าที่ในสถานการณ์จริงต่อไป “บทบาทหน้าที่ของเจ้าพนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นในการยุติความรุนแรงต่อผู้หญิงและเด็ก” - กิจกรรมถาม - ตอบ (เห็นด้วย / ไม่เห็นด้วย / ไม่แน่ใจ)
วันที่สอง	โดยวิทยากรจาก กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - บรรยายเรื่อง “สังคมปลอดภัย ไร้ความรุนแรง” - แบ่งออกเป็น กลุ่ม ระดมความคิดเห็นในหัวข้อเรื่อง “คุณจะเป็นชุมชนที่ปลอดภัย ไร้ความรุนแรงได้อย่างไร” - ระดมความคิดเห็น 60 นาที - นำเสนอเรื่องละ 15 นาที และวิพากษ์ 30 นาที โดย วิทยากรจาก สำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา สำนักงานอัยการสูงสุด	โดย วิทยากรจาก สำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา สำนักงานอัยการสูงสุด - พิธีมอบใบเกียรติบัตร - เดินทางกลับภูมิลำเนา โดยสวัสดิภาพ
วันที่สาม	ระดมความคิดเห็นที่ได้จากการอบรมและประโยชน์ที่ได้รับ Work shop โดย วิทยากรจาก สำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา สำนักงานอัยการสูงสุด	

รับประทานอาหารกลางวัน 12.00-13.00 น.

หมายเหตุ

1. รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๒. กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยบัตร
“การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
ตามแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา”

ตำแหน่งนายกเทศมนตรี หรือผู้ได้รับมอบหมาย

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 8 - 11 มีนาคม 2558
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 14 มีนาคม 2558
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 15 - 18 มีนาคม 2558
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 18 - 21 มีนาคม 2558

ตำแหน่งนายก อบต. หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย

- รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 22 - 25 มีนาคม 2558
- รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 25 - 28 มีนาคม 2558
- รุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 29 มีนาคม - 1 เมษายน 2558
- รุ่นที่ 8 ระหว่างวันที่ 1 - 4 เมษายน 2558
- รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 22 - 25 เมษายน 2558
- รุ่นที่ 10 ระหว่างวันที่ 26 - 29 เมษายน 2558
- รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 29 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 12 ระหว่างวันที่ 6 - 9 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 13 ระหว่างวันที่ 10 - 13 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 14 ระหว่างวันที่ 13 - 16 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 15 ระหว่างวันที่ 17 - 20 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 16 ระหว่างวันที่ 20 - 23 พฤษภาคม 2558

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน/สังคมสงเคราะห์/สวัสดิการสังคม หรือผู้ได้รับมอบหมาย

- รุ่นที่ 16 ระหว่างวันที่ 20 - 23 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 17 ระหว่างวันที่ 24 - 27 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 18 ระหว่างวันที่ 27 - 30 พฤษภาคม 2558
- รุ่นที่ 19 ระหว่างวันที่ 7 - 10 มิถุนายน 2558
- รุ่นที่ 20 ระหว่างวันที่ 10 - 13 มิถุนายน 2558
- รุ่นที่ 21 ระหว่างวันที่ 14 - 17 มิถุนายน 2558
- รุ่นที่ 22 ระหว่างวันที่ 17 - 20 มิถุนายน 2558

- รุ่นที่ 23 ระหว่างวันที่ 21 - 24 มิถุนายน 2558
รุ่นที่ 24 ระหว่างวันที่ 24 - 27 มิถุนายน 2558
รุ่นที่ 25 ระหว่างวันที่ 28 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 26 ระหว่างวันที่ 1 - 4 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 27 ระหว่างวันที่ 5 - 8 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 28 ระหว่างวันที่ 8 - 11 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 29 ระหว่างวันที่ 12 - 15 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 30 ระหว่างวันที่ 15 - 18 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 31 ระหว่างวันที่ 19 - 22 กรกฎาคม 2558

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย

- รุ่นที่ 32 ระหว่างวันที่ 22 - 25 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 33 ระหว่างวันที่ 26 - 29 กรกฎาคม 2558
รุ่นที่ 34 ระหว่างวันที่ 2 - 5 สิงหาคม 2558
รุ่นที่ 35 ระหว่างวันที่ 5 - 8 สิงหาคม 2558

ตำแหน่ง ปลัด อบต. หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย

- รุ่นที่ 36 ระหว่างวันที่ 16 - 19 สิงหาคม 2558
รุ่นที่ 37 ระหว่างวันที่ 19 - 22 สิงหาคม 2558
รุ่นที่ 38 ระหว่างวันที่ 23 - 26 สิงหาคม 2558
รุ่นที่ 39 ระหว่างวันที่ 26 - 29 สิงหาคม 2558
รุ่นที่ 40 ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม - 1 กันยายน 2558
รุ่นที่ 41 ระหว่างวันที่ 2 - 5 กันยายน 2558
รุ่นที่ 42 ระหว่างวันที่ 6 - 9 กันยายน 2558
รุ่นที่ 43 ระหว่างวันที่ 9 - 12 กันยายน 2558
รุ่นที่ 44 ระหว่างวันที่ 13 - 16 กันยายน 2558
รุ่นที่ 45 ระหว่างวันที่ 16 - 19 กันยายน 2558
รุ่นที่ 46 ระหว่างวันที่ 20 - 23 กันยายน 2558
รุ่นที่ 47 ระหว่างวันที่ 23 - 26 กันยายน 2558



สำนักงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
559-561 อินทามระ 33 ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2277-5828 โทรสาร 0-2691-9960, 0-2691-9961

แบบตอบรับหลักสูตร

การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อแก้ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
ตามแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ. พหลโยธิน จ. ปทุมธานี

วันที่.....ระหว่างวันที่.....

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรควบคุมบัตร ดังนี้:

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์.....

2. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์.....

ตำแหน่งผู้ที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม :

1. นายกเทศมนตรี, นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

2. ปลัดเทศบาล, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

3. นักพัฒนาชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ค่าลงทะเบียน ห้องฝึกอบรมปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระค่าลงทะเบียนคนละ 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาท) (เป็นค่าเช่าที่พัก
อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างเช้า-บ่าย /ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น)

วิธีการชำระเงิน: ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา ทำเนียบรัฐบาล

ในนาม “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น” บัญชีเลขที่ 067-0-07139-0

ขั้นตอนการสมัคร :

กรุณารอกข้อมูลลงในใบตอบรับและกรุณาส่งใบตอบรับมาทางไปรษณีย์หรือทางโทรสารหมายเลข

โทรสาร 0-2691-9960 , 0-2691-9961 หรือ 0-2277-5826 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ E-mail: nidaproject2@gmail.com

ติดต่อสอบถามรายละเอียด โทรศัพท์ 094-142-8935 , 089-486-5941 หรือ 094-162-3951 หรือ ID Line : nida9



สำนักงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
559-561 อินทามระ 33 ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2277-5828 โทรสาร 0-2691-9960, 0-2691-9961

ใบแจ้งการชำระเงิน

วันที่.....ระหว่างวันที่.....

หลักสูตร : “การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
ตามแนวพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา”

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

วิธีการชำระเงิน : ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา ทำเนียบรัฐบาล
ในนาม “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น” บัญชีเลขที่ 067-0-07139-0

ให้ติดสำเนาใบนำฝากเงิน ที่ อปท.โอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการอบรมฯ แล้ว

ขั้นตอนส่งใบแจ้งการชำระเงิน :

ให้หน่วยงาน นำหลักฐานการโอนเงิน (สำเนาใบนำฝาก) ติดลงบนแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินและ กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง
ครบถ้วน จากนั้น Fax หรือ แสแกนหลักฐานการโอนเงิน พร้อมรายละเอียดข้อมูลมาที่

โทรสาร 0-2691-9960 , 0-2691-9961 หรือ 0-2277-5826 (แฟกซ์อัตโนมัติ)

หรือ ***E-mail: nidaproject2@gmail.com***

ค่าลงทะเบียน

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระค่าลงทะเบียนคนละ 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาท) (เป็นค่าเช่าที่พัก อาหารทุกมื้อ /
อาหารว่างเช้า-บ่าย / ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น)

ติดต่อสอบถามรายละเอียดการรับโทรสาร โทรศัพท์ 094-142-8935 , 089-486-5941 หรือ 094-162-3951 หรือ ID Line : nida9