



ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๕๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่าย
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินปฏิบัติงานในระบบ e-Plan ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการจัดทำระบบ
สารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์
สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น แจ้งบุคลากรที่รับผิดชอบทุกฝ่ายดำเนินการบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี งบประมาณ
เงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตาม
ปฏิทินปฏิบัติงานในระบบ (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ)

ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ปฏิทินการปฏิบัติงาน
สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วณ.)
ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี, งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ อปท.)

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
➤ ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒													
๑	ติดตาม เร่งรัด และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ												
	๑.๑ ลงนามสัญญาโครงการ	←	→										A
	๑.๒ การเบิกจ่าย	←	→										A
	๑.๓ สถานะการดำเนินการ	←	→										A
๒	ประเมินผลการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	←	→										AA
๓	นำเข้าสู่ข้อมูลรายรับ - รายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	←	→										A
➤ ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓													
	ติดตาม เร่งรัด และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ												
๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐)	←	→										B
๒	ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	←	→										B
๓	นโยบายรัฐบาล	←	→										B
๔	ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย	←	→										B
๕	ยุทธศาสตร์จังหวัด	←	→										BB
๖	ข้อมูล อปท. /ข้อมูลประชากร และชุมชน	←	→										AA และ BB
๗	วิสัยทัศน์	←	→										AA และ BB
๘	ยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ อปท.	←	→										AA และ BB
๙	แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนฯ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)	←										→	AA และ BB
๑๐	อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	←										→	AA และ BB
๑๑	ระบุทิศโครงการ	←										→	AAA
๑๒	ลงนามสัญญาโครงการ	←										→	A และ BB
๑๓	เบิกจ่าย	←										→	A และ BB
๑๔	สถานะการดำเนินการ										←	→	A และ BB

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								ผู้รับผิดชอบ
		ศค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	
➤ ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒													
	ติดตาม เฝ้าระวัง และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ												
๑	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป												A
๒	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ												A
➤ ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓													
	ติดตาม เฝ้าระวัง และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ												
๑	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละเดือน												A, AA, และ BB
๒	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ - ข้อมูลสถานะโครงการ ได้แก่ ไม่พร้อมดำเนินการ, กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec)/ขอบเขตงาน (TOR) แล้วกำหนดราคากลาง, ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/มีหนังสือเชิญหรือติดต่อผู้รับจ้าง, พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง (e-market/e-bidding), อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนาม), ลงนามในสัญญา และเบิกจ่ายงบประมาณ												A, AA, และ BB
➤ การรายงานข้อมูลฯ													
๑	สรุปผลการติดตามการนำเข้าข้อมูลต่างๆ (ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน)												A, AA, B และ BB

หมายเหตุ A = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนฝ่าย/กอง/สำนัก (คลัง) ของ อปท.

AA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.

AAA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนฝ่าย/กอง/สำนักช่าง ของ อปท.

B = เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.) ที่ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง (สค.)

BB = เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.) ที่ปฏิบัติงาน ณ สคจ. (ให้เฝ้าระวัง ติดตาม และประสาน อปท. ในพื้นที่ลงข้อมูลให้ครบถ้วน)