ที่ นศ ๐๐๐๓/ว ๑๒๗

สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามเอกสารแนบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมและรายละเอียด จำนวน ๔ แผ่น
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ แผ่น
๓. ขั้นตอนการแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ แผ่น

ด้วยกรมบัญชีกลาง มอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช จัดโครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๒๐๐ คน รายละเอียดโครงการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาแล้วว่า ให้การจัดอบรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ ขอให้หน่วยงานของรัฐ คัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน (ไม่รับผู้สังเกตการณ์เข้ารับการอบรม) ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช https://www.cgd.go.th/nrt เลือกหัวข้อ “ข่าวอบรมสัมมนา” เลือก “อ่านทั้งหมด” เลือกหัวข้อข่าว “คลิกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค” ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด (สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช จัดเลี้ยงอาหารกลางวัน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไรวรรณ บรรจุสุวรรณ)
คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒
โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๔ ๐๕๔๖ , ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๖๐
โทรสาร ๐ ๗๕๓๔ ๑๑๔๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mail : nrt@cgd.go.th

ตอบรับแล้ว

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับอบรม “ส่วนราชการ” จำนวน ๖๘ หน่วยงาน
โครงการอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ที่	ชื่อส่วนราชการ	ที่	ชื่อส่วนราชการ
๑	หน่วยบัญชาการช่วยรบที่ ๔	๓๕	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ
๒	มณฑลทหารบกที่ ๔๑	๓๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓	มณฑลทหารบกที่ ๔๓	๓๗	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๖
๔	ด่านศุลกากรสิชล	๓๘	ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดนครศรีธร
๕	สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครศรีธรรมราช	๓๙	โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๖	โรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช	๔๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ เขต ๑
๗	สำนักงานชลประทานที่ ๑๕	๔๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ เขต ๒
๘	โครงการชลประทานนครศรีธรรมราช	๔๒	โรงเรียนทุ่งสง อ.ทุ่งสง
๙	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช	๔๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ เขต ๓
๑๐	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช	๔๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ เขต ๔
๑๑	สถานีพัฒนาที่ดิน นครศรีธรรมราช	๔๕	โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๙
๑๒	สำนักงานเกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช	๔๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
๑๓	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๔๗	โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช
๑๔	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๔๘	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
๑๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดนครศรีฯ	๔๙	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม การต่อเรือ
๑๖	ศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๔	๕๐	วิทยาลัยเทคนิคสิชล
๑๗	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖	๕๑	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
๑๘	แขวงทางหลวงนครศรีธรรมราชที่ ๑	๕๒	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช
๑๙	แขวงทางหลวงนครศรีธรรมราชที่ ๒ (ทุ่งสง)	๕๓	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช
๒๐	แขวงทางหลวงชนบทนครศรีธรรมราช	๕๔	วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช
๒๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	๕๕	วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช
๒๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่๑๒ (นครศรีธรรมราช)	๕๖	วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร
๒๓	ที่ทำการปกครองจังหวัด นครศรีธรรมราช	๕๗	วิทยาลัยการอาชีพพรหมคีรี
๒๔	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๕๘	วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง
๒๕	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๕๙	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๑
๒๖	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครศรีธรรมราช	๖๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๒๗	เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช	๖๑	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวิชัย พื้นที่ขนอม
๒๘	ทัณฑสถานวัยหนุ่มนครศรีธรรมราช	๖๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวิชัย พื้นที่ใสใหญ่
๒๙	เรือนจำอำเภอทุ่งสง	๖๓	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวิชัย พื้นที่ทุ่งใหญ่
๓๐	สถานกักขังกลางจังหวัดนครศรีธรรมราช	๖๔	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
๓๑	สนง.วัฒนธรรมจ.นครศรีธรรมราช	๖๕	โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช
๓๒	สำนักศิลปากรที่ ๑๒	๖๖	กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๒
๓๓	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	๖๗	ตำรวจภูธรจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๔	วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช	๖๘	สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับอบรม “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” จำนวน ๑๓๒ หน่วยงาน
โครงการอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ที่	อปท.	ที่	อปท.	ที่	อปท.	ที่	อปท.
อำเภอขนอม		**อำเภอเชียรใหญ่**		๕๙	อบต.นบพิตำ	๘๙	ทม.ปากพูน
๑	อบต.ควนทอง	๓๐	ทต.การะเกด	**อำเภอนาบอน**		๙๐	อบจ.นครศรีธรรมราช
อำเภอจุฬาภรณ์		๓๑	อบต.เขาพระบาท	๖๐	ทต.นาบอน	๙๑	อบต.ไชยมนตรี
๒	อบต.ควนหนองคว้า	๓๒	อบต.เชียรใหญ่	๖๑	อบต.แก้วแสน	๙๒	อบต.ท่าซัก
๓	อบต.ทุ่งโพธิ์	๓๓	อบต.ท้องลำเจียก	๖๒	อบต.นาบอน	๙๓	อบต.ท่าเรือ
๔	อบต.นาหมอบุญ	๓๔	อบต.ท่าขนาน	**อำเภอบางขัน**		๙๔	อบต.ท่าไร่
๕	อบต.บ้านชะอวด	๓๕	อบต.บ้านเนิน	๖๓	อบต.บ้านนิคม	๙๕	อบต.นาเคียน
๖	อบต.สามตำบล	**อำเภอถ้ำพรรณรา**		๖๔	อบต.บ้านลำนาว	๙๖	อบต.บางจาก
อำเภอฉวาง		๓๖	อบต.คลองเส	๖๕	อบต.วังหิน	**อำเภอพระพรหม**	
๗	ทต.จันดี	๓๗	อบต.ดุสิต	**อำเภอปากพนัง**		๙๗	ทต.นาสาร
๘	ทต.ฉวาง	๓๘	อบต.ถ้ำพรรณรา	๖๖	ทต.เกาะทวด	๙๘	อบต.ช้างซ้าย
๙	ทต.ปากน้ำฉวาง	**อำเภอท่าศาลา**		๖๗	ทต.ชะเมา	๙๙	อบต.ท้ายสำเภา
๑๐	ทต.ไม้เรียง	๓๙	ทต.ท่าศาลา	๖๘	ทม.ปากพนัง	๑๐๐	อบต.นาพรุ
๑๑	อบต.กะเปียด	๔๐	อบต.กลาย	๖๙	อบต.ขนาบนาก	**อำเภอพิปูน**	
๑๒	อบต.นาเขลียง	๔๑	อบต.ท่าขึ้น	๗๐	อบต.คลองน้อย	๑๐๑	ทต.กะทูน
๑๓	อบต.ไม้เรียง	๔๒	อบต.ไทยบุรี	๗๑	อบต.บางศาลา	๑๐๒	ทต.เขาพระ
๑๔	อบต.ไสหร้า	๔๓	อบต.หัวตะพาน	๗๒	อบต.บ้านใหม่	๑๐๓	ทต.ควนกลาง
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ		**อำเภอทุ่งสง**		๗๓	อบต.ปากพนังฝั่งตะวันออก	๑๐๔	อบต.ยางค้อม
๑๕	ทต.ดอนตรอ	๔๔	ทต.กะปาง	๗๔	อบต.ปากพนังฝั่งตะวันตก	**อำเภอร่อนพิบูลย์**	
๑๖	ทต.ทางพูน	๔๕	ทต.ชะมาย	๗๕	อบต.ปากแพรก	๑๐๕	ทต.เขาชุมทอง
๑๗	อบต.เชียรเขา	๔๖	ทต.ถ้ำใหญ่	๗๖	อบต.ป่าระกำ	๑๐๖	อบต.ควนชุม
อำเภอชะอวด		๔๗	ทต.ที่วัง	๗๗	อบต.หูล่อง	๑๐๗	อบต.ควนพัง
๑๘	อบต.เกาะขันธ์	๔๘	อบต.เขาโร	**อำเภอพรหมคีรี**		๑๐๘	อบต.ร่อนพิบูลย์
๑๙	อบต.ขอนหาด	๔๙	อบต.นาโพธิ์	๗๘	ทต.ทอนหงส์	๑๐๙	อบต.เสาธง
๒๐	อบต.เขาพระทอง	๕๐	อบต.น้ำตก	๗๙	ทต.พรหมคีรี	๑๑๐	อบต.หินตก
๒๑	อบต.ควนหนองหงษ์	๕๑	อบต.หนองหงส์	๘๐	ทต.พรหมโลก	**อำเภอลานสกา**	
๒๒	อบต.เคร็ง	**อำเภอทุ่งใหญ่**		๘๑	อบต.ทอนหงส์	๑๑๑	ทต.ขุนทะเล
๒๓	อบต.ชะอวด	๕๒	ทต.ท่ายาง	๘๒	อบต.นาเรียง	๑๑๒	อบต.กำโลน
๒๔	อบต.ท่าเสม็ด	๕๓	ทต.ทุ่งสัง	๘๓	อบต.อินคีรี	๑๑๓	อบต.เขาแก้ว
๒๕	อบต.นางหลง	๕๔	อบต.กรุงหยัน	**อำเภอเมือง**		๑๑๔	อบต.ท่าดี
๒๖	อบต.บ้านตูล	๕๕	อบต.กุแหระ	๘๔	ทต.ท่างิ้ว	๑๑๕	อบต.ลานสกา
๒๗	อบต.วังอ่าง	๕๖	อบต.ทุ่งใหญ่	๘๕	ทต.บางจาก	**อำเภอสิชล**	
อำเภอช้างกลาง		๕๗	อบต.บางรูป	๘๖	ทต.ปากนคร	๑๑๖	ทต.ทุ่งใส
๒๘	ทต.สวนขัน	**อำเภอนบพิตำ**		๘๗	ทต.โพธิ์เสด็จ	๑๑๗	อบต.ฉลอง
๒๙	อบต.ช้างกลาง	๕๘	อบต.กะหรอ	๘๘	ทน.นครศรีธรรมราช	๑๑๘	อบต.ทุ่งปรัง

/๑๑๙.อบต.เทพราช

ที่	อปท.	ที่	อปท.
อำเภอสิชล		๑๒๕	ทต.หัวไทร
๑๑๙	อบต.เทพราช	๑๒๖	อบต.เขาพังไกร
๑๒๐	อบต.เปลี่ยน	๑๒๗	อบต.ควนชะลิก
๑๒๑	อบต.สิชล	๑๒๘	อบต.ท่าซอม
๑๒๒	อบต.เสาเภา	๑๒๙	อบต.ทรายขาว
อำเภอหัวไทร		๑๓๐	อบต.บางนบ
๑๒๓	ทต.เกาะเพชร	๑๓๑	อบต.บ้านราม
๑๒๔	ทต.หน้าสตน	๑๓๒	อบต.แหลม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

โครงการฝึกอบรม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
.....

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และการออกกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศของคณะกรรมการตาม พ.ร.บ. ทั้ง ๕ คณะ อาทิเช่น ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง รวมทั้งแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ซึ่งกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐดังกล่าว ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP รวมทั้งการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และภาคเอกชนที่เป็นผู้ค้ากับภาครัฐสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความรวดเร็วเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการกระตุ้นให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ซึ่งจะทำให้หน่วยงานจัดเก็บภาษี (กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร) สามารถจัดเก็บภาษีจากภาคเอกชนเพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกองการพัสดุภาครัฐให้สามารถปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ถูกต้อง รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ ความเชี่ยวชาญการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนภารกิจสำคัญด้านอื่นที่ต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

/๒. เพื่อให้...

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งผู้ประกอบการงานก่อสร้าง มีความรู้ ความเข้าใจเนื้อหา รายละเอียด สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง รวมทั้งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบ e- GP การขึ้นทะเบียนและประเมินผลผู้ประกอบการ และราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ เป็นต้น และจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับภาคเอกชนที่เป็นผู้ค้ากับภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลในการกระตุ้นให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ซึ่งจะทำให้หน่วยงานจัดเก็บภาษีสามารถจัดเก็บภาษีจากภาคเอกชนได้อย่างทั่วถึงและเต็มเม็ดเต็มหน่วยและเพิ่มมากขึ้น

๔. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐได้เรียนรู้หนังสือเวียนที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม และกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนซัก – ถามปัญหาที่หน่วยงานพบเจอเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ขอบเขตและการเรียนรู้

๓.๑ หลักสูตร “การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

๓.๓ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)”

๓.๔ หลักสูตร “หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้ประกอบการ”

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรกองการพัสดุภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในส่วนภูมิภาค รวมทั้งผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

๕.๑ หลักสูตร “การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- สำหรับบุคลากรกองการพัสดุภาครัฐ จัดอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวน ๑๐๐ คน

- สำหรับบุคลากรสำนักงานเลขานุการกรมที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง จัดอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวน ๖๐ คน

/๕.๒ หลักสูตร...

๕.๒ หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ"

- สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค จัดอบรม ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๑๐,๘๐๐ คน

๕.๓ หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ e - GP)"

- สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค จัดอบรม ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๕,๘๔๐ คน

๕.๔ หลักสูตร "หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้ประกอบการ"

- สำหรับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในส่วนภูมิภาค จัดอบรม ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๐.๕ วัน จำนวน ๑๐,๘๐๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ที่เหมาะสม ในส่วนภูมิภาค

๘. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

๑. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในระบบ e-GP
๒. บรรยายเชิงปฏิบัติการ
๓. ซัก – ถาม ปัญหาจากการจัดซื้อจัดจ้าง

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกองการพัสดุภาครัฐ สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐ % ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๓๕๖,๔๐๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนห้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑๐.๑ หลักสูตร "การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๖๐๘,๒๐๐ บาท

๑๐.๒ หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ" จำนวนเงิน ๒,๙๐๒,๖๐๐ บาท

/๑๐.๓ หลักสูตร...

๑๐.๓ หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)" จำนวนเงิน ๒,๓๖๙,๘๐๐ บาท

๑๐.๔ หลักสูตร "หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้ประกอบการ" จำนวนเงิน ๑,๔๗๕,๘๐๐ บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของกองการพัสดุภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรมบัญชีกลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนและครบถ้วน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน รวมทั้งเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างมีระบบ ส่งผลให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเกิดความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองการพัสดุภาครัฐ

๒. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียด สาระสำคัญต่างๆ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง รวมทั้งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบ e – GP การขึ้นทะเบียนและประเมินผลผู้ประกอบการ และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง

๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๔. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ

๕. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการกับผู้ค้าภาครัฐ ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ซึ่งจะทำให้หน่วยงานจัดเก็บภาษี (กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร) สามารถจัดเก็บภาษีจากภาคเอกชนได้เพิ่มมากขึ้น

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ
สำนักงานเลขานุการกรม
สำนักงานคลังจังหวัด
กรมบัญชีกลาง

.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

กำหนดการโครงการอบรม
หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.	กล่าวต้อนรับ โดย คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช
๐๙.๑๐ – ๑๒.๐๐ น.	สรุปและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎกระทรวงฯ ประกาศคณะกรรมการฯ และหนังสือเวียนที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยายชี้แจงประเด็นปัญหาที่พบบ่อยเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หมายเหตุ
๑. กำหนดการดังกล่าวข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช จัดเลี้ยงอาหารกลางวัน
๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น.
- ช่างบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.

สำสำมาส๐๑ ๓

สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

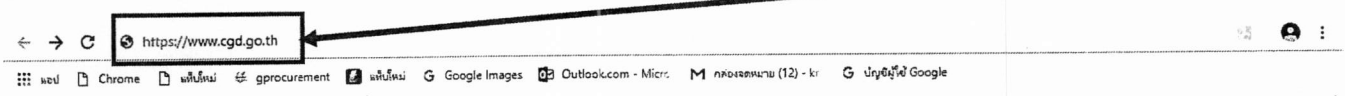
ขั้นตอนการแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

https://www.cgd.go.th

“โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค”

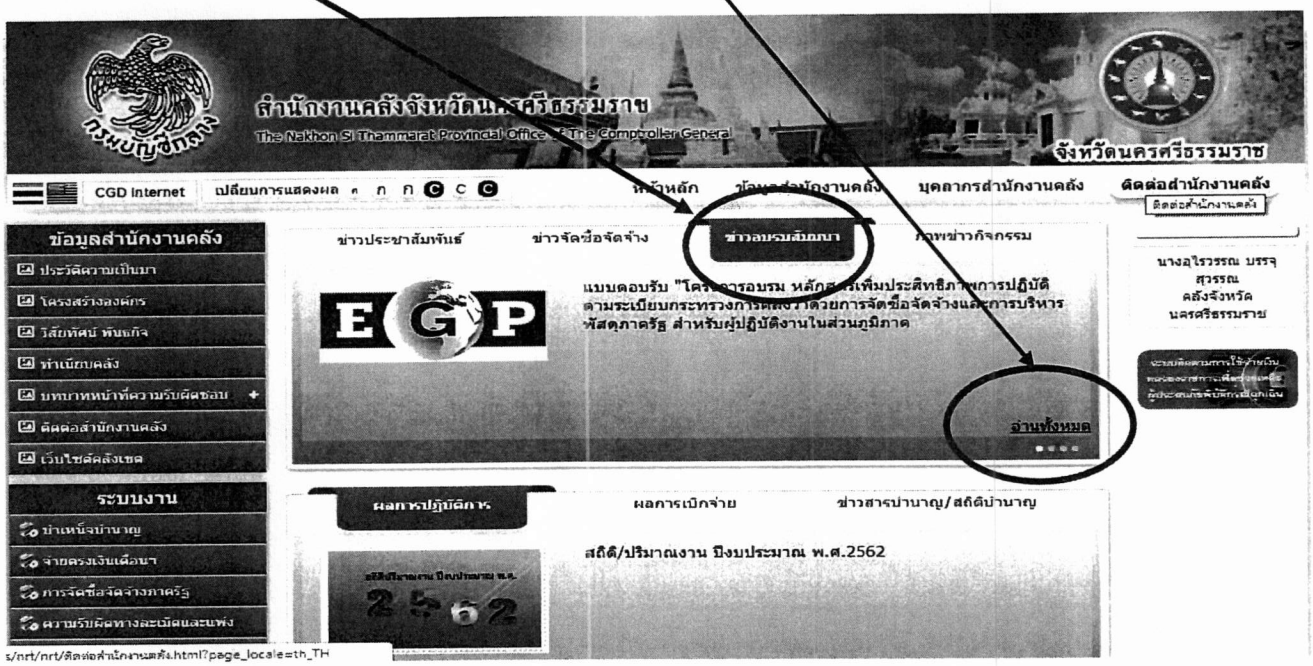
---

๑. เปิดบราวเซอร์ IE หรือ Google Chrome และพิมพ์ URL **https://www.cgd.go.th/nrt**

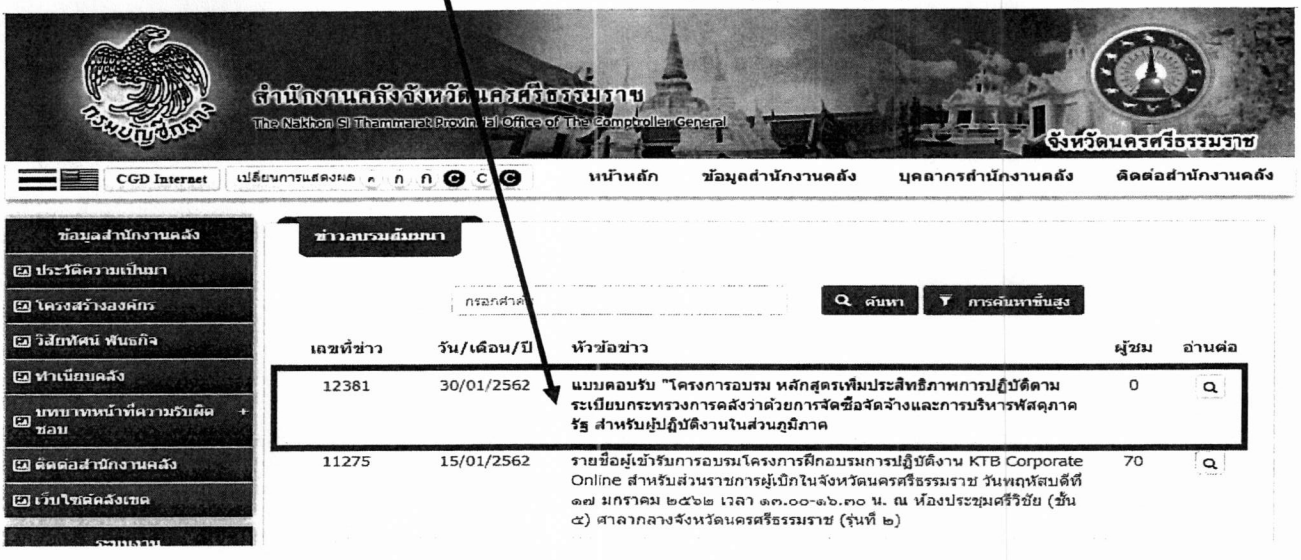




๒. คลิก เลือก**หัวข้อข่าวอบรมสัมมนา** และ **เลือกอ่านทั้งหมด**



๓. เลือกหัวข้อข่าว **คลิกแบบตอบรับ** “โครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค”



๔. **กรอกข้อมูลในแบบตอบรับ** “โครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค” และ **กดส่ง**

แบบตอบรับ "โครงการอบรม หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช จัดโครงการอบรม หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.00 -16.00 น. ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

*จำเป็น

หน่วยงานภาครัฐ *

คำตอบของคุณ

คำนำหน้า *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

ชื่อ *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

นามสกุล *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

ตำแหน่ง *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

เบอร์โทรศัพท์ *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

ประเด็นปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง *

ค ำ ต อ บ ข อ ง คุ ณ

ส่ง

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม